

**BESZÁMOLÓ**  
**ÜLLŐ HSKZ ÓVODAI INTÉZMÉNYEGYSÉG**  
**2022/2023**

**LEGITIMÁCIÓS ELJÁRÁS**

Elfogadva 2023.08.31-én:

Nevelőtestület nevében:

..Kovácsné Edina..

Alkalmazotti közösség nevében:

..Kaján Tamás..

Megismerte:

Szülői közösség nevében:

..Rabos Katalin..

Jóváhagyta:

..... Eld Csaba .....

igazgató

Üllő, 2023.08.29.



Egyetértést kinyilvánító a fenntartó részéről:

.....

A dokumentum jellege: Nyilvános

**ÜLLŐ VÁROS HUMÁN SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT,**  
**ÓVODA ÉS KÖZPONTI RENDELŐ TÖBBCÉLÚ KÖZÖS IGAZGATÁSÚ**  
**INTÉZMÉNY OM:202790**



Üllő, 2023.08.22.

Készítette:

Farkasné Hárs Jolán

.....

## Tartalom

Törvényességi háttér .....	3
A beszámoló alapjául szolgáló dokumentumok: .....	3
1. Helyzetelemzés .....	3
1.1 Az óvodai gyermeklétszám adatok alakulásának értékelése .....	4
1.1.1 Óvodás gyermekek létszámmutatói a 2022/2023. nevelési évben a gyermekösszetétel alakulása tagóvodai szinten nem, kor- és szociális helyzet szerint .....	4
1.1.2 Beiskolázási mutatók .....	5
1.1.3 A sajátos nevelési igényű gyermekek integrálásával kapcsolatos tevékenység értékelése....	5
1.1.4 Szakértői vizsgálatok számának alakulása.....	6
1.1.5 HSZK és a pedagógiai szakszolgálat által biztosított fejlesztő ellátásban részesülő gyermekek létszámadatainak alakulása.....	6
1.1.6 Gyermekvédelemmel kapcsolatos mutatók.....	6
2. A pedagógiai munka feltételeinek értékelése .....	6
2.1. Humán erőforrás, személyi feltételek alakulásának értékelése .....	7
2.1.1 Fenntartó által engedélyezett álláshelyek tagintézményen belüli megoszlása (aktív dolgozók) .....	7
2.1.2 Óvodapedagógusok végzettsége, képesítése, pedagógus életpálya szerinti jellemzői (óraadó nélkül).....	7
2.1.3 Pedagógusok életpálya modell szerinti besorolásának jellemzői (fejlesztőkkel együtt).....	8
2.1.4 Pedagógusminősítési eljárások, pedagógiai szakmai ellenőrzés megvalósulása 2022/2023-es nevelési évben.....	8
2.2 Tárgyi feltételek alakulása.....	9
2.3. Szervezeti feltételek értékelése .....	10
2.3.1 Belső tudásmegosztás / szakmai közösségek, munkaközösség, ÖTM/. A tagóvodákon belül érdeklődési körnek megfelelően, aktuális problémák, szakmai kihívások, konkrét feladatok megoldását keresve alakultak ki szakmai közösségek, csoportok. A team munkában aktívan vettek részt a kollégák, jól szolgálta a pedagógiai programokban, munkatervekben meghatározott célok megvalósulását, szakmai döntések előkészítését.....	10
2.3.2 Külső tudásmegosztás, szakmai képzések, továbbképzések .....	10
2.3.3 Mentorprogram .....	12
2.3.4 Szervezeti kultúra.....	13
3. Pedagógiai folyamatok (tervezés, megvalósítás, ellenőrzés, értékelés, korrekció) .....	13
3.1. Tervezés értékelése .....	13
3.2 Megvalósítás értékelése .....	14
3.2.1 Az intézményegység működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya, egymásra épülésének gyakorlata, a tervek megvalósításának értékelése .....	14
3.2.2 A pedagógusok éves tervezésének és a megvalósítás értékelése .....	14
3.2.3. A pedagógiai munka eredményes megvalósítására, továbbfejlesztésére, az intézményi arculat erősítésére irányuló fejlesztési elképzelések, a következő nevelési év munkatervébe beépítendő tartalmi elemek .....	15
3.3 Ellenőrzés megvalósulása.....	15

3.3.1 Vezetői ellenőrzések a munkatervben megfogalmazott ellenőrzési terv szerint végrehajtásra került, az önértékelés folyamatával párhuzamosan, megfelelően dokumentálva. ....	15
3.3.2 Fejlesztő csoport: .....	17
<b>3.4 Értékelés, mérések megvalósulása, ezzel kapcsolatos eredmények.....</b>	<b>17</b>
3.4.1 Külső értékelés.....	17
3.4.2 Belső értékelés: .....	19
3.4.3 A gyermekek egyéni fejlődésével, képességei, készségei fejlődésével összefüggő mérések eredményei, kiemelkedő és fejleszhető területek meghatározása .....	24
4. Személyiség és közösségfejlesztés .....	28
4.1 Személyiségfejlesztő feladatok, célkitűzések megvalósulás .....	28
4.2 Közösségfejlesztéssel kapcsolatos célkitűzések, feladatok megvalósulása.....	29
5. Belső kapcsolatok, együttműködés kommunikáció megvalósulása .....	30
5.1 Információáramlás a vezető/ vezetők által szervezeten .....	30
5.2 Információáramlás óvodai rendszere a munkatársak irányában.....	30
5.3 Információáramlás óvodai rendszere a szülők irányába/szülők tájékoztatása .....	31
6. Az intézményegység külső kapcsolatainak értékelése.....	31
6.1 Társintézmények, szakmai munkát segítő háttérintézmények.....	31
6.2 Pedagógiai munkát támogatók.....	32
6.3 Irányító és társ szervezetek.....	33
7. Az intézményegység részvétele a közéletben .....	33
MELLÉKLET .....	35

## Törvényességi háttér

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről 85. § (2) „A fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.”
- Önértékelési kézikönyv óvodák számára
- Tanfelügyeleti kézikönyv óvodák számára
- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről

## A beszámoló alapjául szolgáló dokumentumok:

- Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja
- Pedagógiai Program
- Szervezeti Működési Szabályzat
- Házirend
- 2022/2023 éves munkaterv
- Szakmai vezetői Program
- Beiskolázási Terv (2022/2023)
- Önértékelési Terv (2022-2023)
- Bóbita Tagóvoda beszámolója (2022-2023)
- Csicsergő Tagóvoda beszámolója (2022-2023)
- Gyöngyvirág Tagóvoda beszámolója (2022-2023)
- Napraforgó Tagóvoda beszámolója (2022-2023)
- Pitypang Tagóvoda beszámolója (2022-2023)
- Fejlesztő Team tagjainak beszámolója (2022-2023)
- Munkaközösségek beszámolója (2022-2023)

## 1. Helyzetelemzés

Az óvodai intézményegység 5 telephelyen működik, 19 csoporttal. A tagóvodák szakmailag önálló arculattal rendelkeznek és önálló pedagógiai programmal, éves munkatervvel működtek, és az azokban meghatározott feladatoknak tettek eleget a nevelési év folyamán.

	<b>BÓBITA</b>	<b>CSICSERGŐ</b>	<b>GYÖNGYVIRÁG</b>	<b>NAPRAFORGÓ</b>	<b>PITYPANG</b>
<b>Csoportok száma</b>	3 csoport	5 csoport	4 csoport	3 csoport	4 csoport
<b>Csoportok összetétele</b>	osztatlan (vegyes életkorú)	osztott, osztatlan, részben osztott	osztott, osztatlan részben osztott	osztott, osztatlan részben osztott	osztott részben osztott



<b>1.1 Az óvodai gyermeklétszám adatok alakulásának értékelése</b>		
<b>Férőhelyek száma az óvodákban Alapító okirat szerint: 510</b>		
<b>Csoportok száma: 19</b>		
<b>1.1.1 Óvodás gyermekek létszámmutatói a 2022/2023. nevelési évben a gyermekösszetétel alakulása tagóvodai szinten nem, kor- és szociális helyzet szerint</b>		
	2022. okt.1.	2023. aug.31.
Óvodás gyermekek létszáma	486 + 1 külföld + 5 felmentett ÖSSZ:492	492+2 külföld + 5 felmentett ÖSSZ:499
SNI létszám/szakértői véleménnyel rendelkező/ ebből: 2 főnek számít 3 főnek számít	<b>9</b> ebből: 2 főnek számít: <b>4</b> 3 főnek számít: <b>5</b>	<b>15</b> ebből: 2 főnek számít: <b>10</b> 3 főnek számít: <b>5</b>
SNI +fővel emelt létszám	<b>506</b>	<b>519</b>
BTMN létszám/ szakértői véleménnyel rendelkező/	29	55
Étkező gyermekek létszáma	486	492
étkezésért fizet:	169	163
ingyenes étkező:	317	329
Tartós beteg	32	32
Nagycsaládos	112	120
Nevelésbe vett	1	1
RGYK	3	4
Jövedelem alapján	169	172
Hátrányos helyzetű gyerek HH	0	1
Ebből halmozottan hátrányos helyzetű gyermek HHH	0	0

Alapító okiratunk szerint a felvehető gyermeklétszám, - ami a fenntartó által elrendelt 20%-t is tartalmazza: 510 fő. A táblázat első sorában jól látható, hogy már a 20% -kal megnövelt létszámot is meghaladtuk a nevelési év végére, figyelembe véve az SNI gyermekek 2 vagy 3 fő beszámítását, illetve a kötelezően fenntartott helyeket (külföld, felmentett). A törvény megadja a lehetőséget a szülőnek, hogy felmentett gyermekét, amennyiben változnak életkörülményei, óvodába vigye, illetve a külföldön élőknek hazatelepülés esetén biztosítani kell az óvodai ellátást.

A gyermekek több mint 66%-a valamilyen okból ingyenesen, 100%-os fenntartói támogatással étkezik. A banki utalásos rendszer és az étkezés előre fizetése sikeresen lett bevezetve.

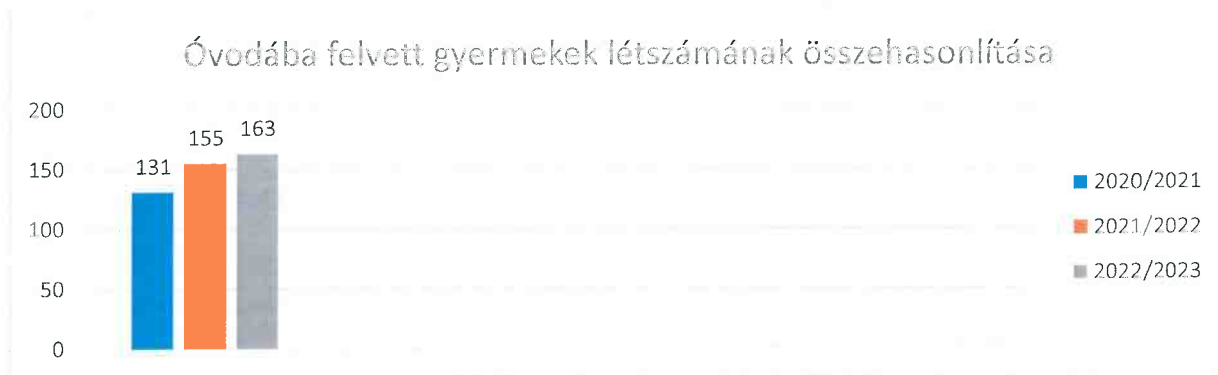
#### **1.1.1.1 Beiratás, létszámbeli változások:**

Személyes keretek között zajlott a beiratkozás, a város szülői közössége bizalommal van felénk, nagyon sok kérdéssel, kéréssel fordultak hozzánk.

Ebben a nevelési évben is biztosítottuk az óvodai ellátását azoknak a gyermekeknek, akik 2023 augusztus 31-ig betöltötték a 3. életévüket. Az „évközis” (augusztus 31 után születettek) jelentkezését továbbítottuk a bölcsődébe, így minden dolgozó szülő gyermekének intézményes ellátását megoldottuk. A Járási kormányhivaltól **6 szülő kért felmentést a kötelező óvodáztatás alól**, gyermekük állapotára hivatkozva (védőnői és intézményvezetői támogatással alátámasztva), amit engedélyeztek. A bölcsődében szülői értekezletet tartottam, melyben tájékoztattam a szülőket az óvodai életéről, szokásokról, a beiratkozás menetéről és a nyári

születésű gyermekek további bölcsődei ellátásának lehetőségéről. Ennek hatására idén **11** szülő kérvényezte a további bölcsődei ellátását gyermekének, ebből **2** gyermek OH felmentéssel.

Létszámbeli változások		
Új jogviszony létesítettek száma		<b>2022/2023</b>
	Nevelési év folyamán más óvodából átvettek	18
	következő nevelési évre felvett gyermekek	145
Jogviszonyt megszüntetettek száma	Nevelési év folyamán költözés miatt másik intézménybe ment	12
	Iskolába beiratkozott gyermekek száma	148



Erre a nevelési évre is több gyermeket tudtunk felvenni, mivel nagyobb létszámban mentek el iskolába. A nevelési év közben a gyermeklétszám emelkedett, a beköltöző családok gyermekei is felvételre kerültek, akik elmentek a városból, új otthonuk óvodájába lettek átíratva. Az átadás, átvétel zökkenőmentesen zajlott.

1.1.2 Beiskolázási mutatók						
2023.08.31-ig a 6. életévét betöltők száma	Ebből óvodában maradt				Iskolába ment	
	Szülői kérelem	vizsgálat alapján	összesen	SNI	ÖSSZ.	SNI
186	23	15	38	3	148	7

1.1.3 A sajátos nevelési igényű gyermekek integrálásával kapcsolatos tevékenység értékelése					
BNO. kód	SNI gyermekek száma	Speciális fejlesztés szakember általi biztosítása			Nevelőmunkát, fejlesztést segítő gyógypedagógiai asszisztensek száma
		Biztosított	Részben biztosított	Nem biztosított	
Q74	1	igen	0	0	4fő 40óra/hét 2 fő 20 óra/hét
F80.9	2	igen	0	0	
F83	7	igen	0	0	
F84	4	igen	0	0	
F89	1	igen	0	0	

A magas gyermeklétszám ellenére pedagógusaink az egyéni differenciált feladatadásra nagy hangsúlyt fektettek. Csoportlétszámok elosztása során igyekeztünk figyelembe venni az SNI státuszú gyermekek 2-3 főnek számítását, ezzel is segítve az integrálást, a pedagógiai munka hatékonyságát. A szakellátás minden esetben biztosított volt.

1.1.4 Szakértői vizsgálatok számának alakulása				
PMPSZ Üllő		PMPSZ Budapest		ÖSSZESEN
ALAP VIZSGÁLAT	FELÜLVIZSGÁLAT	FELÜLVIZSGÁLAT		
25	15	4		44

A kollégák több esetben tapasztaltak gyermekeknél problémát valamilyen területen, az elvégzett vizsgálat kimutatott lemaradást, magatartás, beilleszkedési zavart, vagy súlyosabb eltérést.

1.1.5 HSZK és a pedagógiai szakszolgálat által biztosított fejlesztő ellátásban részesülő gyermekek létszámadatainak alakulása								
Tagóvoda	Szakszolgálat		HSZK fejlesztői			Külsős szakellátás		
	Fejlesztő-pedagógia	Logopédia	Gyógy-pedagógia	Pszichológia	Fejlesztő-pedagógia	Autizmus szakirányú gy.ped.	Mozgásfej gy.ped.	logopédia
Csicsergő	9	32	7	17	13	2	0	1
Gyöngyvirág	11	24	6	11	7	1	2	0
Pitypang	16	20	8	4	4	0	0	0
Napraforgó	3	11	2	9	5	1	0	0
Bóbita	3	19	10	7	5	1	0	1
<b>Összesen</b>	<b>42</b>	<b>106</b>	<b>33</b>	<b>48</b>	<b>34</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

A gyermekek fejlesztő ellátásáról a PMPSZ, a HSZK fejlesztői és külsős szakellátó gondoskodott. Az elmúlt nevelési év számadatához képest az idén a fejlesztőpedagógiai ellátás a PMPSZ részéről csökkent, feladatainak egy részét átvette a HSZK fejlesztője. Ami viszont kiugró, az a logopédiai ellátást igénylő gyermekek száma. A jövőben ennek a területnek korrekciója szükséges. Ebben a nevelési évben az SNI státuszban lévő gyermekek szakellátását biztosítottuk külsős szakellátóval (HOPPLA) kötött finanszírozással. A külső szakellátás bővült logopédiával és TSMT tornával.

1.1.6 Gyermekvédelemmel kapcsolatos mutatók					
veszélyeztetett gyermekek száma	jelzéstételek száma	hatósági eljárás kezdeményezések száma	Család és Gyermekjóléti Központtal folytatott eszmegbeszélések száma	Család és Gyermekjóléti Központ általi megkeresések száma pedagógiai vélemény készítése céljából	Gyámhivatali, bírósági megkeresések száma, pedagógiai vélemény készítése céljából
0	5	1	2	2	4

A gyermekvédelemmel kapcsolatos intézkedések száma az előző nevelési évhez viszonyítva emelkedett, pedagógusaink a GYV csoport segítségével hatékonyabban látják el feladataikat a gyermekek érdekeit szem előtt tartva.

## 2. A pedagógiai munka feltételeinek értékelése

Az óvodai intézményegység működésének minőségét nagymértékben meghatározta a rendelkezésre álló humán erőforrás, tárgyi infrastruktúra, szervezeti működés.

**2.1. Humán erőforrás, személyi feltételek alakulásának értékelése**

2.1.1 Fenntartó által engedélyezett álláshelyek tagintézményen belüli megoszlása (aktív dolgozók)			
Óvodapedagógus	Fejlesztő szakember	NOKS	Egyéb a működést segítő kisegítő munkatárs
Engedélyezett: 39 fő Betöltött: 39 fő	Engedélyezett: 2,5fő Betöltött: 2,5...fő	Engedélyezett: 30,5 fő Betöltött:30,5 fő	Engedélyezett:4,75 fő Betöltött: 4,75fő
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 fő óvodapedagógus/óvodai intézményegység vezető,</li> <li>• 5 fő óvodapedagógus/tagóvoda-vezető,</li> <li>• 30 fő óvodapedagógus,</li> <li>• 1 fő nyugdíjas óraadó óvodapedagógus,</li> <li>• 1 fő nyugdíjas pedagógus, státuszban alkalmazva,</li> <li>• 1 fő ped.assz. óvodapedagógus helyettesítésére.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 fő gyógypedagógus,</li> <li>• 1 fő fejlesztő-pedagógus,</li> <li>• 0,5 fő pszichológus.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 19 fő dajka,</li> <li>• 6 fő pedagógiai asszisztens,</li> <li>• 4,5 fő gyógypedagógiai asszisztens,</li> <li>• 1 fő óvodatitkár.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 4,75 fő konyhás.</li> </ul>

Továbbá a táblázatban **nem szerepel a gyógypedagógus végzettséggel rendelkező igazgató, mint munkáltató.**

Az országos szintű pedagógushiányt, lehetőségekhez mérten igyekeztünk megoldani: pályázati kiírással, belső helyettesítésekkel, nyugdíjban lévő kollégák visszahívásával és a pedagógiai asszisztensek feladatainak átcsoportosításával.

A törvény lehetőséget biztosít, hogy azokban az időszakokban, amikor nevelés-oktatás nem történik az óvodai csoportban, a gyermekek felügyeletét NOKS munkatárs is elláthatja. Ezzel felszabadította a pedagógushiány okozta túlmunka alól az óvodapedagógusokat.

A humán erőforrás-szükségletben bekövetkező problémákat idejében jelezték a tagóvoda-vezetők a munkáltató számára. Fluktuáció családi okok, vagy nyugdíjba vonulás miatt történt. Bóbita Tagóvodában a tagóvoda-vezető hosszabb ideig hiányzott a lábát ért sérülés miatt, egy kolléga gyermekáldásnak örvend, orvosi javaslatra betegállományba került, a Napraforgó Tagóvodában is betegség miatt hiányzott egy óvodapedagógus.

Szerencsénkre több nyugdíjas kolléga örömmel jött vissza óvodáinkba, segítve a pedagógiai munkát ott, ahol betegség miatt tartós hiányzás lépett fel.

**FEJLESZTŐ TEAM:**

A kibővült fejlesztő team bővítése nagy segítség volt a megemelkedett számú SNI gyermekek és azon BTMN státusszal rendelkezők ellátásában, akiket már a PMPSZ nem tudott fejleszteni. A következő nevelési évtől, fenntartói támogatással újra emelkedik a csapat létszáma, ami a nehézségekkel küzdő gyermekek megsegítéséhez elengedhetetlen.

2.1.2 Óvodapedagógusok végzettsége, képesítése, pedagógus életpálya szerinti jellemzői (óraadó nélkül)			
Pedagógus alap diplomával rendelkezik	Pedagógus diplomával és szakvizsgával rendelkezik	Pedagógus diplomával és egyetemi mester diplomával rendelkezik	Középfokú végzettségű óvodapedagógus
...36...fő	... 14...fő	...0.....fő	3...fő



Munkatársaink képzettsége magas szintű, a pedagógusok végzettsége, képzettsége az intézményi célok megvalósításának megfelelnek. Többen másoddiplomával, illetve szakvizsgával rendelkeznek. A középfokú végzettségű óvodapedagógusaink módszertani tudása megalapozott, nyitottak az új irányok befogadására.

2.1.3 Pedagógusok életpálya modell szerinti besorolásának jellemzői (fejlesztőkkel együtt)			
Gyakornok	Pedagógus I.	Pedagógus II.	Mesterpedagógus
1 fő (pszichológus)	20 fő	17 fő	1 fő

Ebben a nevelési évben 3 kollégánk jelentkezett minősítésre, ahol sikeresen teljesítették az elvárásokat. Vezetői pályázatomban célként fogalmaztam meg az életpálya modell népszerűsítését a pedagógusok körében. A számok is bizonyítják, hogy sikeresnek mondható ennek megvalósítása.

