

# Megbízási keretszerződés

amely létrejött egyrészről

**Üllő Város Önkormányzata** (székhelye: 2225 Üllő, Templom tér 3., képviseli: Kissné Szabó Katalin polgármester),  
mint megbízó – a továbbiakban **Megbízó** –,

másrészről a

**Szikora Ügyvédi Iroda** (székhelye: 1042 Budapest, Árpád út 57-59. I/3., nyilvántartó hatóság: Budapesti Ügyvédi Kamara, nyilvántartási száma: 3183, adószáma: 18003046-2-41, képviseli: dr. Szikora Gábor ügyvéd) és a

**Szkalka Ügyvédi Iroda** (székhelye: 1111 Budapest, Bartók Béla út 14. 1/10., nyilvántartó hatóság: Budapesti Ügyvédi Kamara, nyilvántartási száma: 1639, adószáma: 18184060-2-42., képviseli: dr. Szkalka Tamás ügyvéd),

együtt mint megbízottak – a továbbiakban **Megbízottak** –

között alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek mellett. (Megbízó és Megbízottak a továbbiakban együttesen: **Felek**.)

## I. Szerződéskötés

I.1. Megbízó – tekintettel arra, hogy a Megbízottak között hosszabb ideje szoros ügyvéd-szakmai együttműködés áll fenn, valamint hogy a Megbízó korábban mindkét Megbízottal eredményesen együttműködött – ezúton megbízza Megbízottakat a Megbízó jogi képviseletével összefüggő, a jelen szerződés II. számú pontjában részletezett feladatok ellátásával a jelen szerződésben foglaltak szerint. Megbízottak a megbízást a jelen szerződés aláírásával elfogadják.

Szerződő felek együttműködésük során kötelesek az ügyvédekről szóló 1998. évi XI. törvény rendelkezéseit figyelembe venni.

## II. Megbízottak feladatai:

II.1. Megbízottak – a kijelölt kapcsolattartó személyeken keresztül – a Megbízó feladatkörével összefüggő ügyekben jogi tanácsadás céljából folyamatos **rendelkezésre állnak** telefonon, e-mailen, igény szerint – előre egyeztetett időpontban – személyesen is.

II.2. Megbízottak **előzetesen véleményezik** a Megbízó által megkötendő szerződés-tervezeteket.

II.3. Megbízó kérésére Megbízottak – a Megbízó érdekeit szem előtt tartva – **szerződéseket, leveleket és más okiratokat szerkesztenek**. Amennyiben az elkészítendő okiratoknak alaki kelléke, akkor azt Megbízottak ellenjegyzéssel látják el.

Felek a jelen megbízásba nem értik bele az ingatlan adásvételi szerződések megszerkesztését és ellenjegyzését, amely közöttük külön megállapodás tárgyát képezheti. Ugyancsak külön megállapodás tárgyát képezheti a Megbízó közbeszerzési eljárásainak lebonyolítása.

II.4. Megbízottak a Megbízó érdekeinek hatékony és törvényes érvényesítése érdekében **képviselik** a Megbízót Magyarország valamennyi hatósága előtt, illetve a Megbízókkal kapcsolatba kerülő természetes és jogi személyekkel szemben.


Felek a jelen megbízásba nem értik bele a peres eljárásokban történő képviselet ellátását, amely közöttük külön megállapodás tárgyát képezheti.



- II.5. Megbízottak közreműködnek az üzletkötéseket megelőző gazdaságossági, megtérülési számításokban, egyéb vállalkozásokkal összefüggő döntés-előkészítő **komplex tanácsadást** vállalnak.
- II.6. Megbízottak szükség szerint **személyesen részt vesznek az Önkormányzat bizottsági-, illetve képviselőtestületi ülésein.**
- II.7. Megbízottak hivatalos ügyekben – e-mail vagy telefon útján, szükség szerint személyesen is – **jogi tanácsokat** adnak a Polgármesteri Hivatal dolgozói és a képviselőtestületi tagok részére.
- II.8. Megbízottak – külön felkérésre – **havonta 2 óra időtartamban** személyesen jogi tanácsadást nyújtanak az Önkormányzat Hivatalának dolgozói, illetve a képviselők részére.
- II.9. Megbízottak **havonta egy, igény esetén két alkalommal 2 óra időtartamban** személyesen ingyenes jogi tanácsadást nyújtanak az Önkormányzat épületében a helyi lakosok részére.

