

PITYPANG TAGÓVODA

BESZÁMOLÓJA 2021/2022. NEVELÉSI ÉV

Intézmény OM- azonosítója: 202790 Tagóvoda sorszáma: 002	Összeállította 2022.08.21.: <i>Monostori Edina</i> Monostori Edina tagóvoda - vezető
Legitimációs eljárás	
Elfogadva 2022.08.29-én: Nevelőtestület nevében a dokumentumot hitelesíti: <i>Varga Gabriella</i> Varga Gabriella Alkalmazotti közösség nevében: <i>Májerné Tani Melinda</i> Májerné Tani Melinda Megismerte: Szülői szervezet nevében: <i>Rakos Mariann</i> Rakos Mariann	Jóváhagyta 2022.08.29-én: <i>Azó Ágnes</i> igazgató <i>FLI M. FLI</i> szakmai vezető Egyetértést kinyilvánító a fenntartó részéről:
A dokumentum jellege: Nyilvános Megtalálható: intézmény és tagóvoda irodájában, honlapon	
Készült 3 eredeti példányban	Iktatószám:
	



Tartalom

Tartalom	1
A beszámoló alapjául szolgáló dokumentumok	3
1. A pedagógiai munka feltételrendszere	3
1.1 Humán erőforrás személyi feltételek alakulásának értékelése	3
1.1.1 Fenntartó által engedélyezett álláshelyek tagintézményen belüli megoszlása	3
1.1.2 Pedagógusok végzettsége, képzése, pedagógus életpálya szerinti jellemzői	4
Pedagógusok életpálya modell szerinti besorolásának jellemzői	4
1.1.3 Pedagógusminősítési eljárások, pedagógiai szakmai ellenőrzés megvalósulása 2021/2022-es nevelési évben	4
1.2 Az óvodai gyermeklétszám adatok alakulásának értékelése	4
1.2.1. Az óvodai gyermeklétszám adatok alakulásának értékelése	5
<i>Óvodás gyermekek létszámmutatói a 2021/2022. nevelési évben a gyermekösszetétel alakulása tagóvodai szinten nem, kor- és szociális helyzet szerint</i>	5
1.2.3 A sajátos nevelési igényű gyermekek integrálásával kapcsolatos tevékenység értékelése	5
1.2.4 HSZK és a pedagógiai szakszolgálat által biztosított fejlesztő ellátásban részesülő gyermekek létszámadatainak alakulása csoportonként	5
1.2.5 Szakértői vizsgálatok számának alakulása	6
1.2.6 Beiskolázási mutatók	6
1.2.7 Gyermekvédelemmel kapcsolatos mutatók	6
1.3 Tárgyi, infrastrukturális feltételek értékelése	6
Megvalósult fejlesztések, beszerzések (intézményi költségvetésből, pályázat, szülői támogatás, önkéntes munka)	6
1.4 Szervezeti feltételrendszer főbb területeinek értékelése	7
1.4.1 Belső tudásmegosztás / szakmai munkaközösség /	7
1.4.2 Szakmai képzéseken, továbbképzéseken való részvétel (pedagógus)	8
1.4.3 Nevelő munkát közvetlen segítő munkatársak képzése, továbbképzése	8
1.4.4 A tagintézmény szervezeti kultúrája, szervezetfejlesztés megvalósulásának értékelése	9
2. Pedagógiai tervek, folyamatok, a pedagógiai munka megvalósulásának értékelése	9
2.1 Tervezés értékelése	9
A stratégiai és operatív tervezés megvalósításának tagintézményi gyakorlata, egymáshoz való viszonya (ONAP, PP, továbbképzési program, beiskolázási terv, éves munkaterv) .	9
2.2 Megvalósítás értékelése	10
2.2.1 A tagintézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya, egymásra épülésének gyakorlata, a tervek megvalósításának értékelése	10
2.2.2 A pedagógusok éves tervezésének és a megvalósítás értékelése	12
2.4 Az értékelés, mérések megvalósulása, ezzel kapcsolatos eredmények	14
2.4.1 A szakmai csoportok, teamek tevékenységének megvalósulásával kapcsolatos tapasztalatok	15
2.4.2 önértékelési folyamatok megvalósulásának értékelése	15
2.4.3 A gyermekek egyéni fejlődésével, képességei, készségei fejlődésével összefüggő mérések eredményei, kiemelkedő és fejlesztendő területek meghatározása	16
2.5 Korrekció	18

3. Személyiség és közösségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenység értékelése	18
3.1 Személyiségfejlesztő feladatok, célkitűzések megvalósulás	18
3.2 Közösségfejlesztéssel kapcsolatos célkitűzések, feladatok megvalósulása	19
4. Intézményi kapcsolatrendszer működésének értékelése	21
4.1 Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció megvalósulása	21
5.1.1 Belső feladatmegosztás értékelése	21
4.1.2 Kommunikáció, információátadás megvalósulása tagóvodai szinten	22
4.2 Intézményi külső kapcsolatok működésének értékelése	23
4.2.1 Szülővel, szülői szervezettel való kapcsolattartás, közösségépítő tevékenységek megvalósulása, a családok és a tagóvoda közötti kapcsolat értékelése	23
4.2.2 A tagóvoda és partnerei közötti kapcsolat értékelése	25
5. A tagóvoda részvétele a közéletben	27

A beszámoló alapjául szolgáló dokumentumok

- Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja
- Pedagógiai Program
- Szervezeti Működési Szabályzat
- Házi rend
- 2021/2022 éves munkaterv
- Vezetői Program (Farkasné Hárs Jolán)
- Tagóvoda-vezetői program - (Monostori Edina 2019)
- Beiskolázási Terv (2021/2022)
- Önértékelési Terv
- 2021/2022 nevelési év mérési eredményei

1. A pedagógiai munka feltételrendszere			
1.1 Humán erőforrás személyi feltételek alakulásának értékelése			
1.1.1 Fenntartó által engedélyezett álláshelyek tagintézményen belüli megoszlása			
Óvodapedagógus	Fejlesztő szakember	NOKS	Egyéb a működést segítő kisegítő munkatárs
Engedélyezett: 8 fő Betöltött: 8 fő	Engedélyezett: 0 fő Betöltött: 0 fő	Engedélyezett: 5,5 fő Betöltött: 5,5 fő	Engedélyezett: 1 fő Betöltött: 1 fő
<ul style="list-style-type: none"> • 1 fő óvodapedagógus / tagóvoda-vezető • 7 fő óvodapedagógus 	<ul style="list-style-type: none"> • 0 fő gyógypedagógus • 0 fő fejlesztő pedagógus • 0 fő pszichológus 	<ul style="list-style-type: none"> • 4 fő dajka • 1 fő pedagógiai asszisztens • 0,5 fő gyógypedagógiai asszisztens 	<ul style="list-style-type: none"> 1 fő konyhás 0 fő kertész (szükség esetén, alkalomszerűen)
<p>A személyi feltételrendszer alakulásának értékelése: Folyamatosan figyeljük és felmérjük intézményünk humán erőforrás szükségletét. A humán erőforrás szükségletben bekövetkező hiányt és a felmerülő problémákat idejében jelezzük a fenntartó felé. Ebben a nevelési évben óvodapedagógus, pedagógiai asszisztens, dajka dolgozói munkakörben nem volt hiány, nem volt szükség intézkedésre. Március végétől új konyhás kolléganő érkezett óvodánkba, mert az előző konyhás kolléganő gyermekáldás örömei elé néz.</p> <p>Az átállás időszakát, és az eseti hiányzások kezelését belső helyettesítésekkel oldottuk meg. A dajka kolléganők és a pedagógiai asszisztens kolléganő segítőkész hozzáállása gördülékennyé tette mind a betegségek esetén, mind az egyéb hiányzások esetén szükséges helyettesítést.</p> <p>Erősségek: : Kollektívánk stabil, összetartó, egymást segítő, egymással együttműködő csapat. Ebből adódóan az eseti helyettesítések megoldása gördülékenyen megy.</p> <p>Fejleszthető területek: -</p>			

1.1.2 Pedagógusok végzettsége, képzése, pedagógus életpálya szerinti jellemzői

Pedagógus alap diplomával rendelkezik	Pedagógus diplomával és 1 szakvizsgával rendelkezik	Pedagógus diplomával, és másod-diplomával rendelkezik	Pedagógus diplomával és 2 szakvizsgával rendelkezik	Pedagógus diplomával, egyéb végzettséggel rendelkezik	Pedagógus diplomával és egyetemi mester diplomával rendelkezik	Középfokú végzettségű óvodapedagógus
8 fő	2 fő	1 fő	1 fő	0 fő	0 fő	0 fő

Pedagógusok életpálya modell szerinti besorolásának jellemzői

Gyakornok	Pedagógus I.	Pedagógus II.	Mesterpedagógus
0 fő	4 fő	4 fő	0 fő

Végzettség, szakképzés, besorolás alakulásának értékelése:

Ebben a nevelési évben óvodapedagógusaink pedagógus besorolása nem változott.

A következő nevelési évben egy kollégánót szeretne részt venni a minősítési eljárásban, PED2 Célfokozat elérése érdekében.

1.1.3 Pedagógusminősítési eljárások, pedagógiai szakmai ellenőrzés megvalósulása 2021/2022-es nevelési évben

S.sz.	A minősítési eljárásban résztvevő óvodapedagógus	Minősítést megelőző besorolása	A minősítés során kitűzött célfokozat	a minősítő eljárás időpontja	A minősítés eredménye	Az elért célfokozatnak megfelelő besorolásának időpontja
-------	--	--------------------------------	---------------------------------------	------------------------------	-----------------------	--

Ebben a nevelési évben óvodapedagógusaink sem pedagógus minősítésen, sem pedagógiai szakmai ellenőrzésen (tanfelügyeleti ellenőrzésen) nem vettek részt

Az Oktatási Hivatal által pedagógiai szakmai ellenőrzésre kijelöltek köre

S.sz.	Érintettek neve	Az ellenőrzés típusa, területe	Az eljárás éve, időpontja
-------	-----------------	--------------------------------	---------------------------

Ebben a nevelési évben sem óvodapedagógus, sem vezető, sem intézményi szinten nem volt pedagógiai szakmai ellenőrzés

1.2 Az óvodai gyermeklétszám adatok alakulásának értékelése

Férőhelyek száma a tagóvodában Alapító okirat szerint: 100

Csoportok száma: 4 óvodai csoport

1.2.1. Az óvodai gyermeklétszám adatok alakulásának értékelése		
Óvodás gyermekek létszámmutatói a 2021/2022. nevelési évben a gyermekösszetétel alakulása tagóvodai szinten nem, kor- és szociális helyzet szerint		
	2021. okt.1.	2022. aug.31.
Óvodás gyermekek létszáma	106	106
SNI létszám/szakértői véleménnyel rendelkező/	0	0
BTMN létszám/ szakértői véleménnyel rendelkező/	17	15
Étkező gyermekek létszáma	106	106
étkezésért fizet:	28	28
ingyenes étkező:	78	78
Tartós beteg	3	3
Nagycsaládos	31	31
Nevelésbe vett	1	1
RGYK	5	5
Jövedelem alapján	38	38
Hátrányos helyzetű gyerek HH	0	0
Ebből halmozottan hátrányos helyzetű gyermek HHH	0	0

1.2.3 A sajátos nevelési igényű gyermekek integrálásával kapcsolatos tevékenység értékelése					
BNO. kód	SNI gyermekek száma	Speciális fejlesztés szakember általi biztosítása			Nevelőmunkát, fejlesztést segítő gyógypedagógiai asszisztensek száma
		Biztosított	Részben biztosított	Nem biztosított	
	0				1 fő napi 4 órában
Jelenleg nincs SNI-s gyermek az óvodában, akinek szakértői véleménnyel alátámasztott vizsgálati eredménye lenne.					

