

JELENTKEZÉSI LAP
Üllő Város óvodáiba
a 2021/2022. nevelési évre
(Beérkezési határidő : legkésőbb 2021.május 3-ig,de kérjük minél hamarabb)

A gyermek adatai:

| | |
|--|--|
| A gyermek neve: | |
| Születési helye, ideje: | |
| Anyja születési éve: | |
| Lakóhelye: | |
| Lakcímkártya száma,Lakóhely bejelentési ideje: | |
| Tartózkodási helye: | |
| Tartózkodási hely bejelentési ideje: | |
| Tajszám: | |
| Állampolgársága: | |

A szülő(k)/törvényes képviselő(k) adatai:

| | |
|--------------------------------------|--|
| 1. A szülő neve (anya): | |
| Lakóhelye: | |
| Lakóhely bejelentési ideje: | |
| Tartózkodási helye: | |
| Tartózkodási hely bejelentési ideje: | |
| Telefonszám: | |
| 2. A szülő neve (apa): | |
| Lakóhelye: | |
| Lakóhely bejelentési ideje: | |
| Tartózkodási helye: | |
| Tartózkodási hely bejelentési ideje: | |
| Telefonszám: | |

1. Értesítési e-mail cím: _____

2. Jelenleg jár-e óvodába? (A megfelelő aláhúzásával jelölendő) Igen/Nem

Az óvoda neve: _____

3. Jár-e bölcsődébe? (A megfelelő aláhúzásával jelölendő) Igen/Nem

A bölcsőde neve: _____

Az óvodaköteles korú gyermekek felvételre kerülnek a körzetes óvodába 2021.szeptember 1-től.

4. Amennyiben nem a körzetes óvodába kérik a felvételt, kérjük külön kérelmet csatoljanak.

5. A jelentkezés szempontjából fontos információk:

Sajátos nevelési igényű gyermek, éspedig: _____

Tartós betegség, vagy fogyatékoság, éspedig: _____

Testvér(ek) neve, óvodája: _____

6. Nem kérem gyermekem felvételét a lakóhely/tartózkodási hely* szerint körzetes óvodába.

Ennek indoka*:

- Gyermekemet _____ város, _____ óvodájába kívánom beíratni.
- Gyermekem külföldön kezdi meg az óvodát, /kérvényt az OH felé a szülőnek kell beküldenie/
- Csak 4 éves korában kezdi meg gyermekem az óvodát /kérvényt a Járási hivatal felé szülő köteles beadni-ezen kérelem a beadványt nem helyettesíti/
- Súlyosan fogyatékkal él gyermekem, felmentése van az óvodakötelezettség alól /Járási hivatal adja ki a szülő kérésére/

Csatolandó mellékletek:

A) Igazolás sajátos nevelési igényről (szakértői vélemény),

B) Igazolás tartósan beteg, vagy súlyosan fogyatékos gyermekről,

C) Nem magyar állampolgárságú gyermek esetében a szülő Magyarország területén tartózkodásra jogosító engedélyének másolata.

D) Kérelem a nem körzetes óvodába történő felvételről.

Egy gyermek részére csak egy jelentkezési lap tölthető ki.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek,

- a jelentkezési lapot a szülői felügyeleti joggal rendelkező másik szülővel egyetértésben nyújtottam be*

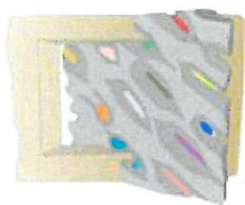
- a szülői felügyeleti jogot egyedül gyakorlom.*

Hozzájárulok ahhoz, hogy a jelentkezési lapon szereplő adatokat az általam megjelölt óvodák, illetve azok fenntartója az óvodai jelentkezési eljárással összefüggésben megismerje, továbbítsa és kezelje.

Kelt: Üllő, 2021. év _____ hó _____ nap

szülő/törvényes képviselő aláírása

(* A megfelelő szöveg aláhúzendó.)



**ÜLLŐ VÁROS HUMÁN SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT,
ÓVODA ÉS KÖZPONTI RENDELŐ TÖBBCÉLÚ KÖZÖS IGAZGATÁSÚ
INTÉZMÉNY**

Tájékoztató

az Üllő Város Önkormányzata által fenntartott **óvodákba**

a 2021/2022. nevelési évre történő jelentkezésről és **beiratkozásról**

a veszélyhelyzet alatt érvényben lévő 19/2021. (III. 10.) EMMI határozata alapján

I.A 3 éves kortól kötelező óvodai nevelés:

1.A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezése szerint a gyermeknek **abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, 2017.szeptember 1. és 2018.augusztus 31.között született/** a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson kell részt vennie.

A kötelező óvodai nevelés korai fejlesztésben és gondozásban is teljesíthető. A szülő - a bölcsődei ellátásban részesülő gyermek kivételével - az óvodai nevelésben történő részvételre jogszabály alapján kötelezett gyermekét köteles beírni a fenntartó által közzétett közleményben vagy hirdetményben meghatározott időpontban, vagy az óvodalátogatási kötelezettség alól felmentését kérni.