2.1.4 Pedagógusminősítési eljárások, pedagógiai szakmai ellenőrzés megvalósulása 2022/2023-es nevelési évben						
S.sz.	A minősítési eljárásban résztvevő	Minősítést megelőző besorolása	Célfokozat	Minősítő eljárás, vizsga időpontja	Eredmény	Az elért célfokozatnak megfelelő besorolásának időpontja
1.	Kodajné Dinya Erika	PED.I	PED.II	2023.03.21	Megfelelt 89%	2024.01.01
2.	Bekker Zsuzsanna	PED.I	PED.II	2023.05.16	Megfelelt 98%	2024.01.01
3.	Kárpáti Noémi Vivien	Gyakornok	PED.I	2023.06.01	megfelelt 93%	2024.01.01
5 pedagógust a kötelező PED.II célfokozat elérésére jelentkezettünk, a törvényi változás miatt a kötelező jelleget törölték, saját döntésük, hogy kívánják-e a továbbiakban önkéntesen folytatni az eljárásban való részvételt. Büszkeséggel tölt el, hogy az idei évben 3 pedagógus jelentkezett a mester fokozat elérését célzó minősítésre, amit az OH elfogadott. <b>Céлом, hogy egyre több pedagógusunk legyen a szakma mestere.</b>						
Az Oktatási Hivatal által pedagógiai szakmai ellenőrzésre kijelöltek köre						
S.sz.	Érintettek neve	Az ellenőrzés típusa, területe		Az eljárás éve, időpontja		
1.	Micsinai Istvánné	intézményvezetői tanfelügyelet		2023.02.18		
2.	Monostori Edina	intézményvezetői tanfelügyelet		2023.02.24		
3.	Odránné Kalina Krisztina	intézményvezetői tanfelügyelet		2023.03.03		
4.	Farkasné Hárs Jolán	intézményvezetői tanfelügyelet		2023.03.21		
5.	Üllő HSZK Gyöngyvirág Tagóvoda	intézményi tanfelügyelet		2023.03.30		
6.	Akai Gabriella	intézményvezetői tanfelügyelet		2023.04.04		
7.	Üllő HSZK Napraforgó Tagóvoda	intézményi tanfelügyelet		2023.05.04		
8.	Üllő HSZK Csicsergő Tagóvoda	intézményi tanfelügyelet		2023.05.25		
9.	Üllő HSZK Pitypang Tagóvoda	intézményi tanfelügyelet		2023.06.16		



Számomra nagyon nehéz volt a februártól szinte két hetente lezajló minősítő eljárás és a vizsga delegálása és a 9 tanfelügyeleti ellenőrzés levezetése, koordinálása. A saját vezetői ellenőrzésem időpontjában minősítő eljárás is ki volt tűzve, ennek delegálását Odráné Kalina Krisztina, a Csicsergő Tagóvoda vezetője vállalta el. Itt is köszönöm hozzáállását.

**Erősségek:** A humán erőforrásban felmerült nehézségek azonnali megoldása tagóvoda-vezetői, szükség esetén magasabb vezetői szinten. A pedagógusok végzettsége, képzettsége az intézményi célok megvalósításának megfelelnek. Képzett NOKS munkatársak. A minősítési vizsgán és eljáráson résztvevő pedagógusok, és a tanfelügyeleti ellenőrzés kiváló eredménye. **95 % fölött teljesített minden ellenőrzött vezető és tagóvoda.**

**Fejlesztendő területek, fejlesztési javaslatok:** Ezen a területen nincs.

## 2.2 Tárgyi feltételek alakulása

Az intézmény és az 5 tagóvoda vezetője a nevelőtestülettel egyeztetve, a költségvetési terv elkészítésekor felmérte a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, nevesítette a pótlásra szoruló eszközöket, fejlesztési irányvonalat, szem előtt tartva a takarékoság elvét. A kifizetések egyenletes elosztása érdekében a terv készült, „Az intézményegység munkaterve”-ben megfogalmazott beszerzési feladatok megvalósultak.

A tagintézmények rendelkeznek a működéshez szükséges kötelező tárgyi eszközökkel, hangsúlyossá vált a Pedagógiai program megvalósítása mellett, a kiemelt figyelmet érdemlő gyermekeket segítő eszközök fejlesztése.

Vezetői Programban megfogalmazott középtávú célokat teljesítve, a pedagógiai munkát támogatva, az IKT eszközök bővítésének, korszerűsítésének megvalósulása reálissá vált. A nem várt, rendkívüli beszerzés, illetve a nagy értékű berendezések (számítógép, laptop, stb) a HSZK költségvetéséből lett biztosítva.

A teljesség igénye nélkül néhány beruházás: higiénias fejlesztés: ipari porszívó, tisztító, fertőtlenítő eszközök biztosítása,

- textilek pótlása, cseréje
- homokozó árnyékolására napvitorla,
- folyamatos karbantartás, állagmegóvás csoportszobák, irodák, közlekedő helységek tisztasági festése, általános karbantartás, belső burkolat cseréje, javítása,
- udvarok, kerítések karbantartása, udvari játékeszközök felújítása, bővítése,
- a gyermekek egészségének megóvása érdekében árnyékoló, párapapu telepítése,
- a kulturált étkezéshez, személyi higiéniahoz, nyugodt pihenés biztosításához szükséges eszközök,
- játék, fejlesztő, ábrázoló tevékenységhez szükséges eszközök,
- IKT eszközök: laptopok, asztali számítógép, a számítástechnikai géppark fejlesztése,
- fejlesztő szobák, fejlesztők számára biztosított eszközök bővítése a fogyóeszközök pótlása.

*A részleteket a tagóvoda-vezetők éves beszámolója taglalja.*

Alapítványi, szülői támogatással is bővíthetett több tagóvoda eszköztára, szépülhetett udvara. A Pityang Tagóvoda udvarán létrehozott „Tündéerkert” minden tartozékát a szülők biztosították, - a tündéreken, manókon és manóházakon kívül a faháncsokat, a sziklakerti növényeket, és a díszköveket is a szülők biztosították, a tündéerkert fölé épített „gombatejő” is szülői felajánlás segítségével készült el.

Három tagóvodában szerveztek, nagy szülői előkészítő és lebonyolító segítséggel, jótékonyági rendezvényt, a bevételből udvari játékszerek, árnyékoló valósult meg.

**Erősségek:** A tárgyi feltételrendszer folyamatos fejlődésével, nő a szakmai munka hatékonysága, a pedagógiai program célkitűzéseit, és a munkatervben megfogalmazott feladatok megvalósítását támogatva. Fenntartói, munkáltatói, szülői támogatás.

**Fejlesztendő terület, fejlesztési javaslat:** nincs.

### 2.3. Szervezeti feltételek értékelése

Célunk volt a hagyományok tiszteletben tartása mellett innovatív tevékenységek bevezetése, ami tagóvodai és intézményegység szinten több területen megvalósult.

#### 2.3.1 Belső tudásmegosztás / szakmai közösségek, munkaközösség, ÖTM/.

A tagóvodákon belül érdeklődési körnek megfelelően, aktuális problémák, szakmai kihívások, konkrét feladatok megoldását keresve alakultak ki szakmai közösségek, csoportok. A team munkában aktívan vettek részt a kollégák, jól szolgálta a pedagógiai programokban, munkatervekben meghatározott célok megvalósulását, szakmai döntések előkészítését.

##### 2.3.1.1 Munkaközösségek

A munkaközösségeknek minden pedagógus tagja volt, a tagóvodák képviselői koordinációs feladatokat láttak el. A szervezett hospitálások alkalmával betekintést nyerhettünk kollégáink szakmai munkájáról, ötleteket gyűjthettünk ezzel is bővítve a módszertani repertoárt.

##### 2.3.1.2 Szakmai közösségek

**Vezetői közösség:** Az intézményi SZMSZ-ben meghatározottak szerint működik a vezetői közösség. Célunk az egységes feladatvégzés és az öt tagóvoda munkájának összehangolása. A havonta 1-szeri találkozásokat kiegészítette az aktuális feladatokat megbeszélő rendkívüli értekezletek. A chat élő, az online téren napra, percre kész az információáramlás.

**ÖTM (Önértékelést Támogató Munkacsoport):** Célja a pedagógusok, vezetők, intézmény szakmai munkájának átgondolása, szakmai fejlődés elősegítése. Az önértékelések lebonyolítása mellett a tanfelügyeleti ellenőrzések előkészítése.

**Gyermekvédelemi csoport:** munkájuk folyamatos, az éves munkatervben megfogalmazott célok elérése, minden óvodapedagógus feladata, de annak ellenőrzése tagóvodavezetői feladat. A jól működő csoport feladata volt a prevenció és a gyors, hatékony segítségnyújtás megtervezése, megszervezése.

**Fejlesztő team:** a csoport tagjai a gyermekek fejlesztését látta el, tagjai: fejlesztőpedagógus, gyógypedagógus, pszichológus, gyógypedagógiai asszisztensek. A havi szintű rendszeresen megtartott találkozók alkalmával, egyes eseteket is meg tudtuk beszélni.

#### 2.3.2 Külső tudásmegosztás, szakmai képzések, továbbképzések

2.3.2.1 POK szaktanácsadóitól az alábbi területen kértünk és kaptunk segítséget:			
POK által szervezett szaktanácsadás:	Képzésen részvevő száma:	Képzés időtartama, óraszám:	Finanszírozás forrása, formája:
Játék óvodáskorban című jó gyakorlat – prezentáció és konzultáció	8 fő	4 óra	ingyenes
Boldogságórákkal a lelki egészségért	8 fő	4 óra	ingyenes

Projektszemléletű tevékenységszervezés az óvodában	8 fő	4 óra	ingyenes
Játék óvodáskorban című jó gyakorlat – prezentáció és konzultáció	8 fő	4 óra	ingyenes
„Mozdulj a klímáért!” élményalapú kampány a fenntarthatóságért	1 fő	1 óra	ingyenes
Fenntarthatóságra nevelés lehetőségei az óvodában	7 fő	2 óra	ingyenes
Művészetterápia folyamatának bemutatása	10 fő	1 óra	ingyenes
Én „mesÉLEK” - élőszavas mesélés	12 fő	2 óra	ingyenes
Játék és motiváció egymásra hatása	1 fő	2 óra	ingyenes
Az olvasás, mint ösztantárgyi feladat	1 fő	2 óra	ingyenes
Művészetterápia folyamatában bemutatás	4 fő	2 óra	ingyenes
A báb és a csoportbáb motivációs hatása a mindennapi óvodai élet gyakorlatára	4 fő	2 óra	ingyenes
Az inklúzió/integráció támogatása	8 fő	2 óra	ingyenes
Húsvéti népszokások, hagyományok az óvodában: Gomba	4 fő	5 óra	ingyenes
DiabMentor szakmai továbbképzés a cukorbeteg gyerekek támogatásáért	1 fő	5 óra	ingyenes

Az őszi és tavaszi pedagógiai napokban szervezett előadásokat nagyon sokan vették igénybe. A tanácsadás támogatta pedagógusainkat a módszertani és pedagógiai megújulásban. Fejlesztő team tagjai és a NOKS munkatársak közül, a pedagógiai és gyógypedagógiai asszisztensek is részt tudtak venni, több képzésen, ami kifejezetten támogatja a pedagógiai program megvalósulását.

2.3.2.2 Pedagógus képzések			
Képzés megnevezése:	Képzésen résztvevő száma:	Képzés óraszám:	Finanszírozás forrása, formája:
Petróczy Gábor online előadása 1-A köznevelési intézmények ellenőrzésének gyakorlati szempontjai	3 fő	2 óra	ingyenes
Petróczy Gábor online előadása Tájékoztatás az új életpályamodellről szóló törvénytervezetről	2 fő	2 óra	ingyenes
Iskolára hangoló: az óvoda-iskola átmenet módszertani kérdései /neteducatio/	1 fő	30 óra	Központi költségvetésből
Iskolára hangoló: az óvoda-iskola átmenet módszertani kérdései /neteducatio/	1 fő	30 óra	Központi költségvetésből
Matematikai és logikai játékok készítése + telis teli box	1 fő	60 óra	Központi költségvetésből
Közoktatásvezető és Pedagógus szakvizsga	1	120 óra	Központi költségvetésből
Így tedd rá, továbbképzés	1	30 óra	Központi költségvetésből
Komplett fejlesztőpedagógia népi	2	30 óra	Központi költségvetésből



játékkal, néptáncal			
Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek óvodapedagógiai módszerei	1	2023.04.14. 7 óra	Központi költségvetésből
Szakmai nap: Szentendre	8	2022.10.15.	Központi költségvetésből
Szakmai nap	7	2022.03.26.	Központi költségvetésből
Húsvéti népszokások, hagyományok az óvodában: Gomba	4	2023.03.23. 5 óra	Központi költségvetésből
Játékos képességfejlesztés tervezése és megvalósítása az óvodában	1	30 óra	Központi költségvetésből

### 2.3.2.2 Nevelő munkát közvetlen segítő munkatársak képzése, továbbképzése

Képzés megnevezése:	Képzésen résztvevő száma:	Képzés időtartama, óraszám:	Finanszírozás forrása, formája:
Közegészségügyi, élelmiszerhygiéniai, minőségbiztosítási és HACCP ismereteket adó képzés	minden NOKS munkatárs	2 óra online	Központi költségvetésből
dajka	7 fő	80 óra	Központi költségvetésből
DiabMentor- szakmai továbbképzés a cukorbeteg gyermekek támogatásáért	2 fő	5 óra online	térítésmentes
Munka- és balesetvédelmi oktatás	minden dolgozó	2 óra	Központi költségvetésből
Tűzvédelmi oktatás	minden dolgozó	2 óra	Központi költségvetésből

Alkalmazotti közösségünkre jellemző a tanulás, képzés igénye. Újabb 2 NOKS kollégánk végezte el az OH által szervezett 1-es számú diabéteszrel élő gyermekek és tanulók napközbeni speciális ellátását biztosító elméleti és gyakorlati képzést a rendeletnek megfelelően. Központi finanszírozással, helyben, lehetőséget adtunk a dajka végzettség megszerzéséhez azoknak a dolgozóink számára, akik még nem rendelkeztek a képzettséggel. Így a munkakört betöltő minden dolgozók szakképzett dajka lesz.

**Erősségek:** Egyre több pedagógus élt az online képzések lehetőségével. Nevelő közösségünk innovatív, aktivitása növekvő tendenciát mutat a szakmai megújulás területén. A képzések a pedagógiai programban megfogalmazott célokat szolgálja. Képzett NOKS dolgozók.

**Fejlesztendő terület, fejlesztési javaslat: -**

#### 2.3.3 Mentorprogram

Mentor-programunk támogatta a mentorok, gyakornokok intézményünk új munkavállalóinak beilleszkedését, munkáját. **2022-ben 3 kolléga jelentkezett a minősítő eljárásra PED II célfokozat elérésére**, a minősítés előtt álló pedagógusok felkészítése, az eljárás levezetése, a gyakornokok mellé kinevezett mentorok munkájának irányítása, és a februártól, szinte két hetente lezajló minősítő eljárás és vizsga delegálása és a 9 tanfelügyeleti ellenőrzés levezetése, koordinálása volt a feladatom. A hospitálások, a szakmai, vezetői munka átbeszélése, megerősítést nyújtott a minősülő, tanfelügyeleti ellenőrzés előtt álló kolléga számára.

A Bóbita-Tagóvodában, az ebben a nevelési évben debütáló tagóvoda- vezetőt, igénye szerint segítettem tanácsaimmal, amiben vezetőtársai is partnereim voltak.

Az új dolgozókat a tagóvoda-vezetők támogatták a közösségbe való beilleszkedésbe.

**Erősségek:** Az intézményegységben folyamatosan megvalósul egymás támogatása, segítése.

**Fejlesztendő terület, fejlesztési javaslat:** A hospitálás, mint belső tudásmegosztás módszerének további alkalmazása, a látogatások helyének kibővítése a környező települések óvodáira.

### 2.3.4 Szervezeti kultúra

Az óvodai intézményegységben a pozitív légkör kialakulását támogatták a munkáltató és a szakmai vezetés által biztosított stabil, biztonságos, bizalomra épülő, értékrendet közvetítő munkafeltételek. A megfogalmazott, közösség által elfogadott értékek és normák, segítették az azonosulást szervezetünkkel, a munkakörökkel. Fontosnak tartjuk, hogy megőrizzük a sikeresnek bizonyuló probléma-megoldási módokat, tapasztalatokat.

A közös elvek, az egységesített dokumentumok mellett, teret kaptak a tagóvodák, egyéni elképzeléseik megvalósítására. Fontosnak tartom, az egyéni specifikumuk alapján megfogalmazott saját pedagógiai programjuk tiszteletben tartását, támogatásukat a benne foglaltak megvalósításában, biztosítva az egyéni fejlődést. Az intézményi szintű rendezvényeink (nyitó-záró értekezlet, pedagógus nap, szakmai nap) segítik a személyes kapcsolat kialakulását a tagintézmények között.

Az intézmények közötti konstruktív, segítő kapcsolatnak, és a tagóvodavezetők szervezőképességének köszönhetően a Pityang Tagóvoda ideiglenes átköltöztetése a Csicsergő Tagóvodába zökkenőmentesen történt.

Kompetenciák, feladat és hatáskör tisztázottak, jól kialakult a szervezeti arculat, a szakmai vezetés elfogadott, igénylik a lelki, szakmai támogatást, megerősítést.

A tagóvodák szervezeti kultúrájának alakításáért a tagóvoda-vezetők a felelősek, a szervezeti fejlesztés folyamatban van. A szervezési feladatok leosztásával, az egyenlő terhelés elvét alkalmazva, növekedett a működés hatékonysága.

Vezetői szinten is az összetartás, egymás segítése a tagóvodák között folyamatosan megfigyelhető volt.

**Erősségek:** Összetartás, egymás segítése a tagóvodákban és az óvodai intézményegységben.

**Fejlesztendő terület, fejlesztési javaslat:** Új és visszatérő munkatársaink beépítése a szervezetbe, stabilitás.

## 3. Pedagógiai folyamatok (tervezés, megvalósítás, ellenőrzés, értékelés, korrekció)

### 3.1. Tervezés értékelése

A stratégiai és operatív tervezés megvalósításának tagintézményi gyakorlata, egymáshoz való viszonya (ONAP, PP, továbbképzési program, beiskolázási terv, éves munkaterv)

Célunk volt az alapidokumentumok jogszabályi, szakmai elvárásoknak való megfeleltetése, a jogszerűszerű működés biztosítása, a pedagógiai folyamatok korszerűsítése, koordinálása.

**Célunk elérését a tanfelügyeleti ellenőrzés eredménye is bizonyítja: tervezési dokumentumaink egymással koherensek, a külső elvárásoknak megfelelőek.**

Az aktualizálás folyamatosan megtörtént, a koherencia elvét figyelembe véve, beépítve az intézményi stratégiai és operatív tervezésbe a törvényi megfeleléket, az országos elvárásokat. A fenntartóval és a munkáltatóval konstruktív a kapcsolat, egymás tájékoztatása folyamatos. A tervek előkészítése a nevelőtestület bevonásával történt, megvalósításában a feladatok lebontása segített. SZMSZ-ben konkrétan meghatározásra kerültek a hatáskörök, a



munkatervben megnevezésre kerültek a felelősök, az ellenőrzés, értékelési terv a munkaterv része. Az intézményegység-vezetői munkatervben megfogalmazott feladatok megvalósultak.

**A Beiskolázási tervünknek** megfelelően alakult a pedagógusok képzése, néhány törlésre került, viszont a nevelési év közben voltak kollégák, akik utólag kérvényezték képzés támogatását. Költségvetésünk terhére ezeket a kéréseket engedélyezni tudtuk. Egy tagóvoda-vezető megszerezte a közoktatás-vezetői szakvizsgát igazoló diplomát. Egy kollégánk a gyógypedagógiai tanárképző főiskolában záróvizsga előtt áll.

### 3.2 Megvalósítás értékelése

#### 3.2.1 Az intézményegység működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya, egymásra épülésének gyakorlata, a tervek megvalósításának értékelése

A munkatervben megfogalmazott stratégiai és a vezetői kompetenciából adódó feladatok teljesítve lettek, a célok elérése érdekében meghatározott tennivalókat közösen, az 5 tagóvoda összehangolt munkával elvégezte, különös tekintettel a gyermekek pszichoszomatikus fejlődésére, és a környezettudatosság erősítésére.

#### **Ebben a nevelési évben kiemelt feladataink voltak:**

1. a *fenntartható környezet, energiatakarékosság, vízgazdálkodás, környezetvédelem hangsúlyozása a mindennapokban.*

A nevelők közössége törekedett arra, hogy minél több tevékenységbe beillesszék a környezet védelméhez, megóvásához kapcsolódó szokások alakítását, a környezettudatos magatartás, az energiával való takarékoság, a vízzel való takarékoság gondolatának megalapozását., fejlesztve a gyerekek fantáziáját, gondolkodását.

2. A *tehetség gondozás magasabb szintre emeléséhez* elengedhetetlen a differenciált tervezés és megvalósítás, az egyéni képességek szerinti feladatadás. Ennek megvalósulásához törekszünk a párhuzamos tevékenység szervezésre, a játékba integrált tevékenységtervezés optimalizálására. Ezen a területen még vannak feladataink a jövőben.

A tagóvodák pedagógiai munkájának, tervezési dokumentumainak gyakorlati megvalósítása a tagóvoda-vezetők, pedagógusok, munkaközösségek, illetve az alkalmazotti közösség, a szülői szervezet közösségei bevonásával történt meg. A módszerek, eljárások kiválasztását, alkalmazását a nevelési-fejlesztési, oktatási célok határozták meg.

#### 3.2.2 A pedagógusok éves tervezésének és a megvalósítás értékelése

Az átdolgozott csoportnapló bevált, a dokumentumelemzés során felmerült hiányosságok pótolva lettek, néhány oldalt a vezetőkkel egyetértésben javítottunk. Bevált a tagóvodák saját programjuknak megfelelő heti lebontású tervezése, ezt továbbra is szeretnénk megvalósítani. A nyári időszak tervezése még mindig nem egyértelmű, kidolgozása feladatunk a következő nevelési évben. A Fejlesztő team éves munkaterve, a fejlesztési tervek a koherencia elvének megfelelőek. Segítették a pedagógusokat az SNI gyermekek egyéni fejlesztési tervének kidolgozásában.

### 3.2.3. A pedagógiai munka eredményes megvalósítására, továbbfejlesztésére, az intézményi arculat erősítésére irányuló fejlesztési elképzelések, a következő nevelési év munkatervébe beépítendő tartalmi elemek

A gyermekek fejlődését nyomon-követő dokumentáció átdolgozásra, bevezetésre került. A teljes pedagógiai folyamat követhető a tevékenységi tervekben, csoportnaplókban, fejlődési naplókban.