1.2.4 HSZK és a pedagógiai szakszolgálat által biztosított fejlesztő ellátásban részesülő gyermekek létszámadatainak alakulása csoportonként							
Csoport neve	Szakszolgálat		HSZK fejlesztői			Külsős szakellátás	
	Fejlesztő-pedagógia	Logopédia	Gyógy-pedagógia	Pszichológia	Fejlesztő-pedagógia	Autizmus szakirányú gyp.	Mozgásfejlesztő gyp.
Süni Csoport	12	11	1	3	-	-	-
Katica csoport	6	9	7	1	-	-	-
Ficánka csoport	1	1	1	0	-	-	-
Csibe csoport	0	0	0	0	-	-	-
összesen	19	21	8	4	-		

Szeptember hónapban a HSZK és Pedagógiai Szakszolgálat szakemberei az óvodapedagógusokkal együttműködve elvégezték a tanköteles korú gyermekek szűrését és az egyéb szükséges szűréseket.

Az eredmények értékelése után azokat a gyermekeket, akik valamilyen területen részképesség elmaradást mutattak, a HSZK és a Pedagógiai Szakszolgálat szakemberei heti rendszerességgel, egyénileg, tudatos, személyre szóló fejlesztéssel segítették.

Május és június hónapban a HSZK gyógypedagógus szakembere elvégezte az MSSST vizsgálatokat az 5 évet betöltött gyermekeknél.

1.2.5 Szakértői vizsgálatok számának alakulása				
PMPSZ Üllő		PMPSZ Budapest		ÖSSZESEN
ALAP VIZSGÁLAT	FELÜLVIZSGÁLAT	FELÜLVIZSGÁLAT		
6	17	0		23

1.2.6 Beiskolázási mutatók						
2022.08.31-ig a 6. életévét betöltők száma	Ebből óvodában maradt				Iskolába ment	
	Szülői kérelem	vizsgálat alapján	összesen	SNI	ÖSSZ.	SNI
39	2	7	9	0	30	0

1.2.7 Gyermekvédelemmel kapcsolatos mutatók					
veszélyeztetett gyermekek száma	jelzéstételek száma	hatósági eljárás kezdeményezések száma	Család és Gyermekjóléti Központtal folytatott esettmegbeszélések száma	Család és Gyermekjóléti Központ általi megkeresések száma pedagógiai vélemény készítése céljából	Gyámhivatali, bírósági megkeresések száma, pedagógiai vélemény készítése céljából
0	1	0	0	0	0

1.3 Tárgyi, infrastrukturális feltételek értékelése	
Megvalósult fejlesztések, beszerzések (intézményi költségvetésből, pályázat, szülői támogatás, önkéntes munka)	
Épület/csoportszobák /bútorzat	<ul style="list-style-type: none"> 8 db tárgyalószék Játéktároló fonott kosarak 4 csoport részére Textil és viaszosvászon terítők 4 csoport részére Könyvespolc Süni csoport részére
Udvar	<ul style="list-style-type: none"> Szaletli teljes pácolása Babaházak oldalának festése, illetve pácolása Padok csiszolása és festése Udvari asztal és padok festése
Konyha/ technikai munkavégzés eszközei	<ul style="list-style-type: none"> 1 db mosógép 1 db ipari porszívó 120 db füles üveg pohár 4 csoport részére, 120 db műanyag pohár 4 csoport részére, 40 db tányér 20 db kancsó 1 db ruhás kosár / mosdó 8 db kenyeres kosár 12 db hőálló üvegtál 15 db hőálló leveses tál
Az óvodai nevelés tevékenységeihez szükséges foglalkozási eszközök, anyagok, játékeszközök	<ul style="list-style-type: none"> Papír-írószer áru, szakmai eszközök (karton, színesparír, olló, színes ceruza, filctoll, festék, tempera, gyurma, gyűrűs mappák, ragasztók, ragasztópisztolyok. Fejlesztő játékok, konstruáló játékok, szerepjátékok kellékei,
IKT eszközök	<ul style="list-style-type: none"> 1 db hangfal + erősítő, 1 db laptop

A beszerzések megvalósulásának értékelése:

A kötelező minimális eszköz- és felszerelési jegyzékben meghatározott tárgyi feltételrendszer figyelembevételével, megállapíthatjuk, hogy zavartalan az óvoda működése, minden, a biztonságos működéshez szükséges eszköz rendelkezésünkre áll, illetve biztosítva van a fenntartó által.

A csoportszobák új játéktároló kosarai lehetőséget teremtenek a rendszerezésre, a praktikusabb játéktárolásra.

Az udvari játékok, a babakázak felújítása, állapotjavítása lehetőséget teremt, hogy gyermekeink tiszta, biztonságos körülmények között játszhassanak.

A konyhai, technikai munkavégzés új eszközei, felszerelései, megkönnyítik a dajkák és a konyhai dolgozó munkáját, ezáltal több idő jut a csoportban folyó óvodapedagógusi munka segítésére.

Az új hangfal és erősítő, nagyon nagy segítséget nyújt az óvodapedagógusoknak az óvodai „nyílt események” hangosításában a folyosón és az udvaron egyaránt.

Az új játékok, szakmai eszközök, szakmai könyvek beszerzése, pedagógusaink véleményének kikérésével, a szakmai igények feltérképezésével történt, figyelve a pedagógiai programban megfogalmazott célokra és elvekre.

Ebben a nevelési évben óvodánkban nem történt pályázat útján megvalósult fejlesztés.

A szülői szervezet választmányi tagjai folyamatosan figyelemmel kísérik igényeinket, és a szülői szervezettel egyeztetve folyamatosan segítik hétköznapijainkat.

Erősség: Óvodánk belső terei, csoportszobáink egyre esztétikusabbak, praktikusabbak. Csoportszobáink világosak, izlésesek, kollégáink keze munkáját dicsérik. Eszközállományunk fokozatosan bővül, egyre korszerűbb lesz.

Fejlesztendő terület: Az óvoda külső megjelenésének javítása (az óvoda épülete, tetőszerkezete)

Az óvodapedagógus kolléganők. Ebben a nevelési évben nem sikerült megvalósítani, ezért továbbra is fejlesztendő terület a pályázatíró tevékenység fellendítése, a pályázatírás módszereinek, folyamatának pedagógusokkal való megismertetése.

1.4 Szervezeti feltételrendszer főbb területeinek értékelése

1.4.1 Belső tudásmegosztás / szakmai munkaközösség /

Munkaközösség, szakmai közösség	Tartalom
Vezetői közösség	Igazgatói, vezetői feladatok ellátása Az 5 óvodát érintő, illetve a HSZK intézményét érintő kérdések, problémák, javaslatok, határozatok megbeszélése. Az egységes feladatvégzés és az öt tagóvoda munkájának összehangolása. Intézményi dokumentumok összeegyeztetése, felülvizsgálata, az öt tagóvoda munkájának összehangolása, közös döntések megvalósítása.
Szakmai munkaközösség „Pompás magocskák” Tehetséggondozó munkaközösség	„Pompás magocskák” Tehetséggondozó munkaközösség Kapcsolattartó: Knulné Varga Hajnalka Új ismeretek szerzése, illetve átadása, meglévő ismeretek bővítése a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztéséhez. Irányelvek meghatározása, munkaterv elkészítése, elméleti anyag kidolgozása, belső tudásmegosztás a kollégák között.
Szakmai munkaközösség „Bábjáték fejlesztő lehetőségei az óvodában”	Bábjáték fejlesztő lehetőségei az óvodában Kapcsolattartó, illetve munkaközösség vezető: Tokárné Gödri Melinda A bábjáték fejlesztő lehetőségeinek bővítése és beépítése a hétköznapiakba. Irányelvek meghatározása, munkaterv elkészítése, elméleti anyag kidolgozása. Szakmai napon belső tudásmegosztás szakmai előadás keretében.
ÖTM	Intézményi önértékelés minden évben kötelezően elvégzendő feladatainak elvégzése.
Gyermekvédelmi csoport	Gyermekvédelmi feladatok koordinálása. A prevenció és a gyors, hatékony segítségnyújtás megtervezése, megszervezése.

