

ÜLLŐ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA ÁLTAL

**„ A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII tv. 20/A bekezdése alapján
kiírt**

**az Üllő Város Humán Szolgáltató Központ Óvoda, és Központi Rendelő Többcélú Közös
Igazgatású Intézmény, azonosítószám: 4211-2/2018 sz.**

igazgatói/magasabb vezető

beosztás ellátásra

Készítette: Szabó Katalin Ildikó

Pályázó

Üllő, 2018.10.23

Bevezető

23 éve dolgozom magasabb vezető beosztásban, ebből 16 évet önálló vezetőként Budapesten és 7 éve Üllön, igazgatóhelyettesként.

Munkám során kiemelt fontosságú :

- a gyermek- és családközpontúság
- a szakmaiság
- az empátia
- a precíz és következetes munkavégzés
- a törvényi előírásoknak megfelelő munkavégzés
- a folyamatos tanulás, továbbképzés
- a körülményekhez igazodó szolgáltatásfejlesztés
- a jó külső és belső munkakapcsolatok

Üllön 7 évig külsős tanácsadóként dolgoztam, aztán 7 éve mint igazgatóhelyettes irányítom a szakmai munkát.

Ismerem a dolgozókat, a társintézmények dolgozóit, az Üllön élők közül sokakat. Üllőinek vallom magam, három éve ezért is költöztem ide a családommal.

Fontosnak tartom, hogy intézményünk segítője és motorja legyen az üllői életnek, nem csak a leginkább rászorultabbakat támogatva, hanem preventív programokat szervezve tegyük a problémák megelőzéséért is.

Jelenlegi csapatunk alkalmas az elvárt feladatok elvégzésére, minimális belső átszervezéssel még hatékonyabban végezhetjük munkánkat.

Üllő Város Humán Szolgáltató Központja eddig is kiemelt módon látta el szakmai feladatait, ezen felül részt vett a helyi közösségi életben, terepintézményként hozzájárult az új kollégák képzéséhez. A kialakult hagyományokra építve szeretném tovább vezetni az intézményt.

Gyógypedagógus alapképzésem van, ez nagy hasznomra vált az óvodai feladatok irányítása során, míg a szociálpolitikusi és családjogi szakértő képzésem jól hasznosítom a többi területen. Az országban az elsők között szereztem meg a szociális szakvizsgát, majd az idén bevezetett szociális mestervizsgát. Szeretek tanulni és szeretem a kihívásokat és nyitott vagyok az új kezdeményezésekre.

Szakmai pályázat

I. Helyzetelemzés

Az intézményi jelenlegi struktúrájában a következő feladatokat látja el:

1. Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

A Gyvt. 39-40/A. §-a, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 64. §-a szerinti szolgáltatásra a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről, valamint az 1/2000.(I.7.) SZCSM rendelet és a 15/1998 NM rendelet alapján átalakult szolgáltatás.

A szolgáltatás 2016.január 1-től az alábbiak szerint végzi tevékenységét.

A feladatokat a vonatkozó rendeletben meghatározott felsőfokú végzettséggel rendelkező „családsegítő” elnevezésű munkatársak látják el.

A feladatok ellátása változatlanul helyben történik, a Vecsési Járási Család- és Gyermekjóléti Központ koordinálásával.

A család és gyermekjóléti szolgálat a szociális segítőmunka keretében

- a) segíti az igénybe vevőket a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozásában, a családban élő gyermek gondozásában, ellátásának megszervezésében,
- b) az igénybe vevő szükségleteinek kielégítése, problémájának megoldása, céljai elérése érdekében számba veszi és mozgósítja az igénybe vevő saját és környezetében jelentkező erőforrásait, továbbá azokat a szolgáltatásokat, amelyek bevonhatók a célok elérésébe, újabb problémák megelőzésébe,
- c) koordinálja az esetkezelésben közreműködő szakemberek, valamint a közvetített ellátásban, szolgáltatásban dolgozók együttműködését,
- d) az eset szerinti aktuális probléma megoldásában érintett összes szakember bevonásával, a közös problémadefiniálás, a vállalt feladatok tisztázása, a segítő folyamat együttes megtervezése érdekében esetszabesztélést, illetve – az előbbiek mellett – a család problémában, illetve a megoldásában érintett tagjainak, a lehetséges támaszt jelentő személyeknek, továbbá korától, érettségétől függően az érintett gyermeknek a részvételével esetszabesztélést szervez,
- e) a szolgáltatást igénybe vevő személy, család, illetve gyermek és szülő (törvényes képviselő) közreműködésével szükség szerint, de legalább hathavonta értékeli az esetszabesztélés eredményességét,
- f) közreműködik a válsághelyzetben levő várandós anya problémáinak rendezésében.

A szolgáltatást jelenleg 6 felsőfokú képzettségű családsegítő és egy középfokú végzettségű asszisztens biztosítja, továbbá a vezető kinevezése is ezen alapfeladatra szól.

2. Gyermek napközbeni ellátása

A gyermekek napközbeni ellátásaként a családban élő gyermekek életkorának megfelelő nappali felügyeletét, gondozását, nevelését, foglalkoztatását és étkeztetését kell megszervezni

azon gyermekek számára, akiknek szülei, nevelői, gondozói munkavégzésük, munkaerő-piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni. A napközbeni ellátás keretében biztosított szolgáltatások időtartama lehetőleg a szülő munkarendjéhez igazodik.

A gyermekek napközbeni ellátását különösen az olyan gyermek számára kell biztosítani, akinek fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szüksége, akit egyedülálló vagy időskorú személy nevel, vagy akivel együtt a családban három vagy több gyermeket nevelnek, kivéve azt, akire nézve eltartója gyermekgondozási díjban részesül, akinek a szülője, gondozója szociális helyzete miatt az ellátásról nem tud gondoskodni.