### III. Megbízottak jogai és kötelezettségei:

- III.1. Megbízottak mindenkor kötelesek a hatályos jogszabályok keretein belül eljárni és feladataikat a Megbízó utasításainak megfelelően, a Megbízó érdekeit szem előtt tartva, vele együttműködve ellátni.
- III.2. Megbízottak eljárásuk során kötelesek felmutatni, illetve levelezéseikhez csatolni a Megbízótól kapott, **1-2. számú mellékletekben** részletezett meghatalmazásokat, amelyek alapján igazolják, hogy Megbízó nevében és helyette jogosultan járnak el.
- III.3. Megbízottak leveleiket a kiküldést megelőzően (a halaszthatatlan eseteket kivéve) előzetesen – e-mail útján – egyeztetik a Megbízó jelen szerződés IX.1. számú pontjában megjelölt képviselőjével. Megbízó hallgatása a levél tartalmával történő egyetértésnek minősül.
- III.4. Megbízottakat titoktartási kötelezettség terheli minden olyan tényt és adatot illetően, amelyről a megbízás ellátása során szereztek tudomást; e kötelezettsége a megbízás megszűnése után is fennmarad. Megbízó és jogutódja a titoktartási kötelezettség alól felmentést adhat.
- III.5. Megbízottak a megbízás ellátásához alkalmazott ügyvédek, ügyvédjelöltjeik, gyakornokaik, a náluk működő külföldi jogi tanácsadó, továbbá más ügyvéd közreműködését is igénybe vehetik, ezek tevékenységéért, továbbá a titoktartási kötelezettség megtartásáért felelősséggel tartoznak. Megbízottak a Megbízóval való előzetes egyeztetést követően a jelen szerződésben meghatározott feladatokat más, a feladat ellátására alkalmas, a megbízott ügyvédi irodákon kívül álló természetes vagy jogi személyekre, elsődlegesen ügyvédekre vagy ügyvédi irodákra, vagy más jogi végzettségű személyekre ruházhatják át, ebben az esetben a harmadik személyek által okozott károkért – ha azok kiválasztásában Megbízóval együttműködve jártak el – nem felelnek.
- III.6. Megbízottak a tevékenységük körében okozott károk megtérítéséért a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerint felelnek. Megbízottak kijelentik, hogy az ügyvédi tevékenységük körében okozott károk megtérítésére felelősségbiztosítási szerződéssel rendelkeznek és tevékenységük tartama alatt azt mindvégig fenntartják.
- III.7. Megbízottak a Megbízóval szemben sem a megbízási viszony időtartama alatt, sem annak megszűnését követő 3 (három) éven belül mástól megbízást nem vállalhatnak el. Ezen kötelezettség alól Megbízó írásban felmentést adhat.
- III.8. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízó által kiadott feladatokat a Megbízottak bármelyike jogosult elvégezni, a Megbízottak azonban kötelesek e tekintetben egymással minden esetben egyeztetni. Abban az esetben, ha a Megbízó a Megbízottaktól közös feladat elvégzést igényel, úgy azt előre köteles a Megbízottakkal tudatni.



#### IV. Rendelkezésre állási kötelezettség

- IV.1. Megbízottak a jelen szerződés II. számú pontjában meghatározott feladatokat – a II.8. és a II.9. pontokban foglaltak kivételével – időkeret meghatározása nélkül látják el.
- IV.2. Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződésben nem szabályozottakon túl Megbízottak külön díjazás ellenében állnak a Megbízó rendelkezésére.