#### **A tehetséggondozás továbbra is kiemelt feladat lesz:**

A tehetséggondozás magasabb szintre emelése, tehetségműhelyek feltételeinek megteremtésével (tervezés, műhelyeket üzemeltető óvodákban látogatás, saját jó gyakorlat kidolgozása). A konkrét feladatokat a munkaterv fogja tartalmazni.

Az intézményegységen belül a pedagógusok munkájának, jógyakorlatainak egymás közötti megosztására platform biztosítása adott, ennek igénybevételét szorgalmazni szükséges a pedagógusok között. A Fejlesztő team gyógypedagógiai asszisztenseinek szakmai támogatása hospitálások segítségével a jövőben feladatunk.

A Gyöngyvirág Tagóvoda gördülékeny vezetőváltásának megvalósulása.

**Erősségek:** Rendszeres felülvizsgálata a tervezési dokumentációknak, az eredményeknek megfelelő korrekció.

**Fejlesztendő terület, fejlesztési javaslat:** Intézményen belüli és más település óvodáiban hospitálások megszervezése.

## 3.3 Ellenőrzés megvalósulása

3.3.1 *Vezetői ellenőrzések* a munkatervben megfogalmazott ellenőrzési terv szerint végrehajtásra kerültek, az önértékelés folyamatával párhuzamosan, megfelelően dokumentálva.

*Szakmai vezetőként, a:*

- vezetői kompetenciát: szervezeti átvilágítás, dokumentumelemzés, beszámoltatás (írásban, szóban), látogatás, beszélgetés módszerével, szülői értekezleteken tájékoztató tartásával,
- pedagógiai munkát: csoportlátogatás, hospitálás, szóbeli írásbeli beszámoltatás, felzárkóztató tematikus programok megfigyelésének módszerével,
- tanügy-igazgatást: dokumentumelemzés módszerével,
- önértékelést: komplex szakmai önfejlesztés módszerével,
- szakmai munkaközösség, fejlesztő team esetében, a kiemelt szakmai feladat és szakmódszertani tudás ellenőrzését csoportlátogatás, dokumentumelemzés módszerével valósult meg.

#### **Az óvodákban tett látogatások tapasztalatai:**

##### Csicsergő Tagóvoda:

- A szakmai munka minősége, a rendezvények magas szintű megszervezése és lebonyolítása, a szülők bevonásának hatékonysága eredményes a tagóvodában.
- A feladatok leosztása megvalósult, a vezető, helyettesével konstruktív kapcsolatot alakított ki.
- Az irodai feladatokat ellátó pedagógiai asszisztens segítségére szorult a pontos adatszolgáltatásban, a számítógépes ismeretei fejlesztésén folyamatosan dolgoznak.
- Hatékony működtetése a jelzőrendszernek.

- A szaktanácsadói feladatainak ellátása miatt keletkezett többletmunka, továbbra is nehézséget okozott a vezetőnek az intézményen belüli tennivalói megoldásában, de már fejlődés mutatkozik ezen a területen is, köszönhető ez helyettesével való konstruktív kapcsolatnak.

#### Bóbita Tagóvoda:

- A tagóvoda-vezető huzamosabb távolléte (betegség, tanulmányi szabadság), nem volt jó hatással a még kialakuló közösségre, a feladatok felosztásában változtatásra volt szükség.
- A dokumentáció korrekciója megtörtént, vezetése naprakész.
- Szakmailag innovatív közösség.

#### Gyöngyvirág Tagóvoda:

- Folyamatos és naprakész tervezőmunka a dokumentumokban.
- Arányos terhelés, egyéni képességek és érdeklődési területet figyelembevétele a feladatok leosztásánál. (vezetői attitűd)
- Boldogságóra program sikeres megvalósítása.
- NOKS munkatársak partner szerepe a mindennapi nevelőmunkában, aktív segítő jelenléte a pedagógiai feladatok teljesítésében is.
- Az ellenőrzési feladatok leosztása megvalósult.

#### Pitypang Tagóvoda:

- A pedagógiai tervezési dokumentumok naprakészek, az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjában, és a Pedagógiai Programban megfogalmazottal koherens.
- A csoportokban folyó szakmai munka megfelelő, a modern módszertani eljárások alkalmazása több csoportban megfigyelhető.
- Jól működik az ellenőrzési feladatok leosztása.
- A dolgozói munkafegyelem megfelelő, a szabályokat mindenki betartja.
- A szakmai elvárásoknak megfelelő pedagógiai munka és vezetői irányító tevékenység.

#### Napraforgó Tagóvoda:

- Az intézményben a munkafegyelem megfelelő, a takarítás folyamatos, a fertőtlenítések megtörténnek.
- Az óvodapedagógusok írásbeli tervező munkája naprakész, tartalma megfelel a Napraforgó Programban foglaltaknak.
- Tehetséggondozás megvalósulása a mindennapi életben.
- A szülői online zárt csoportok üzemeltetése rendeltetés szerű, csak tájékoztatásra szolgál, nem képez vitafelületet.
- Az ellenőrzési feladatok leosztása megvalósult.
- A szakmai elvárásoknak megfelelő pedagógiai munka és vezetői irányító tevékenység.

A dokumentáció (Csoportnapló, Felvételi mulasztási napló, Fejlődésnapló) vezetésének ellenőrzése során tapasztaltak megbeszélésre kerültek a pedagógusokkal, fejlesztő csoport tagjaival és a tagóvoda-vezetőkkel, meghatározásra kerültek a feladatok. Az ellenőrzések eredménye rögzítésre került.

*Fejlesztendő terület:* Párhuzamos tevékenység szervezés lehetőségeinek tudatosabb felismerése és alkalmazása. A háromszintű differenciálás lehetőségeinek átgondoltabb kihasználása a képességfejlesztésben.

### Külső ellenőrzés:

A tanfelügyeleti ellenőrzést, a kijelölt tagóvodák és vezetők (Csicsergő, Napraforgó, Pitypang és Gyöngyvirág Tagóvoda és vezetői, valamint az intézményegység vezető) kiváló eredménnyel zárták.

### *3.3.2 Fejlesztő csoport:*

A HSZK fejlesztő team feladatainak koordinálása (fejlesztések, célok irányának meghatározása, összehangolása) mellett, munkájuk folyamatos ellenőrzése, értékelése beszámolók, dokumentumelemzés és látogatások formájában megtörtént. Hangsúlyosan a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek integrációjának segítésére, az egyéni fejlesztés megvalósítására irányult ellenőrző tevékenységem a látogatás, írásbeli és szóbeli beszámoltatás, dokumentumellenőrzés során.

- A csoport tagjainak dokumentumai naprakészek, az óvodapedagógusokat tervező munkájukban nagymértékben és hatékonyan támogatták.
- Innovatív pedagógusok, keresik az új módszereket a gyermekekkel való fejlesztő munkájuk hatékonyságának növelésére.
- Támogatják az óvodapedagógusokat szakmai anyagokkal, módszertani tanácsokkal,
- mérési eredményeiket megosztják a szülőkkel és a nevelőkkel.
- A szülői konzultációk a gyermekek érdekeit és fejlődésüket szolgálják.
- Jól kiépített a szakmai kapcsolatuk a külsős szakemberekkel.

## **3.4 Értékelés, mérések megvalósulása, ezzel kapcsolatos eredmények**

### 3.4.1 Külső értékelés:

2022-ben 3 pedagógus jelentkezett minősítésre, közülük PED I célfokozatra 1 fő, PED II-re 2 fő. **Mindhárom kolléga kiváló eredménnyel zárta a vizsgát-eljárását.**

Négy tagóvoda-vezető, egy intézményegység-vezető és 4 tagóvoda került kijelölésre az OH által tanfelügyeleti ellenőrzésre. (2.1.4 táblázat)

### A vezetőket 5 területen értékelték:

1. Pedagógiai folyamatok.
2. Személyiség- és közösségfejlesztés.
3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények.
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció.
5. Az intézmény külső kapcsolatai.
6. A pedagógiai működés feltételei.

Minden területen kiválóan teljesítettek vezetőink, a szakértőkkel folytatott szakmai beszélgetések során megerősítettek minket, hogy amit képviselünk az maximálisan megfelelő a külső elvárásoknak. Fejleszhető területnek azt fogalmazzák meg, amit mi magunk javasoltunk.

### A tagintézményeket 7 területen értékelték:

1. Pedagógiai folyamatok.
2. Személyiség- és közösségfejlesztés.
3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények.



4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció.
5. Az intézmény külső kapcsolatai.
6. A pedagógiai működés feltételei.
7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatói irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés.

Felkészülten vártuk az ellenőrzéseket, értékelt tagóvodáink mindegyike kitűnő eredményt kapott mind a hét területen. A szakértők véleménye szerint, stratégiai és operatív terveink, dokumentumaink példaértékűek. Javasolták „Jó gyakorlatban” bemutatni más intézményekben is szakmai munkánkat, dokumentumainkat.

Fontosnak tartjuk, hogy az iskolába ment gyermekeink jól vegyék az akadályokat, így már negyedik alkalommal, 13 kérdést tartalmazó kérdőív formájában tanítói elégedettség mérést végeztünk, melyben azt elemeztük, az adott területen mi jellemző a gyermekekre.

A kérdések a gyermek alkalmazkodására, szokásokra, önállóságra, anyanyelv, mozgás, matematika, ének-zene, környezettel kapcsolatos ismereteire, grafomotoros képességeire, neveltségére vonatkoztak. A beérkezett kérdőívek kiértékelése irányt mutat a következő nevelési év feladatainak meghatározásában.



119 kitöltött kérdőívet kaptunk vissza, kiértékelve az alábbi következtetés vonható le:

Minden terület 75% fölötti értéket mutat, ami jónak mondható. Az összesített érték 82,15%, gyermekeink alkalmassá váltak az iskolai életre, befogadók az oktatásra.

Két területen (irodalmi nevelés (7. kérdés) és a gyermeki motiváltság, fegyelmezettség (12. kérdés) közel 90%-os eredményt produkáltak a gyermekek. Ez annak köszönhető, hogy mind az 5 tagóvodában kiemelt feladat az anyanyelvi nevelés, a mindennapos mesélés, ami fogékonyra teszi a gyermekeket az irodalom befogadására. A motiváltság és a fegyelmezettség, az óvodákban jól kialakított szokás-szabályrendszernek és a mindennapos szervezett tevékenykedtetésnek köszönhető.

A 9. kérdés eredménye a többihez viszonyítva alacsonyabb értéket mutat. A terület alacsonyabb indexe már korábbi nevelési évben is hasonló volt, ezért a jövőben minden tagóvodában ezt a területet erősíteni szükséges! Vezetői ellenőrzésem egyik iránya a gyermeki alkotói kreativitás lehetőségének biztosítása lesz.



A másik alacsonyabb értéket mutató kérdéskör a gyermekek alkalmazkodását vizsgálja az iskolai élethez (1.kérdés). *Véleményünk*, hogy több időt szükséges biztosítani az iskolai ritmus, szokások beépülésére, alátámasztja ezt a 2. kérdés összesített eredménye is.

#### 3.4.2 Belső értékelés:

Fenntartónk, az intézmény igazgatójával, évente tárgy- és pénzjutalommal honorálta a kiemelkedő munkát végző pedagógusainkat és NOKS munkatársakat. Értékelte az intézményben eltöltött éveinek számát. az alábbiak szerint:

- **Év Kiváló Pedagógusa Díjban** 2 kolléga részesült (Bóbita és Pitypang Tagóvoda)
- **Év Kiváló Technikai Dolgozója Díjban** 1 kolléga részesült (Gyöngyvirág Tagóvoda)
- **Üllő Város Humán Szolgáltató Központért Végzett Tevékenységért- Arany fokozatú** elismerésben a Gyöngyvirág Tagóvoda leköszönő tagóvoda-vezetője részesült.
- **5 éves törzsgárda** elismerésben 5 kolléga részesült (Bóbita, Csicsergő, Pitypang Tagóvoda, HSZK dolgozó)
- **10 éves törzsgárda** tag 4 fő (Bóbita Tagóvoda, Bölcsőde 2, HSZK dolgozó)
- **15 éves törzsgárda** 6 fő (Bóbita és Pitypang Tagóvoda, Bölcsőde, Rendelő, Védőnő, HSZK)
- **40 éves törzsgárda** 1 fő (Gyöngyvirág Tagóvoda)
- **Miniszteri elismerő Oklevél** 1 fő (Gyöngyvirág Tagóvoda)

Az ellenőrzés során szerzett tapasztalatok kiértékelésre kerültek, meghatároztuk az erősségeket és a fejlesztendő területeket, az elvárásoknak megfelelően dokumentálva. Szükség esetén feltöltésre kerültek az Oktatási Hivatal elektronikus felületére.

A dokumentációk felülvizsgálata megtörtént, az önértékelés módszerei közül a dokumentumelemzés is segített a feltárásban.

#### *3.4.2.1 A szakmai csoportok, teamek tevékenységének megvalósulásával kapcsolatos tapasztalatok*

Egymás rendezvényei, szakmai megmozdulásai nyitottak voltak a tagóvodák között, szeretném, ha jövőben még többen élnének a lehetőséggel ötleteket gyűjteni, megfigyelni kollégáik tevékenységét. Márciusban ismételten megrendezésre került a sikeres szakmai napunk. Az intézményegység minden pedagógusa, fejlesztő szakembere, pedagógiai és gyógypedagógiai asszisztense jelen volt, közösen gondolkodhattunk, beszélhettük meg a hallottakat, a témával kapcsolatos tapasztalatainkat, kérdéseinket.

**Fejlesztendő terület:** Hospitálások tagóvodai és intézményi szintű hospitálások számának növelése.

#### **Munkaközösségek:**

- „Fénylő csillagocskák” – tehetséggondozás megvalósítása integráltan.
- „Néptáncalapozás beépítése a mindennapi pedagógiai munkában” – Hogyan lehet, milyen módszerekkel lehet a néptánc alapjait letenni az óvodai pedagógiai munkánkban.

Munkaközösségeink fókuszában a csoportlátogatás lehetőségének kiaknázása volt, a szakmai tudás, frissítésére, tapasztalatok beépítésére.

Munkatervükben megfogalmazott céljaikat teljesítették terveiknek megfelelően, tematikájukat követve. Részletes beszámolójukat a MELLÉKLET tartalmazza.

## **Szakmai közösségek, csoportok:**

### Vezetői csoport:

Tervünknek megfelelően havi egy alkalommal a személyes találkozókon lehetőség nyílt:

- az intézményi dokumentumok összeegyeztetése, felülvizsgálatára,
- az 5 óvodát, illetve a HSZK intézményét érintő kérdések, problémák, javaslatok, határozatok megbeszélésére,
- közös döntések előkészítésére, meghozatalára,
- az aktuális problémák, konkrét feladatok megbeszélésére,
- a tanfelügyeleti ellenőrzés előkészítésére,
- egymás tájékoztatására az óvodában folyó szakmai tevékenységről.

A jól kialakult online kapcsolat is, a napi szintű kommunikáció platformja lett.

### ÖTM:

Célmot elértem, az OH felületének kezelése átadásra került a tagóvodák vezetőinek. Személyes segítségnyújtással sikeresen megtanulták a felület vezetését. A csoportok munkájáért a tagóvoda-vezetők a felelősök, szakmai irányítást igényeltek a munkájuk során. a digitális

### Gyermekvédelmi csoport:

A 2022-2023 nevelési évre megfogalmazott munkatervnek megfelelően, a csoport szervezettebbé vált. A munkacsoport felelőségének kiválasztásával, a szociális segítők bevonásával, szervezeti szempontból eredményesebb, hatékonyabb tevékenységet prokdukált.

### Fejlesztő team:

Havonta, de feladatok függvényében több esetben is tartottunk team megbeszéléseket. A fejlesztő szakemberekkel folytatott értekezleten, esetmegbeszélés, aktuális projektek és teendők egyeztetése volt a cél. A szakmai konzultációk során az adott gyermek mérési eredményeit is összevetettük, valamint további fejlesztés lehetőségeiről beszélgettünk.

Továbbra is nagy gondot fordítottunk az esélyegyenlőség kezelésére, az óvodáinkba járó gyerekek között magas a beszédhibás, a BTMN, SNI, illetve más problémával küzdő gyermek száma, több mint fele valamilyen fejlesztésre szorul.

A felülvizsgálati kérelmekhez fejlesztőink személyre szóló pedagógiai jellemzést fogalmaztak meg a gyermekekről.

A beiskolázási kérdéssel kapcsolatban hatékony volt a fejlesztő team tagok, pedagógusok és szülők közötti együttműködés.

SNI gyermekek szakellátása megoldott, a külsős szakellátókkal konstruktív a kapcsolattartás. A PMPSZ Városligeti fasor utcai központjával az adatkezelési feladatok mellett szakmai beszélgetésekkel, a problémák megoldására törekszük.

A tavalyi évhez hasonlóan májusban fejlesztőink tanulási zavarok szűrését (MSSST) végezték azoknál a gyermekeknél, akik betöltötték 5. életévüket, meghatározva azokat a területeket, ahol fejlesztést igényelnek. A tehetség gondozás, mint kiemelt feladat megjelent a csoport tevékenységében is, a mérési sort kiegészítették a kiemelkedő képességű gyermekek szűrésére is, ami megelőzi a konkrét mérést erre a területre vonatkozóan.

**FEJLESZTŐPEDAGÓGUS:**

A fejlesztő csoport lelkes tagja. Koordinációs, szervező készségére, a feladatokhoz innovatív hozzáállására, segítő támogató attitűdjére, problémamegoldó gondolkodására mindig számíthatnak a gyerekek, a csoport tagjai és a gyermekekkel foglalkozó óvodapedagógusok. Óvodapedagógusi tapasztalatai hidat képeztek a fejlesztő team és az óvodai dolgozók közötti hatékony együttműködésnek.

Ebben a nevelési évben összesen **34** gyermekkel foglalkozott.

<b>Óvodák szerinti foglalkoztatottak köre HSZK fejlesztőpedagógus</b>					
	<b>Csicsergő Tagóvoda</b>	<b>Bóbita Tagóvoda</b>	<b>Napraforgó Tagóvoda</b>	<b>Gyöngyvirág Tagóvoda</b>	<b>Pitypang Tagóvoda</b>
<b>Ellátottak száma</b>	13 fő	5 fő	5 fő	7 fő	4
<b>Fejlesztés típusa</b>	1 fő komplex 12 fő iskolaelőkészítő	1 fő komplex 4 fő iskolaelőkészítő	5 fő iskolaelőkészítő	1 fő komplex 6 fő iskolaelőkészítő	4 fő iskolaelőkészítő
<b>Nemi megoszlás</b>	9 fiú 4 lány	3 fiú 2 lány	3 fiú 2 fő lány	6 fiú 1 lány	2 fiú 2 lány
<b>Munkaforma szerinti</b>	1 egyéni 4 kiscsoport	1 egyéni 2 kiscsoport	3 kiscsoport	2 egyéni 1 páros	4 fős kiscsoport
<b>BNO kóddal rendelkezők</b>	2 fő SNI	1 fő SNI 2 fő BTMN	2 fő SNI	1 fő SNI 4 fő BTMN	1 fő BTMN

A foglalkozások többségét komplexen, differenciáltan építette fel, felkészítve az iskolára a nagycsoportosokat. Mesébe ágyazott mozgásos tornát követte az asztali tevékenység, amely többnyire játékos formában valósult meg. A saját készítésű játékok, illetve a kész társasjátékok motiválták a gyerekeket, a nevelési év második felében az iskolába készülőkkel már feladatlapok segítségével a síkbeli tájékozódást is fejlesztette. Egész évben kiemelten figyelt az egyéni sajátosságokra, az erősebb képességeket kiemelve építve rá, a gyengébb területeket a megfelelő eszközökkel, módszerekkel megsegítve, fejlesztve.

Az autizmussal diagnosztizált gyermekekkel kapcsolatos munkája hatékonyságának növelése érdekében célként fogalmazott meg a témával kapcsolatos képzés elvégzését.

**GYÓGYPEDAGÓGUS:**

A kolléga az SNI státusszal rendelkező gyermekeken kívül, fejlesztett BTMN küzdő és az MSSST mérés eredménye alapján rászoruló gyermekeket is. A fejlesztő csoport aktív tagja, külsős fejlesztőkkel való kapcsolattartása is eredményes. Szakmai támogatásával, irányításával foglalmazták meg a pedagógusok és a gyógypedagógiai asszisztensek gyermekek egyéni fejlesztési tervét. Innovatív személyiség, keresi kutatja a gyermekek egyéni igényének megfelelő módszereket, eljárásokat.

A kijelölt gyermekek esetében megfelelő fejlesztési terv megírásához a Pest Megyei Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság véleményét vette figyelembe, és abban foglaltaknak megfelelően állította össze a gyerekek egyéni fejlesztési tervét, valamint folytatta a megkezdett munkát több gyermek esetében.

Ebben a nevelési évben **összesen 33** gyermekkel foglalkozott.

	<b>Gyöngyvirág Tagóvoda</b>	<b>Pitypang Tagóvoda</b>	<b>Csicsergő Tagóvoda</b>	<b>Bóbita Tagóvoda</b>	<b>Napraforgó Tagóvoda</b>
<b>Ellátottak száma</b>	6 fő	8 fő	7 fő	10 fő	2 fő
<b>Ebből BNO kóddal rendelkezők</b>	3 fő SNI, 0 fő BTMN	2 fő SNI 4 fő BTMN	2 fő SNI, 2 fő BTMN	3 fő SNI, 4 fő BTMN	1 fő SNI,

A fejlesztések az év során gördülékenyen zajlottak, rövidebb - hosszabb megbeszélések előfordultak az év folyamán. Előtérbe helyezte a csoportos csoportos foglalkozásokat, ami az elvártnak megfelelően jól alakultak. Az óvodai csoportokban személyes támogatásával is segítette a gyermekek integrálását, szakmai javaslatokat tett a gyermekekkel foglalkozó pedagógusoknak. A szülőkkel való kapcsolattartás többnyire sikeres volt.

Az idei nevelési évben is minden óvodában **gyógypedagógiai asszisztens** erősítette, segítette a fejlesztő, integráló munkát. A gyermekek számára nagyon fontos az állandóság és a rendszeresség, és az óvodapedagógusok számára is fontos a szakszerű segítség. A folyamatos konzultációk, megbeszélések a fejlesztésre járó gyermekekről rendszeresek voltak a gyógypedagógiai asszisztensekkel.