1.4.2 Szakmai képzéseken, továbbképzéseken való részvétel (pedagógus)

Képzés megnevezése:	Képzésen résztvevő száma:	Képzés időtartama, óraszám:	Finanszírozás forrása, formája:
Közoktatási vezető és Pedagógus szakvizsga szakirányú továbbképzési szak /GFE/	1 fő Monostori Edina	1 év	Üllő Város Önkormányzata, HSZK által támogatott
Differenciálás az óvodában /neteducatio/	2 fő Jakucsné Zubornyák Erika Májér Szilvia	30 óra 30 óra	Üllő Város Önkormányzata,- HSZK által támogatott

POK által szervezett: szaktanácsadás:	Képzésen résztvevő száma:	Képzés időtartama, óraszám:	Finanszírozás forrása, formája:
Nevelési eredményvizsgálat az óvodában Mérés- értékelés Beszteri Éva előadásában	9 fő	4 óra	Oktatási Hivatal ingyenes
Párhuzamosan végezhető tevékenységek és az élménypedagógia Kissné Kocsi Mária előadásában	elmaradt	-	-
A játék az óvodáskorban Jakus Tünde előadása	elmaradt	-	-
Tehetséggondozás az óvodában (Beszteri Éva)	9 fő	4.óra	OH ingyenes

1.4.3 Nevelő munkát közvetlen segítőmunkatársak képzése, továbbképzése

Képzés megnevezése:	Képzésen résztvevő száma:	Képzés időtartama, óraszám:	Finanszírozás forrása, formája:
Az 1-es számú diabéteszsel élő gyermekek és tanulók napközbeni speciális ellátását biztosító elméleti és gyakorlati képzés / Oktatási Hivatal/	1 fő Májerné Tani Melinda	8 óra	Üllő Város Önkormányzata,- HSZK által támogatott
HACCP- élelmiszer biztonsági, és élelmiszer higiéniai képzés	15 fő (8 fő óvodapedagógus, 4 fő dajka, 2 fő konyhai dolgozó, 1 fő pedagógiai asszisztens)		Üllő Város Önkormányzata,- HSZK által támogatott
Munka- és balesetvédelmi oktatás	15 fő (8 fő óvodapedagógus, 4 fő dajka, 2 fő konyhai dolgozó, 1 fő pedagógiai asszisztens)		Üllő Város Önkormányzata,- HSZK által támogatott
Tűzvédelmi oktatás	15 fő (8 fő óvodapedagógus, 4 fő dajka, 2 fő konyhai dolgozó, 1 fő pedagógiai asszisztens)		Üllő Város Önkormányzata,- HSZK által támogatott

1.4.4 A tagintézmény szervezeti kultúrája, szervezetfejlesztés megvalósulásának értékelése

Intézményünkben jellemző a nyugodt, kiegyensúlyozott légkör, - mélyek és támogatók a munkatársi kapcsolatok. A kollégák kölcsönösen segítik, támogatják egymást, összetartanak. A kollégák felelősséget éreznek munkájukért. Jellemző a korrektség, az egyenesség, a nyílt kommunikáció. Támogatjuk a problémák felszínre kerülését, megbeszélését, és közös megoldását. Segítjük a konfliktusmegoldást, - ezért nem is alakulnak ki szélsőséges konfliktusok.

Kollektívánk törekszik a:

- közös értékrend megfogalmazására és betartására,
- erősségek, hiányosságok felmérésére, megfogalmazására,
- kölcsönösen elfogadható célok megfogalmazására,
- célok, feladatok konkrét meghatározására,
- a konfliktusok azonnali kezelésére és megoldására,
- egyenlő teherviselésre, igazságos feladatelosztásra,
- csapatban való gondolkodásra

Kollektívánkban jellemzőek a jó hangulatú, barátságos megbeszélések, a munkaidőn kívüli csoportos találkozások, a nyugodt, feszültségmentes kommunikáció, a biztonságérzés és a nyugalom. Megünnepeljük egymás születés és névnapját, évente többször rendezünk közös összejöveteleket. (karácsony, kerek évforduló, évzáró alkalmával) Ebben a nevelési évben egy közös kiránduláson is részt vettünk.

A kollégák elkötelezettek a szervezeti stratégia iránt, a folytonos fejlődés iránt. Bátran és szívesen kezdeményeznek a teljesítmény javítása érdekében. Ehhez szükség van belső motiváltságra, empátiára, és az együttműködés képességére. Úgy érzem, ennek a csapatnak a tagjai mindannyian birtokában vannak ezeknek a tulajdonságoknak. Az összehangolt munka, a támogató attitűd tetten érhető a helyettesítések alkalmával, a szakmai feladatok közösen történő elvégzése alkalmával.

Erősségek: Érzelmileg intelligens kollektíva, akik képesek észlelni, felismerni, kialakítani az érzelmeket.

Szorgalmas, lendületes, egymást segítő, egymást támogató csapat.

Feladatok, egyéni képességek alapján történő leosztása erősségek és gyengeségek figyelembevételével.

Fejlesztési javaslatok: az igazságos munkamegosztás, az egyenlő teherviselés folyamatos megtartása

2. Pedagógiai tervek, folyamatok, a pedagógiai munka megvalósulásának értékelése

2.1 Tervezés értékelése

A stratégiai és operatív tervezés megvalósításának tagintézményi gyakorlata, egymáshoz való viszonya (ONAP, PP, továbbképzési program, beiskolázási terv, éves munkaterv)

Az intézmény vezetése irányítja az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak koherens kialakítását, gondoskodik a jogszabályi megfelelésről, a dokumentumok folyamatos felülvizsgálatáról, koherenciájáról.

Az éves intézményi munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal. A munkatervben részletesen megfogalmazásra kerülnek a célok és a feladatok.

A Pitypang Óvoda helyi óvodai programja az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja elveit és a helyi sajátosságokat figyelembe véve készült el.

Az „Éves terv” az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjában és a Pitypang Óvoda helyi programjában megfogalmazottra épül, készül el. A tervek elkészítése a nevelőtestület bevonásával történt, a munkatársak felkészítése időben megtörtént.

Az operatív tervezés a stratégiai célok hatékony megvalósulását szolgálja, ez a dokumentumokban nyomon követhető - csoportnapló, nevelési terv, heti tervek, tevékenységtervek, fejlődést nyomon követő napló.

Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal, az óvodapedagógusok éves terveivel, heti terveivel, tevékenység-terveivel, nevelési terveivel.

Az óvodapedagógusok tevékenységtervei egymásra épülnek, figyelembe veszik a komplexitás és a differenciálás elvét, figyelembe veszik az életkori sajátosságokat, a gyermekek képességeit, fejlettségi szintjét.

A pedagógiai munka megfelel az éves tervben foglaltaknak.

A pedagógiai munka követhető a tevékenységi tervben, a csoportnaplóban, valamint a gyermeki produktumokban.

A továbbképzési program és a beiskolázási terv elkészítésénél figyelembe vesszük és előnyben részesítjük azokat a képzéseket, amelyek az óvoda pedagógiai programjának megvalósításához szükségesek, de figyelembe vesszük az óvodapedagógusok egyéni kéréseit, igényeit is, és a kreditpontok alakulását. A módszertani megújulást segítő képzések szintén előnyt élveznek.

Az új házirend rögzíti a jogokat és kötelezéseket a gyerekek, szülők és az óvoda dolgozói számára

2.2 Megvalósítás értékelése

2.2.1 A tagintézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya, egymásra épülésének gyakorlata, a tervek megvalósításának értékelése

A megvalósulás vizsgálatánál a beszámoló adja az alapot,- mi az amit terveztünk, ebből mi valósult meg...

Kiemelt pedagógiai feladatunkat megvalósítottuk:

Pedagógiai programunkban kiemelt szerepet kap az anyanyelvi nevelés, az anyanyelvi kommunikációs játékok sokoldalúságának kihasználása.

Az anyanyelvi kommunikációs játékok válogatásánál folyamatosan törekedtünk arra, hogy minden héten az adott témához, az adott helyzethez kapcsolódóan válasszunk anyanyelvi játékot, a játékok egymásra épüljenek, és mindig tartalmazzanak új, figyelemfelkeltő elemeket.

A kapcsolatteremtő, - csoportalakító, - társas kapcsolatot fejlesztő, - önismeret fejlesztő, - szókincsgyarapító és - bizalom játékaikat új elemekkel bővítettük, továbbfejlesztettük. Mindezekon kívül még színésítettük a gyermekek hétköznapi mimikai gyakorlatokkal, gesztusgyakorlatokkal, hang nélküli mozgásgyakorlatokkal, és testtartást fejlesztő gyakorlatokkal.

Ebben a nevelési évben kiemelt feladatunk volt még a bábjáték fejlesztő hatásának hangsúlyosabb kihasználása.

Törekedtünk arra, hogy minél több tevékenységünkbe beillesztjük a bábjátékot, a bábokkal történő mesedramatizálást,- ezzel fejlesztve a gyermekek beszédképességét, beszédkedvét, beszédbátorságát, fantáziáját, gondolkodását, sokoldalú komplex hatását.

A Pedagógiai programunkban megfogalmazott óvodai nevelés általános feladatai közül legfontosabb feladatunk - a gyermekek testi és lelki szükségleteinek kielégítése.

Ezen belül, amit megvalósítottunk:

- Egészséges életmód alakítása
 - ~ Egészséges életvitel igényének alakítása
 - ~ Testi egészség (gondozás, testi szükségletek, mozgásigény kielégítés)
 - ~ Lelki egészség (érzelmi biztonság nyújtása)
 - ~ Szociális kapcsolatok harmóniája (közösségfejlesztés)
 - ~ A gyerekek egészséges életmódjának, egészségvédő szokásainak kialakítása.
 - ~ Egészséges és esztétikus környezet biztosítása, biztonságérzet megalapozása
- Az érzelmi, az erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés alakítása
 - ~ Befogadó szeretetteljes légkör megteremtése,

- ~ A helyes viselkedési szokások kialakítása a gyermekekben, a magatartásuk érzelmi vezéreltségének figyelembevételével
 - ~ Gyermekek önálló véleményalkotásának, döntési képességei fejlődésének, a kortárs kapcsolatai alakításának segítése. A különböző érzelmi környezetből bekerülő gyerekek stabil, szeretetteljes kapcsolatainak kiépítése
 - ~ Az egészséges óvodai környezet megteremtése
 - ~ Együttérző, egymásra odafigyelő, segítőkész, egymást elfogadó, mások iránt tiszteletet mutató gyermekek nevelése
- **Környezettudatos nevelés kialakítása**
 - ~ A természetes környezethez való pozitív harmonikus viszonyulás fejlesztése
 - ~ Az élőlényekhez való pozitív érzelmi viszony kialakítása
 - ~ Az állatokról való gondoskodás, az állatvédelem fontosságának megéreztetése, megláttatása
 - ~ Környezettudatos magatartás kialakítása
 - ~ Környezetért felelős életvitel megalapozása
 - ~ A környezet megvédésén túl, a környezettel való együttélésre való nevelés
 - ~ Fenntarthatóságra nevelés
- **Anyanyelvi, az értelmi fejlesztés és nevelés megvalósítása**
 - ~ Spontán szerzett tapasztalatok, ismeretek szerzése, rendszerezése, bővítése
 - ~ Az értelmi képességek, készségek, kreativitás fejlesztése
 - ~ Tanulást támogató környezet teremtése, változatos élményt nyújtó tevékenységek sokféleségének felajánlásával
 - ~ A gyermekhez közelálló, kíváncsiságukra, érdeklődésükre épülő műveltségterületek közvetítése
 - ~ Sokoldalú tapasztalat szerzés biztosítása
 - ~ Kognitív képességek fejlesztése
- **A gyermekek ötleteire épülő „szabad játék” és egyéb játékformák hangsúlyozása, lehetőségeink kihasználása**
 - ~ Szabad játék túlsúlyának érvényesítése,
 - ~ Megfelelő hely, elegendő idő biztosítása
 - ~ Tárgyi környezet megfelelő kialakítása
 - ~ Intellektuális, mozgásos, szociális tapasztalatok szerzése, a gyermekek egyéni vágyainak ötleteinek kibontakoztatása
 - ~ Feszültségcsökkenés, az öröm érzésének átélése
 - ~ Az óvodapedagógus segítőkész, elfogadó, támogató attitűdje
- **Ünnepek hagyományok kiemelt fontosságának hangsúlyozása:**
 - ~ A néphagyományok ápolása, a gyermekek szülőföldhöz való kötődésének erősítése, a nemzeti identitástudat fejlesztése, a hazaszeretet mélyítése, az értékmegőrzés, az esztétikai ízlésformálás, az egymás iránti tisztelet alakítása, a közös cselekvés öröme, a közösségformálás.
- **Tehetséggondozás magasabb szintre emelése**
A kiemelkedő képességgel rendelkező gyermekek számára lehetőség biztosítása tehetségük megmutatására, kibontakoztatására- rajzversenyeken, rajzpályázatokon, futóversenyeken való részvétel lehetőségének biztosításával, továbbá a differenciált tevékenység szervezéssel.
- **A pedagógus, a vezetői és az intézményi önértékelés eredményeit figyelembe véve, az önfejlesztési tervekben megfogalmazott fejlesztendő területek figyelembevételével szerveztük tevékenységeinket, választottuk ki a szükséges továbbképzéseinket. Törekedtünk:**
 - ~ az eredményes konfliktuskezelési módszerek, stratégiák alkalmazására a különleges bánásmódot igénylő gyermekek esetén,
 - ~ az értékelés módszereinek változatosabbá tételére,
 - ~ a szakszerűbb nyelvhasználatra, fogalomhasználatra
 - ~ a fenntarthatóságra nevelés pedagógiai lehetőségeinek szélesebb körű kihasználására,
 - ~ a gyermekek ötleteire való építés lehetőségeinek bővítésére,
 - ~ a kollégák önbizalmának, magabiztosságának erősítésére közös beszélgetésekkel

