

AJÁNLAT KÉRÉS
ÜLLŐ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA JOGI KÉPVISELETÉNEK ELLÁTÁSÁRA

A jogi képviselet az alábbi feladatokra terjed ki:

Az önkormányzat feladatkörével összefüggő ügyekben jogi tanácsadás céljából folyamatos rendelkezésre állás, telefonon, e-mailen, igény szerint – előre egyeztetett időpontban – személyesen is.

Az Önkormányzat által megkötendő szerződés-tervezetek előzetes véleményezése.

Szerződések, levelek és más okiratok szerkesztése, szükség szerint ellenjegyzése, illetve amennyiben szükséges a változások ingatlan-nyilvántartásba történő átvezetéséhez dokumentáció készítése és benyújtása a Hatósághoz.

Az önkormányzat képviselete Magyarország valamennyi hatósága előtt, illetve természetes és jogi személyekkel szemben, nem beleértve a peres eljárásokban történő képviselet ellátását, amely közöttük külön megállapodás tárgyát képezheti.

Közreműködés az üzletkötéseket megelőző gazdaságossági, megtérülési számításokban, egyéb vállalkozásokkal összefüggő döntés-előkészítő komplex tanácsadás vállalása.

Szükség szerint személyes részvétel az Önkormányzat bizottsági-, illetve képviselőtestületi ülésein.

E-mail vagy telefon útján, szükség szerint személyesen is, jogi tanácsadás a Polgármesteri Hivatal dolgozói és a képviselőtestületi tagok részére.

Előre egyeztetett időpont alapján havi 2 óra időtartamban személyesen jogi tanácsadás nyújtása az Önkormányzat Hivatalának dolgozói, illetve a képviselők részére.

Előre egyeztetett időpont alapján havonta egy, igény esetén két alkalommal 2 óra időtartamban személyes, ingyenes jogi tanácsadás nyújtása az Önkormányzat épületében a helyi lakosok részére.

A megbízás időtartama: 2020. 02. 15.-étől – 2023. 02. 15.-éig

Az ajánlat benyújtási határideje: 2020. február 3. 10,00 óra.

Az ajánlatot személyesen az Üllői Polgármesteri Hivatal Jegyzői Titkárságán, vagy e-mailen: titkarsag@ullo.hu címen lehet leadni.

Üllő, 2020. 01. 29.



Kissné Szabó Katalin
polgármester