A gyermekek napközbeni ellátása megszervezhető – a gyermekek életkorának megfelelően – különösen bölcsődében, hetes bölcsődében, családi napköziben, házi gyermekfelügyelet keretében, nyári napközis otthonban vagy napközis táborban.

Bölcsőde Intézményegység

A bölcsőde a családban nevelkedő 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését biztosító intézmény. Ha a gyermek a 3. évét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. évének betöltését követő augusztus 31-ig nevelhető és gondozható a bölcsődében. A bölcsőde végezheti a fogyatékos gyermekek korai habilitációs és rehabilitációs célú nevelését, és gondozását is.

A bölcsődei ellátás keretében a Nkt. szerinti szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján a fogyatékos gyermek legfeljebb hatéves koráig fejlődését biztosító korai fejlesztésben és gondozásban, vagy fejlesztő felkészítésben vehet részt. A bölcsőde az alapellátáson túl szolgáltatásként speciális tanácsadással, időszakos gyermekfelügyelettel, gyermekhotel működtetésével, vagy más gyermeknevelést segítő szolgáltatásokkal segítheti a családokat. A bölcsődei ellátás megszűnik a bölcsődei nevelési év végén, ha a gyermek a 3. évét betöltötte.

Üllő Város Bölcsődéjében 6 csoport működik, az engedélyezett férőhely 64 gyermek. A tagintézmény vezetését függetlenített szakmai vezető látja el, a gyermekek ellátását 14 képzett gondozónő és 2 dajka végzi és 1 konyhai dolgozó segíti.

3. Házi segítségnyújtás

A házi segítségnyújtás feladata elsősorban az önmaguk ellátására saját erőből teljesen már nem képes személyek saját otthonukban történő gondozása. Házi segítségnyújtás keretében szociális segítséget vagy személyi gondozást kell nyújtani. Vagyis a házi segítségnyújtás során gondoskodunk: azokról az idős személyekről, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek, és róluk hozzátartozó, vagy ennek hiányában eltartó nem gondoskodik azokról a pszichiátriai betegekről, fogyatékos személyekről, valamint szenvedélybetegekről, akik állapotukból adódóan az önálló életvitellel kapcsolatos feladataik ellátásában segítséget igényelnek, de egyébként önmaguk ellátására képesek, valamint azokról az egészségi állapotuk miatt rászoruló személyekről, akik ezt az ellátási formát igénylik, illetve bentlakásos intézményi elhelyezésre várnak.

A házi segítségnyújtást a megállapított és igényelt napi gondozási szükségletnek megfelelő időtartamban, de legfeljebb napi 4 órában kell nyújtani. Ha a gondozási szükséglet a napi 4 órát meghaladja, a szolgáltatást igénylőt az intézményvezető tájékoztatja a bentlakásos intézményi ellátás igénybevételének lehetőségéről, ebben az esetben a szolgáltatást igénylő az intézményi elhelyezés időpontjáig napi 4 órában történő házi segítségnyújtásra jogosult.

Amennyiben a házi segítségnyújtás során

- a szociális segítség biztosítása esetén személyi gondozási feladatok ellátása válik szükségessé, a gondozási szükséglet vizsgálatát ismételten el kell végezni,
- szakápolási feladatok ellátása válik szükségessé, a házi segítségnyújtást végző személy kezdeményezi az otthonápolási szolgálat keretében történő ellátást.

A feladatot 4 szakképzett gondozónő és 1 segítő látja el.

4. Szociális étkeztetés

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguknak, illetve önmaguknak és eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

Az intézmény gondoskodik kérés alapján az étel kiszállításáról is. Étkeztetésben kell részesíteni azt az igénylőt, illetve általa eltartottat is, aki kora vagy egészségi állapota miatt nem képes az étkezésről más módon gondoskodni.

A településen élő fogyatékos személyek, pszichiátriai betegek, hajléktalan személyek vagy szenvedélybetegek részére lehetőséget kell biztosítani az étkeztetés igénybevételére, illetve segítséget kell nyújtani a saját lakóhelyükön történő étkezés biztosítására.

A feladatot 1 szakképzett gondozónő végzi.

5. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás. A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell az ellátott személy segélyhívása esetén az ügyeletes gondozónak a helyszínen történő haladéktalan megjelenését, a segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges azonnali intézkedések megtételét, szükség esetén további egészségügyi vagy szociális ellátás kezdeményezését.

A Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás állami feladat, a Humán Szolgáltató Központ az Üllő Város Önkormányzata és az NRSZH által kötött szerződés alapján látja el a tevékenységet.

A feladatot 1 szakképzett gondozónő főállásban és 3 kolléga ügyeleti rendszerben látja el.

6. Köznevelési szolgáltatás

Napköziotthonos Óvoda Intézményegység

Az intézményegység 5 telephelyen működik. A telephelyek szakmailag önálló arculattal rendelkeznek és önálló nevelési részprogrammal működnek. Minden intézményegység a saját pedagógiai programja alapján működik, az abban meghatározott feladatoknak tesz eleget a nevelési év folyamán.

Az óvoda három éves kortól az iskolába lépéshez szükséges fejlettség eléréséig, legkésőbb hét éves korig nevelő intézményként látja el a szülők igényei szerint az óvodai neveléssel, a gyermeke napközbeni ellátásával összefüggő feladatokat. Az intézmény vállalja a sajátos nevelési igényű gyermekek integrált nevelését.