- ~ IKT eszközök további lehetőségeinek kiaknázására és az óvodai életbe való beillesztésére.
- ~ a tehetséggondozás magasabb szintre emelésére

- Az intézményen belüli belső szakmai ellenőrzések megvalósultak
- Az intézményi éves önértékelés megtörtént
- A munkaközösségi tervekben foglaltak megvalósultak
- A továbbképzési tervbe betervezett továbbképzések megvalósultak

2.2.2 A pedagógusok éves tervezésének és a megvalósítás értékelése

Éves tervünket az előző év utolsó munkatársi értekezletén nevelőtestület által megbeszélte témák alapján dolgoztuk ki. Az adott témákat a kolléganők pedagógiai szabadságukat megtartva önállóan dolgozzák fel 3-4 hetekre lebontva. A témák részletes feldolgozása a csoportnaplókban nyomon követhető.

A csoportnaplót az új elvárások szerint alakítottuk át, a heti terveket újra gondoltuk, és ennek megfelelően átalakítottuk

Az óvodapedagógusok a Pitypang Programban foglalt elvárásokat közvetlen, sok érzékszervet aktivizáló tapasztalás, felfedezés lehetőségének biztosítása mellett, a gyermeki kreativitás kibontakoztatásának előtérbe helyezésével valósítják meg.

Minden tevékenység,- a verselés, mesélés anyanyelvi játékok; az ének-zene, énekes játék, tánc; a rajzolás, festés, mintázás, kézimunka; a külső világ tevékeny megismerése; a matematikai tartalmú tapasztalatok; mozgás, mozgásos játékok - magas színvonalon, a különböző fejlődési szinten lévő gyermekek egyéni képességeihez igazodva, differenciált tevékenységtervezéssel valósulnak meg. Óvodapedagógusaink változatos, élményt nyújtó tevékenységek sokféleségének felajánlásával, a tapasztalatszerzés örömeinek átélésének lehetőségének megteremtésével színesítik a hétköznapiakat.

A pedagógusok éves tervei, tematikus tervei, heti tervei, nevelési tervei megvalósultak.

2.2.3. A pedagógiai munka eredményes megvalósítására, továbbfejlesztésére, a tagintézményi arculat erősítésére irányuló fejlesztési elképzelések, a következő nevelési év munkatervébe beépítendő tartalmi elemek

Az intézményi önértékelés intézkedési tervében megfogalmazódott a mérés, értékelés tudatosabb megszervezése, a mérés értékelés eredményeinek rendszeres visszacsatolásának erősítése. Ebben a nevelési évben egy előadás keretében megismertedtünk ennek megvalósításának lehetőségeivel, továbbá a kolléganők továbbképzésen szerzett ismereteire és tapasztalataira építve a következő nevelési évben változtatni kívánunk dokumentumainkon.

Szükség van a Pitypang Óvoda Pedagógiai Programjának felülvizsgálatára, hiányzó, szükséges elemekkel való pótlása, új elemekkel való bővítésére.

2.3 Ellenőrzés tagóvoda szintű megvalósulása

Az ellenőrzés:

- Pitypang Óvoda éves munkaterve - ezen belül a „Pitypang Óvoda Ellenőrzési Terve”
- Önértékelési terv
- Házi rend (Üllő Város HSZK)
- Dolgozók munkaköri leírása alapján történik

Az intézményben a belső ellenőrzések a nevelési év folyamán folyamatosan történtek.

Az ellenőrzések a következő területeken valósultak meg:

- Dokumentumelemzés: (Óvodapedagógusok)
 - Csoportnapló: nevelési terv, szokás-szabályrendszer, tevékenységi tervek, heti ütemtervek, eseménytervek, nevelési terv értékelése, megvalósulása, gyermekvédelmi munka,
 - Gyermek egyéni fejlődési naplója, személyiséglapok
 - Éves tervek
 - Kimeneti szint mérés eredményei
- Csoportban folyó szakmai munka: (óvodapedagógusok, dajkák, pedagógiai asszisztens)
 - Beszoktatás, befogadás folyamata, szokásrendszerek kialakítása,
 - Napirend, hetirend kialakítása a csoportban,
 - Fokozatosság, folyamatosság, rugalmasság érvényesülése,
 - Kiemelt feladat megvalósulása
 - Differenciált fejlesztés megvalósulása
 - Szeretetteljes légkör megteremtése,
 - érzelmi biztonság megteremtése,
 - óvó-védő funkció megjelenése,
 - interperszonális kapcsolatok felnőtt-gyermek, gyermek-gyermek között,
 - játék feltételeinek megteremtése,
- Munkafegyelem: (óvodapedagógusok)
 - Munkaidő betartása (érkezés, távozás)
 - Munkaköri leírásnak megfelelő munkavégzés
 - Munkavégzés színvonala
- Tisztaság: (csoportszobák, egyéb helységek, udvar)
 - Csoportszobák, egyéb helységek tisztasága,
 - Higiéniai szabályok betartása

Az óvodapedagógusok dokumentációja naprakész, a dokumentumok koherensek az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjában, a Pitypang Óvoda Pedagógiai Programjában, és az Éves munkatervben foglaltakkal.

A csoportokban folyó szakmai munka kiváló. Ebben a nevelési évben a bábjáték sokoldalúságának kihasználásának lehetőségei volt a megfigyelési szempont, minden kollégánál fantáziadús, a gyermekek kíváncsiságát messzemenőleg kielégítő kezdeményezést tartott.

	<p>A <u>munkafegyelem</u> megfelelő, a szabályokat mindenki betartja. A dolgozók pontosan érkeznek és távoznak, hatékonyan, szorgalmasan dolgoznak, a munkaköri leírásnak megfelelően végzik a munkájukat.</p> <p>Jellemző az óvodára a <u>tisztaság</u>. A csoportokban és az egyéb helységekből folyamatos a takarítás, fertőtlenítés. A nyitott teraszunkat és az udvart nagyon nehéz tisztán tartani.</p>
Munkatársak bevonása az ellenőrző tevékenységbe feladatmegosztás alapján	<p>Az óvodapedagógusok ellenőrzik a gyermekek mulasztásainak dokumentumait, igazolásait, majd összesítés után a tagóvoda vezető helyettes ellenőrzi a Felvételi- mulasztási naplót munkatervben meghatározott időközönként. A felvételi-mulasztási naplókra jellemző a pontos adatkezelés, a naprakész vezetés.</p> <p>A pedagógiai asszisztens ellenőrzi napi szinten a konyhai dolgozó által vezetett HACCP dokumentációt, majd hónap végén a tagóvoda vezető ellenőrzi az összesítést.</p> <p>Az óvodapedagógusok ellenőrzik az udvar biztonságát, illetve az udvari tároló rendben tartását.</p>
A pedagógiai tervezőmunka dokumentumainak ellenőrzésének tapasztalatai	<p>A pedagógiai tervezés dokumentumait minden kollégánál naprakészen elkészíti. A tervezés pontos, tudatos, átgondolt. Mindenki figyel rá, hogy koherens legyen az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjában, és a Pedagógiai Programban megfogalmazottakkal.</p>
A tagintézmény munkatársainak időszakos és eseti ellenőrzésével kapcsolatos tapasztalatok	<p>➤ <u>Munkafegyelem:</u> (dajkák, pedagógiai asszisztens, konyhai dolgozó)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Munkaidő betartása (érkezés. távozás) ▪ Munkaköri leírásnak megfelelő munkavégzés ▪ Munkavégzés színvonala <p>➤ <u>Tisztaság:</u>(csoportszobák, egyéb helységek, udvar)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Csoportszobák, egyéb helységek tisztasága, ▪ Higiéniai szabályok betartása <p>A dajkák, pedagógiai asszisztens, konyhai dolgozó munkafegyelme is megfelelő, a szabályokat mindenki betartja. A dolgozók pontosan érkeznek és távoznak, hatékonyan, szorgalmasan dolgoznak, a munkaköri leírásnak megfelelően végzik a munkájukat.</p> <p>Jellemző az óvodára a <u>tisztaság</u>. A csoportokban és az egyéb helységekből folyamatos a takarítás, fertőtlenítés. A nyitott teraszunkat és az udvart nagyon nehéz tisztán tartani.</p> <p>A dajkák, pedagógiai asszisztens a napi tevékenységekben aktívan részt vesznek, saját csoportjukon kívül más csoportok tevékenységeiben is besegítenek, aktívan bekapcsolódnak az udvari életbe, figyelnek a differenciált gondozási feladatok megvalósulására.</p> <p>A munkavédelmi szabályokat betartják</p>

2.4 Az értékelés, mérések megvalósulása, ezzel kapcsolatos eredmények

Értékelési területek:

- Gyermekek fejlődésének nyomon követése:
- ~ Beszédértés, kommunikációs készség szintjének vizsgálata - Pedagógiai szakszolgálat szakemberei végezték el a vizsgálatot. A logopédus által mért eredményeket rögzítettük a gyermekek személyiség lapjában. (Folyamatos konzultáció, a megfelelő fejlesztés biztosítása)

<ul style="list-style-type: none"> ~ Fejlesztő pedagógus vizsgálata és a fejlesztés elindítása. Szükség esetén iskolaérettség mérés. (Fejlesztőpedagógussal konzultáció, adatlapok kitöltése, szülői hozzájárulások begyűjtése, megbeszélés eredményeinek rögzítése) ~ SNI gyermekek felülvizsgálata, szakértői bizottsághoz irányítás (Szakvélemények bekérése. Vizsgálati kérelem kitöltése, szülővel való aláíratás határidejének betartása) ~ Gyermekek egyéni fejlődési ütemének megfigyelése (A gyermek fejlődésének dokumentálása, elemzése, az eredmények alapján, szükséges lépések megtétele) ~ az 5. évüket betöltött gyermekek vizsgálata az MSST szűrőtesztrel a tanulási zavarok kiszűrésére
--

2.4.1 A szakmai csoportok, teamek tevékenységének megvalósulásával kapcsolatos tapasztalatok

Az intézményben működő szakmai csoportok, a

- Vezetői közösség
- „Pompás magocskák” Tehetséggondozó munkaközösség
- „Bábjáték fejlesztő lehetőségei az óvodában” munkaközösség
- ÖTM
- Gyermekvédelmi csoport

a munkatervben megfogalmazottaknak megfelelően működtek, feladataikat megvalósították.

2.4.2 önértékelési folyamatok megvalósulásának értékelése

2.4.2.1 Tagóvoda szintű önértékelések megvalósulásának értékelése

Típus	Részvevő	A pedagógiai munka eredményességének értékelése:
Pedagógus	0fő	Az előző két nevelési évben 4-4 óvodapedagógus önértékelése megvalósult, ezért ebben a nevelési évben nem volt pedagógus önértékelés óvodánkban.
Intézményi	éves	Az éves intézményi önértékelés megtörtént.
Vezető	nem volt	Az előző nevelési évben megvalósult a vezetői önértékelés, ezért ebben a nevelési évben nem készült vezetői önértékelés

2.4.2.2 Önértékeléssel kapcsolatos mérési eredmények

1. Szülői elégedettségmérés eredménye intézményi:	A 2021-22 nevelési év éves önértékelésének keretében a szülők egy kérdőívet töltöttek ki, melyben állást foglaltak, milyen mértékben elégedettek intézményünkkel. A szülői elégedettség eredményei a következők szerint alakult:
2. Szülői elégedettségmérés eredménye pedagógus:	Nem volt elégedettségmérés

A szülők az elégedettséget mérő kérdőív szempontrendszer alapján a következő területeket tartják kiemelkedőnek intézményünkben: Ezek a területek az összesítésben 4.6 fölötti értékre lettek értékelve.

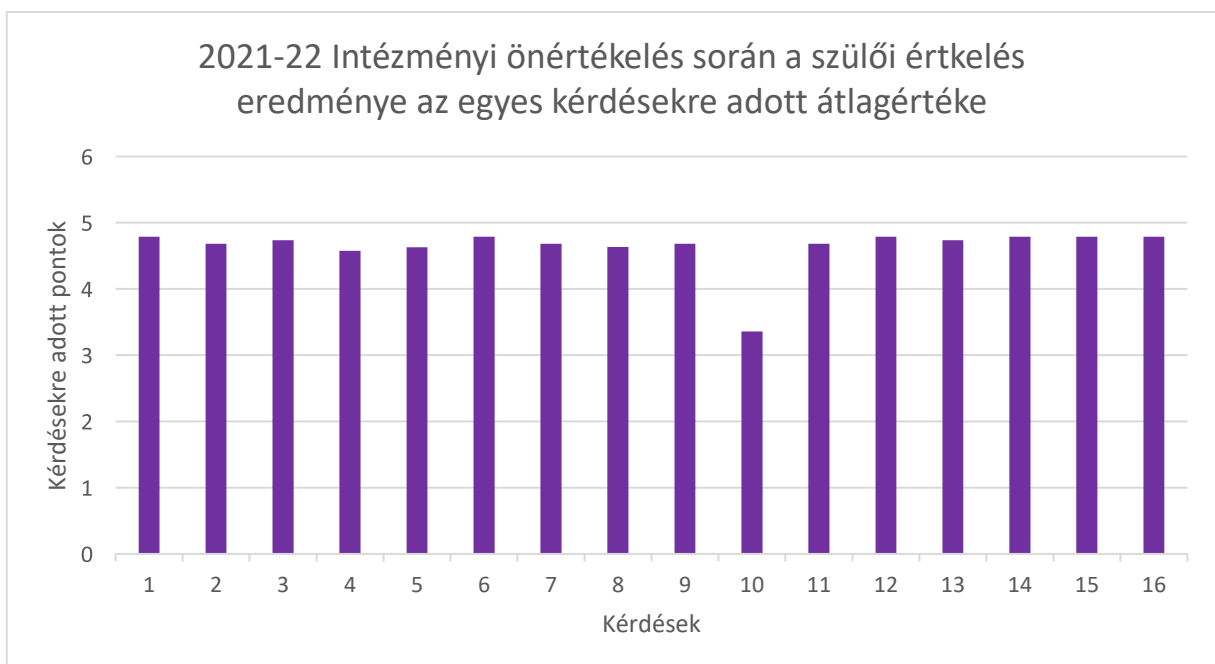
- 1. szempont: Az intézményben gyermekek viselkedése más felnőttekkel és a csoporttársakkal kulturált, udvarias.
- 2. szempont: Gyermekek szokás szabályrendszerének az ellenőrzése rendszeres
- 3. szempont: Gyermekek tisztában van a követelményekkel.
- 4. szempont: Szülőként megfelelő visszajelzést kapok gyermekem előrehaladásáról.
- 5. szempont: Az intézmény segíti gyermekemet, hogy megismerje és fejlessze képességeit.

- 6. szempont: Az intézmény eredményesen segíti a lemaradó gyermekeket.
- 7. szempont: Az intézmény lehetőséget teremt a tehetségek kibontakoztatására.
- 8. szempont: Az intézmény ösztönzi a gyermekek önzetlen együttműködését.
- 9. szempont: Az intézmény fejleszti a gyermekek testi, szellemi, érzelmi képességeit.
- 11. szempont: Az intézmény hangsúlyt fektet a gyermekek környezettudatos nevelésére.
- 12. szempont: Az intézmény hangsúlyt fektet az egészséges életmódra nevelésre, rendszeres mozgásra, szabad levegőn való tartózkodásra, délutáni pihenésre, egészséges táplálkozásra, személyes higiénára.
- 13. szempont: Az intézmény fontosnak tartja a nemzeti hagyományok megismertetését, a magyarságtudat, hazaszeretet kialakítását.
- 14. szempont: Az intézményben a gyermekek megismerik az erkölcsnormákat, képessé válhatnak arra, hogy az adott értékrendet kövessék, a hozzá kapcsolódó ünnepeket, megemlékezéseket örömmel megélik.
- 15. szempont: Az intézménynek jó a hírneve, jól képzett pedagógusok magas színvonalon végzik munkájukat.
- 16. szempont: Az óvodával való kapcsolattartás formái megfelelőek, hatékonyan biztosítják a szülők számára, hogy hozzájussanak az óvodával és a gyermekükkel kapcsolatos információkhoz.

Az 1, 6, 12, 14, 15, 16 szempontok az összesített eredmények alapján 4.7 fölötti % értékekkel lettek értékelve.

A szülők az elégedettséget mérő kérdőív szempontrendszere alapján a következő területeket tartják fejlesztendő területnek intézményünkben:

- 10. szempont: Az intézmény hangsúlyt fektet az óvodán kívüli tevékenységek (kirándulás, színház, múzeumi programok stb.) szervezésére.



2.4.3 A gyermekek egyéni fejlődésével, képességei, készségei fejlődésével összefüggő mérések eredményei, kiemelkedő és fejlesztendő területek meghatározása

Óvodánkban az óvodapedagógusok a gyermeki fejlődést folyamatosan figyelemmel kísérik, megfigyeléseiket, eredményeket a gyermekek egyéni fejlődést nyomon követő naplójában rögzítik.

A gyermeki fejlődés figyelemmel kísérésének területei:

- Szociális, érzelmi fejlettség
- Értelmi fejlettség
- Mozgásfejlettség

- Beszédfejlettség

Az elmaradást, esetleges részképeség zavart mutató gyermekeket a Pedagógiai Szakszolgálat és az üllői HSZK speciális végzettségű szakemberei vizsgálták. A vizsgálatokról készült mérési eredmények a gyermekek személyi anyagában megtalálhatók.

Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről folyamatos visszacsatolást biztosítottak a szülőknek és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelően a gyermekeknek, tehát mind a szülők, mind a gyermekek folyamatosan tájékoztatást kaptak.

A gyermekek fejlődésének értékelése fontos eszköze a személyiségfejlesztésnek és a közösségformálásnak is. Értékelésünkkel közvetlenül alakítjuk a gyermekek értékrendjét. Értékelés során is érvényesítjük a differenciált, egyéni bánásmód elvét. Fontos feladatunk, hogy kialakítsuk a gyermekek reális önértékelését, fejlesszük önbizalmukat, oldjuk szorongásaikat.

Pozitív értékeléssel erősítjük a helyes magatartást, a negatív viselkedés okait feltárjuk, megtanítjuk a gyerekeknek a problémamegoldást, konfliktuskezelést.

Értékelésünk mozgatórugója az „elismerés”, a jó felfedezése, a konkrétság, a tudatosság. Kifejezzük ezt a gyermek felé: szóbeli dicsérettel, szemkontaktussal, érintéssel.

Az intézmény fejlesztőpedagógusai minden 5. életévét betöltöttgyermek esetében elvégezték az MSST vizsgálatot, mely a tanulási zavarok kiszűrésének egyik eszköze. Az eredményekről az óvodapedagógusokat és a szülőket is tájékoztatták. Akinél részképeség elmaradást tapasztaltak, be fog kerülni a következő nevelési év fejlesztési tervébe.