#### V. Megbízottak díjazása

- V.1. Megbízottakat a jelen megbízásból eredő tevékenység ellátásáért megbízási díj, illetve költségtérítés illeti meg. Megbízottakat a jelen pontban meghatározott díjazás akkor is megilleti, ha a Megbízó nem biztosított számukra a jelen szerződésben rögzített körben feladatot.
- V.2. A Megbízottakat megillető megbízási díj mértéke **mindösszesen és együttesen 320.000,- Ft (azaz Háromszázhuszezer forint) + ÁFA / hó.**

Megbízó a megbízási díjat két részletben, a külön-külön mindkét Megbízott által kiállított számla ellenében köteles megfizetni az alábbi bankszámlákra:

- a Szikora Ügyvédi Iroda UniCredit Bank Hungary Zrt-nél vezetett 10918001-00000079-55560009 számú számlájára,
- a Szalka Ügyvédi Iroda OTP Bank Nyrt-nél vezetett 11713005-20391328 számú számlájára.

A megbízási díj utólag, minden tárgyhónapot követően a Megbízottak által kiállított számlák átvételétől számított 8 (nyolc) napon belül esedékes.

A megbízási díj egymás közötti arányát Megbízottak jogosultak meghatározni, amely a havi számlákban jelenik meg.

- V.3. Megbízó a Megbízottak megbízási tevékenységgel összefüggő, igazolt költségeit (különösen: illetékköltségek, peres és nemperes eljárások költségei, utazások költségei) köteles a Megbízottak részére előre megfizetni, vagy köteles azt a Megbízottak tájékoztatása alapján közvetlenül a jogosult részére megfizetni. Megbízottak a székhelyük és a Megbízó székhelye közötti utazásokért külön díjat nem jogosultak felszámolni. Megbízottak nem kötelesek a megbízással felmerülő díjak megelőlegezésére.

#### VI. A személyes tanácsadások ellátása

- VI.1. A jelen szerződés II.8. számú pontjában megjelölt tanácsadások időpontja igény szerint egyeztetett időpontban történik a Polgármesteri Hivatal épületében.
- VI.2. A jelen szerződés II.9. számú pontjában megjelölt tanácsadásra minden hónap második hetének hétfői napján 09.00-11.00 óra kerül sor a Polgármesteri Hivatal épületében. A fenti időpont szükség esetén előzetesen módosítható, illetve lakossági igény függvényében havi újabb egy alkalommal, minden hónap negyedik hetének keddi napján 16.00-18.00 óra közötti időtartamra bővíthető, amelynek időpontja előzetesen szintén módosítható.

#### VII. A megbízások kiadása, az elvégzett munka nyilvántartása

- VII.1. Tekintettel arra, hogy a megbízás nem időkerethez kötött, az elvégzett munkákról Megbízottak részletes nyilvántartást nem kötelesek vezetni.
- VII.2. A feladatokat Megbízó elsődlegesen e-mail útján juttatja el a Megbízottakhoz a következő e-mail címekre:



- info@szikoraugyvediroda.hu
- tamas.szalka@gmail.com

VII.3. Azon napirendi pontok anyagát, amely napirendek megtárgyalásánál Megbízottak személyes jelenléte a bizottsági, vagy képviselő testületi üléseken indokolt, az ülések megtartását megelőzően a Megbízó 3 nappal – kivéve rendkívüli ülés – a fenti e-mail címekre juttatja el.

### VIII. A megbízás időtartama, megszűnése és módosítása

VIII.1. A jelen szerződés a Felek között tartós (folyamatos) megbízási jogviszonyt keletkeztet, amely 2019. december 31. napjáig terjedő határozott időre szól.

VIII.2. A jelen szerződés hatályba lépésének időpontja 2015. január 1. napja.