2.A szülő - **tárgyév május 25. napjáig benyújtott** - kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, **annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, a fővárosi és megyei kormányhivatal általános illetékességgel eljáró járási hivatala felmentheti az óvodai foglalkozáson való részvétel alól**, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja. /Járási Hivatal/Hatósági Osztály Vecsés Szent István tér 1./ Kérelem letölthető a Hivatal honlapján illetve az üllői védőnőknél átvehető/.

3.A köznevelési törvény szerint az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik. Az óvodába a gyermek harmadik életévének betöltése után vehető fel. Lakóhelyváltozás esetén a szülő gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti, a gyermekek felvétele folyamatos. A köznevelési törvény alapján lehetőség van a két és fél éves gyermek felvételére is abban az esetben, ha minden, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

4.Amennyiben a napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett gyermek az óvodakötelezettségét **külföldön teljesíti**, a szülő köteles arról a beiratkozás idejének jogszabályban előírt utolsó határnapját (**május 20.**) követő tizenöt napon belül, azaz **2021. június 4-ig írásban értesíteni az Oktatási Hivatalt.**

Ez a kötelezettség a szülőt akkor is terheli, ha gyermeke már óvodai jogviszonyban áll és óvodakötelezettségét a jövőben külföldön teljesíti. Ez esetben előzetesen köteles értesíteni az óvodavezetőt.

5.Az a szülő vagy törvényes képviselő, aki a szülői felügyelete vagy gyámsága alatt álló gyermeket kellő időben az óvodába nem iratja be, szabálysértést követ el.

II. Az óvodába történő jelentkezés, a felvételről szóló döntés, beiratkozás

1. Az óvodai jelentkezéshez JELENTKEZÉSI LAP kitöltése szükséges, mely letölthető a www.ullo.hu vagy www.ullohszk.hu oldalról. A kitöltött jelentkezési lapot a Humán Szolgáltató Központnak-HSZK- /rozmannreni@ullohszk.hu/ kell elektronikusan elküldeni legkésőbb 2021. május 3-ig vagy az Ócsai út 8 alatt a postaládába kérjük bedobni. Kérjük, minél előbb szíveskedjenek visszaküldeni a jelentkezési lapot!

2. A gyermeket elsősorban a körzeti óvodába tudjuk felvenni, egyéb kérések a férőhelyek függvényében vehetők figyelembe/ testvér, munkahely egyéb miatt/.

3. Túljelentkezés esetén a HSZK igazgatója a fenntartóval és a tagintézmény-vezetőkkel együtt dönt az elhelyezésről.

4. A HSZK igazgatója a felvételről írásban értesíti a szülőt 2021. május 20-ig.

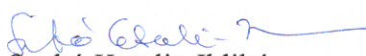
5. A veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I.29.) kormányrendeletre tekintettel az emberi erőforrások minisztere, 2021/2022. nevelési, illetve tanévre történő óvodai, valamint általános iskolai beiratkozásról szóló 19/2021. (III.10.) EMMI határozata alapján 2021/2022-es óvodai nevelési évre történő beiratkozás időpontjában a szülőknek nem kell személyesen megjelenniük az intézményben.

Az óvoda, ahová a gyermek felvételt nyert, a jelentkezési lapon feltüntetett adatok alapján berögzíti a Köznevelés Információs Rendszerébe a beiratkozás tényét, melynek eredményeképpen a gyermek jogviszonya létrejön.

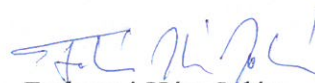
6. A gyermek óvodai nevelésének első napján köteles bemutatni a beiratkozáshoz egyébként szükséges iratokat, azaz a gyermek nevére kiállított személyazonosságot igazoló hatósági igazolványokat (személyi igazolvány vagy útlevél), továbbá a szülő személyazonosságát igazoló hatósági igazolványokat (személyi igazolvány, útlevél vagy vezetői engedély) és lakcímet igazoló hatósági igazolványát (lakcímkártya). Amennyiben lehetőség lesz a nyitott napra a nevelés megkezdése előtt, arról a szülőket e-mailben értesítjük.

7. Az óvodai jogviszony létesítésével kapcsolatban a HSZK igazgatója által hozott döntés ellen a szülő a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutástól számított tizenöt napon belül eljárást indíthat. Az eljárást megindító kérelmet Üllő Város jegyzőjének címezve, de a döntést hozó intézmény elektronikus címére/ titkarság @ullohszk.hu/ kell megküldeni.

Üllő, 2021. március 22.


Szabó Katalin Ildikó
igazgató




Farkasné Hárs Jolán
ig.h. szakmai vezető

2225 Üllő Ócsai út 8
29/320-023 titkarsag@ullohszk.hu