2.4.3.1 Gyermekek eredményességi mutatók, elért eredmények, tehetség gondozás

Program	Részvevők száma
„Te hogyan képzeld el az iskolát” – rajzpályázat	8 gyermek
„Rajzverseny Toycsival” – rajzpályázat	6 gyermek
„Így közlekedtek Ti” – közlekedésbiztonsági rajzverseny	13 gyermek
„A világ gyermekszemmel”- városi rajzverseny	9 gyermek
Az Országos Tűzmegeelőzési Bizottság rajzpályázata	1 gyermek
Fut az Üllő” – városi futóverseny	10 gyermek

A „rajzverseny Toycsival” rajzpályázatot egy óvodánkba járó kislány (Székely Lea) nyerte meg, ezért óvodánkat a JátékNet Marketing egy 50000 Ft értékű társasjáték-csomaggal ajándékozta meg.

Az „Így közlekedtek Ti” rajzversenyen Székely Lea szintén I. helyezést ért el

„A világ gyermekszemmel” városi rajzpályázaton óvodánkból 4 gyermek kiemelkedő eredményt ért el, elismerő oklevelüket és ajándékukat ünnepélyes keretek között Üllő Város Önkormányzatának dísztermében vehették át.

Az Országos Tűzmegeelőzési Bizottság által meghirdetett alkotói rajzpályázaton megyei szinten I. helyezést ért el Gulácsi Nimród „Mozaik” című alkotása „egyéb kézműves alkotás kategóriában.

A tehetségprogramokon való részvétel nemcsak az önbizalmát segíti a gyermekeknek, hanem segít a gyerekek egymás közötti kapcsolatainak erősítésében, az empátiás készség, a másokra való odafigyelés, a mások megértésének képességének fejlesztésében. Ezen kívül segít a versenyhelyezethez való alkalmazkodásban, a kudarc-tűrő képesség fejlesztésében.

A rajzpályázatokon való részvétel lehetőséget nyújt a gyermekek élmény-és fantáziavilágának képi, szabad önkifejezésére.

Fontos ez a gyermekek tér-forma-szín képzetének gazdagítása szempontjából, esztétikai érzékenységük szempontjából, a „szép” iránti nyitottságuk, igényességük alakítása szempontjából

2.5 Korrekció

Óvodán kívüli programok, események hangsúlyosabbá tétele,- kirándulások, színházlátogatás, könyvtár látogatás, Helytörténeti múzeum látogatása, Harmónia Zeneiskola hangversenyeinek látogatása, múzeumi programok, helyi programokon való részvétel

A környezettudatos magatartás, a környezetért felelős életvitel megalapozásának erősítése, a környezetvédelem az állatvédelem, a fenntarthatóság fontosságának megerősítéséhez kapcsolódó programok bővítése, további lehetőségek keresése. (kiemelkedő területünk, - szeretnénk továbbfejleszteni)

Konfliktuskezelés erősítése,- Eredményes konfliktuskezelési módszerek, stratégiák alkalmazása a különleges bánásmódot igénylő gyermekek esetén.

A pedagógiai program alapelveivel és követelményeivel összhangban álló mérési, ellenőrzési és értékelési rendszer működtetésének erősítése. Az ellenőrzés, a mérés, értékelés eredményei rendszeres visszacsatolásának erősítése.

3. Személyiség és közösségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenység értékelése

3.1 Személyiségfejlesztő feladatok, célkitűzések megvalósulás

A gyermekek befogadása a közösségekbe a befogadási terv szerint zajlott. A gyermekeket, már a nyár folyamán szervezett ismerkedési délelőttünkön megismerhettük. Ezen a közös alkalmon egyeztettük a szülőkkel a gyermekek adatait, ekkor beszéltük meg a szülőkkel, milyen különleges kívánságaik vannak a gyermek óvodai életével kapcsolatban, illetve ekkor választhatták ki óvodai jelüket a gyermekek.

Az új gyermekek beszoktatása, befogadása szeptember elején kezdődött meg. Fontos volt számunkra, hogy a gyermekeket már az óvodába lépéskor érzelmi biztonság, otthonosság, kiegyensúlyozott, szeretettel léghő vegye körül. A befogadás ideje alatt lehetőséget biztosítottunk arra, hogy a gyermekek saját szükségletüknek megfelelő ideig édesanyjukkal, (édesapjukkal) együtt ismerkedjenek az óvodai élettel, a csoportszobával, a közösséggel.

Figyelembe vettük a gyermekek egyéniségét, a szülő- gyermek kapcsolat mélységét, és az egyéni különbségeket.

Mivel ebben a nevelési évben minden óvodát kezdő kisgyermek betöltötte a 3. életévét szeptember 1-jén, ezért beosztottuk a gyermekeket a szülői igényeknek megfelelően úgy, hogy a Folyamatosság és a fokozatosság megvalósulhasson.

A gyermekek folyamatosan érkeztek a csoportokba, a szülők minden nap egy picit kevesebb ideig maradtak gyermekeikkel.

Ennek ellenére nehéz volt a befogadás időszaka. Néhány, - főleg családból érkezett gyermek nehezen vált el szülőjétől.. Ezeket a helyzeteket a szülőkkel együttműködve, az érzelmi biztonság megteremtésével, sok szeretettel, sok-sok simogatással, ölbéli játékkal, játékok sokféleségének felajánlásával, mondókázással, versekkel, énekekkel, mesével próbáltuk megoldani

Fontosnak tartjuk, hogy a gyermekeket az egész nap folyamán szeretetteljes, megértő, meghitt, nyugodt érzelmi biztonság, és állandó értékrend vegye körül, melyben a gyermekek jól érzik magukat, és felszabadultan, boldogan tevékenykednek.

Ezért első pillanattól kezdve nagy hangsúly fektetünk a reggeli és a nap folyamán bármikor történő személyes percekre.

Elsődleges feladatunk a gyermekek személyiségének, szokásainak megismerése volt, - a szülőkkel való beszélgetések folyamán igyekeztünk minél többet megtudni a gyermekek szokásairól, igyekeztünk hangsúlyozni az egymásra épülő, egymást

segítő

óvoda-család

kapcsolat

fontosságát.

Már a befogadás ideje alatt törekedtünk arra, hogy a tervezett szokásoknak megfelelően végezzük a tevékenységeinket, hogy a későbbiekben könnyebben alakíthassuk napirendünket.

Csoportbeosztásnál törekszünk az életkor szerinti homogén csoportok kialakítására, igyekszünk figyelembe venni a szülői igényeket, (testvérek, barátok elhelyezése) a speciális, egyéni igényekhez igazodó, egyéni óvodapedagógusi felkészültséget igénylő helyzeteket. Figyelünk a nemek arányára, arra, hogy a gyermeknek lehetőség szerint ne kelljen csoportot váltania. Csoportjaink egy, illetve két korosztállyal működnek.

A Pitypang Óvoda Pedagógiai programjának legfontosabb eleme a kommunikációs játékok személyiségfejlesztő hatásának kihasználása. A kommunikációs játékok a személyiségfejlesztés leghatékonyabb eszközei. A kommunikációs játékok segítik a gyermekeket, hogy hogyan kommunikáljanak a jobb megértés érdekében, hogyan kezdeményezzenek beszélgetést, hogyan álljanak ki saját magukért, hogyan mutassák ki megfelelő módon az érzéseiket, hogyan uralkodjanak a negatív érzéseiken, hogyan értelmezzék és használják a testbeszédet, hogyan növeljék önbecsülésüket, hogyan ismerjék fel erősségeiket, gyengeségeiket, hogyan szerezzenek barátokat, és hogyan tartsák meg őket, és hogyan legyenek kedvelt tagjai a közösségnek.

A személyiségfejlesztő feladataink közül ismét legfontosabb elemei voltak: a gyermekek egymás közötti kapcsolatainak, érzelmi megnyilvánulásainak elősegítése, az egymásra való odafigyelés, a szociális érzékenység megalapozása, a toleráns magatartás kialakítása, az önuralom, az empátiás készség, a mások megértésének képességének fejlesztése, a közösség iránt érzett pozitív viszony erősítése, a kudarctűrő képesség fejlesztése.

A nevelési év kiemelt feladata a bábjáték fejlesztő hatásának kihasználása. A bábjáték az érzelmek kivetítését, lereagálását biztosítja, a bábjátékkal közvetlenül és játékos formában hatunk a gyermek érzelmi életére, ezért személyiségformáló szerepe jelentős. Ebben a nevelési évben törekedtünk arra, hogy a bábjátékot minél több tevékenységbe beágyazzuk, személyiségformáló-közösségformáló hatását kihasználjuk.

3.2 Közösségfejlesztéssel kapcsolatos célkitűzések, feladatok megvalósulása

Gyermeki együttműködését a közösségfejlesztést és a Pedagógiai Program megvalósítását elősegítő tagóvodai tevékenységek, programok, ünnepek, hagyományok

Program megnevezése	időpont	tartalom
Ünnepek, hagyományok:		
Ősz:		
Mihály nap vásár	2021.09.29.	A gyermekekkel közösen kézzel készített vásárfiák játékos vására Vásári dalos játékok előadása. Piaci, vásári élmények átélése.
Állatok világnapja	2021.10.04.	„Kedvenc állatom” kiállítás megszervezése, korcsoportonként való értékelése, ünnepélyes eredményhirdetés
Faültetés	2021.10.14.	Szilvafa ültetése az óvoda udvarára Környezettudatos magatartás kialakítása, környezetért felelős életvitel megalapozása
Termésünnap	2021.10.18.	Közös barkácsolás. A gyermekek megismertetése a termékek felhasználásának lehetőségeivel
Márton-napi hagyományörzés	2021.11.11.	Márton napi hagyományok felelevenítése,- tollfosztás, kukoricamorzsolás, Márton napi dalos játékok
Tél:		
Közös adventi gyertyagyújtás	2021.11.29. 2021.12.06. 2021.12.13. 2021.12.20.	Ünnepre való hangolódás Hagyományörzés Közös gyertyagyújtás örömeinek átélése
Mikulásünnap	2021.12.06.	Megérkezik a Mikulás. Óvodapedagógusok közös bábelőadása a gyermekeknek.
Adventi kézműves délelőtt	-	A megbetegedések nagy száma miatt az ünnepély elmaradt.
Adventi vásár	-	A megbetegedések nagy száma miatt az ünnepély elmaradt.
Karácsonyi ünnepély szülőkkel	-	A megbetegedések nagy száma miatt az ünnepély elmaradt.
Farsangi ünnepély	2022.02.15.	Farsangi mulatság, Télbúcsúztatás hagyományának megismerése