### **PSZICHOLÓGUS:**

A konstruktív és hatékony együttműködés érdekében a pedagógusokkal sikerült bizalmi kapcsolatot kialakítani. Különböző segédanyagokat állított össze szülők és pedagógusok részére, igény szerinti témákban, melyeket online formában juttatott el hozzájuk. (Például: „Hogyan beszéljünk gyermekeinkkel a háborúról?”; „Tehetség-potenciál felismerése az óvodában” – e-plakátok).

Felkérésre részt vett szülői értekezleten, ahol a szülők által kijelölt témában rövid edukációs előadást tartott.

2023 júniusában sikeresen minősítő vizsgát tett, PED I fokozatba lépett. Összinté, elfogadó attitűdjével, komoly szakmai tudásával támogatta a hozzá forduló szülőket és munkatársait.

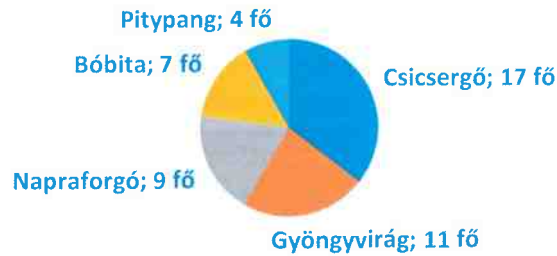
Ebben a nevelési évben az MSSST szűrésbe is bekapcsolódott, segítve a fejlesztő team munkáját.

A gyermekekkel túlnyomó részben közvetett módon, tehát a szülőkkel, pedagógusokkal folytatott konzultációk során foglalkozott, ehhez minden esetben történt óvodai csoporton belüli hospitálás. A probléma jellegétől, illetve szülői igényektől függően a konzultációk egy-, vagy több alkalmasak voltak, személyes vagy telefonos formában, váltakozóan.



A nevelési év folyamán összesen **48** gyermek esetével foglalkozott

### ESETSZÁM ÓVODÁNKÉNT



A fenti esetek vezetése az alábbi munkaformákat foglalta magába:

- Szülőkonzultáció egy, vagy több alkalommal – személyesen, telefonon, vagy online kapcsolattartás formájában.
- Konzultáció a gyermek pedagógusaival, valamint a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel, például fejlesztőpedagógussal, gyógypedagógussal, pedagógiai- és gyógypedagógiai asszisztensekkel.
- A gyermek megfigyelése csoportban, többféle helyzetben, valamint hospitálás kétszemélyes helyzetben.
- Egyéni foglalkozás tartása, a gyermek fejlesztendő területéhez illeszkedve.

### GYÓGYPEDAGÓGIAI ASSZISZTENSEK

Az óvodai élet zavartalan, konfliktusoktól mentes mindennapjait biztosították a dühöngő, magatartászavarral küzdő, különleges bánásmódot igénylő gyermekekkel való egyéni foglalkozással, a gyermekek csoportba integrálásának segítségével. A nyári időszakban az iskolába menő gyermekeknek, a fejlesztői szakemberek irányításával, iskolafelkészítő foglalkozásokat tartottak. A már hagyománnyá vált „A világ gyermekszemmel” rajzpályázat szervezésében és a városi kiállítás megvalósításában 2 gyógypedagógiai asszisztens, kiemelkedő munkát végezett.

**Erősségek:** A kialakult szakmai közösségek, csoportok a pedagógiai programban és az éves munkatervben foglalt célok és feladatok megvalósítását, döntések előkészítését segítették.

**Fejlesztendő terület, fejlesztési javaslat:** A kialakított szakmai csoportok hatékony működésének megtartása.

3.4.2.2 Önértékelések eloszlása a tagóvodákban			
Óvoda	önértékelés típusa	részvevő száma	eredmény
Pitypang Tagóvoda	pedagógus vezető intézmény /éves	0 1 1	Teljes mértékben megvalósult, az eredmény feltöltésre került az OH felületére.
Gyöngyvirág Tagóvoda	pedagógus vezető intézmény/éves	0 0 1	Teljes mértékben megvalósult, az eredmény feltöltésre került az OH felületére.
Napraforgó Tagóvoda	pedagógus vezető intézmény/éves	1 1 1	Teljes mértékben megvalósult, az eredmény feltöltésre került az OH felületére.
Bóbita Tagóvoda	pedagógus vezető intézmény/ éves	1 1 1	Teljes mértékben megvalósult, az eredmény feltöltésre került az OH felületére.
Csicsergő Tagóvoda	pedagógus vezető intézmény	0 1 1	Teljes mértékben megvalósult, az eredmény feltöltésre került az OH felületére.



Az **önértékelés** során a kérdőívek segítségével, egyfajta külső értékelést is kaptunk. A kiértékelés során feltárára kerültek a fejlesztendő területek, illetve megerősítést kaptak a kiemelkedő területekben.

Önértékeléssel kapcsolatos mérési eredmények	
Szülői elégedettségmérés intézményi összesített átlageredménye:	4,8

A szülők, összességében, pozitívan értékelték a munkánkat. Az elérhető **maximális 5 pontból 4,8-ra** jött ki az összesített eredmény. Az elégedettségmérő alapján fontosnak tartják, hogy a velük való párbeszéd informatív legyen, a és kölcsönös megbecsülés jellemezze. Pozitívan értékelik, hogy a fontos emberi értékeket közvetítjük a gyerekeknek, és empátikusan, értő figyelemmel fordulunk hozzájuk. Örömmel veszik, hogy ösztönözzük a gyermekek közötti önzetlen együttműködést, egymás elfogadását. Nagyra értékelik, hogy a környezettudatos nevelésre, a nemzeti hagyományok megismertetésére, a magyarságtudat, hazaszeretet kialakítására óvodáinkban nagy hangsúlyt fektetünk.

Továbbra is hiányként jelezték a külsős programok szervezését. Fokozatosan arra törekszünk, hogy lehetőség szerint minél több külső programot iktassunk be a közeljövőben.

Másik, szülők által viszonylag alacsonyabbra értékelt terület a tehetséggondozás. A kérdésre adott válasz jelzésértékű, azt a következtetést kell levonjam, hogy a szülői tájékoztatás hiányos, hiszen az integráltan megvalósuló tehetséggondozásról tudniuk kellene. A jövőbeli terveink között szereplő műhelymunka, már egy magasabb szintre lépést jelent, ami **nem elvárás** az óvodai nevelésben.

**Kiemelkedő terület** a gyermekek neveltsége, a visszajelzések a szülők számára, a környezettudatos nevelés, hagyományok, erkölcsi normák átadása, a tehetséggondozás jelenléte a mindennapokban.

**Fejlesztendő terület:** Több óvodán kívüli program szervezése. Szülői tájékoztatás az óvodában folyó pedagógiai munkáról.

### 3.4.3 A gyermekek egyéni fejlődésével, képességei, készségei fejlődésével összefüggő mérések eredményei, kiemelkedő és fejlesztendő területek meghatározása

Az óvodapedagógusok részéről a gyermekek értékelése folyamatosan megtörtént, megfigyelés, rajzelemzés, beszélgetés, tevékenykedtetés módszerével. Tapasztalataikat a Fejlődésnaplóban, és a csoportnaplóban rögzítették a pedagógusok, szükség esetén a fejlesztő szakemberek segítségével egyéni fejlesztési tervet készítettek. Az előírásnak megfelelően a szülők évente kétszer tájékoztatva lettek gyermekük fejlődéséről, aláírásukkal igazolták, hogy az információkat megkapták. Egy tagóvodában, szükség szerint a G-O-H készülékkel beszédhallást, a GMP-teszttel részképességi területeket mértek.

Intézményi szinten a gyermekek egyéni mérését a PMPSZ és a HSZK fejlesztők végzik:

- hangképzés, kommunikációs készség szintjének vizsgálata – KOFA/logopédus végzi 3 és 5 éves korban,
- fejlesztő pedagógus vizsgálata és a fejlesztés/terápia,
- beilleszkedési, tanulási, magatartási zavarok kiszűrése, (PMPSZ járási és megyei szinten),
- SNI, BTMN státusszal rendelkező gyermekek felülvizsgálata Szakértői Bizottság,

- az 5. évüket betöltött gyermekek vizsgálata az MSSST szűrőteszttel a tanulási zavarok, tehetségigérek kiszűrésére.

3.4.3.1 Mérés eredmények intézményi szinten



Van olyan gyermek, akit több területen igényelt megsegítést a nevelési év folyamán. Az adatok egyértelművé teszik a következő nevelési év egyik kiemelt feladata továbbra is a gyermekek felzárkóztatásának segítése. Az anyanyelvi nevelés területén is feladataink vannak, és a lelki megsegítésre is egyre több gyermeknek szüksége volt.

3.4.3.2. MSSST - tanulási zavarok szűrőeljárás tapasztalatai

Idén május, júniusban hárman, Meixner Szilvia gyógypedagógus, Kárpáti Noémi pszichológus és Lengyel Ágnes fejlesztőpedagógus mérték azokat a gyerekeket, akik 2023. május 31-ig betöltötték az 5. életévüket. A nyári születésű gyerekeket vizsgálata szeptemberre tervezett, így minden tanköteles korú gyermek eredménye meglesz szeptember végére.

**Összes felmért gyermekek száma: 158 fő**

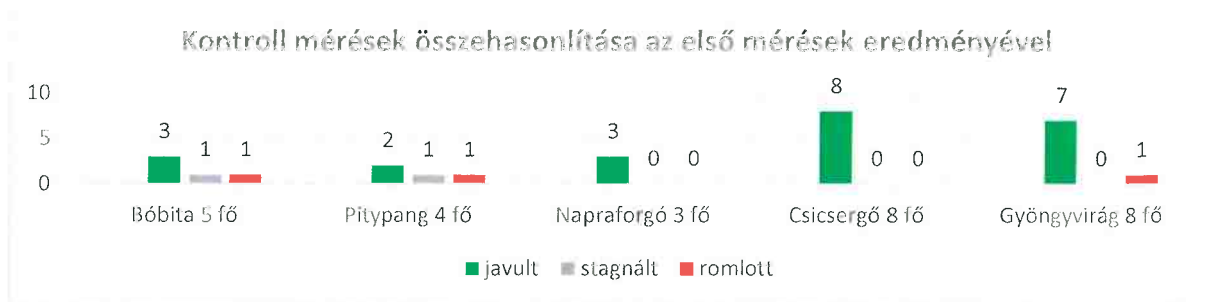


**2 fő** nem beszélő, SNI kisfiút nem mérték fel, mert ez a teszt nem alkalmas rá, irreleváns eredmény születne.

**23 fő** maradt, akiket tartós hiányzás és egyéb okokból nem lehetett felmérni, velük a tesztek felvételét szeptemberben pótoljuk. Így a nyári születésűekkel együtt szeptemberben **63** gyermek mérésére kerül majd sor.

## Kontroll mérések

Zömében megállapítható, hogy a kontroll mérések eredményei jobbak lettek, mint az első méréseké. Azokat a gyermekeket mértük másodszor, akik már a tavalyi évben is tanköteles korúak voltak, de valamilyen oknál fogva maradtak még egy évet óvodában.



## MSSST vizsgálat intézményi szintű kiértékelése:



Az eddigi felmérés alapján, összesen **51** gyermek van, akik **átlagos** eredményt értek el, náluk nem jelzett semmilyen tanulási veszélyt a teszt egyik szubtesztben sem és a **kiemelkedő** szintet sem érték el.

A tanulási zavar **enyhe veszélye**, összesen a három szubteszt valamelyikében, **88** gyermeket érint, a tanulási zavar **veszélye** pedig **34** főt

Ami örömet okozott számunkra az az, hogy a 158 vizsgált gyermekből **13 tehetségigéret**.

A jelenlegi adatok még **nem véglegesek**, a szeptemberben vizsgált gyermekek módosítani fogják az értékeket. Bízunk abban, hogy átlagos eredmények számát növeli.

A mérés segíti a gyermekekkel foglalkozó pedagógusokat a felzárkóztatás és a csoportban integrált tehetséggondozási feladatok meghatározásában, illetve a külön fejlesztést igénylő gyermekek névsorának összeállításához is alapot ad.

Tavalyi évhez képest változás történt a szülők tájékoztatásában. Idén minden szülővel a mérést végzők beszéltek személyesen, vagy telefonon. Részletesen elmondták, hogy milyen feladatok voltak, miben teljesített jól és miben gyengébben a gyermek, hogyan tudnak otthoni körülmények között segíteni az adott területek fejlesztésében. A szülők az eredményt jelző lapon aláírásukkal jelezték, hogy a tájékoztatást megkapták.

### 3.4.3.3 Gyermeki eredményességi mutatók, elért eredmények, tehetséggondozás

Óvodásaink rendszeresen részt vettek rajzpályázatokon (városi és külsős) és sportrendezvényeken is megmérettetik magukat. A tehetségprogramokon való részvétel nemcsak az önbizalmát segíti a gyermekeknek, hanem segít a gyerekek egymás közötti kapcsolatainak erősítésében, az empátiás készség, a másokra való odafigyelés, a mások megértésének képességének fejlesztésében, segít a versenyhelyezethez való alkalmazkodásban, a kudarctűrő képesség fejlesztésében. A tehetségek gondozása a mindennapokban is megvalósul a dúsitás módszerével, egyénre szabott differenciált feladatadással. Sport területén a városi egyesület szakemberei által vezetett foglalkozásokkal valósult meg a sportban kiemelkedő képességű gyermekek foglalkoztatása 4 tagóvodában, melyek tornateremmel rendelkeznek. Ahol erre nincs meg a feltétel, a városi jégcsarnokba hordták a gyermekeket korecsolyázni. Ezen a téren tehetséges gyermekek a városi hoki csapatba igazolhatnak le. A város szervezésében megrendezett sport programok rendszeres résztvevői a gyermekeink.

Program	Részvevők száma
„A Világ gyermekszemmel” - rajzpályázat	104 egyéni+10 csoportos
Részvétel sportrendezvényen /foci/	105
Részvétel mesemondó napon	26
Sport nap „Fut az Üllő”	57
„Magyar népi játékok” – rajzpályázat	8
„Bolyhos, méhecske” – rajzpályázat	6
VII. Üllői Mézeskalácssütő- verseny	80
„Várom a Mikulást” - házi pályázat	12
„Farsang van, gyönyörű” - házi pályázat	15
„Miénk a Föld” - házi rajzpályázat	14
„Barátaink az állatok” házi rajzpályázat	9
„Így közlekedtek Ti” – közlekedésbiztonsági rajzverseny	4

Pedagógusaink egyre többen pályáznak gyermekeikkel alkotói és sport területen. A hagyományos városi rajzpályázatra kimagasló számú pályamű érkezett, és egyre többen vesznek részt különböző sport versenyeken.

### 3.5 Korrekció

A gyermekek fejlődésének értékelése, a mérési eredmény fontos eszköze a személyiségfejlesztésnek és a közösségformálásnak, és meghatározzák a következő nevelési év céljait, feladatait. Értékelésünkkel közvetlenül nem csak a gyermekek, hanem az alkalmazotti közösség értékrendjét is.

Értékelő rendszerünk motiváló hatással van dolgozóink munkamoráljára, összetartó erővel bír a szervezetre.

A tanfelügyeleti ellenőrzésen belül a dokumentumelemzés rámutatott a változtatásaink bevalására. Az új Fejleszténapló bevezetésre került, kitöltése egyszerűbb, a fejlesztő szakemberek bejegyzéseit is tartalmazza, jobban kitűnik a gyermek fejlődési íve, az esetleges retardáció, a kiemelkedő terület, mely a fejlesztési terv és a tehetséggondozás meghatározásában is segít. Dokumentumaink, a törvényi változásoknak megfelelően, aktualizálva lettek.

A gyermekek esetében szükséges korrekcióban, fejlesztésben, a Pedagógiai Szakszolgálat és a HSZK fejlesztő szakemberei, SNI gyermekek esetében a külsős szakellátók is segítik az óvodapedagógusokat.



A kiértékelés során tapasztaltak szerint szükségessé vált változtatásokat a következő nevelési év munkaterve tartalmazza:

- helyszíni tapasztalatszerzések, óvodán kívüli programok bővítése,
- a környezettudatos magatartás, a környezetért felelős életvitel megalapozásának további erősítése, a környezetvédelem az állatvédelem, a fenntarthatóság fontosságának megerősítéséhez kapcsolódó programok bővítése, további lehetőségek keresése.
- A pedagógiai program alapelveivel és követelményeivel összhangban álló mérési, ellenőrzési és értékelési rendszer működtetésének erősítése.
- Konfliktuskezelés erősítése, - eredményes konfliktuskezelési módszerek, stratégiák alkalmazása a különleges bánásmódot igénylő gyermekek esetén.
- Pályakezdő kollégára még fokozottabb figyelem háruljon és még több segítséget kapjon.
- Személyi változások miatt a nevelőtestület szakmai munkájának újragondolása, felelős rendszer átdolgozása.
- Tehetség gondozás területeinek fejlesztése, tehetségműhely bevezetésének megalapozása.
- A gyermekek mozgás koordinációjának, motorikus képességeinek és verbális kommunikációjának fejlesztését.

**Erősségek:** PDCA és a koherencia jelenléte. Példa értékű dokumentációk.

**Fejleszhető terület, fejlesztési javaslat:** külső kapcsolatainkkal elégedettségmérés kiépítése.

#### 4. Személyiség és közösségfejlesztés

##### 4.1 Személyiségfejlesztő feladatok, célkitűzések megvalósulás

Az Alapprogramnak megfelelően, fő feladatunk a gyermekek testi-lelki egészségének harmonikus fejlesztése és a környezettudatos magatartás kialakítása, a gyermekközpontú, befogadó óvodai nevelés, a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatása.

- A személyiségjellemzők harmonikus fejlesztése,
- az értékek megszilárdítása,
- az esélyegyenlőség biztosítása,
- a másság elfogadása,
- a kompetenciák megalapozása.

a 2022-2023 évi munkatervünkben **célunk** volt, az inkluzív (elfogadó, befogadó) nevelés elvárásainak megfelelő esélyteremtő pedagógiai munka, esélyegyenlőség alapú szemlélet.

**Feladatként** a prevenciót, az esélyegyenlőség feltételeinek a megteremtését, a felzárkóztatás biztosítását, az iskolai tanulást segítő kompetenciák fejlesztését, a személyre szabott nevelési, oktatási feladatok ellátását. felzárkóztató és/vagy tehetségfejlesztő, iskolára felkészítő tematikus -programok megvalósítását határoztuk meg.

Beszámolóim korábbi pontjaiban ennek megvalósulását taglaltam.

Tagóvodáink befogadó környezetet biztosítanak a gyermekek számára. Folyamatosan nyilván tartják a gyermekek szociális helyzete mellett személyes és szociális képességeiket. Pedagógusaink, módszertani tudásukat folyamatosan bővítve, egymással megosztva, **egyéni** készségeiknek, képességeiknek megfelelően támogatják a gyermekeket személyiségük kibontakozásában, tudásuk bővítésében.

Két tagóvodában továbbra is ment a Boldogságóra program. Ezt a gyermekek nagy örömmel vették, fejlődött erkölcsi, szociális érzékenységük, éntudatuk, önkifejező törekvéseik teret kaptak. Elsajátították a helyes viselkedési szokásokat, mintákat.

Mivel több SNI és BTMN státuszú gyermeket látunk el, hangsúlyosan az integrációra, egymás elfogadására, a toleranciára helyeztük a figyelmet, amit az intézményi szintű összefogással sikeresen megvalósítottunk. Az összevont intézmény struktúrája ebben nagy szolgálatot tesz, hiszen a gyermekekkel kapcsolatos információk összefutnak (óvoda, fejlesztők, családsegítők, védőnők).

Az egészséges életmód területen elsősorban a prevencióra törekedtünk. Kihasználtuk az óvodáink adottságait, lehetőségeit (tornaterem, sószoba, sport, néptánc tehetségprogram, interaktív játékos tevékenységek).

A környezettudatos életmódra nevelés fenntarthatóság területen nagyon hasznosnak tartjuk a ZOO Program bevezetését két óvodában is, ami havonta egyszer hozzájárult ahhoz, hogy a környezetünk védelme még jobban elmélyüljön a gyerekekben, és az állatokról, élőhelyeikről minél több információt szerezzenek és alaposabb ismeretekre tegyenek szert.

A képzések megvalósultak, a tanultak beépítése a mindennapi életbe még további feladatunk.

Óvodapedagógusainknak leginkább a gyermekek magatartási, beilleszkedési problémái miatt volt szükségük segítségre. Nehezen birkóztak meg a mindennapi életben, a problémával küzdő gyerekek számának megnövekedésével járó plusz teherrel.

A **felzárkóztatáshoz**, a mindennapok feladatainak zökkenőmentes ellátása mellett, a fejlesztések helyét is biztosítani kellett a tagóvodáknak. A fejlesztő szobán kívül, minden létező és használható helységben folytak a tevékenységek, csak így lehetett biztosítani az ellátást.

A **tehetséggondozással** kapcsolatos munkatervben foglalt feladatainkat megvalósítottuk, további célkitűzések a beszámoló korábbi pontjaiban megfogalmazásra kerültek.

**Erősségek:** A gyermeki személyiséget minden eszközt megragadva fejleszti az óvodai intézményegység közössége. A fejlesztések mellett a tehetségígéreték kibontakozása is egyre erőteljesebb a mindennapokban.

**Fejlesztendő terület, fejlesztési javaslat:** Az integrált tehetséggondozás hangsúlyosabb megvalósítása a mindennapokban, illetve magasabb szintre emelése érdekében a feltételek megteremtése a tehetségműhelyek kialakítására.

#### 4.2 Közösségfejlesztéssel kapcsolatos célkitűzések, feladatok megvalósulása

A hagyományos közösségi programok nyitott megtartását a szülők örömmel fogadták, részt vettek a szervezésben, lebonyolításban. A nyitott rendezvények segítségével bepillantást nyerhettek az óvodák életébe. Nyílt nap (napi pedagógiai tevékenység megfigyelésének lehetősége a szülőknek) a Csicsergő tagóvodában valósult meg, célunk a lehetőség biztosítása minden tagóvodában.

A szülői közösségek továbbra is jól működnek, a szülők túlnyomó többsége aktív, érdeklődő és együttműködő, a szülői kapcsolattartás formáit kihasználva. Három tagóvodában színvonalas szülői bál megrendezésére is sor került. A tagóvodákban a szülői szervezetek választott elnökükkel az élen, a törvény által biztosított jogosítványukat gyakorolták. További feladat, a szülői szervezet intézményegység szintű képviseltetése.

A gyermekközösségek alakításánál a közös élmények szerzése, a közös ismeretszerzés a gyermekcsoportokban folyó szakmai – pedagógiai munka eredményességét növeli.