Az óvodai nevelés a köznevelés része, amely a többszörösen módosított Nkt. meghatározott feladatainak keretei között felelős a gyermek testi, értelmi, érzelmi, erkölcsi fejlődéséért, a gyermekközösség kialakulásáért és fejlődéséért. A gyermek személyiségének fejlesztésében, képességeinek kibontakoztatásában együttműködik a szülővel. A gyermekközösség kialakítása, fejlesztése során a szülők közösségével együttműködve végzi nevelő-oktató munkáját. Az óvodai nevelés a gyermek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magába foglaló foglalkozások keretében folyik.

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt.

A jegyző a szülő kérelmére és az óvodavezető, valamint a védőnő egyetértésével, a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, az ötödik életév betöltéséig felmentést adhat a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, képességeinek kibontakoztatása, sajátos helyzete indokolja.

Az 5 óvodában 39 óvónő, 19 dajka, 6 pedagógiai asszisztens, 1 óvodatitkár és 5 konyhai dolgozó biztosítja a szakszerű és zavartalan működést.

7. Egészségügyi szolgáltatás

- egészségügyet kiegészítő szolgálat
- védőnői szolgálatú
- iskolai egészségügy.

4 védőnőnk Üllő Város Közigazgatási területén ellátja a várandós anyák gondozását, a csecsemőgondozást, a kisgyermekgondozást, óvodai vizsgálatokat.

1 védőnőnk biztosítja az általános iskola valamennyi tanulója számára az egészségügyi szűrések ellátását, a védőoltásokhoz való jutás megszervezését, az iskolai ellátási ügyeletet.

Az Önkormányzatunk biztosítja, hogy a laborvizsgálatokhoz a vérvétel helyben történjen és hogy az orvosok munkáját a diszpécser és takarító, mosodai szolgálattal segíthessük.

A feladatokat 4 körzeti és 1 iskolai védőnő látja el, továbbá 3,5 státuszban 4 kolléga biztosítja a technikai teendők ellátását.

II. A 2017. évi ellátotti adatok

1. Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

Statisztikai adatok az ellátás igénybe vevőkről:

| Egyszeri intézkedéssel lezárható | Együttműködési megállapodás alapján | Ebből központnak átadott | Felnőtt korú | Kiskorú | Családok száma |
|----------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------|---------|----------------|
| 212 | 846 | 25 | 759 | 299 | 663 |

| <i>Szolgáltatások és szakmai tevékenységek halmazott száma</i> | alkalom |
|--|-------------|
| Információnyújtás | 489 |
| Segítő beszélgetés | 1889 |
| Tanácsadás | 183 |
| Hivatalos ügyekben segítségnyújtás | 568 |
| Családlátogatás | 506 |
| Közvetítés más szolgáltatásba | 169 |
| Jogi tanácsadás | 146 |
| Szociális segítő tevékenység saját ügykörben | 218 |
| Szociális segítő tevékenység központ által bevonva | 117 |
| Konfliktuskezelés | 68 |
| Szakközi megbeszélés | 9 |
| Esetkonferencia | 112 |
| Adomány közvetítés | 75 |
| Összesen | 4549 |

| <i>A jelzőrendszer által küldött jelzések száma</i> | |
|---|---|
| Egészségügyi szolgáltató | 3 |
| Ebből védőnő | 0 |
| Személyes gondoskodást végző szociális szolgálat | 3 |
| Rendőrség | 7 |
| Ügyészség, bíróság | |
| Társadalmi szervezetek, egyház | |
| Áldozatsegítés, pártfogó szolgálat | |

| | |
|-----------------------|-----------|
| Állampolgár | |
| Önkormányzat | 50 |
| Gyámhivatal | 1 |
| Közoktatási intézmény | 29 |
| Összesen | 93 |

2. Babarózsa Bölcsőde

Bölcsődénkben 6 csoportszobában, 64 férőhellyel várjuk az ellátást kérőket. 2017 –től plusz 2 fő bölcsődei dajka és egy konyhai dolgozó segíti a munkát, így engedélyezett álláshelyünk 18 fő.

A bölcsődét a statisztikai adatok alapján a 2017 - es évben, január 1 - december 31. között, 103 gyermek vette igénybe, az év során 39 gyermek került át az óvodákba.

Integrált csoportjaink száma 1, melyben két fogyatékos gyermeket gondoznak kisgyermeknevelőink.

Tartósan betegek száma: 0

3 vagy több gyermekes család száma: 17

Várólistán lévők száma változó: 25 - 30 között

A Bölcsődébe az év folyamán a Védőnői Szolgálat javaslatára 5, a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat jelzése alapján 7 gyermek került felvételre.

3. Házi segítségnyújtás

Házi segítségnyújtásban 2017-ben Üllön 29-en részesültek.

A tárgyév folyamán 15 főt vettünk ellátásba és 14 fő kikerült az ellátottak köréből.

Az ellátottak kor szerinti megoszlása

| | |
|-----------------|-----------|
| 40-59-éves | 2 |
| 60-64 éves | |
| 65-69 éves | 4 |
| 70-74 éves | 3 |
| 75-79 éves | 7 |
| 80-89 éves | 10 |
| 90-x éves | 3 |
| Összesen | 29 |

Új elem a szolgáltatásban a jelentési kötelezettséggel is járó várólista vezetése, mely alapján a tartós magas szám esetén szükséges kezdeményezni a szolgáltatás bővítését. Jelenleg tartós túljelentkezés nincs.

4. Szociális étkeztetés

Üllő városban 2017 –ben 82 fő részesült étkeztetésben.

2016.december 31-én 81 fő vette igénybe a szociális étkeztetést.

Az előző évi szintet sikerült tartanunk az étkezők számában.