Tavaszi:		
Nemzeti ünnep témahét	2022.03.11.	A nemzeti identitástudat fejlesztése, a hazaszeretet mélyítése, az értékmegőrzés Ünnepi megemlékezés
Víz világnapja témahét	2022.03.21- 2022.03.25.	Vizes játékok A víz fontosságának kiemelése, víz sokoldalú felhasználásának megismerése
Húsvét témahét	2022.04.11- 2022.04.14	Készülődés a Húsvéti ünnepre Tojáskeresés, tojásfestés Húsvéti tojásfa díszítése Üllő Város központjában
Föld napja témahét	2022.04.19.- 2022.04.22.	Virágültetés az óvoda udvarán, - Környezettudatos magatartás kialakítása, környezetért felelős életvitel megalapozása
Madarak-fák napja	2022.05.09.	A környezetünkben élő madarak és fák megfigyelése, megismerése. Játékos feladatok.
Anyák napja- Édesanyák megünneplése	2022.05.02. 2022.05.03. 2022.05.04. 2022.05.17.	Süni csoport ünnepi műsora Katica csoport ünnepi műsora Csibe csoport ünnepi műsora Ficánka csoport ünnepi műsora
Ballagási ünnepély	2022.05.24. 2022.05.25.	Katica csoport ünnepélyes búcsúztatása Süni csoport ünnepélyes búcsúztatása
Gyermeknap	2022.05.27.	Játékos akadályversenyek szervezése. Játékos akadályok teljesítése, közösségi kapcsolatok erősítése
Egyéb hagyományok:		
Sportnap	2022.05.16.	Mozgásos játékok a családok bevonásával Akadályversenyek
Kirándulás	2022.05.10.	Süni csoport kirándulása Szigethalmi Vadaspark és Vadmentő Központba
	2022.05.11.	Ficánka csoport kirándulása a Magyar Természettudományi Múzeumba.
	2022.05.18.	Katica csoport kirándulása a Szigethalmi Vadaspark és Vadmentő Központba
Gyermekek születésnapjának, névnapjának megünneplése	folyamatos minden csoportban	Ünnepi hangulat teremtése, közös éneklés, dalos játékok játszása, gyermek kedvenc játékának közös játszása, közösségi kapcsolatok erősítése, csoportkohézió növelése
Kulturális programok:		
Kalap Jakab gyermekműsora	2021.10.07.	Mindhárom gyermekműsor, zenés, interaktív előadás volt.
Gézengúz Együttes gyermekműsora	2022.03.24.	
Kalap Jakab gyermekműsora	2022.04.29.	
<p>Programjaink megtervezésénél, megszervezésénél fontosnak tartottuk, hogy a tevékenységek tartalma középpontba helyezze azt a legfontosabb célt, hogy gyermekeink együttérző, egymásra odafigyelő, segítőkész, egymást elfogadó, mások iránt tiszteletet mutató gyermekek legyenek.</p> <p>A zárt térben szülővel való egy légtérben tartózkodás tilalma miatt az adventi vásár és a karácsonyi ünnepély megszervezése, és a közös barkácsoló délelőttiink elmaradtak, de ezeken kívül minden programot megvalósítottunk</p> <p>Mindhárom kulturális programot úgy választottuk ki, hogy az előadásokon a hagyományok tisztelete, a népi kultúra tisztelete, a környezettudatos magatartás kialakítása és a környezetért felelős életvitel megalapozása iránti igény kialakításának fontossága középpontban legyen</p>		

4. Intézményi kapcsolatrendszer működésének értékelése

4.1 Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció megvalósulása

5.1.1 Belső feladatmegosztás értékelése

Feladat	Felelős	Megvalósulás/határidő	Végrehajtás ellenőrzője
1. Munkavédelem, Tűzvédelem, Gyermekevédelem	Monostori Edina	folyamatos	Szabó Katalin Ildikó
2. Az intézmény dekorációjának elkészítése: <ul style="list-style-type: none"> • Ősz • Tél • Tavasz • Nyár 	Csibe Csoport Ficánka csoport Katica csoport Süni csoport	Az évszak első munkanapja	Tagóvoda- vezető
3. Farsang dekorációjának elkészítése	Jakucsné Zubornyák Erika	Farsangi témahét első napja	Tagóvoda-vezető
4. Faliújság aktualizálása, közösséget érintő programokról információk kihelyezése	Májerné Tani Melinda	folyamatos	Varga Gabriella
5. Tisztítószer mennyiségének és tárolásának ellenőrzése	Zsigmond Lászlóné Májerné Tani Melinda	folyamatos	Tagóvoda-vezető
6. HACCP-nyilvántartás vezetése, konyha biztonsága	Zubornyákné Polyák Marianna Valkó Zsuzsanna	folyamatos	Tagóvoda-vezető
7. Szakmai ellenőrzések bonyolítása, Vezetői megbeszéléseken elhangzottak átadása	Monostori Edina	folyamatos	Szabó Katalin Ildikó Farkasné Hárs Jolán
8. Alkalmazotti közösség névnapjainak, jeles napjainak figyelemmel kísérése	Böckl Józsefné	folyamatos	Varga Gabriella
9. Pályázati koordinátor	Bekker Zoltánné	folyamatos	Tagóvoda-vezető

10. Kirándulás megszervezése (alkalmazotti kör részére)	Búsné Kiss Krisztina Toma Edit	egy évben 1 alkalommal	Varga Gabriella
10. Tornaterem rendje	Varga Gabriella	folyamatos, +eseményekhez kapcsolódóan	Tagóvoda-vezető
11. Elsősegélynyújtás	Májerné Tani Melinda Szőnyiné Vasadi Klára	folyamatos- szükség esetén	Tagóvoda-vezető

A felelősök szívesen vállalták, és végezték el a feladataikat. A feladatok elosztásánál nagyon figyeltünk az egyenlő terhelésre, az igazságos feladatmegosztásra.

4.1.2 Kommunikáció, információátadás megvalósulása tagóvodai szinten

- Vezetői megbeszéléseket, Igazgatótanácsi megbeszéléseket havi rendszerességgel tartottunk. A vezetői megbeszéléseken történt a feladatok leosztása, hatáskörök tudatosítása, az intézmény aktuális és konkrét tennivalóinak áttekintése, megbeszélése, problémák kezelése.
- Szakmaközi megbeszéléseket szintén havi szinten tartottunk. A szakmai vezető asszony által koordinált értekezleteken történt a szakmai kérdések megbeszélése, feladatok kiosztása.
- Nevelőtestületi értekezletet (intézményi szinten) ebben a nevelési évben 3 alkalommal tartottunk. Évnyitó, évzáró, illetve egy szakmai nap keretében. (nevelés nélküli munkanapon) Ezek az értekezletek az igazgató asszony, és a szakmai vezető asszony által meghatározott időpontban és tematika szerint voltak lebonyolítva.
- Munkatársi értekezletet ebben a nevelési évben 2 alkalommal, tartottunk. Ezeken az értekezleteken történt meg az év legfontosabb kiemelt feladatainak megbeszélése, a nevelési év rendje, ünnepek, egyéb feladatok felelőseinek kiválasztása, az év értékelése, felkészülés a nyári életre, következő év éves terveihez témák megbeszélése.
- Nevelőtestületi értekezletet (óvodai szinten) 1 alkalommal tartottunk. Itt történt a szakmai kérdések megbeszélése az óvodapedagógusok között. Éves tervek, nevelési tervek, egyéb dokumentációval kapcsolatos kérdések, illetve feladatok megbeszélése, dokumentációk elfogadtatása.
- Alkalmazotti közösségi megbeszéléseket heti rendszerességgel tartottunk. Ezeken a megbeszéléseken az óvodai élet mindennapjaival kapcsolatos aktuális kérdéseket beszéltük meg munkaidőn belül.
- Online kapcsolat napi szinten van a dolgozók között. Óvodavezető-óvodapedagógusok, dajkák, pedagógiai asszisztens, óvodapedagógusok- szülők között.
- Chat-et folyamatosan, napi szinten használjuk. Ez az információ átadási forma a legpraktikusabb, leggyorsabb formája annak, hogy az óvodapedagógusokat, dajkákat tájékoztassam az új ismeretekről, tudnivalókról, illetve az óvoda működésével kapcsolatos információcsere szükség esetén egy erre a célra létrehozott zárt messenger felületen történik.

4.2 Intézményi külső kapcsolatok működésének értékelése

4.2.1 Szülőkkel, szülői szervezettel való kapcsolattartás, közösségépítő tevékenységek megvalósulása, a családok és a tagóvoda közötti kapcsolat értékelése

Program megnevezése	Időpont	Tartalom	Felelős
Szülői Szervezet értekezlete:	2021.09.16.	Szülői szervezet 1. értekezlet: a Szülői Szervezet választmányi tagjainak megválasztása, illetve újválasztása, dokumentumok megismerése, illetve véleményezése, nevelési év feladatai, teendői. Szülői Szervezet éves terve	Monostori Edina
	2022.03.10.	Szülői szervezet 2. értekezlete: aktualitások, megvalósulás.	
Szülői értekezlet	2021. 09.09.	A szeptemberben megtartott szülői értekezleten megismerték a szülők a házirendet, a Pitypang Óvoda Pedagógiai Programját, valamint a nevelési év legfontosabb eseményeit, programjait, feladatait.	Óvodapedagógusok
	2022.03.10	Ezen az értekezleten a szülőknek lehetőségük volt gyermekneveléssel kapcsolatos kérdésekben kikérni az óvodapedagógusok véleményét. A márciusi szülői értekezleten az aktualitásokon, óvodai programokon túl beszélgetést, együtt gondolkodást kezdeményeztünk a szülőkkel a környezettudatos életvitel kérdéseiről, a gyermekek eredményeiről, az óvoda értékeiről, eredményeiről, a gyermekek erkölcsi értékeinek, érzelmeinek alakításáról. A leendő első osztályos gyermekek szülei számára tervezett szülői értekezletünk elmaradt.	
Fogadó óra	-Ficánka csoport minden hónap első hétfő -Katica csoport minden hónap második hétfő -Süni és Csibe csoportok minden hónap harmadik hétfő	Szülőket folyamatosan tájékoztattuk a gyermekek szociális, érzelmi, értelmi, mozgás, és beszédfejlettségéről. Visszacsatolás a szülőknek a gyermek eredményeiről folyamatos volt. Együttműködés folyamatos volt.	Óvodapedagógusok