Intézményegység szintű közösségi programok a városi programokkal kerültek megszervezésre. Új kezdeményezés, az adventi időszakban a saját fa feldíszítése mellett, a városközpont őszi dekorálásában való aktív részvétel, indén is közösen támogattuk a városi könyvtár kezdeményezését, hogy 2225 darab tojás kerüljön föl az üllői „HÚSVÉT SZIGETRE”, és nemzeti ünnepünkön óvodásaink is hozzá járultak a városközpont ünnepi dekorálásához. A közösen átélt élmények erősítették az együvé tartozás érzését.

A nyári zárások összehangolása sikeres volt, az ügyeletet igénylő gyermekeket befogadó környezet várta a kijelölt tagóvodában. A Pitypang Tagóvoda felújítási munkálatai alatt biztosítani tudtuk a helyet óvodásainknak, munkatársainknak a Csicsergő Tagóvodában.

A gyermekek együttműködését elősegítő intézményi szervezett tevékenységeket a tagóvodavezetők részletesen taglalják beszámolóikban.

## 5. Belső kapcsolatok, együttműködés kommunikáció megvalósulása

### 5.1 Információáramlás a vezető/ vezetők által szervezeten

Az óvodai intézményegység tagjai és a HSZK vezetése és intézményegységei között szoros együttműködés alakult ki. A havi egy vezetői találkozó mellett a digitális csatorna a mindennapok kommunikációs csatornája maradt. Minden tagóvoda-vezetőnek és helyettesének, a fejlesztő team tagjainak biztosított szolgálati telefon biztosítja a mindennapos kapcsolatot, az elektronikus levelezés formája elengedhetetlen feltétele volt az információáramlásnak, a szervezett, hatékony munkánknak.

### 5.2 Információáramlás óvodai rendszere a munkatársak irányában

A tagóvodavezetők a saját intézményeik vonatkozásában felmérték a feladatok körét, kialakították a felelős/feladatrendszert. A tagóvoda-vezetők, munkaközösség és szakmai közösség (csoport) vezetői koordinátorainak a feladata volt az információ átadása az óvodák pedagógusainak, NOKS dolgozóinak.

A dokumentációk elfogadtatása az SZMSZ-ben meghatározott módon történt, a nevelőtestület döntési, az alkalmazotti, szülői közösség megismerési, véleményezési jogának megfelelően.

A közösségi oldalon létrehozott zárt csoportot az óvodapedagógusok és a fejlesztők továbbra is használják, szakmai anyagok, ötletek, képzési lehetőségek feltöltésére. Az aktivitása csökkent, az oldal kezelésével, „élővé” tevésével, egyik kollégát szükséges megbízni.

#### Fejlesztő team

Intézményegység vezetői irányítással működött a csoport, a tervezett havi 1 találkozó mellett az aktuális feladatok, esetek függvényében került sor megbeszélésekre. Összegeztük a fejlesztések folyamatát, részeredményeit, megbeszéltük a további fejlesztés lehetőségeket, a feladatok megoldásában módszerekkel, tanácsokkal, eszköz-ajánlással segítettük egymást. Zárt csoportunk a napi kapcsolattartás megvalósulását segítette.

A szakmai munkához, Igazgató Asszony minden feltételt biztosított, a fejlesztések összehangolása is sikerült, így a támogató, hátránycsökkentő tevékenység folyhatott. A kapcsolatunk konstruktív, támogató volt.

A szülőkkel történő kapcsolattartásnak két formája volt jellemző: személyes és telefonos szülőkonzultációk.



### 5.3 Információáramlás óvodai rendszere a szülők irányába/szülők tájékoztatása

A dokumentumok elérhetősége biztosított volt, a gyermekek fejlődéséről vezetett dokumentációkba betekintheztek a szülők, aláírásukkal bizonyítva. Az óvodai faliújságon minden információ olvasható volt, bár a tapasztalatok azt mutatják, hogy kevésbé olvassák a szülők.

Szülői értekezletek megtartásra kerültek, minden tagóvoda első alkalommal megszervezett találkozásán személyesen is részt vettem, a balesetvédelemről és a házirendről tartottam tájékoztatót, bemutattam a fejlesztő team munkatársait és feladatait.

A fogadó órák megszervezésre kerültek, szülői igénynek megfelelően. Egy tagóvodában a fogadóórák megtartását hiányként jelölték a szülők. Itt feladat ennek a kapcsolattartási formának szervezett levezetése.

Az adatvédelmi szabályokat szem előtt tartva kialakított zárt csoportok jól funkcionáltak, a pedagógusok tájékoztatták a szülőket a csoportot érintő aktualításokról.

A honlapunk is élő, az óvodák bemutatkozóit aktualizálva, adatok pontosítva lettek, alapidokumentumaink megtekinthetőek.

Központi szinten is jól működik a kapcsolat a szülőkkel. Az óvodai beíratás, az iskolakezdés alóli felmentésben többen kértek tanácsot. Több esetben a törvény értelmezésében, illetve az Oktatási Hivatal felületére a kérvények feltöltésében igényeltek segítséget.

Az óvodai beíratást jól szervezeten, előzetes személyes megkereséssel tudtuk megoldani. Az óvodaköteles gyermekek családját a jelentkezési lappal felkerestük és az előzetes tájékoztatásnak megfelelő információkkal láthattuk el az érdeklődőket. Nagyon sok kérdéssel, kéréssel fordultak a központba is, bizalommal van felénk a város szülői közössége.

Panasszal 5 esetben fordultak felém, minden eset kivizsgálásra került, a róla készült dokumentáció a HSZK-ban található. Mindet sikerült oly módon kezelni, hogy minden fél megnyugvásával, elégedettségével zárhattuk le.

## 6. Az intézményegység külső kapcsolatainak értékelése

### 6.1 Társintézmények, szakmai munkát segítő háttérintézmények

Az integrált intézménynek köszönhetően a **védőnői** hálózattal, az együttműködés napi szintű. Az egészségügyi, tisztasági szűrések megvalósultak, csoportnaplóban dokumentálva lettek. A gyerekeket nyomon követve, segítették a pedagógusokat, fejlődési, családi problémák hátterének feltérképezésében.

A **bölcsőde**- óvoda átmenet megkönnyítése érdekében kölcsönösen segítettek egymást, kommunikáltunk a gyermekek óvodai beilleszkedésének támogatása érdekében. Az óvoda előtt álló bölcsődés gyermekek szüleinek tartott szülői értekezleten előadást tartottam az óvodai életről, szokásokról segítve a nyári gyerekek szüleinek döntését abban, hogy menjen óvodába gyermeke, vagy maradjon még egy évig bölcsődés.

**Család és Gyermejjóléti Szolgálat:** Az összevont intézmény lehetőséget biztosított a napi kapcsolattartásra, bármiben segítséget és tájékoztatást adtak a jelzőrendszeri kollégák. Feladataink voltak a problémák feltárása, helyzetelemzés, megoldás keresése, a



leghatékonyabb segítségnyújtás, összekötő szerep az óvoda - gyermek- család – és a segítő intézmények között.

Adatok egyeztetése megtörtént, a közös táboroztatás lehetőséget adott a személyes kapcsolatok szorosabbá válására. Az esélyegyenlőség érdekében tett lépések, egy-egy eset során az információk megosztásával, hatékonyabbak, eredményesebbek voltak.

A Vecsés és Környéke Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ szociális munkatársaival kiemelten jó kapcsolatot sikerült kiépíteni. Pedagógusainkat támogatják fogadóórák levezetésében, gyermekvédelmi esetek megoldásában, szociális érzékenyítő programok szervezésével (Till Tigris, Boldogságóra) a társas kapcsolatok kialakításában.

**Erősségek:** Jól kiépült kapcsolati rendszer, élő kommunikációs hálózat. Az integrált intézmény lehetőségeinek kihasználása.

**Fejlesztendő terület, fejlesztési javaslat:** Könyvtárral, Zeneiskolával, Helytörténeti Gyűjteménnyel lévő kapcsolat tartalmának bővítése.

**Általános iskola:** Főleg a kapcsolattartás digitális formáját alkalmaztuk, adatokat szolgáltatunk, programtervünket, az ütközések elkerülése érdekében, összehangoltuk. Az óvodákban, bemutatózó szülői értekezletet tartott az iskola vezetése, ezen kívül az iskolában megrendezésre kerülő ismerkedési délutánt propagáltuk, meghívóját többféle platformon megosztottuk a szülőkkel.

Kérdőíves formában tájékozódunk a tanítói elégedettségről gyermekek felkészültségével kapcsolatban, nyomon követve iskolai életüket.

**Fejlesztési javaslat:** Új lehetőségek keresése az együttműködés formájára, a tehetséggondozás tükrében.

## 6.2 Pedagógiai munkát támogatók

### **PMPSZ üllői intézménye:**

A megszaporodott vizsgálatok többlet terhet jelentenek a szakértői központok számára, hosszú idő mire a szakértői vélemények eljutnak hozzánk, így a szakellátást is csak megkésve kapják meg a gyerekek. A felzárkóztatás, célirányos fejlesztés azokon a területeken, ahol lemaradás tapasztalható megtörtént. Logopédia és fejlesztőpedagógia területen kaptunk segítséget. (A beszámoló 1.1.4 és 1.1.5 statisztikai kimutatásában látható). Az ellátás folyamatos volt, Fejlesztő teamünk segítette a korrekcióban a gyermekeket. Az intézmény vezetőjével konstruktív kapcsolatot sikerült kiépíteni, mindkét oldalról érezzük a problémákat, amit a központi elvárások okoznak.

Pszichológusunk a tehetséges gyermekek kiszűrését segítő mérőeszközöket adott át számunkra, amit a mi pszichológusunk óvodás korosztályra tudott adaptálni. Szakmaközi megbeszéléseken esetek megoldásában támogatták szakemberünket.

### **Szakértői központok:**

A Városligeti fasori Szakértői Központ, a Mozgásvizsgáló és Beszédvizsgáló Központtal végzi a már státusszal rendelkező gyermekeink felülvizsgálatát, illetve az üllői PMPSZ által küldött gyermekek további vizsgálatát SNI megállapítására. Sajnálatosan nagyon lassan működik a rendszer, vannak olyan gyermek, akinek 1 éve várunk a szakértői véleményére.

### **Fejlesztő központok:**

**Korai Fejlesztő Központtal** is szoros kapcsolatot ápolunk a gyermekek fejlesztése érdekében. Az intézmény a koragyermekkorai autizmussal küzdő gyermekünket látja el. Lehetőséget biztosítottak a gyermek megfigyelésére fejlesztése közben, amit a gyermekkel foglalkozó gyógypedagógiai asszisztens nagy örömmel vett igénybe, az összehangolt fejlesztés érdekében.

**Hoppla Fejlesztő Központtal** együttműködő a kapcsolat, rendszeresen ellátják SNI gyermekeinket, írásban beszámolnak a fejlődésükről, hospitálási lehetőséget biztosítottak óvodai munkatársaknak az ellátás megfigyelésére, a módszerek, irányok, célok összehangolása érdekében.

#### **Szociális segítő szolgálat:**

Till Tigris közösségi programot vezetnek a gyermekeknek, melynek célja a szociális kompetencia fejlesztés, önbizalomnövelés. A gyermekek örömmel vesznek részt a foglalkozásokon, bizalmi kapcsolatot alakítottak ki a foglalkozást vezetőikkel. Bevezették a Boldog óvoda programot két tagóvodában, ami a gyermekeket szociális, emocionális érzékenységét támogatja. További tagóvodáknál is bevezetésre kerül a program. A foglalkozást vezető kollégák írásban számoltak be az éves munkájukról.

#### **Szakmai támogató központ:**

A **POK** szakmai segítséget nyújt az óvodai intézményegység részére. Továbbképzések, konferenciák, szakmai napok szervezésével támogatta az óvodapedagógusokat, munkájuk minőségének javításában, a vezetőket a megszervezett konferenciákon tájékoztatta az aktuális törvényi változásokról. Szaktanácsadást több területen igényeltünk a nevelési év folyamán. Több esetben nyújtott segítséget az OH felületének kezelésében, minősítéssel kapcsolatos kérdésekben.

### **6.3 Irányító és társ szervezetek**

Az **Oktatási Hivatallal** időszakos, feladathoz kötött volt a kapcsolattartás, főleg adatszolgáltatás, tájékoztatás a területen, valamint segítség, állásfoglalás kérése kérdéses esetekben. Minősítő vizsga, eljárás megszervezése, lebonyolítása.

A **fenntartóval** a kapcsolat együttműködő az intézmény optimális működtetése, a fenntartói elvárásoknak való megfelelés, illetve az intézmény érdekeinek képviselete érdekében.

A **városüzemeltetővel** a kapcsolat együttműködő az intézmény és az óvodák optimális működése és a technikai kérdések kivitelezése kapcsán.

**Vezetői tanács** az SZMSZ-ben foglaltak szerint működött.

**Vezetői közösség (csoport)** 2.4.2.1 pontban részletesen bemutatva.

## **7. Az intézményegység részvétele a közéletben**

- „A világ gyermekszemmel” rajzpályázat megszervezése, elbírálása, kiállítás kialakítása, díjak átadása.
- Március 15-én a városi műemléknél verses, dalos megemlékezéssel, **gyermeki** produktumokat elhelyezése.
- „Húsvét Sziget” (Vargha Gyula Könyvtár kezdeményezése) a tagóvodáink **díszes** tojásokkal járultak hozzá a 2225 db tojás eléréséhez.
- Advent keretén belül a kotyoló műsor, a városi karácsonyfa díszítése.
- A városközpont őszi dekorációjának elkészítése óvodánként.

- Az óvodák eseményeit rendszeresen a város hivatalos közösségi oldalán és az Üllői Hírmondóban követhették az érdeklődők, az aktualitásokról, jeles napokról rövid képes, írásos beszámoló.
- „Fut az Üllő” programon óvodáink gyermekeinek részvétele.
- VII. Üllői Mézeskalácssütő versenyen részvétel.

Köszönöm minden munkatársamnak a rugalmasságot, a kitartást, vezetőtársaimnak a gyors reagáló képességet, és a bizalmat.

Üllő, 2023.08.21.

Farkasné Hárs Jolán

Munkaközösségek beszámolóit a mellékletben.

# MELLÉKLET





**ÜLLŐ VÁROS HUMÁN SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT,  
ÓVODA ÉS KÖZPONTI RENDELŐ TÖBBCÉLÚ KÖZÖS  
IGAZGATÁSÚ INTÉZMÉNY**

**TÁNCALAPOZÁS AZ ÓVODÁBAN**

**Munkaközösség  
Beszámoló 2022-2023**

Moral-Tánczos Beáta

## A táncalapozó munkaközösség

A munkaközösség tagjai összesen hat alkalommal találkoztak. Az első alkalom október 25.én volt ennek témája:

- a munkaközösség céljának, feladatának a megbeszélése.
- **bemutattunk** néhány eszközt és módszert melyeket az óvodában alkalmazunk.
- Így tedd rá eszközeivel, és módszereivel ismerkedtünk.
- valamint a mindennapos használatban lévő eszközök (karika, babzsák, kötél stb.) beépítésének lehetőségeivel, a táncalapozásban. Többféle pályát is kipróbáltunk. ennek a lényege, a különféle eszközökkel mi módon lehet fejleszteni az alap mozgásokat, hogyan lehet a táncmotívumokat beépíteni az eszközök használatakor.
- Népi játék, játékfűzés tanítása.

A további alkalmakon hospitálásokon vettünk részt a tagóvodákban, ebben a témakörben.

### Következtetés:

Minden óvodában megvalósul az alap zenei nevelés (körjátékokkal, ritmus gyakorlatokkal). Azonban sokkal több lehetőséget rejlik ebben. Így szükséges, hogy a táncalapozó módszerrel minél többen megismerkedjenek. Mert a benne rejlő lehetőségek, hatékonyan alkalmazhatóak. Mind a tehetség gondozásban, mind pedig a gyerekek felzárkóztatásában. Ami nagyon jó, hogy **teljesen hétköznapi eszközökkel is megvalósítható, nem szükséges hozzá külön speciális eszköztár**.

Akinek viszont segítség egy már kidolgozott eszköztárral dolgozni, azok számtalan lehetőséget találnak, képezhetik magukat az Így tedd rá, a Lippogó, illetve, Toppantó módszereivel, eszközeivel.

Így tedd rá, Lippogó, Toppantó (röviden mindhárom a táncalapozással, komplex mozgás fejlesztéssel foglalkozik, népi játékokat, gyerekdalokat tanítanak, akkreditált képzéseik vannak). Eszköztáruk különböző, de csak megjelenésben (az Így tedd rá tulipánokkal dolgozik, a Lippogó állatképekkel mindkettő ezek segítségével tanítja a táncmotívumokat, alap mozgásokat).

Akit érdekel itt tájékozódhat bővebben

<http://www.lippogo.hu/oktatasi-segedanyagok>

<https://igyteddra.hu/>

<https://toppanto.hu/>

### További célok:

A kollégák nagy érdeklődéssel fogadták, sokan még csak most ismerkednek a módszerrel, lehetőséget látnak benne, szívesen tanulnának, fejlődnének ebben a témában. Visszajelzések alapján a gyerek és a pedagógus számára is élvezhetőbb, élményszerűbb az ismeretek átadása ezzel a módszerrel. Azonban probléma, hogy sokan szívesen éltek volna a lehetőséggel, **de** nem tudtak eljönni a hospitálásokra, mivel a helyettesítésük nem volt megoldható így, minden **egyes** alkalommal csak egy- egy ember tudta képviselni a tag óvodákat, általában mindig ugyan az a kolléga. Amikor a saját óvodájukban volt a hospitálás akkor többen részt tudtak rajta **venni**.

Éppen ezért szükség lenne arra, hogy **minden óvodában legyen egy bázis ember**, aki ezen a területen segíti a kollégáit és bevezeti a módszer megismerésébe. Megtanítja az eszközök használatát legyen az hétköznapi vagy speciális. A legfőbb cél, hogy minden csoportban megjelenjen ez a módszer.

Van egy-egy csoport a Csicsergő, illetve a Bóbita óvodában, ahol már hatékonyan alkalmazzák a módszert. A Csicsergő Tagóvoda egyik csoportjában (Pillangó csoport) négy éve került bevezetésére. Nagyon jól látható az eredmény, sokkal ügyesebb a mozgás, pontosabb a ritmus visszaadás és a tánc motívumok kivitelezése, a mozgás koordináció a többi csoporthoz képest. A gyerekek motiváltak, és élvezettel vettek benne részt, ezzel együtt az értelmi képességek is jobban fejlődtek. A lemaradó gyerekeknél is szemmel látható fejlődés tapasztalható.

A délutáni táncfoglalkozások bevezetése is jó lehetőség, azonban szükség lenne a rendszerességre lehetőség szerint minden csoportban, arra, hogy a tanult ismereteket a saját csoportjukba is bevezessék, alkalmazzák a pedagógusok. Így, ha a táncalapozó munkaközösség folytatódhat a továbbiakban a következő lehetőségre lenne szükség.

- a bázis ember megtanítja az érdeklődő kollégák pedig megpróbálják alkalmazni saját csoportjukban. A hospitálásokon pedig megismerhetnék ennek eredményét, megbeszélések alkalmával a kollégák választ kaphatnának kérdéseikre, esetleges problémákra melyek a módszer bevezetése közben felmerültek.
- Lehetőséget biztosítani minél több embernek, hogy a módszerrel megismerkedjen.
- A szabadjáték idejében is lehetőség szerint rendszeresen beépítésre kerüljön.

Üllő, 2023. 05. 30.

Moral-Tánczos Beáta



**ÜLLŐ VÁROS HUMÁN SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT,  
ÓVODA ÉS KÖZPONTI RENDELŐ TÖBBCÉLÚ KÖZÖS  
IGAZGATÁSÚ INTÉZMÉNY**

**„Fénylő csillagocskák” munkaközösség**

**Beszámoló**

**2022/2023**

Készítette: Kertész-Berceli Orsolya

óvodapedagógus

munkaközösség vezető

2023. 06.05.

Helyszín: Üllő Tagóvodák

Munkaközösség vezető: Kertész-Berceli Orsolya



Koordinátorok:

Lengyel Krisztina – Gyöngyvirág Tagóvoda

Gattyán Zsófia – Csicsergő Tagóvoda

Kondásné Fülöp Katalin – Napraforgó Tagóvoda

Knulné Varga Hajnalka – Pitypang Tagóvoda

Munkaközösség tagjai: az üllői tagóvodák óvodapedagógusai

2022. augusztusában a munkaterv megírásával kezdődött a közös munka a „Fénylő csillagocskák” tehetséggondozás munkaközösségben. Öt koordinátor részvételével indult el a munkaközösség, az öt tagóvodából egy-egy óvodapedagógussal. A munkaközösség legfőbb feladatának tartotta, hogy megismerjük egymás munkáját, tapasztalatokat cseréljünk, megfigyeljük, melyik óvodában, hogyan működik a differenciálás, a 3 szintű tervezés, a tehetséggondozás.

Az év elején 6 találkozási alkalmat terveztünk, 1 elméleti ismereteket átadó, évindító megbeszélést és 5 hospitálási délelőttöt. Terveztük még, hogy meglátogatunk olyan környékbeli óvodákat, ahol már, működnek tehetségműhelyek. Ez végül nem valósult meg. További terveink között szerepel ennek megvalósítása.

Kezdeti lépésként létrehoztam egy messenger csoportot a koordinátorok számára, ezen keresztül könnyebben tudtunk kommunikálni egymással.

Az első alkalommal 2022. októberében találkoztunk, a tehetséggondozást elméleti oldalról közelítettük meg, Kertész-Berceli Orsolya munkaközösség vezető előadásában. Illetve kialakítottuk a formai követelmény rendszert, amely alapján a bemutatók felépülnek majd. Egyeztetésre kerültek a tevékenységi terv elkészítésének formai elemei, követelményei. Egyeztetjük az időpontokat, hogy hozzávetőlegesen ki-mikor tartja a bemutató délelőttöt. Az elméleti ismereteket felelevenítettük és elemeztük a felmerülő gyakorlati problémákat, közösen értelmeztük, átbeszéltük azokat, mindenki megosztotta tapasztalatait a többiekkel.

Az elkövetkezendő öt alkalommal a tervezett hospitálásokon vettünk részt.

Novemberben a Bóbita Tagóvodában töltöttünk egy tartalmas délelőttöt. Lehetőségünk volt bepillantani a vegyes csoportban (3-7 év) jól működő differenciált tevékenységekbe. Illetve a tehetséggondozás csoporton belüli megvalósulásába.