A Junior Zrt. munkatársaival alpolgármester úr segítségével felvettük a kapcsolatot és elértük, hogy az elégedettségi kérdőívet figyelembe véve alkalmazkodjanak a helyben felmerült igényekhez. Célul tűztük ki, hogy minden évben elégedettségi felmérést végzünk, ezzel is segítve a szolgáltató munkáját és megfelelni az idősök elvárásainak.

A Junior munkatársai előre elküldik az étlapot, melyet módosítanak kéréseink alapján.

Nagy segítséget jelent a rászorultaknak, hogy a Tisztelt Képviselőtestület támogatta azon kérésünket, hogy 28.500 Ft jövedelem alatt ingyen étkezzenek az ellátottak. Ezen intézkedés alapján elmondható, hogy Üllő Városa nem hagy étel nélkül egyetlen rászorultat sem.

Az év során 13 fő részesült ebben a támogatási formában.

A 82 fő ellátottból 23 fő 60 év alatti, elsősorban munkanélküliek vagy betegek, ennél idősebb 59 fő.

21-en maguk mennek az ételért, 61 főnek kollégánk szállítja ki naponta.

Az étkeztetés díját a Képviselő testület felhatalmazás alapján a HSZK igazgatója állapítja meg évente a jövedelmek függvényében, mely ár jóval a piaci díjak alatt van.

5. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

2017-ban 55 fő részesült jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban.

Fontos feladatunknak tartjuk szolgáltatásaink megismerttetését, elsősorban az egészségügyi intézményekben dolgozó orvosokkal, nővérekkel.

Ők azok, akik elsődlegesen ajánlani tudják szolgáltatásunkat, illetve kompetensek abban a tekintetben, hogy meg tudják ítélni az ellátás szükségességét.

Kiemelendő cél a szolgáltatásaink megismerttetése magukkal az érintettekkel. Előfordul, hogy van olyan idős és rászoruló ember, akihez nem jutnak el az intézményünk által nyújtott szolgáltatások. Fontos, hogy ők is megismerjék a lehetőségeket. Ebben nagy szerepe van a helyi médiának, de legalább akkora a személyes ajánlásnak.

A legjobb ajánlólevél mindig maga az elégedett ellátott.

Az év során 253 riasztás történt, ebből 53 esetben életet mentő beavatkozás történt, hisz egy egyedül élő idős embernek egy elesés és éjszakai kihülés végzetes lehet.

6. Köznevelési tagintézmények

Üllő Város 5 tagóvodával rendelkezik, kettő közülük újonnan épült illetve felújított és reméljük, hogy hamarosan egy megújult épülettel gazdagodunk.

Az óvodás gyermekek létszáma folyamatosan nő, 2015. szeptember 1-jétől pedig a törvényi változások következtében a 3 éves kort betöltő gyermekekre is kötelezően vonatkozik az óvodába járás.

A 2017-ben történt tüzeset miatt fel kellett újítani a Napraforgó Óvodát, 2018-ban a régi épület helyett egy minden követelménynek megfelelő szép és hangulatos intézménybe költözhetnek vissza a gyerekek.

A tagóvodák munkáját alapvetően meghatározza az Óvodai nevelés országos alapprogramja, az óvodai intézményegységek helyi pedagógiai programja, az éves munkaterv, az SZMSZ.

Óvodai férőhelyek száma:

| Tagóvoda | Férőhelyek száma |
|-------------|------------------|
| Pitypang | 100 fő |
| Bóbita | 75 fő |
| Gyöngyvirág | 100 fő |
| Napraforgó | 85 fő |
| Csicsergő | 150 fő |

2018. szeptemberi létszámadatok

| Tagóvoda | betöltött | év végi tervezett |
|-------------|----------------------------|----------------------------|
| Pitypang | 99 fő | 111 fő |
| Bóbita | 78 fő | 81 fő |
| Gyöngyvirág | 102 fő | 110 fő |
| Napraforgó | 74 fő | 82 fő |
| Csicsergő | 117 fő/feltöltés alatt/ | 122 fő/feltöltés alatt/ |

Óvodáink pedagógusai fogékonyak az új ismeretek befogadására, nagy hangsúlyt fektetnek szakmai önképzésükre, szakmai tudásuk frissítésére, fejlesztésére. Több kolléganő szakvizsgával is rendelkezik.

Alapvetően, hogy közösen kidolgozott szakmai program mentén, azt folyamatosan segítve, ellenőrizve és betartatva lehet jó eredményeket elérni. Szükségesnek érzem, hogy részt vegyek az óvodák hétköznapijaiban, mert csak ekkor tudom átérezni a problémákat az ott dolgozók szemszögéből.

Az ünnepeiken eddig is igyekeztem megjelenni, ezt a jövőben még többször szeretném, hiszen valódi felüdülés egy-egy rendezvény.

A tartalmi munka főbb területei:

Az óvodai intézményegységek tartalmi munkájukat az általuk elkészített és jóváhagyott munkaterv alapján végzik az adott nevelési év folyamán. **Kiemelt feladatuk a pedagógiai program folyamatos megvalósítása a nevelőmunkában:** a nemzeti ünnepek, a jeles napok méltó megünneplése, hazaszeretetre, nemzeti identitástudatra nevelés, a helyi nevelési értékek, a szokásrend kialakítása és megőrzése. Hangsúlyos feladat az egészséges életmódra való nevelés, az integrált nevelés megvalósítása, a hagyományőrzés, a környezeti, anyanyelvi, zenei nevelés, a külső világ tevékeny megismerése, a játék (szabadjáték), az érzelmi nevelés, a szocializáció, a mozgás fejlesztése. E sokrétű feladat ellátása mellett szükséges az esélyegyenlőség megvalósítása, a lemaradók felzárkóztatása, a differenciált fejlesztés, a tehetségazonosítás és tehetséggondozás.