	-Vezetői fogadóóra minden hónap első hétfője		
Nyílt napok, nyílt események:			
Ismerkedős délelőtt	2021. nyár	A szeptemberben óvodát kezdő gyermekek óvodával való ismerkedése	Óvodapedagógusok
Mihály napi vásárt megelőző kézműves délelőtt	2021.09.27.	Közös kézműves tevékenység a Mihály-napi vásárra	elmaradt (zárt térben való közös tartózkodás kizárása miatt)
Mihály napi vásár	2021.09.29.	Mihály- napi vásáron való részvétel	Portékák készítéséért felelős: minden óvodapedagógus. Műsort a Katica csoport adta. Májér Szilvia, Tokárné Gödri Melinda
Adventi vásárt megelőző kézműves délelőt	2021.12.13.	Közös tevékenység az Adventi-vásárra Vásárfia készítés	elmaradt (zárt térben való közös tartózkodás kizárása miatt)
Adventi vásár	2021.12.15	Vásározás	elmaradt (zárt térben való közös tartózkodás kizárása miatt)
Karácsonyi ünnepély	2021.12.20.	Közös ünneplés a szülőkkel. Adventi hangulat közös átélése.	elmaradt (zárt térben való közös tartózkodás kizárása miatt)
Virágültetés	2022.04.20.	Virágültetés közösen a szülőkkel az óvoda udvarán	Bekker Zoltánné+ minden óvodapedagógus
Sport-nap a Családokkal	2022.05.16.	Játékos sportvetélkedők, akadályversenyek gyermekeknek és szülőknek	Varga Gabriella
Kirándulások (közösen a szülőkkel)	2022.05.10.	Süni csoport kirándulása Szigethalmi Vadaspark és Vadmentő Központba	Tagóvoda-vezető Bekker Zoltánné Jakucsné Zubornyák Erika
	2022.05.11.	Ficánka csoport kirándulása a Magyar Természettudományi Múzeumba.	Tagóvoda-vezető Varga Gabriella, Knulné Varga Hajnalka
	2022.05.18	Katica csoport kirándulása a Szigethalmi Vadaspark és Vadmentő Központba	Tagóvoda-vezető Májér Szilvia Tokárné Gödri Melinda

Ballagás. Katica csoport ünnepélyes búcsúztatója	2022.05.24.	A szeptemberben iskolát kezdő gyermekek ünnepélyes elbúcsúztatása az óvodától.	Májér Szilvia Tokárné Gödri Melinda
Ballagás. Süni csoport ünnepélyes búcsúztatója	2022.05.25.	A szeptemberben iskolát kezdő gyermekek ünnepélyes elbúcsúztatása az óvodától	Bekker Zoltánné Jakucsné Zubornyák Erika
Szülői csoportok (facebook)	folyamatos	Szülők tájékoztatása az aktualitásokról	adminisztrátor

A szülők kérésére a kijelölt fogadóóra idején kívül, előzetes megbeszélés alapján bármikor lehetőséget biztosítottunk a szülőknek, hogy az esetlegesen felmerülő problémáikkal megkeressenek bennünket, illetve a gyermekük fejlettségével kapcsolatos kérdéseiket feltegyék. A fejlődést nyomon követő lapok részletes megbeszélésére is lehetőséget biztosítottunk a szülőknek.

Erősségek: Az ünnepek-hagyományok méltó megünneplése, a tematikus hetek sokoldalú megtervezése és lebonyolítása

4.2.2 A tagóvoda és partnerei közötti kapcsolat értékelése

Partner megnevezése	Kapcsolat tartalma	Kapcsolattartó	Megvalósulás
Fenntartó	A fenntartóval a kapcsolat együttműködő az intézmény optimális működtetése, a fenntartói elvárásoknak való megfelelés, illetve az intézmény érdekeinek képviselője érdekében. Szívesen részt veszünk az Üllő Város Önkormányzata által szervezett rendezvényeken, és mi is szívesen vesszük a fenntartó, általunk szervezett rendezvényeken való részvételét	Szabó Katalin Ildikó, Farkasné Hárs Jolán Monostori Edina	Megvalósult Folyamatos és szoros napi szintű együttműködés
Munkáltató	Szívesen veszünk részt a HSZK által szervezett rendezvényeken, és mi is szívesen látjuk a HSZK dolgozóit az általunk szervezett rendezvényeken	Monostori Edina	Megvalósult Folyamatos és szoros napi szintű együttműködés.
Szakmai vezetés	Együttműködő, egymást segítő, egymást támogató, összehangolt munka jellemzi a kapcsolatot.	Monostori Edina	Megvalósult Folyamatos és szoros napi szintű együttműködés
Városüzemeltető	A kapcsolat együttműködő az intézmény optimális működése és a technikai kérdések kivitelezése kapcsán.	Szabó Katalin Ildikó Monostori Edina	Megvalósult Időszakos, feladathoz kötött együttműködés
Vezetői közösség	A kapcsolat együttműködő, jelentős mértékben segíti a szakmai munka hatékonyságát.	Monostori Edina	Megvalósult, Folyamatos és szoros napi szintű együttműködés.
Tagóvodák		Monostori Edina	
Család és Gyermekjóléti Szolgálat.	Háttérbázisként szolgál, a gyermekek testi és lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítésében, a gyermekek veszélyeztetésének megelőzésében. A nevelőtestület minden tagjának feladata a gyermekvédelmi jelzőrendszer működésének elősegítése. Elsődleges cél a gyermek hátrányos helyzetének, veszélyeztetettségének felismerése,	Monostori Edina Knulné Varga Hajnalka	Ebben az évben nem volt kapcsolatunk

	<p>lehetőség szerint azok kialakulásának megelőzése, enyhítése, illetve a gyors és hatásos segítség nyújtása annak érdekében, hogy a gyermek az adott problémából a legkisebb sérüléssel kerüljön ki.</p> <p>Feladataink: problémák feltárása, helyzetelemzés, megoldás keresése, a leghatékonyabb segítségnyújtás, összekötő szerep az óvoda - gyermek-család – és a segítő intézmények között.</p> <p>Kapcsolattartás a Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal, a vezető családsegítővel, és a családsegítőkkal, az észlelő és jelzőrendszer tagjaival.</p> <p>Részletesen a Gyermekvédelmi munkatervben</p>		
Ált. iskola	<p>Szülői értekezlet az iskolát kezdő gyermekek szülei számára. Kötetlen beszélgetés a tanítókkal az iskoláról és egyéb lehetőségekről.</p> <p>„Iskolacsipegető”</p> <p>Az iskola által meghirdetett ismerkedési délután, melyre gyermekeket és szülőket is vártak.</p>	Farkasné Hárs Jolán Monostori Edina	<p>A közös szülői értekezlet nem valósult meg a koronavírus okozta megbetegedések magas száma miatt</p> <p>„Iskolacsipegető” program megvalósult egy ismerkedési délután keretében.</p>
Bölcsőde	<p>Harmonikus, jó kapcsolatot ápolunk. Kölsönösen segítjük egymást, kommunikálunk a gyermekek óvodai beilleszkedésének segítése, a bölcsőde-óvoda átmenet megkönnyítése érdekében.</p>	Szabó Katalin Ildikó Monostori Edina	<p>Megvalósult</p> <p>Folyamatos, napi szintű együttműködő kommunikáció</p>
Pedagógiai Szakszolgálat	<p>A Pedagógiai Szakszolgálat szakemberei magas szintű szakmai felkészültséggel támogatják munkánkat.</p> <p>A logopédus és fejlesztő pedagógus kolléganő is heti 1 alkalommal napi 4 órában foglalkozik a fejlesztést igénylő gyermekekkel.</p>	Monostori Edina	<p>Megvalósult</p> <p>Rendszeresen konzultálunk a gyermekek fejlődéséről, fejlesztésének lehetőségeiről.</p> <p>A szakemberek által készített mérések eredményét a gyermekek anyagához csatoljuk, szükség esetén a csoportban történő feladatokat megbeszéljük.</p> <p>Mindkét kolléganő konzultációs lehetőséget biztosított a szülőknek a gyermekkel kapcsolatos kérdések megbeszélésére.</p> <p>A fejlesztő pedagógus kolléganő nyugdíjba vonulása miatt az utolsó két hónapban már nem volt fejlesztőpedagógiai ellátás óvodánkban.</p>
Szakértői központok	Felülvizsgálati kérelmek elbírálása	Monostori Edina	<p>Megvalósult.</p> <p>Időszakos, feladathoz kötött együttműködés</p>

Járási Hivatal Gyámügyi Osztály	Gyermekvédelmi és gyámügyi kérdések kivizsgálása, elbírálása	Knulné Varga Hajnalka	Ebben a nevelési évben közvetlenül nem volt kapcsolatunk.
Egészségügyi háttér (orvos, védőnő, gyermekfogász)	A gyermekorvosok, illetve védőnők az iskolát megkezdő gyermekeket megvizsgálták a gyermekrendelőben (elvégezték a státuszvizsgálatokat). A védőnők 2 alkalommal végeztek egészségügyi vizsgálatot. A gyermekfogászati szűrést 1 alkalommal végzett a fogszakorvos.	Monostori Edina	Időszakos, feladathoz kötött együttműködés Státuszvizsgálatok megvalósultak Védőnői látogatások megvalósultak Fogászati szűrés megvalósult.
Szociális segítő szolgálat	TilTigris közösségi program a gyermekek részére: szociális kompetencia fejlesztés, önbizalomnövelés	Monostori Edina	Megvalósult heti 1 alkalommal
Oktatási Hivatal	Oktatási Hivatal által szervezett továbbképzéseken való részvétel	Farkasné Hárs Jolán Monostori Edina	Továbbképzésen való részvétel megvalósult Időszakos, feladathoz kötött együttműködés
POK	Továbbképzésekkel, önértékeléssel, tanfelügyeleti ellenőrzéssel, minősítési eljárással kapcsolatos eljárások. Időszakos, feladathoz kötött együttműködés.	Farkasné Hárs Jolán Monostori Edina	Továbbképzésen való részvétel megvalósult. Ebben az évben intézményünkben nem volt sem tanfelügyeleti ellenőrzés, sem minősítési eljárás

5. A tagóvoda részvétele a közéletben

- ~ „A világ gyermekszemmel” rajzpályázaton óvodánkban 9 kisgyermek vett részt, közülük 4 kisgyermek rajzát választotta ki a szakmai zsűri, ők kiemelkedő eredményt értek el. Az ünnepélyes keretek között lebonyolított eredményhirdetésen részt vettek a gyermekek, a szüleik, és az őket felkészítő óvodapedagógus kolléganők.
- ~ Az Üllő Varos Önkormányzata által szervezett „Fut az Üllő” elnevezésű futóversenyen intézményünk is képviseltette magát, - 10 kisgyermek és 6 kolléganő vett részt a megmérettetésen.
- ~ A Humán Szolgáltató Központ által szervezett napközis táborban óvodánkban 1 dajka kolléganő 1 hétig segített a táborozók mindennapjainak szervezésében.
- ~ Az Árpád Fejedelem Általános Iskola udvari aszfaltfestésén, illetve falfestésén 3 kolléganő segített a Pitypang Óvodából a gyermekek környezetének újjávarázsolása érdekében.