Decemberben és januárban és februárban nem tartottunk munkaközösségi találkozót.

Márciusban a Napraforgó Tagóvodába látogattunk, áprilisban két alkalommal vettünk részt hospitáláson, a Gyöngyvirág és a Csicsergő óvodában. Májusban a Pitypang óvodában lett volna az utolsó hospitálási alkalom, viszont Hajnika betegség miatt ezt nem tartotta meg. A következő nevelési évre tervezzük ennek pótlását.

A hospitálási délelőttök nagyon jó alkalmat adtak arra, hogy bepillantassunk a tagóvodák programjaiba, megismerjük szakmai munkájukat és legfőképpen pedig arra, hogy az óvodapedagógusok személyét, munkáját, tervezését, gondolatait az egyes témákról, megismerjük a különböző differenciált tevékenységek által.

Nagy öröm volt ez számunkra. Minden alkalommal nagy volt az izgalom, de a kolléganők mindent beleadva terveztek és valósították meg színes, tartalmas, szakmailag minden esetben nagyon színvonalas tevékenységeiket. Úgy gondoljuk, nagyon hasznosak voltak ezek a hospitálások, mindenkinek erősödött az önbizalma, támogattuk, biztattuk egymást. Pozitív visszajelzésekkel, sok vidám perccel teltek ezek az alkalmak, Sokat tanulhattunk egymás munkájából. Minden esetben Farkasné Hárs Jolán, szakmai vezetőnk is jelen volt a hospitálásokon, tanácsaival, ötleteivel, módszereivel gazdagította a megbeszéléseinket.

Azt a következtetést vontuk le az egyes hospitálások utáni megbeszélésekkor, hogy a homogén és vegyes csoportokban is jól működik a differenciálás, jelen van a tehetséggondozás. A kollégák jobban megismerték egymást a találkozások alkalmával és más témában is tudtunk egymással kommunikálni, segítséget kérni, ötleteket átvenni. Szívesen koordináltam a tagokat.

Munkaközösségünk az elméleti anyagot és a tervezeteket összegyűjtve egy „Segédletet” állított össze, melyet a beszámoló mellékleteként minden tagóvoda megkap majd.

Az óvodapedagógusoknak fontos a szakmai kompetenciájuk állandó frissítése, bővítése, módszertani, elméleti és gyakorlati ismeretekkel, hogy munkájuk hatékonyabb legyen. Ezért is elengedhetetlen a szakmai munkaközösségek elindítása és működése az óvodákban.

Úgy gondolom a munkaközösség a kitűzött célokat és feladatokat elérte és teljesítette. A koordinátorok egyhangú véleménye alapján folytatjuk tovább a 2023/204-es nevelési évben is a „Fénylő csillagocskák” tehetséggondozás munkaközösségben végzett munkánkat.

További célunk, hogy ellátogassunk olyan intézményekbe (óvodákba), ahol már működnek tehetségműhelyek, illetve a saját óvodánkban megalapozzuk a leendő műhelyeket.

Ehhez belemélyedünk a tervezés és a felmérések, válogatás, mérések módszereibe.

A következő nevelési évben is szívesen vállalom a munkaközösség vezetését, a koordinátorok pedig közvetítik a nevelőtestület felé a történéseket.

Üllő, 2023.06.05.

# NAPRAFORGÓ TAGÓVODA BESZÁMOLÓJA 2022/2023. NEVELÉSI ÉV

Intézmény OM- azonosítója:202790 Tagóvoda sorszáma: 005	Összeállította: ..... <i>Nagy Gabriella</i> ..... tagóvoda - vezető
<b>Legitimációs eljárás</b>	
Elfogadta: Nevelőtestület nevében a dokumentumot hitelesíti:  <i>K</i> ..... Kondásné Fülöp Katalin	Jóváhagyta:  <i>Fülöp Katalin</i> ..... igazgató  <i>Székely-Lauf Andrea</i> ..... szakmai vezető
Megismerte: Alkalmazotti közösség nevében:  <i>Székely-Lauf Andrea</i> ..... Székely-Lauf Andrea Szülői szervezet nevében:  <i>Szilvási Nagy Fatima</i> ..... Szilvási Nagy Fatima	Fenntartó részéről egyetértést kinyilvánító:  .....
A dokumentum jellege: Nyilvános Megtalálható: az intézmény és tagóvoda irodája honlap.	
Készült: 2 példányban	Iktatószám:
	
Üllő, 2023 augusztus 31.	
	

## Tartalom

Tartalom .....	2
A beszámoló alapjául szolgáló dokumentumok .....	4
1. A pedagógiai munka feltételrendszere .....	4
1.1 Humán erőforrás személyi feltételek alakulásának értékelése .....	4
1.1.1 Fenntartó által engedélyezett álláshelyek tagintézményen belüli megoszlása .....	4
1.1.2 Pedagógusok végzettsége, képzése, pedagógus életpálya szerinti jellemzői .....	4
Pedagógusok életpálya modell szerinti besorolásának jellemzői .....	5
1.1.3 Pedagógusminősítési eljárások, pedagógiai szakmai ellenőrzés megvalósulása 2021/2022-es nevelési évben .....	5
1.2 Az óvodai gyermeklétszám adatok alakulásának értékelése .....	5
1.2.1 Az óvodai gyermeklétszám adatok alakulásának értékelése .....	5
<i>Óvodás gyermekek létszámmutatói a 2021/2022. nevelési évben a gyermekösszetétel alakulása tagóvodai szinten nem, kor- és szociális helyzet szerint .....</i>	<i>5</i>
1.2.3 A sajátos nevelési igényű gyermekek integrálásával kapcsolatos tevékenység értékelése .....	6
1.2.4 HSZK és a pedagógiai szakszolgálat által biztosított fejlesztő ellátásban részesülő gyermekek létszámadatainak alakulása csoportonként .....	6
1.2.5 Szakértői vizsgálatok számának alakulása .....	6
1.2.6 Beiskolázási mutatók .....	6
1.2.7 Gyermekvédelemmel kapcsolatos mutatók .....	6
1.3 Tárgyi, infrastrukturális feltételek értékelése .....	7
Megvalósult fejlesztések, beszerzések (intézményi költségvetésből, pályázat, szülői támogatás, önkéntes munka) .....	7
1.4 Szervezeti feltételrendszer főbb területeinek értékelése .....	7
1.4.1 Belső tudásmegosztás / szakmai munkaközösség / .....	7
1.4.2 Szakmai képzéseken, továbbképzéseken való részvétel (pedagógus) .....	7
1.4.3 Nevelő munkát közvetlen segítőmunkatársak képzése, továbbképzése .....	8
1.4.4 A tagintézmény szervezeti kultúrája, szervezetfejlesztés megvalósulásának értékelése .....	8
2. Pedagógiai tervek, folyamatok, a pedagógiai munka megvalósulásának értékelése .....	8
2.1 Tervezés értékelése .....	8
A stratégiai és operatív tervezés megvalósításának tagintézményi gyakorlata, egymáshoz való viszonya (ONAP, PP, továbbképzési program, beiskolázási terv, éves munkaterv) .	8
2.2 Megvalósítás értékelése .....	9
2.2.1 A tagintézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya, egymásra épülésének gyakorlata, a tervek megvalósításának értékelése .....	9
2.2.2 A pedagógusok éves tervezésének és a megvalósítás értékelése .....	9
2.3 Ellenőrzés tagóvoda szintű megvalósulása .....	9
2.4 Az értékelés, mérések megvalósulása, ezzel kapcsolatos eredmények .....	10
2.4.1 A szakmai csoportok, csapatok tevékenységének megvalósulásával kapcsolatos tapasztalatok .....	10
2.4.2 Önértékelési folyamatok megvalósulásának értékelése .....	10
2.4.3 A gyermekek egyéni fejlődésével, képességei, készségei fejlődésével összefüggő mérések eredményei, kiemelkedő és fejleszhető területek meghatározása .....	11



2.5 Korrekció.....	12
3. Személyiség és közösségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenység értékelése.....	12
3.1 Személyiségfejlesztő feladatok, célkitűzések megvalósulás.....	12
3.2 Közösségfejlesztéssel kapcsolatos célkitűzések, feladatok megvalósulása.....	12
4. Intézményi kapcsolatrendszer működésének értékelése.....	13
4.1 Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció megvalósulása.....	13
5.1.1 Belső feladatmegosztás értékelése.....	13
4.1.2 Kommunikáció, információátadás megvalósulása tagóvodai szinten.....	14
4.2 Intézményi külső kapcsolatok működésének értékelése.....	15
4.2.1 Szülőkkel, szülői szervezettel való kapcsolattartás, közösségépítő tevékenységek megvalósulása, a családok és a tagóvoda közötti kapcsolat értékelése.....	15
4.2.2 A tagóvoda és partnerei közötti kapcsolat értékelése.....	15
5. A tagóvoda részvétele a közéletben.....	16

## A beszámoló alapjául szolgáló dokumentumok

- Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja
- Pedagógiai Program
- Szervezeti Működési Szabályzat
- Házi rend
- 2022/2023 éves munkaterv
- Vezetői Program (Farkasné Hárs Jolán)
- Tagóvoda-vezetői program (Akai Gabriella)
- Beiskolázási Terv (2022/2023)
- Önértékelési Terv
- 2022/2023 nevelési év mérési eredményei

<b>1. A pedagógiai munka feltételrendszere</b>		
<b>1.1 Humán erőforrás személyi feltételek alakulásának értékelése</b>		
<b>1.1.1 Fenntartó által engedélyezett álláshelyek tagintézményen belüli megoszlása</b>		
<b>Óvodapedagógus</b>	<b>NOKS</b>	<b>Egyéb a működést segítő kisegítő munkatárs</b>
Engedélyezett: 6 fő Betöltött: 6 fő	Engedélyezett: 5 fő Betöltött: 5 fő	Engedélyezett: 1 fő Betöltött: 1 fő
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 fő óvodapedagógus/tagóvoda-vezető</li> <li>• 5 fő óvodapedagógus</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 fő dajka</li> <li>• 1 fő pedagógiai asszisztens</li> <li>• 1 fő gyógypedagógiai asszisztens</li> </ul>	1 fő konyhás
<b>A személyi feltételrendszer alakulásának értékelése:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Erősségek:</b> technikai dolgozók teljes száma. Nevelési év közben, május 2-vel, GYES-en lévő óvodapedagógusunk munkába állt, visszaérkezéséig nyugdíj mellett foglalkoztatott óvodapedagógussal oldottuk meg hiányát.</li> </ul>		

<b>1.1.2 Pedagógusok végzettség, képzés, pedagógus életpálya szerinti jellemző</b>						
Pedagógus alap diplomával rendelkezik	Pedagógus diplomával és 1 szakvizsgával rendelkezik	Pedagógus diplomával, és másod-diplomával rendelkezik	Pedagógus diplomával és 2 szakvizsgával rendelkezik	Pedagógus diplomával, egyéb végzettséggel rendelkezik	Pedagógus diplomával és egyetemi mester diplomával rendelkezik	Középfokú végzettségű óvodapedagógus
6 fő	2 fő	2 fő	0 fő	2 fő	0 fő	0 fő

**Pedagógusok életpálya modell szerinti besorolásának jellemzői**

<b>Gyakornok</b>	<b>Pedagógus I.</b>	<b>Pedagógus II.</b>	<b>Mesterpedagógus</b>
0 fő	4 fő	2 fő	0 fő

**Végzettség, szakképesítés, besorolás alakulásának értékelése:**

Egy óvodapedagógus kerül pedagógus II. kategóriába 2024.01.01.-től.

Egy fő leadta jelentkezését az OH felé a Mesterpedagógus fokozat elérésére.

**1.1.3 Pedagógusminősítési eljárások, pedagógiai szakmai ellenőrzés megvalósulása 2022/2023-as nevelési évben**

S.sz.	A minősítési eljáráson résztvevő óvodapedagógus	Minősítést megelőző besorolása	A minősítés során kitűzött célfokozat	a minősítő eljárás időpontja	A minősítés eredménye	Az elért célfokozatnak megfelelő besorolásának időpontja
1.	Bekker Zsuzsanna	pedagógus I.	pedagógus II.	2023. május 16	98 %	2024.01.01

**Az Oktatási Hivatal által pedagógiai szakmai ellenőrzésre kijelöltek köre**

S.sz.	Érintettek neve	Az ellenőrzés típusa, területe	Az eljárás éve, időpontja
1.	Akai Gabriella	vezetői tanfelügyelet	2023 04.04.
2.	Akai Gabriella	intézményi tanfelügyelet	2023 05.04.

**Minősítő eljárások, szakmai ellenőrzések alakulásának értékelése:**

Egy kolléganő sikeresen minősült májusban. A szakmai vezető és a tagóvoda-vezető szakmai ellenőrzése segítette a felkészülés időszakát. A vezetői és intézményi tanfelügyelet a tervezettek szerint megtörtént, különleges esemény nem állt fent. Ennek megfelelően a fejlesztési és intézkedési terv elkészült, az feltöltésre került az OH felületére.

**1.2 Az óvodai gyermeklétszám adatok alakulásának értékelése**

**Férőhelyek száma a tagóvodában Alapító okirat szerint: 85**

**Csoportok száma: 3**

**1.2.1 Az óvodai gyermeklétszám adatok alakulásának értékelése**

**Óvodás gyermekek létszámmutatói a 2022/2023. nevelési évben a gyermekösszetétel alakulása tagóvodai szinten nem, kor- és szociális helyzet szerint**

	2022. okt.1.	2023. aug.31.
Óvodás gyermekek létszáma	81	81
SNI létszám/szakértői véleménnyel rendelkező/	2	1
BTMN létszám/ szakértői véleménnyel rendelkező/	3	7
Étkező gyermekek létszáma	80	81
étkezésért fizet:	34	34
ingyenes étkező:	46	47
Tartós beteg	5	5
Nagycsaládos	17	17
Nevelésbe vett	0	0
RGYK	0	1
Jövedelem alapján	24	24
Hátrányos helyzetű gyerek HH	0	0

Ebből halmozottan hátrányos helyzetű gyermek HHH	0	0
--	---	---

### 1.2.3 A sajátos nevelési igényű gyermekek integrálásával kapcsolatos tevékenység értékelése

BNO kód	SNI gyermekek száma	Speciális fejlesztés szakember általi biztosítása			Nevelőmunkát, fejlesztést segítő gyógypedagógiai asszisztensek száma
		Biztosított	Részben biztosított	Nem biztosított	
F8400	2	X	-	-	1 fő napi 8 órában

1 SNI-s gyermekünk integráltan vesz részt az óvodai nevelésben. A gyógypedagógiai asszisztens napi 8 órában segíti az óvodapedagógusok munkáját. A HSZK gyógypedagógusa heti szinten fejleszti a gyermekeket. A HSZK által finanszírozott külön fejlesztést kap az üllői Hoppla fejlesztőben. 1 SNI-s gyermek felmentést kapott az óvodalátogatás alól.

### 1.2.4 HSZK és a pedagógiai szakszolgálat által biztosított fejlesztő ellátásban részesülő gyermekek létszámadatainak alakulása csoportonként

Csoport neve	Szakszolgálat		HSZK fejlesztői			Külsős szakellátás	
	Fejlesztő-pedagógia	Logopédia	Gyógy-pedagógia	Pszichológia	Fejlesztő-pedagógia	Autizmus szakirányú gyp.	Mozgásfejlesztő gyp.
Szőlő	3	1	1	4	2	1	0
Katica	0	0	0	1	0	0	0
Maci	0	10	0	4	3	0	0

Logopédiára a gyermekek 14 %-a jár. Fejlesztő pedagógushoz 0,05 %. Ez jóval kevesebb, mint a tavalyi nevelési évben. Több idő jut egy-egy gyermekre.

### 1.2.5 Szakértői vizsgálatok számának alakulása

PMPSZ Üllő		PMPSZ Budapest		ÖSSZESEN
ALAP VIZSGÁLAT	FELÜLVIZSGÁLAT	FELÜLVIZSGÁLAT		
6	2	1		9

### 1.2.6 Beiskolázási mutatók

2023.08.31-ig a 6. életévét betöltők száma	Ebből óvodában maradt				Iskolába ment	
	Szülői kérelem	vizsgálat alapján	összesen	SNI	ÖSSZ.	SNI
22	2	3	5	0	17	1

### 1.2.7 Gyermekvédelemmel kapcsolatos mutatók

veszélyeztetett gyermekek száma	jelzéstételek száma	hatósági eljárás kezdeményezések száma	Család és Gyermekjóléti Központtal folytatott esetmegbeszélések száma	Család és Gyermekjóléti Központ általi megkeresések száma pedagógiai vélemény készítése céljából	Gyámhivatali, bírósági megkeresések száma, pedagógiai vélemény készítése céljából
0	1	0	1	0	1



<b>1.3 Tárgyi, infrastrukturális feltételek értékelése</b>	
<b>Megvalósult fejlesztések, beszerzések (intézményi költségvetésből, pályázat, szülői támogatás, önkéntes munka)</b>	
Épület/csoportszobák /bútorzat	kisebb praktikus bútorok, ülőkék, kissekreények, polcok, babaágy a meglévők kiegészítésére, viaszos vászonerítők
Udvar	tönkrement mászóka javítása
Konyha/ technikai munkavégzés eszközei	lapos és mély tányérok, jénai tálak
Az óvodai nevelés tevékenységeihez szükséges foglalkozási eszközök, anyagok, játékeszközök	elhasználódott játékok cseréje, elhasználódott tárolódobozik cseréje, szakmai írószer gyermekek ábrázoló tevékenységéhez
IKT eszközök	nem történt új beszerzés
<p><b>A beszerzések megvalósulásának értékelése:</b> Az elhasználódott játékok, tárolók, evőeszközök pótlása minden évben megtörténik. A kötelező minimális eszköz- és felszerelési jegyzékben meghatározott tárgyi feltételrendszernek megfelelünk. A zavartalan működés biztosított.</p> <p><b>Erősség:</b> mozgásfejlesztő eszközök, melyeket több éve pályázat útján nyertünk</p> <p><b>Fejlesztendő terület:</b> udvari játékok folyamatos felújítása.</p>	

<b>1.4 Szervezeti feltételrendszer főbb területeinek értékelése</b>	
<b>1.4.1 Belső tudásmegosztás / szakmai munkaközösség /</b>	
<b>Munkaközösség, szakmai közösség</b>	<b>Tartalom</b>
„ Néptánc alapozás beépítése a mindennapi tevékenységekbe”	újabb ismeretek, módszerek kutatása, tudástár bővítése
„Fénylő csillagocskák” tehetséggondozás	ismeretek bővítése a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekről
Vezetői közösség	Az 5 óvodát érintő, illetve a HSZK intézményét érintő kérdések, problémák, javaslatok, határozatok kerülnek napirendre
ÖTM	óvodapedagógus, vezetői, intézményi önértékelés
Gyermekvédelmi közösség	gyermekvédelmi feladatok koordinálása, prevenció

<b>1.4.2 Szakmai képzéseken, továbbképzéseken való részvétel (pedagógus)</b>			
<b>Képzés megnevezése:</b>	<b>Képzésen résztvevő száma:</b>	<b>Képzés időtartama, óraszám:</b>	<b>Finanszírozás forrása, formája:</b>
Közegészségügyi, élelmiszerhigiéniai, minőségbiztosítási és HACCP ismereteket adó képzés	5	2 óra online	intézményi éves költségvetés
Beiskolázási tervben szereplő kolléga még nem tudta elvégezni a képzést, mivel a meghirdető nem indította el a betervezett tanfolyamot.			

<b>POK által szervezett: szaktanácsadás:</b>	<b>Képzésen résztvevő száma:</b>	<b>Képzés időtartama, óraszám:</b>	<b>Finanszírozás forrása, formája:</b>
Ebben a nevelés évben nem volt.			

### 1.4.3 Nevelő munkát közvetlen segítőmunkatársak képzése, továbbképzése

Képzés megnevezése:	Képzésen résztvevő száma:	Képzés időtartama, óraszám:	Finanszírozás forrása, formája:
Közegészségügyi, élelmiszerhigiéniai, minőségbiztosítási és HACCP ismereteket adó képzés	6	2 óra online	intézményi éves költségvetés
DiabMentor- szakmai továbbképzés a cukorbeteg gyermekek támogatásáért	2	5 óra online	térítésmentes

### 1.4.4 A tagintézmény szervezeti kultúrája, szervezetfejlesztés megvalósulásának értékelése

#### Információáramlást, tudásmegosztást lehetővé tevő szükséges keretek:

HSZK szintű évnnyitó és záró nagy alkalmazotti értekezletek, tagóvodai szintű alkalmazotti értekezletek, tagóvodákat összefogó nevelőtestületi értekezletek, tagóvodán belüli nevelőtestületi értekezletek, igazgató tanács, vezetői megbeszélések a szakmai vezető irányításával, munkaközösségi megbeszélések, gyermekvédelmi megbeszélések, rendkívüli, egy-egy témát érintő megbeszélések, önértékelési csoport megbeszélései, szakmai nap keretében az öt tagóvodának előadások, tagóvodavezetők előadásokra, konferenciákra, továbbképzésekre delegálása.

**Csapatépítést szolgáló keretek:** dolgozók név és születésnapjának megünneplése, karácsonyváró alkalmazotti összejövetel, pedagógus napon az év óvodapedagógusa és technikai dolgozója cím ünnepélyes átadása az alkalmazott közösség összejövetelén, nyugdíjba vonuló kolléga közös köszöntésének alkalma, közös vacsora csapatépítés jelleggel, gyakorlati mentálhigiéniai szakmai nap szervezése

**Közösségi dinamika:** alkalmazottak összefogása, összehangolt munkája a Mihály napi vásár, a betlehemes előadás, anyák napja, búcsúszonna, témahetek megvalósítása területén. Támogató attitűd megjelenése, egy-egy szakmai kihívás alkalmával, pl. a minősülő óvodapedagógus segítése, a pályakezdő kolléga segítése, új dolgozó felkarolása, betanítása, tapasztalatok átadása. Hiányzó, vagy beteg kolléga munkájának elvégzése, megosztása, lelki támogatása, vele a kapcsolat tartása.

Kapcsolattartás az online térben is.

**Erősségek:** egymást segítő, támogató alkalmazotti közösség alakult ki.

**Fejlesztési javaslatok:** pályája elején járó kollégára még fokozottabb figyelem háruljon és még több segítséget kapjon.