A tagintézmények vezetői fontosnak tartják az egymástól való tanulást, ezért szerveznek bemutató foglalkozásokat, illetve tájékoztatják egymást a továbbképzéseken hallottakról. Az 5

tagintézményben minden nevelési évben egy szakmai munkaközösség működik, amelynek egy központi, az aktualitásoknak megfelelő nevelési évre lebontott témája van, amelyet az év folyamán több szempontból közelítenek meg.

Az állandó munkaközösség a vezetői munkaközösség, amely minden nevelési évben más-más témát választ. *Célja az, hogy a munkaközösség meggyőződjön arról, hogy az Óvodai nevelés országos alapprogramjában és a pedagógiai programokban megfogalmazott feladatokat a tagóvodák hogyan valósítják meg a mindennapi életben.*

A vezetői munkaközösség tagjai is látogatják a bemutató foglalkozásokat, majd ezekről szakmai megbeszéléseket tartanak. Mind a szakmai munkaközösség, mind a vezetői munkaközösség szakmai kérdéseket vitat meg annak érdekében, hogy az óvodai nevelőmunka még színvonalasabb legyen. Az utóbbi években mindkét munkaközösség megvalósítható, reális célokat tűzött ki és valósított meg, kiválóan működött.

Az óvodavezetők és az óvodapedagógusok más intézményekben is részt vesznek bemutatókon, tapasztalatcseréken, szakmai továbbképzéseken, az ott szerzett új ismereteket és átadják kollégáiknak.

Az óvodák fejlesztése tovább folytatódik a Gyöngyvirág téri óvoda kiváltó pályázatával majd az új helyre költözésével. Folyamatosan segíteni kívánom a munkát, mert a Napraforgó óvoda felújításánál láttam és átéltem, hogy milyen rendkívüli energiákat kíván a dolgozóktól és a vezetőtől a folyamatos szakmai munka mellett és azon felül.

A pedagógusminősítés eredményes megvalósulása érdekében a vezetők és a kollégák segítséget nyújtanak egymásnak. A minősítésre pályázni kell, fel kell tölteniük a portfóliójukat, amely egész eddigi pályafutásukat tükrözi. Az eddigi minősítések eredményesek voltak, így több vezető és kolléga került már a Pedagógus II. kategóriába.

A tagóvoda intézményegység vezetői az ország több óvónőképző főiskola gyakorlatvezető tanárai is egyben. Rendszeresen fogadják rövid és hosszú távú -a hallgatók diplomájához-szükséges szakmai gyakorlatra őket. Büszkék lehetünk a vezetők és az óvodapedagógusok szakmai felkészültségére, szakmai elhivatottságukra.

A szakmai munka szervezése során nagy segítséget jelentett a külső köznevelési szakértőnk, akinek a többi kollégához hasonlóan számítok magas színvonalú munkájára.

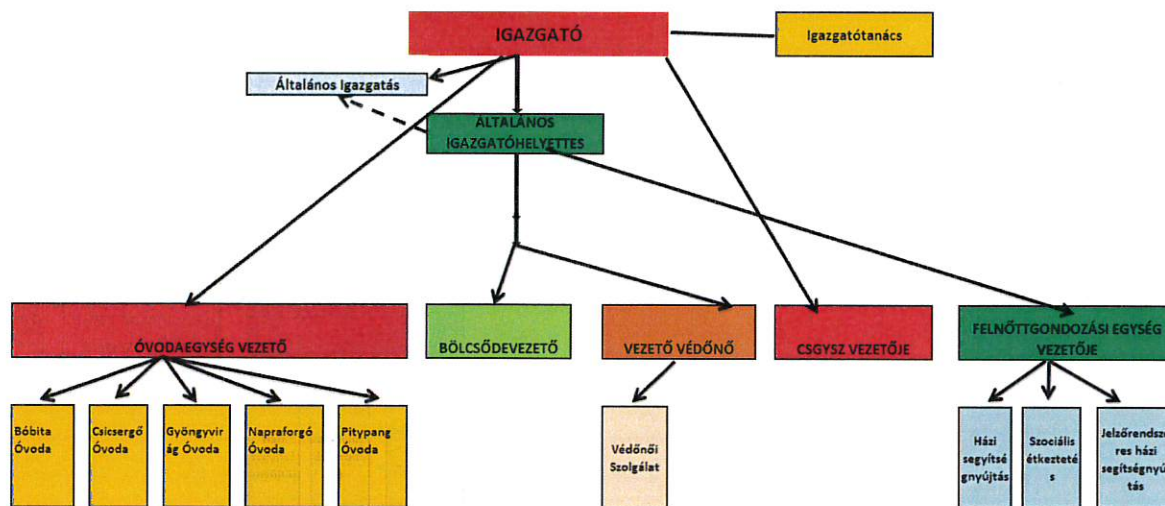
Igazgatótanács:

A fentiekben felsorolt intézményegységek gördülékeny működéséhez az egyszemélyi felelős vezetésen túl, erősen hozzájárul az intézmény Igazgatótanácsának munkája.