VIII.3. A megbízás megszűnik:

- a Felek közös megegyezésével,
- rendes felmondással,
- azonnali hatályú, indokolt rendkívüli felmondással,
- Megbízó vagy Megbízott jogutód nélküli megszűnésével.

Amennyiben a megszűnési ok nem érinti mind a két Megbízottat, úgy a megszűnéssel nem érintett Megbízott jogosult ezt követően a teljes és együttes megbízási díj összegének csökkentése nélkül a másik Megbízott feladatait is elvégezni.

VIII.4. Rendes felmondással szűnik meg a szerződés, ha azt valamelyik fél írásban, tértivevényes ajánlott levéllel vagy személyes kézbesítéssel, 12 (tizenkét) hónapos felmondási idővel, indokolás nélkül egyoldalúan felmondja. A felmondási idő az írásbeli közlés kézbesítését követő napon veszi kezdetét. A másik fél jelen szerződésben megjelölt címére szabályosan címzett postai küldemény kézbesítésének bármely okból történő meghiúsulása esetén a kézbesítés vélelmezett napja az igazolt postára adást követő 5. (ötödik) munkanap.

VIII.5. Rendkívüli felmondással szűnik meg a szerződés, ha azt valamelyik fél írásban, tértivevényes ajánlott levéllel vagy személyes kézbesítéssel, azonnali hatállyal, a másik fél súlyos és ismétlődő szerződésszegő magatartása miatt, indokolási kötelezettség mellett egyoldalúan felmondja. A megbízás az írásbeli közlés kézbesítésének napján szűnik meg. A másik fél jelen szerződésben megjelölt címére szabályosan címzett postai küldemény kézbesítésének bármely okból történő meghiúsulása esetén a kézbesítés vélelmezett napja az igazolt postára adást követő 5. (ötödik) munkanap.

A jelen pont szempontjából súlyosan szerződésszegő magatartásnak minősül különösen, ha:

- Megbízó a nem vitatott számlák kiegyenlítéséről a számlák fizetési határidejét követő 15 (tizenöt) napon belül nem gondoskodik;
- Megbízó nem biztosítja a jelen megbízásból eredő tevékenység ellátásának feltételeit, vagy Megbízottaknak a megbízás céljain túlmenő tevékenységét indokolatlanul akadályozza;
- Megbízó a Megbízottak rossz üzleti hírét kelti, vagy velük szemben mások előtt róluk indokolatlanul negatív értékítéletet fogalmaz meg; vagy Megbízottak a Megbízó rossz üzleti hírét keltik, vagy vele szemben mások előtt róla indokolatlanul negatív értékítéletet fogalmaznak meg;
- Megbízottak a Megbízó üzleti érdekeit sértő tevékenységet folytatnak, az üzleti titok megtartására vonatkozó kötelezettségüket megszegik, vagy feladatellátásuk során a jogszabályok rendelkezéseit súlyosan megsértik;



- Megbízottak a rendelkezésre állási kötelezettségüket ismételten és súlyosan megsértik, vagy helyettesítésükről a Megbízó felhívása ellenére sem gondoskodnak;
- Megbízottak a Megbízóval szembeni képviselőre vonatkozó tilalmat megszegik.

VIII.6. Felek közös megegyezése esetén a közösen megjelölt napig Megbízottak kötelesek a megbízásból eredő feladatok ellátásáról gondoskodni, a meghatározott idő lejártáig a folyamatban levő ügyeket a Megbízó által kijelölt személynek az ügyek dokumentációival együtt átadni, ezen személlyel együttműködni, valamint a Megbízóval kölcsönösen elszámolni.