## 2. Pedagógiai tervek, folyamatok, a pedagógiai munka megvalósulásának értékelése

### 2.1 Tervezés értékelése

#### A stratégiai és operatív tervezés megvalósításának tagintézményi gyakorlata, egymáshoz való viszonya (ONAP, PP, továbbképzési program, beiskolázási terv, éves munkaterv)

Az ONAP alapján írt Napraforgó Programunk széleskörű támogatást nyújt az óvodapedagógusnak a mindennapi munkájában, azt napi szinten valósítjuk meg. Minősítéssel, tanfelügyelettel, önértékeléssel kapcsolatos törvényi változásokat folyamatosan a nevelési év során is nyomon követtük. Az éves munkaterv összhangját vizsgáltuk a PP, SZMSZ, Házirend, és a fenti munkatervekkel. A stratégiai tervek megvalósítása a stratégiai célok és hozzárendelt feladatok alapján történt. A beiskolázási terv az óvodapedagógusok egyéni igényei és teljesítendő kreditpontjai alapján készült el össz-intézményi szinten. A stratégiai dokumentumok a törvényi rendelkezések, kormányrendeletek és az intézményi operatív dokumentumok szabályozott tartalmával teljes mértékben-összhangban vannak.

<b>2.2 Megvalósítás értékelése</b>	
<b>2.2.1 A tagintézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya, egymásra épülésének gyakorlata, a tervek megvalósításának értékelése</b>	
Az éves munkaterv a nevelőtestület bevonásával készült el, mely összhangban volt a stratégiai dokumentumokkal, valamint az óvodapedagógusok nevelési és éves terveivel. A 2021-2022 évi beszámolók alapján fogalmazódtak meg az aktuális évre vonatkozó munkaterv feladatai, aminek megvalósulását mutatja be ez a beszámoló.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• A kiemelt pedagógiai feladatokat megvalósítottuk.</li> <li>• A tervezett belső szakmai ellenőrzések megtörténtek.</li> <li>• Minősítési eljárásban egy pedagógus minősült sikeresen, PED.II. kategóriába kerül 2024.01.01-től.</li> <li>• Az intézményi éves önértékelés megtörtént.</li> <li>• A vezetői és intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés megtörtént. A fejlesztési és intézkedési terv feltöltésre került.</li> <li>• A munkaközösségi tervben foglaltak megvalósultak.</li> </ul>	
<b>2.2.2 A pedagógusok éves tervezésének és a megvalósítás értékelése</b>	
A pedagógusok nevelési és éves tervei, tematikus tervei maradéktalanul megvalósultak.	
<b>2.2.3. A pedagógiai munka eredményes megvalósítására, továbbfejlesztésére, a tagintézményi arculat erősítésére irányuló fejlesztési elképzelések, a következő nevelési év munkatervébe beépítendő tartalmi elemek</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Személyi változás miatt a nevelőtestület szakmai munkájának újragondolása,</li> <li>• felelős rendszer átdolgozása,</li> <li>• tehetséggondozás területeinek fejlesztése.</li> <li>• Környezet védelmének tovább gondolása, új utak keresése.</li> </ul>	

<b>2.3 Ellenőrzés tagóvoda szintű megvalósulása</b>	
<b>Tagóvoda-vezetői tematikus ellenőrzés tapasztalatai</b>	<p>Az intézményi stratégiai alapdokumentumok alapján az intézményben a belső ellenőrzést elvégeztük a nevelési év folyamán a következő területek figyelembevételével.</p> <p>Az óvoda általános működésével kapcsolatos rendszeresen ismétlődő ellenőrzések:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• munkafegyelem, tisztaság, konyha biztonság az egész alkalmazotti közösség munkája,</li> <li>• -dokumentumelemzés, tervezés ellenőrzése,</li> <li>• -óvodapedagógusok szakmai munkája,</li> <li>• -csoportlátogatás,</li> <li>• -online munka,</li> <li>• -gyermekvédelmi munka ellátása.</li> </ul> <p><b>Az ellenőrzés tapasztalatai:</b>  Az intézményben a munkafegyelem megfelelő, a takarítás folyamatos, a fertőtlenítések megtörténnek. A konyha biztonsága megfelel a HACCP előírásoknak. Idén nem kaptunk NÉBIH ellenőrzést. Az óvodapedagógusok írásbeli tervező munkája naprakész, tartalma megfelel a Napraforgó Programban foglaltaknak. Többször is ellenőrzésre kerültek a tanfelügyeleti látogatások alkalmával. Az óvodapedagógusok munkája a szakmai tervezés szerint zajlik. A minősülő óvodapedagógusnál a szakmai vezető is tett több ellenőrző látogatást. Az online munka, a szülői csoportok üzemeltetése rendeltetés szerű, csak tájékoztatásra szolgál és nem képez vitafelületet. A gyermekvédelmi munka megfelelő, több családot is kiemelten figyelemmel kísérünk, velük aktívabban kapcsolatban vagyunk.</p>



Munkatársak bevonása az ellenőrző tevékenységbe feladatmegosztás alapján	A tagóvodavezető helyettes ellenőrzi a HACCP dokumentumok napi szintű vezetését. Óvodapedagógus ellenőrzi az udvar biztonságát. A technikai dolgozók ellenőrzik a bejárat biztonságát. Szakmai vezető a szakmai elvárásoknak való megfelelő pedagógiai munkát és a vezető irányító tevékenységét ellenőrizte.
A pedagógiai tervezőmunka dokumentumainak ellenőrzésének tapasztalatai	A pedagógiai tervezőmunka dokumentumai naprakészek. Tartalmilag koherens a pedagógiai programmal. A tanfelügyeleti ellenőrzés során megerősítést kaptunk a tervező munkánk megfelelő voltára.
A tagintézmény munkatársainak időszakos és eseti ellenőrzésével kapcsolatos tapasztalatok	Az intézményben a munkafegyelem megfelelő, a takarítás, a fertőtlenítés folyamatos. Mindenkinek megvan a maga feladata és területe amiért felel. Tudják a munkájukat, csak szemleszerű ellenőrzésre van szükség. A segítőkészség jellemző.

## 2.4 Az értékelés, mérések megvalósulása, ezzel kapcsolatos eredmények

Értékelési területek:

- beszédértés, kommunikációs készség szintjének vizsgálata Pedagógiai Szakszolgálat szakemberei által,
- fejlesztő pedagógus vizsgálata és a fejlesztés elindítása,
- SNI gyermekek felülvizsgálata Szakértői Bizottság által,
- gyermekek egyéni fejlődési ütemének megfigyelése, fejlődés dokumentálása a Fejlesztőnaplóban,
- az 5. évfolyamot betöltött gyermekek vizsgálata az MSST szűrőtesztel a tanulási zavarok kiszűrésére (HSZK fejlesztő team által).

(bővebben kifejtve 1.2.4 pontban)

### 2.4.1 A szakmai csoportok, teamek tevékenységének megvalósulásával kapcsolatos tapasztalatok

- Vezetői team havi, illetve aktuális összejövetelei,
- szakmai munkaközösségekben való képviselet,
- ÖTM az önértékelési feladatok megvalósítására.

Zavartalanul működött ebben a nevelési évben.

### 2.4.2 önértékelési folyamatok megvalósulásának értékelése

#### 2.4.2.1 Tagóvoda szintű önértékelések megvalósulásának értékelése

Típus	Részvevő	A pedagógiai munka eredményességének értékelése:
Pedagógus	1 fő	Egy fő óvodapedagógus önértékelése lett betervezve, mely maradéktalanul megvalósult.
Intézményi	éves	Éves intézményi önértékelés megtörtént.
Vezető	2 éves	Vezetői önértékelés ebben a nevelési évben maradéktalanul megvalósult.

#### 2.4.2.2 Önértékeléssel kapcsolatos mérési eredmények

1. Szülői elégedettségmérés eredménye intézményi:

A 2022-23-as nevelési év intézményi önértékelése keretében a szülők kérdőívet kaptak elégedettség mérés céljából. A csoportonként 4 szülő kapott kérdőívet véletlenszerűen. A kitöltés önkéntes és anonim volt. Valamennyi kérdőív visszaérkezett. A szülői kérdőívek összesítése során kapott eredmény alapján:  
Kiemelkedő terület:



	<p>Az intézmény segíti a gyermekeket, hogy megismerje képességeit. Az intézmény eredményesen segíti a lemaradó gyermekeket. Az intézmény fejleszti a gyermekek testi, szellemi, érzelmi képességeit. Az intézmény hangsúlyt fektet a környezettudatos nevelésre.</p> <p>Az intézmény fontosnak tartja a nemzeti hagyományok megismertetését, a magyarságtudat a hazaszeretet kialakítását. Az intézményben a gyermekek megismerik az erkölcsi normákat, képessé válnak arra, hogy az adott értékrendet kövessék</p> <p>Fejlesztendő terület: Az intézmény lehetőséget teremt a tehetségigérek kibontakozására. Az intézmény hangsúlyt fektet az óvodán kívüli tevékenységek szervezésére.</p>
2. Szülői elégedettségmérés eredménye pedagógus:	<p>A 2022-23-as nevelési év óvodapedagógus önértékelése keretében a szülők kérdőívet kaptak elégedettség mérés céljából. A csoportból 10 szülő kapott kérdőívet véletlenszerűen. A kitöltés önkéntes és anonim volt. Valamennyi kérdőív visszaérkezett.</p> <p>A szülői kérdőívek összesítése során kapott eredmény alapján:</p> <p>Kiemelkedő terület: Időben tájékoztatja a szülőket a feladatokról, elvárásokról. A gyermekek alkotásait összegyűjti, szülő számára hozzáférhetővé teszi. A szülőkkel való párbeszédet a kölcsönösség jellemzi. A szülői kérésre időben, pontosan reagál. Segítségért fordulhatnak hozzá.</p> <p>Fejlesztendő terület: Értékelései, visszajelzései rendszeresek, aktuálisak.</p>

#### **2.4.3 A gyermekek egyéni fejlődésével, képességei, készségei fejlődésével összefüggő mérések eredményei, kiemelkedő és fejleszthető területek meghatározása**

A gyermekek egyéni fejlődési ütemének megfigyelése, a fejlődés dokumentálása a Fejldésnaplóban történik, melyet az óvodapedagógus vezet. A rögzített megfigyelésekről a szülőt rendszeresen tájékoztatja, ugyanakkor harmadik félnek nem adhatja ki. Az intézmény fejlesztőpedagógusai az 5. évüket betöltött gyermekeket megvizsgálták az MSST szűrőtesztrel, mely a tanulási zavarok kiszűrésének egyik eszköze. Erről az óvodapedagógusokat és a szülőket is tájékoztatták. Akinél részképesség elmaradást tapasztaltak, bekerül a jövő nevelési év fejlesztési tervébe. Általánosan megfigyelhető, hogy egyre több gyermek szorul logopédiai ellátásra. Egyre kevesebb a beszélgetés, az élő szó és a meseolvasás, verselgetés a családokban. Az óvodában még fokozottabban kell ezt kompenzálni, az élősavas mesélést népszerűsíteni a szülők körében. A gyermekek kézügyessége is nagyobb fejlesztésre szorul, mely szintén abból adódik, hogy a családban a szabadidőt inkább digitálisan, vagy az online térben töltik. Kevesebb a manipulációs lehetőség, közs főzés, gyúrás, vágás, gyöngyfüzés stb., ami az előző generációnál még általános volt. Ennek kompenzálására is szolgáltak a házi rajzpályázatok, illetve minden témahétnek van egy ábrázolás, manipulációs napja, amikor a téma a gyermek valamilyen alkotásában jelenik meg.

#### **2.4.3.1 Gyermekek eredményességi mutatók, elért eredmények, tehetséggondozás**

Program	Résztevők száma
Részvétel rajzpályázaton:	
- „Várom a Mikulást házi pályázat”	12 fő
- „ Farsang van, gyönyörű „házi pályázat	15 fő
- „ Miénk a Föld” házi rajzpályázat	14 fő
- „ Barátaink az állatok” házi rajzpályázat	13 fő
- „A világ gyerekszemmel”	9 fő
Részvétel sportrendezvényen: „ Fut az Üllő”	5 fő

## 2.5 Korrekció

Pályakezdő kollégára még fokozottabb figyelem háruljon és még több segítséget kapjon.  
Személyi változások miatt a nevelőtestület szakmai munkájának újragondolása, felelős rendszer átdolgozása.  
Tehetséggondozás területeinek fejlesztése.  
Tehetségműhely bevezetésének megalapozása.  
Környezet védelmének tovább gondolása, udvari játékok felújítása.  
További lehetőségek keresése, kutatások a hagyományok és a történelem körében.  
Nytítás az óvodán kívüli programok felé.

## 3. Személyiség és közösségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenység értékelése

### 3.1 Személyiségfejlesztő feladatok, célkitűzések megvalósulás

A közösségbe kerülő gyermekek befogadása a befogadási terv szerint zajlott. Az előzetes nyári ismerkedési délelőttön megbeszéltük a családokkal a gyerekek igényeit. Minden gyermekre egyéni ütemet dolgoztunk ki, ahogy igényli a gyermek és a szülő, számos szempontot figyelembe véve. (szülő munkája, szabad ideje, gyermek járt-e közösségbe, mennyire kötődik a láthatatlan köldökszínő az édesanyához, a szülő mennyire kész érzelmileg elengedni a gyermeket egy idegen közösségbe) A csoportbeosztás szempontjai között szerepel, hogy egyrészt ne kelljen a gyerekeknek évről-évre vándorolni más csoportokba, illetve legyen egy bizonyos számú azonos korosztályú gyermek is. Nálunk évek óta a részben osztott csoportok működnek, általában 2 korosztállyal, a differenciált nevelés széles körű megvalósulásával. Kiemelt feladataink voltak erre a nevelési évre, melyek a személyiséget nagymértékben formálják:

- környezettudatos nevelés
- fenntarthatóságra nevelés
- anyanyelvi nevelés
- néptánc elemeinek beépítése
- egészséges életmód alakítása
- érzelmi, az erkölcsi és a közösségi nevelés alakítása
- tehetséggondozás, felzárkóztatás

Ezeket a kiemelt feladatokat sikerült középpontba állítani, ezekre fókuszálva, ezeket beépítve a napi tervezésbe és a napi munkába beilleszteni. A bolygó védelme, a környezetünk tisztán tartása, állatok szeretete, óvása, növények védelme, gondozása, ültetése, víztakarékosság, eső jelentősége, egészségvédelem a megváltozott körülmények közepette, mind részei voltak napi munkánknak. A csodálatos magyar anyanyelv ápolása a szép, tiszta beszédre ösztönzés, a napi szintű mesehallgatás, a versek szeretetére nevelés, a humor, népi rigmusok, népi jóslások, csujogatások, mondókák segítenek céljainkat megvalósítani anyanyelvi nevelés terén. A boldogságórák megtartása nagyban elősegíti a közösség formálást, az érzelmek alakítását, pozitív tulajdonságok előtérbe állítását. A beszélgető körök, a másik meghallgatása, utazások a képzelet szárnyán, az öröm, a hála, a segítség másoknak előtérbe helyezése szintén eleme a mindennapoknak. A kis tehetségeknél szélesebb teret adunk, legyen az bármilyen részkepesség, mozgás, mese, versmondás, tánc, műsorokban szereplés. A valamilyen területen elmaradást mutató gyerekek pedig fokozottabb figyelmet kapnak az óvodapedagógus személyes perceiben.

### 3.2 Közösségfejlesztéssel kapcsolatos célkitűzések, feladatok megvalósulása

Gyermeki együttműködését a közösségfejlesztést és a Pedagógiai Program megvalósítását elősegítő tagóvodai tevékenységek, programok, ünnepek, hagyományok

Program megnevezése	időpont	tartalom
Gyermekek születés- és névnapjának megünneplése	folyamatos	Az „ünnepeltnek lenni” élményének átélése, a mászt köszönteni szokásának kialakítása.
„Kincsünk a föld” takarítási világnap	2022.09.23.	fenntarthatóságra nevelés.
Mihály napi vásár	2022.09.30.	az autentikus népi hagyomány megidézése, felelevenítése.
Állatok világnapja, rendőrkutya bemutató	2022.10.04.	állatok szeretete, védelme.

„Csengő-bongó nap” a zene világnapja alkalmából	2022.10.13.	zene szeretetére nevelés, ismerkedés hangszerekkel, vendégünk a zeneiskola növendékei.
„Tök jó „témahét	2022.10.17-21.	„Tök jó” kézműves nyílt nap családok számára.
„Egyszer volt, hol nem volt” nap	2022.10.28.	bábelőadás, báboznak az óvónénik.
Márton hete	2022.11.07.	a hagyományok felelevenítése, megemlékezés a régiokról.
„Csengő-bongó nap”	2022.11.25.	ismerkedés a hangokkal, hangtál bemutató.
„Egyszer volt, hol nem volt” nap	2022.12.05.	mesedramatizálás, szereplők az óvónénik.
Mikulásvárás	2022.12.06.	a magyar gyerekek szép hagyományának ápolása.
Advent hete	2022.12.12-16.	adventi ünnepkörben ismeretek bővítése, kreativitás, szépérezék fejlesztése, karácsony történetének megismerése, az ünnepvárás csodájának megélése.
Farsang hete	2023.02.06-10.	az autentikus népi hagyományok felelevenítése, alakoskodás, átváltozás élményének megtapasztalása, mulatság, vidámság, humor az élet megszépítői.
Fenntarthatóság hete	2023.02.27-03.03.	környezetvédelmi fogalmak, fenntarthatóság fogalma, takarékoság, újrahasznosítás, szelektív hulladékgyűjtés.
Nemzeti ünnep - Március 15.	2023.03.14.	méltó és gyermekközpontú megemlékezés a 48-as eseményekről, hazafiság, magyarságtudatunk erősítése.
Víz hete	2023.03.20.-23.	a víz éltető elemünk, ennek tudatosítása már kisgyermekkortól, víztakarékosság.
Húsvéti napok	2023.04.03-05.	autentikus népi hagyományok tudatosítása, ápolása, tovább éltetése, locsolkodás, tojásfestés, kézműves nyílt nap családok számára.
Föld hete	2023.04.17-21.	környezetünk gondozása, növények ültetése, ápolása.
Anyák napja	2022 04 27-28	édesanyák méltó köszöntése.
Madarak és fák napja, állatok témahét	2022 05 10	környezetvédelem, bolygóvédelem csiráinak elültetése, szélesebb körű ismeretek az állatokról.
Gyermeknap	2022 05 24	gyermeki öröm megtapasztalása különleges élmények által (rendőrségi bemutató).
Búcsúuzsonna	2022 05 24-25	az iskolába készülő gyermekek méltó elbúcsúztatása, tudástárunk előadása.
<p><b>Erősségek:</b> Témaheteink igazi erősségeink: egy-egy téma óvodai szintű feldolgozása széles körben, minden oldalról lehetőségek kiaknázása. Ünnepeink méltó megünneplése, autentikus népi hagyományok felelevenítése, tovább éltetése a köztudatban.</p> <p><b>Fejlesztési javaslatok:</b> További lehetőségek keresése, kutatások a hagyományok és a történelem körében.</p>		

#### 4. Intézményi kapcsolatrendszer működésének értékelése

##### 4.1 Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció megvalósulása

###### 5.1.1 Belső feladatmegosztás értékelése

Feladat	Felelős	Megvalósulás/határidő	Végrehajtás ellenőrzője
1. tagóvoda-vezető munkavédelem gyermekvédelem, tűzvédelem 1.ellenőrzések értekezletek	Akai Gabriella	folyamatos	igazgató, szakmai vezető

szülői chat csoport adminisztrátor			
2. ünnepek, jeles napok, csoport és előtér dekoráció	Bukk Orsolya	folyamatos	tagóvoda-vezető
3. ünnepek, jeles napok, környezetvédelem előtér központi dekoráció szülői chat csoport adminisztrátor Becs csoportvezető Boldog óvoda kapcsolattartó	Bekker Zsuzsanna	folyamatos, jeles napokhoz kapcsolódó	tagóvoda-vezető szakmai vezető
4. gyermek ünnepek udvar biztonság szülői chat csoport adminisztrátor	Bálintné Majoros Julianna	folyamatos, ünnepekhez kapcsolódó	tagóvoda-vezető
5. ünnepek, jeles napok, tornaterem rendje, udvar biztonsága, munkaközösségi koordinátor	Gados Noémi	ünnepekhez kapcsolódó, folyamatos	tagóvoda-vezető
6. tagóvoda vezető, munkavédelem, gyermekvédelem, HACCP felelős, előkert gondozása, környezetvédelem, fenntarthatóság, jeles napok, munkaközösségi koordinátor	Kondásné Fülöp Katalin	ünnepekhez kapcsolódó folyamatos,	tagóvoda-vezető, szakmai vezető
7. elsősegélynyújtás tűzvédelem 2. tisztítószer	Békyné Bogár Erika	folyamatos, eseményhez kapcsolódó, időszakos	tagóvoda-vezető
8. bejárat, előtér falíújság aktualizálása, közösséget érintő programokról információk kihelyezése adminisztráció	Székely-Lauf Andrea	folyamatos, aktuálisan	tagóvoda-vezető
9. HACCP felelős, konyhabiztonság	Frank Erika	folyamatos, napi szintű	tagóvoda-vezető NÉBIH

A belső feladatmegosztás testhezáll és jól működött. Önállóan, sok kreativitással, ötlettel, illetve felelősségtudattal, szakértelemmel végezték a felelősök a munkát.  
Személyi változások miatt a következő nevelési évben áttervezésre szorul a felelősrendszer.

#### 4.1.2 Kommunikáció, információátadás megvalósulása tagóvodai szinten

1. Értekezletek (alkalmazotti, nevelőtestületi, tematikus rögtönzött értekezletek, megbeszélések),
2. infokommunikációs kapcsolat,



3. napi szintű kapcsolattartás.

**Erősségek:** infokommunikációs kapcsolat tartása messengeren, melyen szinte azonnal eljut az információ az érintetthez, napi kapcsolattartással a fontos információ nagy hatékonyságú átadása.