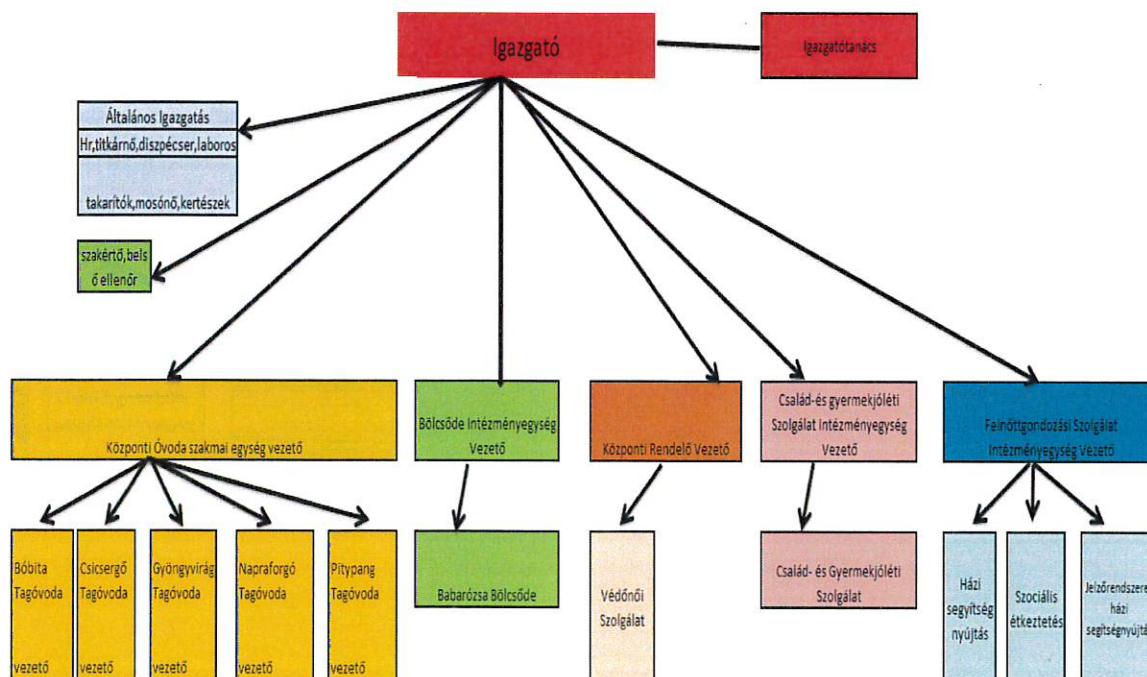
III. Vezetői program

1. A szervezeti rendszer és átalakítása

A jelenlegi szervezeti ábra:



Az elképzeléseim szerinti új felépítés:



Az intézmény szervezeti struktúrája a szervezeti egységek és önállóságuk tekintetében jónak mondható és működőképes.

Gyakorlati tapasztalataim okán átgondolást érdemel az irányítási rendszer, a külön igazgatóhelyettesi feladat. Hatékonyabbnak tartanám azt a feladatelosztást, hogy a szervezeti egységek vezetői nagyobb szerepet kapjanak, helyettesítésemet pedig a megbízott egységvezető látná el tartós távollétem esetén. A jelenlegi általános igazgatóhelyettesi poszt jól hasznosítható lenne az óvoda intézményegység szakmai vezetőjeként.

A MÁK ellenőrzés során szerzett információk alapján is szükséges átszervezni a szervezeti struktúrát az óvodák tekintetében. Egy szakmai vezető kinevezése mellett, aki pályázat útján kapna megbízást, változatlanul és a jogszabálynak megfelelően 5 vezető tagóvodavezetői megbízással irányítaná a saját egységét.

Ha telephely helyett tagóvodák lehetnének az intézmények, esélyünk lenne a kiegészítő vezetői normatívák megigénylésére valamennyi vezetőnek.

Továbbá szükséges az óvodák mellé egy félállású vagy megbízási díjas szakértő alkalmazása, aki segítséget nyújtana a jogszabályi és normatíva elvárásoknak való megfelelésben, a precíz dokumentációk elkészítésében és egyben a belső szakmai ellenőrzési feladatokat is ellátná, melyre nem csak a jogszabályok, de a szakmaiság miatt is szükség van.

Ezen feladatok nem igényelnek plusz költséget és státuszt, a jelenlegi keretek átszervezésével minden feladat ellátható.

Az óvodáink különböző, értékes profillal rendelkeznek, ezeket meg kell őrizni. Igazából azzal tudnánk nagy terhet levenni az egységekről, ha a háttérmunka szervezésében még hatékonyabban segítenénk őket.

Eddigi tevékenységem is a gazdasági, szervezési, munkaügyi feladatok koordinálása volt, a szakmai önállóság meghagyása teljesen nyilvánvaló. A fokozott normatíva és szakmai ellenőrzések viszont szükségessé teszik a naprakész működtetési ismereteket is, ebben szükséges a csapatot erősíteni, ellenőrizni. A tagintézmények vezetőire nem csak szakmai munka hárul, hanem a működtetéshez, adatszolgáltatáshoz, adminisztrációhoz kapcsolódó feladatok is, melyet nem minden esetben vállalhat át a biztosított pedagógiai asszisztens, így komoly teher és felelősség hárul rájuk.

Vallom, hogy egy ilyen sokrétű intézmény egyik legfőbb haszna, hogy a szükségletekhez igazodva a státuszkeret terhére át lehet csoportosítani a szakembereket az éppen felmerülő igényekhez, melyek lehet, hogy csak átmeneti jellegűek.

Minden kollégára szükség van az intézményben, de nem biztos, hogy éppen adott feladaton, ezt fontos rugalmasan kezelni a hatékony gazdálkodás érdekében.