VIII.7. Rendkívüli felmondás esetén Megbízottak a felmondás napját követően nem járhatnak el, a folyamatban levő ügyeket kötelesek a megbízás megszűnését követő 8 (nyolc) napon belül a Megbízó által kijelölt személynek az ügyek dokumentációival együtt átadni, ezen személlyel együttműködni, valamint Megbízóval kölcsönösen elszámolni. Megbízottak a megbízás megszűnését vagy korlátozását haladéktalanul kötelesek annak a hatóságnak írásban bejelenteni, amelynél a rábízott ügy folyamatban van. A szerződés megszűnését követően a Megbízottakhoz érkező dokumentumokat a Megbízottak kötelesek postafordultával a Megbízó részére továbbítani.

VIII.8. A szerződés mindennemű módosítása csak a felek közös megegyezése és egyetértése alapján, kizárólag írásban lehetséges.

## IX. Vegyes rendelkezések

IX.1. Megbízó a jelen szerződésből eredő feladatok koordinálására, Megbízottak beszámoltatására a következő személyt jelöli ki:

név : Földváriné dr. Kürthy Krisztina jegyző  
telefonszám : 06-30-4750988  
telefaxszám : 06/29 521-930  
e-mail : jegyzo@ullo.hu

IX.2. A Szikora Ügyvédi Iroda képviselője a következő személy:

név : Dr. Szikora Gábor  
telefonszám : 06-30-4560889  
telefaxszám : 06-1-7831806  
e-mail : info@szikoraugyvediiroda.hu

IX.3. A Szkalka Ügyvédi Iroda képviselője a következő személy:

név : Dr. Szkalka Tamás  
telefonszám : 06-20-555-6513  
telefaxszám : 06-1-7841214  
e-mail : tamas.szkalka@gmail.com

IX.4. Felek a közöttük felmerülő vitás kérdéseket elsősorban tárgyalásos úton kísérelik meg rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, úgy a Felek a Budapesti IV. és XV. Kerületi Bíróság illetékességét kötik ki.

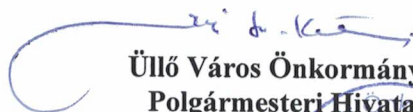
IX.5. Megbízottak a jelen szerződés tekintetében egymás tevékenységéért nem felelnek, őket a jelen szerződés külön jogosítja, illetve kötelezi. A Megbízottak valamelyikével közölt tény, információ vagy jognyilatkozat az ellenkező bizonyításáig nem jelenti a másik Megbízottnak a közlésről való tudomásszerzését, ugyanígy a valamely Megbízott által a Megbízóval közölt tény, információ vagy jognyilatkozat az ellenkező bizonyításáig nem jelenti azt, hogy az a másik Megbízott egyetértésével történt.

IX.6. A jelen szerződésben nem érintett kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, valamint az Ügyvédekről szóló törvény rendelkezései, továbbá a vonatkozó jogszabályok irányadóak.

IX.7. Megbízó képviselőjének szerződéskötési jogosultsága Üllő Város Önkormányzata 183/2014. (XI. 20.) számú Ö.H. határozatán alapul.

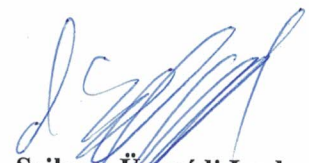
Jelen szerződés 6 oldalból és IX. pontból áll. A szerződés aláírásával Felek kijelentik és elismerik, hogy a szerződésben és a hozzá tartozó mellékletekben foglaltakkal egyetértenek és azokat magukra nézve kötelezőnek ismerik el. A jelen szerződés a Felek aláírásával hét eredeti példányban készült, Megbízó számára három, Megbízottak számára két-két példányban.


**Budapest, 2014. december 22.**

  
**Üllő Város Önkormányzat**  
**Polgármesteri Hivatala**  
Megbízó  
Képviseleti:  
Kissné Szabó Katalin polgármester



43.

  
**Szikora Ügyvédi Iroda**  
Megbízott  
Képviseleti:  
dr. Szikora Gábor ügyvéd

  
**Szkalka Ügyvédi Iroda**  
Megbízott  
Képviseleti:  
dr. Szalka Tamás ügyvéd