2. Legégetőbb kérdések

- szervezeti egységek átalakítása/ óvodáink telephelyből tagóvodává minősítése/
- óvodáknak és a bölcsődének kertész biztosítása, aki naponta gondoskodik a szép és nagy értékű udvaraink állagának megőrzéséről, akár a közhasznú dolgozók bevonásával, de mindenképp az intézmény vagy a Városüzemeltetés munkaköreihez tartozva – 2 státusz, egy 8 és egy 6 órás
- gyógypedagógus munkakörének jobb kihasználása, szülőcsoportok létrehozása, támogatása

- pszichológus tevékenységének felülvizsgálata, szintén szülők segítése irányába mozdulással
- a Pedagógiai Szakszolgálattal való kapcsolat erősítése
- rendelő működéséhez tartozó diszpécser és takarító feladatok szétválasztása, hatékonyra tétele, duplikáció kiszűrése
- intézménytitkár és a titkárnő feladatainak összevonása /titkárnő nyugdíjba vonulásakor plusz költség nélkül kivitelezhető/
- az általános igazgatás és technikai csoport feladata lenne az intézmények technikai kiszolgálása és a háttérmunka biztosítása
- hatékony, költségkímélő gazdálkodás, intézmények szépítése, eszközök fejlesztése, nem hagyva leromlani a meglévő színvonalat

Amennyiben elképzeléseim támogatják, az új SZMSZ tartalmazhatná jövő év elejétől a kialakított új struktúrát.

Fenti változásokhoz semmiképpen nem szeretnék új státuszt igénybe venni, hanem a jelenlegi engedélyezett kereten belül úgy alakítanám át a feladatokat és létszámokat, hogy a leghatékonyabban, a felmerülő égető igényekre válaszolva használjuk fel a munkaerőt, megtartva minden dolgozót, aki vállalja az új feladatkört.

Ami plusz költség jelentkezhethet, az a kertészek dologi eszközeinek beszerzése és folyamatos biztosítása lenne, de ez akkor a jövőben nem terhelné a Városüzemeltetés költségeit illetve ha ezen feladatok hozzájuk kerülnének, a státuszok bérköltsége szabadon rendelkezésre áll, átadható.

3. Rövid és hosszú távú célok, elképzelések

Kiemelten fontos a régi hagyományok folytatása: nyári tábor, halloween-i, anyák napi kézműves foglalkozás, Csülök fesztiválon való részvétel/és megint győzelem 😊/, Mihály napi rendezvények, pedagógusnap és szociális munkások napja, továbbképzések, terepintézmény lehetőség biztosítása mind a középiskolásoknak, mind a felsőfokú hazai és külföldi intézményeknek, pályázatok felkutatása vagy azokban részvétel.

Részletezve intézmény-egységenkénti terveim:

Rövid távú célok

-

Hosszú távú célok

Család- és Gyermejjóléti Szolgálat

| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • <i>szakmai munka minőségének javítása, az ellenőrzésben előírt új elvárásoknak való megfelelés</i> • <i>eddiggi közösségi programok folytatása/nyári tábor, kézműves rendezvények/</i> | <ul style="list-style-type: none"> • <i>ifjúsági és gyermekprogramok, klub szervezése</i> • <i>kismama, szülőklub szervezése</i> • <i>fogyatékkal élő vagy pszichiátriai beteget gondozók, nevelők támogatása</i> |
|---|--|

| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • <i>szakmai képzéseken való részvétel</i> • <i>Járási Központtal való szoros együttműködés</i> | |
|--|--|

Bölcsőde

| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • <i>dolgozók továbbképzésének biztosítása, különösen az új bölcsődei dajkaképzésbe való bekapcsolódás</i> • <i>az intézmény gyönyörű berendezésének szinten tartása</i> • <i>az egészségvédelem népszerűsítése a szülők körében</i> | <ul style="list-style-type: none"> • <i>felkészülés az új egység átvételére, szakemberek keresése</i> |
|--|--|

Házi segítségnyújtás

| | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • <i>dolgozók munkakörülményeinek javítása, különösen a pszichés terhek oldására</i> • <i>továbbképzések biztosítása</i> | <ul style="list-style-type: none"> • <i>státuszok átcsoportosításával feladatellátás és normatíva növelése</i> |
|---|---|

Szociális étkeztetés

| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • <i>Junior Zrt dolgozóival további jó kapcsolat ápolása</i> • <i>az étel minőségének további javíttatása</i> • <i>mosogatógép beszerzése az ételhordók tisztításához</i> | <ul style="list-style-type: none"> • <i>áttérés a dobozolt, előre lezárt étel biztosítására, mind higiéniai, mind minőségi szempontok miatt</i> |
|---|--|

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

| | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • <i>további feladatellátás, mivel a legkiszolgáltatottabb réteget érinti</i> | <ul style="list-style-type: none"> • <i>hosszútávon is megtartani a szolgáltatást.</i> |
|---|---|

Óvodák

| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• szervezeti átalakítás tagóvodákká• magas színvonalú szakmai munka biztosítása• folyamatos továbbképzések• pedagógiai program elvárásokhoz való igazítása/ szakmai és helyi igényekhez/.• Gyöngyvirág Óvoda pályázati támogatása• folyamatos eszközmegóvás, újítás• gyakori látogatás részemről• szakmai szakértő biztosítása igény szerint• segítségnyújtás ahhoz, hogy minél több óvodapedagógus letehesse a minősítő vizsgát• gyógypedagógus és pszichológus aktívabb bevonása a szülői problémák kezelésébe• Pedagógiai Szakszolgálattal hatékony együttműködés javítása• az óvodák részére udvari munkaerő biztosítása | <ul style="list-style-type: none">• Bóbita Óvoda tornaszoba hiány megoldása• szülői közösségekkel hagyományok ápolása, új programok lehetősége• körzethatárok módosításával biztosítani az arányos feladatellátást |
|---|--|

Védőnők

| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• a számítógépek cseréje a frissen beszerzett program jobb működtetéséhez• a bútorzat, berendezés cseréje, otthonossá tétel• továbbképzési lehetőségek biztosítása | <ul style="list-style-type: none">• körzethatárok módosítása, arányos feladatelosztás, ezzel normatíva növelés |
|--|--|

Egészségügyi technikai részleg

| | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• rendezni szükséges a diszpécser, mosónő, takarító feladatköröket• alternatíva a takarító feladat átadása a Városüzemeltetésnek | <ul style="list-style-type: none">• magas szintű szolgáltatás biztosítása |
|---|---|

Általános igazgatás

| | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• <i>költséghatékony feladatellátás</i>• <i>munkakörök átcsoportosítása, mobilizálhatósága</i>• <i>folyamatos továbbképzések biztosítása.</i>• <i>az intézmény honlapjának folyamatos aktualizálása.</i>• <i>az intézmény tárgyi feltételeinek folyamatos javítása, szinten tartása</i> | <ul style="list-style-type: none">• <i>személyközpontú ügyintézés fenntartása</i> |
|---|---|

4. Külső kapcsolatok

Szeretnék köszönetet mondani az elmúlt években végzett közös munkáért, az elért sikerekért, eredményekért a fenntartó önkormányzatnak, a tagóvodák vezetőinek, óvónőinek, dajkáinak és egyéb alkalmazottainak, valamint a szülőknek. Köszönettel tartozom a családsegítőinknek, a szociális gondozóknak, bölcsődei munkatársainknak, a védőnőknek, egészségügyi dolgozóknak és a technikai személyzetnek, az igazgatási munkatársaknak. Nélkülük ez a sok siker nem valósult volna meg. Köszönöm a támogatást, amelyre – megválasztásom esetén – vezetőként a jövőben is számítok.

Eddig is törekedtem jó kapcsolatokat építeni és ápolni a helyi és itt működő civil szervezetekkel /Civil Központ, Mecénás klub, Magyar Vöröskereszt, Máltai Szeretetszolgálat, Baptista Szeretetszolgálat/, melyet a jövőben is erősíteni szeretnék.

Az Árpád Fejedelem Általános Iskolával napi kapcsolatban vagyunk, az újonnan bevezetett iskolai szociális munka tovább növeli a jelzőrendszer szerepét.

Elmondhatom, hogy személyes és jó kapcsolatom van a Polgármesteri Hivatal dolgozóival, kiemeltem a Pénzügyi Irodával, akik a gazdasági működésünket biztosítják. Külön köszönöm, hogy ebben a nehéz átmeneti időszakban mindenben a segítségünkre voltak.

A Városüzemeltető Kft-vel is napi kapcsolatunk van, megértő és türelmes segítségük nélkül nehezen boldogulnánk a technikai problémákkal.

Rendkívül fontos feladatombnak tekintem, hogy az eddig már elért intézményi hírnevünket tovább erősítsem.

2008- óta az ERASMUS Program keretében 32 fő egyetemi hallgató, doktorandus hallgató töltötte az intézményben szakmai gyakorlatát, célom, hogy tovább vihessem és jelentkezői számukat növelhessem. Ezzel is tisztelni kívánok dr. Gazsi Csaba néhai igazgató előt, aki kialakította ezt a jó kapcsolatot.

Összegzés

Üllő az elmúlt 7 évben rendkívül sokat fejlődött, megújult, élhető lett, naponta gazdagodik valamilyen szép dologgal. Sok közösség jött létre vagy erősödött, működött tovább, számtalan közösségi programban lehet részt venni.

Talán nem veszik sértésnek, de nekem Üllő egy nagy falu és a falu jó értelmében. Én magam egy somogyi kis faluban nőttem fel és ma már tudom értékelni a falu odafigyelő, mindent tudó, védő-óvó voltát. Úgy érzem ebből Üllőn megmaradt valami a városiasodás ellenére és ezt az értéket fel kell használni.

Ma már törvény írja elő a jelzőrendszer működtetését a gyermekek és felnőttek védelme érdekében, de ez nálunk törvény nélkül is működött, működik. Fontos, hogy az emberek odafigyelnek egymásra, segítik az elesetteket, ezt a meglévő aktív magot kell erősíteni, támogatni, mert ez a leghatékonyabb szociális információs és segítő rendszer.

Ahogy munkánk alappillére az elfogadás, odafigyelés, segítség az ellátottak iránt, legalább ilyen fontos, hogy ez működjön a kollégák között is.

Aki ismer, tudja, szigorú és következetes vezető vagyok, elvárom az őszinteséget, a problémák jelzését. Aki ismer, azt is tudja, hogy cserében tűzbe megyek a dolgozóimért, megvédem őket, kiállok értük és teszem ezt azért, mert ismerem a munkájukat, annak nehézségeit, magánéleti problémáikat.

Mióta Üllő dolgozom, kiemelt feladatomból volt a csapatépítés, igazi kollektíva kovácsolása. Ennek érdekében igyekeztünk minél több közösségi programba bekapcsolódni, egymást segíteni a munkában és a hétköznapi életben is. Ezt szeretném folytatni a jövőben, a jelenlegi kollégáimmal, őket vezetve, támogatva.

Nem vagyok maximalista, de a munkában majdnem. Az elmúlt két hónapban túljutottunk sok nehézségen, mindenki igyekezett maximálisan helytállni, ezért köszönet illeti valamennyi dolgozót.

Tudomásul kell vennünk, hogy nagyok az elvárások, folyamatosak az ellenőrzések, kirakatban zajlik a munkánk, példaképek vagyunk. Ez komoly teher, nagy felelősség, akár a szociális, akár a köznevelési, akár az egészségügyi területen dolgozóknak.

Igyekszem, ahogy eddig is, szolgálni az üllői lakosokat, vezetni és támogatni a dolgozókat, építeni a közösségünket.

Fentiekben leírtak megvalósításához, kérem szíves támogatásukat.

Üllő, 2018. október 23.


Szabó Katalin Ildikó
pályázó