## 4.2 Intézményi külső kapcsolatok működésének értékelése

### 4.2.1 Szülőkkel, szülői szervezettel való kapcsolattartás, közösségépítő tevékenységek megvalósulása, a családok és a tagóvoda közötti kapcsolat értékelése

Program megnevezése	Időpont	Tartalom	Felelős
Szülői értekezlet	2022.09.05.	új szülők köszöntése, házirend, napirend, hetirend, aktuális kérdések, programok	tagóvoda-vezető, óvodapedagógusok
Fogadó óra	aktuálisan, igény szerint	problémás helyzetek, kérdések megbeszélése, tájékoztatás a gyermek fejlődéséről	óvodapedagógusok
Mihály napi vásár	2022.09.30.	nyílt nap, vásár rendezése az óvodában	tagóvoda-vezető, megbízott óvodapedagógus
Nyílt nap	2022.10.20. 2023.04.05.	Családok részt vesznek az óvoda tevékenységeiben, kézműveskedésben	megbízott óvodapedagógus
facebook szülői csoportok	folyamatos	aktuális tájékoztatás	adminisztrátor
Szülői értekezlet	2023.02.06.	aktuális kérdések, iskolával kapcsolatos tájékoztatás	tagóvoda-vezető óvodapedagógusok
Családlátogatás	megbeszélés szerint	családok körülményeinek megtekintése, kötetlen beszélgetés a gyermek, család helyzetéről	óvodapedagógusok
Jeles napok	2023 04 05 2023 04 20 2023 04 27-28 2023 05 26-26	húsvét, anyukák meglocsolása Föld napja, ültetés anyák napja búcsúszsonna	óvodapedagógusok
Pályázat	2023 06 08	díjátadó szülői részvétellel	szakmai vezető, gyógypedagógiai asszisztens

**Erősségek:** Jeles napok, ünnepek széles körben, nagy részvétellel, látványosan sikeresen megvalósultak.

**Fejlesztendő területek:** szülők ösztönzése a megfelelő tájékozódásra (online felületen, papír alapon)

### 4.2.2 A tagóvoda és partnerei közötti kapcsolat értékelése

Partner megnevezése	Kapcsolat tartalma	Kapcsolattartó	Megvalósulás
Fenntartó	működési feltételek biztosítása, gazdasági kérdések	igazgató, tagóvoda-vezető, fenntartó képviselője	megvalósult.
Munkáltató	munkajogi, működési, gazdasági kérdések	tagóvoda-vezető, igazgató, HR ügyintéző	megvalósult.
Szakmai vezetés	szakmai kérdések, a szakmai élet irányítása, ellenőrzése, tanfelügyeleti ellenőrzések, minősülés, önértékelésben segítségnyújtás	tagóvoda-vezető, szakmai vezető, óvodapedagógusok	megvalósult.
Városüzemeltető	karbantartási feladatok	tagóvoda-vezető, városüzemeltető képviselője, szakemberek	megvalósult.
Vezetői közösség	szakmai koordináció a tagóvodák között	tagóvoda-vezetők, szakmai vezető	megvalósult.

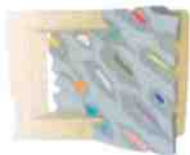
Bölcsöde	vezetői team keretében egyeztetések	szakmai vezető, tagóvoda-vezető, bölcsöde vezető	megvalósult.
Tagóvodák	vezetői team keretében egyeztetés, információáramlás, értekezletek, munkaközösségek, kölcsönös látogatások	szakmai vezető, tagóvoda-vezetők, óvodapedagógusok, munkaközösségek	megvalósult.
Család és Gyermekjóléti Szolgálat	szakmaközi megbeszélések, egyéb kapcsolattartás	tagóvoda-vezető, CS. és Gy.jóléti Szolg. képviselője	megvalósult.
Ált. iskola	szakmai egyeztető értekezletek, óralátogatások	tagóvoda-vezető, igazgató, igazgató helyettesek, pedagógusok,	részben valósult meg.
Szociális segítő szolgálat	a gyermek, a család helyzetének javítása, közös cselekvési terv	tagóvoda-vezető, szociális segítő	megvalósult.
Pedagógiai Szakszolgálat	az óvodai nevelés szakmai munkájának háttértámogatása a gyermekek fejlesztésében, hogy elérjék a megfelelő iskolafelkészültséget	szakmai vezető, tagóvoda-vezető, Ped. Szaksz. vezető, logopédus, fejlesztő pedagógus	megvalósult.
Szakértői központok	diagnózis felállítása, szakvélemények kiállítása	szakmai vezető, tagóvoda-vezető, Szakértői központ képviselője	egy esetben megvalósult.
Járási Hivatal Gyámügyi Osztály	a gyermek, a család helyzetének javítása, közös cselekvési terv	tagóvoda-vezető, hivatal képviselője	megvalósult.
Egészségügyi háttér	egészségvédelem, házirendben lefektetett szűrések	tagóvoda-vezető, orvos, védőnő, gyermekfogász	megvalósult.
Oktatási Hivatal	minősülések, tanfelügyelet, önértékelés	tagóvoda-vezető, óvodapedagógusok, szakmai vezető	megvalósult.
POK	ismeretterjesztés, konzultációk, előadások	tagóvoda-vezető, előadó, konzulens	megvalósult.
<p><b>Erősségek:</b> a munkáltatóval, szakmai vezetővel, vezetői közösséggel napi szintű jó kapcsolatot ápolunk. A külsős kollégák, szociális segítő, fejlesztők, pszichológus zökkenőmentesen végzik nálunk a munkájukat.</p> <p><b>Fejlesztendő terület:</b> A tagintézményekkel még nyitottabb kapcsolat, több látogatás, átjárás. Az iskolával is több látogatás, kapcsolat ápolás szükséges.</p>			

## 5. A tagóvoda részvétele a közéletben

Az őszi időszakban, a városközpontban, őszi dekorációt készítettünk. Az adventi időszakban Üllő piacán feldíszítettük az óvodák karácsonyfáját. Nemzeti ünnepünkön, március 15-e előtti óvodai napon, kilátogattunk az emlékműhöz és elhelyeztük az ünnepi témájú dekorációnkat. A gyerekek által készített koszorúval megkoszorúztuk az emlékművet. Húsvét előtti napokban részt vettünk Üllő Húsvét Szigete feldíszítésében. Május 1-én a „Fut az Üllő” eseményen óvodásaink is részt vettek.

Üllő, 2023. augusztus 31.

Akai Gabriella  
tagóvoda-vezető



**ÜLLŐ VÁROS HUMÁN SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT,  
ÓVODA ÉS KÖZPONTI RENDELŐ TÖBBCÉLÚ KÖZÖS  
IGAZGATÁSÚ INTÉZMÉNY**

Üllő Város Humán Szolgáltató Központ  
2225 Üllő Ócsai u. 8.

**Tárgy: Napraforgó Tagóvoda gyermekvédelmi beszámolója 2022-23-es  
nevelési évről**

Intézményi adatok:

**Napraforgó Tagóvoda**

2225.Üllő, Pesti út 98/2

Akai Gabriella tagóvodavezető

06 30 6375628

[templonteriovi@gmail.com](mailto:templonteriovi@gmail.com)

Gyermeklétszám 2023 08 31-én: 81 fő

<b>Gyermekjóléti adatok összesített adat 3 csoportra vonatkozóan</b>	
<b>Megnevezés</b>	<b>Gyermekek</b>
	<b>Összesen</b>
<b>Halmazottan Hátrányos Helyzetű (HHH)</b>	<b>0</b>
<b>BTMN</b>	<b>6</b>
<b>Sajátos nevelési igényű (SNI)</b>	<b>1</b>
<b>Átmeneti vagy tartós nevelésbe vett</b>	<b>0</b>
<b>Anyaoththonban lakó</b>	<b>0</b>
<b>Gyermekét egyedül nevelő szülővel nevelkedő</b>	<b>10</b>
<b>Családba fogadott gyermek</b>	<b>1</b>
<b>Összes étkező</b>	<b>81</b>



ÜLLŐ VÁROS HUMÁN SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT,  
ÓVODA ÉS KÖZPONTI RENDELŐ TÖBBCÉLÚ KÖZÖS  
IGAZGATÁSÚ INTÉZMÉNY

(RGYK)	0
Három vagy több gyermekes családban nevelkedő	17
Tartósan beteg	4
Gyermekjólét felé jelzett eset	1
Gyámügy felé jelzett eset	0

Az óvodai gyermekvédelmi munka a jelzőrendszeren alapul. Az óvónők a felmerült problémákat jelzik a tagóvoda vezető felé, ő pedig értesíti az esetről a Gyermekjóléti Szolgálatot. Az intézkedések megkezdődnek, ennek nyomán követéséért, a pedagógiai és egyéb jellemzések megküldéséért a tagóvoda vezető felelős. Folyamatosan végzendő gyermekvédelmi feladatok:

- A hiányzások nyomon követése, szükség esetén a szóbeli intézkedések megtétele
  - a bírósági határozatok, távolságtartási végzések naprakész nyomon követése
- A gyermekek gondozottságának, a családi körülmények változásának figyelemmel kísérése
- A gyermeki személyiségfejlődés és fejlesztés nyomon követése, tehetséggondozás
- Jogszabályi változások adatvédelmi szabályok nyomon követése, szükség esetén a szülők tájékoztatása
- Kapcsolattartás védőnővel, gyermekorvossal, logopédussal, szociális munkatárssal.

Egy esetben került sor jelzésre családban történt rendőrségi intézkedés miatt. A visszajelző lapon szerepel, hogy egyszeri ellátásról volt szó, mert a kitettség nem áll fent folyamatosan. Egy esetben kértek a bíróságról jellemzést adott gyermekről folyamatban lévő válás miatt. Négy gyermeknél szabályozza bírósági határozat az egyik szülő láthatását. Három olyan gyermekünk van, akiknél az egyik szülőnek egyáltalán nincs láthatási joga. Ők nem is jelennek meg az intézményben, nem zavarják a gyermek óvodai életét. A jelzőrendszeri kollégákkal a kapcsolatunk jó, bármilyen kérdésben segítséget és tájékoztatást adnak.

A gyermekek fejlődésének nyomon követése egyéni fejlődési naplóban történik. Erről a szülőket tájékoztatjuk, fogadó órák keretében. Tapasztalataink szerint ez az igény –





**ÜLLŐ VÁROS HUMÁN SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT,  
ÓVODA ÉS KÖZPONTI RENDELŐ TÖBBCÉLÚ KÖZÖS  
IGAZGATÁSÚ INTÉZMÉNY**

külön megbeszélés – leginkább nagycsoportban jelentkezik a szülők részéről. A kisebbeknél leginkább a napi kapcsolattartás jellemző.

SNI -s gyermekeinkhez jár a fejlesztő pedagógus, aki a HSZK szakembere, BTMN-es gyermekeinket pedig pedagógiai szakszolgálat fejlesztő pedagógusa látja el. Ezen a téren ebben a nevelési évben több személyi változás is történt. A logopédus egy középsős gyermekkel is foglalkozik, akiről későbbiekben kiderült, hogy beszéd fogyatékos, SNI kódot kapott. Itt is hangsúlyozni kell a szülők feladatát, hiszen a heti egy alkalom fejlesztés irányt mutat a szülők számára, hogy mit kell gyakorolni naponta a gyermekekkel otthon. Óvoda pszichológusunk rendszeresen jelen van az intézményben.

**Szakértői Vizsgálati kérelmek száma:**

PMPSZ Üllő kiegészítés szakértői véleményhez iskolafelkészültség ügyében	PMPSZ Üllő Szakértői	PMPSZ Városliget	Összesen
1	6	2	9

Üllő, 2023. 08. 31.

  
Kondásné Fülöp Katalin  
gyermekvédelmi megbízott







ÜLLŐ VÁROS HUMÁN SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT,  
ÓVODA ÉS KÖZPONTI RENDELŐ TÖBBCÉLÚ KÖZÖS  
IGAZGATÁSÚ INTÉZMÉNY  
NAPRAFORGÓ TAGÓVODA

## **Beszámoló az Önértékelést Támogató Munkacsoport munkájáról a 2022/2023-as nevelési évben**

Az Önértékelési Kézikönyv kimondja, hogy az adott intézményekben a

- pedagógus önértékelésének 5 évente
- a vezetői önértékelésnek a megbízás 2. és 4. évében
- az intézményi önértékelésnek évente
- az átfogó intézményi önértékelésnek 5 évente eleget kell tenni.

A tárgyi nevelési évben a Napraforgó Tagóvodában az önértékelési munka 3 nagy területen folyt:

1. pedagógus
2. vezetői
3. éves intézményi önértékelés.

Ezen önértékelések előzménye a 2021-22-es éves intézményi önértékelés.

A pedagógus önértékelésben résztvevő: Gados Noémi

A vezetői önértékelést: Akai Gabriella tagóvodavezető

Az óvodapedagógus önfejlesztési terve, a vezető intézkedési terve elkészült, az OH felületére felkerült.



**ÜLLŐ VÁROS HUMÁN SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT,  
ÓVODA ÉS KÖZPONTI RENDELŐ TÖBBCÉLÚ KÖZÖS  
IGAZGATÁSÚ INTÉZMÉNY  
NAPRAFORGÓ TAGÓVODA**

**1.) PEDAGÓGUS ÖNÉRTÉKELÉS**

A pedagógus önrétékelésben résztvevő:

**1. Gados Noémi**

Az Önértékelési terv szerint betervezett óvodapedagógus munkatársi kérdőíveinek eredményei:

**Munkatársi kérdőív összesítése a pedagógus önértékeléséhez**

	Munkakör	Óvodapedagógus neve
	Óvodapedagógus	<b>Gados Noémi</b>

1. A kollégákkal való kommunikációját a kölcsönös megbecsülés, együttműködésre való törekvés, más véleményének tiszteletben tartása jellemzi.

0	1	2	3	4	5	
			1	1	3	á: 4,4
					db	

2. A tehetséges gyermekeknek lehetőséget biztosít a továbbfejlődésre.

0	1	2	3	4	5	
					5	á: 5

3. Szervez vonzó, óvodán kívüli programokat a gyermekek számára.

0	1	2	3	4	5	
1					4	á: 5

4. Szükség szerint tájékoztatja a kollégákat a gyermekek fejlődéséről, problémáiról.





**ÜLLŐ VÁROS HUMÁN SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT,  
ÓVODA ÉS KÖZPONTI RENDELŐ TÖBBCÉLÚ KÖZÖS  
IGAZGATÁSÚ INTÉZMÉNY  
NAPRAFORGÓ TAGÓVODA**

0	1	2	3	4	5	
				1	4	á: 4,8

5. Nyitott a pedagógiai munkájában vele együttműködők visszajelzéseire, felhasználja azokat szakmai fejlődése érdekében.

0	1	2	3	4	5	
				1	4	á: 4,8

6. Értékelési gyakorlata összhangban van az intézményi elvárásokkal.

0	1	2	3	4	5	
					5	á: 5

7. Részt vesz szakmai vitákban, ilyenkor nyitott, együttműködő.

0	1	2	3	4	5	
				2	3	á: 4,6

8. Folyamatosan képezi magát, és tudását igény szerint megosztja kollégáival.

0	1	2	3	4	5	
					5	á: 5

9. Részt vesz innovációban, pályázati feladatokban.

0	1	2	3	4	5	
3					2	á: 5

**Összátlag: 4,78**



**ÜLLŐ VÁROS HUMÁN SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT,  
ÓVODA ÉS KÖZPONTI RENDELŐ TÖBBCÉLÚ KÖZÖS  
IGAZGATÁSÚ INTÉZMÉNY  
NAPRAFORGÓ TAGÓVODA**

Az óvodapedagógus önértékelésének Önfejlesztési Tervben megjelenő elemei:

Cél	Több lehetőség teremtése a művészetek eszközeivel való nevelésre, mely hatékonyan támogatja a közösségfejlesztést.
A cél eléréséhez szükséges feladatok	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Nevelés a művészetek eszközeivel</li><li>2. Gyermek kultúra mesterszak elvégzése</li><li>3. Elméleti tudás gyakorlatban történő alkalmazása</li></ol>
Nyomon követés, ellenőrzési pont	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Közösségfejlesztés vegyes életkorú csoportban. Hospitálások, jó gyakorlatok megfigyelése.</li><li>2. Nevelés a művészetek eszközeivel. Módszertani ismeretek bővítése.</li><li>3. Gyakorlati megvalósítások.</li><li>4. Jó gyakorlatok megosztása. Bemutató foglalkozások tartása, ötletek írásbeli rögzítése.</li></ol>
A feladat végrehajtásának módszerei	Hospitálás, megfigyelés, anyaggyűjtés, önképzés, bemutatás, kipróbálás, reflexió.
A feladat elvárt eredményei	Szakmai, módszertani ismeretek bővülése.
A feladat tervezett ütemezése	2023. január-2023. május <ul style="list-style-type: none"><li>• Hospitálások 2022. szeptember-2024. június</li><li>• Mesterszak elvégzése 2024. szeptember-2025. május</li><li>• Bemutató foglalkozás tartása 2025. május-2026. december</li><li>• Eredmények rögzítése</li></ul>
A feladat végrehajtásába bevontak köre	Farkasné Hárs Jolán (óvodák szakmai vezetője) Akai Gabriella (tagóvoda-vezető)



**ÜLLŐ VÁROS HUMÁN SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT,  
ÓVODA ÉS KÖZPONTI RENDELŐ TÖBBCÉLÚ KÖZÖS  
IGAZGATÁSÚ INTÉZMÉNY  
NAPRAFORGÓ TAGÓVODA**

## 2.) VEZETŐI ÖNÉRTÉKELÉS

**A vezetői kérdőívek, interjúk, dokumentumelemzés, önértékelés végén levont eredmények önfejlesztési tervben megmutatkozó tételei:**

Kompetenciaterület:	Az intézményi pedagógiai folyamatok – nevelési, tanulási, tanítási, fejlesztési, diagnosztikai – stratégiai vezetése és irányítása
Cél:	A környezetvédelem és fenntarthatóság téma hangsúlyosabbá tétele. Gondolkojunk a fenntarthatóságról a Napraforgó Óvodában gyerekek, dolgozók, szülők, külső partnerek összefogásával.
A cél eléréséhez szükséges feladatok:	Koncepció lefektetése, lehetőségek keresése, felelősök meghatározása, velük a kapcsolat tartása. Időpontok meghatározása, eszközállomány fejlesztése.
Nyomon követés, ellenőrzési pont:	Pedagógiai program, nevelőtestületi értekezletek, csoportnaplók, belső, külső környezet megjelenése, gyermekmunkák
A feladat végrehajtásának módszerei:	konzultáció, értekezletek, kutatómunka, műhelymunka,
A feladat elvárt eredményei:	Felelős gondolkodás és magatartás, példaadás a környezetvédelem, fenntarthatóság témában
A feladat tervezett ütemezése:	- koncepció kidolgozása - ütemterv kidolgozása - felelősök meghatározása - a munka megindítása - környezet formálása
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	- nevelőtestület - alkalmazottak - gyerekek - szülők - fenntartó



**ÜLLŐ VÁROS HUMÁN SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT,  
ÓVODA ÉS KÖZPONTI RENDELŐ TÖBBCÉLÚ KÖZÖS  
IGAZGATÁSÚ INTÉZMÉNY  
NAPRAFORGÓ TAGÓVODA**

### **3.) ÉVES INTÉZMÉNYI ÖNÉRTÉKELÉS**

Az éves intézményi önértékelés folyamatai:

**Dokumentumelemzések:**

Pedagógiai program, SZMSZ, éves munkaterv, Továbbképzési és beiskolázási terv, a pedagógus önértékelés, valamint a vezetői önértékelés eredményeinek összegzése

**Kérdőívek:** Szülői kérdőívek

A szülői kérdőívek összesítése során kapott eredmény alapján:

Kiemelkedő terület:

- Az intézmény segíti gyermekemét, hogy megismerje képességeit
- Az intézmény eredményesen segíti a lemaradó gyermekeket
- Az intézmény fejleszti a gyermekek testi, szellemi, érzelmi képességeit
- Az intézmény hangsúlyt fektet a környezettudatos nevelésre
- az intézmény fontosnak tartja a nemzeti hagyományok megismertetését, a magyarságtudat a hazaszeretet kialakítását
- Az intézményben a gyermekek megismerik az erkölcsi normákat, képessé válnak arra, hogy az adott értékrendet kövessék

Fejlesztendő terület:

- Az intézmény lehetőséget teremt a tehetség kibontakoztatására
- Az intézmény hangsúlyt fektet az óvodán kívüli tevékenységek szervezésér

Üllő, 2023. augusztus 31.

Bekker Zsuzsanna

ÖTM vezető



Akai Gabriella

tagóvoda-vezető



# PITYPANG TAGÓVODA BESZÁMOLÓJA 2022/2023. NEVELÉSI ÉV

Intézmény OM- azonosítója: 202790 Tagóvoda sorszáma: 002	Összeállította: <i>Monostori Edina</i> Monostori Edina tagóvoda - vezető
<b>Legitimációs eljárás</b>	
Elfogadta: Nevelőtestület nevében a dokumentumot hitelesíti:  <i>Varga Gabriella</i> Varga Gabriella Megismerte: alkalmazotti közösség nevében:  <i>Májerné Tani Melinda</i> Májerné Tani Melinda Szülői szervezet nevében:  <i>Rakos Mariann</i> Rakos Mariann	Jóváhagyta:  <i>[Signature]</i> igazgató  <i>[Signature]</i> szakmai vezető  Egyetértést kinyilvánító a fenntartó részéről:  .....
A dokumentum jellege: Nyilvános Megtalálható: intézmény és tagóvoda irodájában, honlapon	
Készült: 2 eredeti példányban	Iktatószám:
	
Üllő, 2023.08.10.	
	

## Tartalom

Tartalom .....	2
A beszámoló alapjául szolgáló dokumentumok .....	4
1. A pedagógiai munka feltételrendszere .....	4
1.1 Humán erőforrás személyi feltételek alakulásának értékelése .....	4
1.1.1 Fenntartó által engedélyezett álláshelyek tagintézményen belüli megoszlása.....	4
1.1.2 Pedagógusok végzettsége, képesítése, pedagógus életpálya szerinti jellemzői .....	5
Pedagógusok életpálya modell szerinti besorolásának jellemzői.....	5
1.1.3 Pedagógusminősítési eljárások megvalósulása 2022/2023 nevelési évben .....	5
1.2 Az óvodai gyermeklétszám adatok alakulásának értékelése.....	5
1.2.1. Az óvodai gyermeklétszám adatok alakulásának értékelése.....	6
<i>Óvodás gyermekek létszámmutatói a 2022/2023. nevelési évben a gyermekösszetétel alakulása tagóvodai szinten nem, kor- és szociális helyzet szerint .....</i>	<i>6</i>
1.2.3 A sajátos nevelési igényű gyermekek integrálásával kapcsolatos tevékenység értékelése.....	6
1.2.4 HSZK és a pedagógiai szakszolgálat által biztosított fejlesztő ellátásban részesülő gyermekek létszámadatainak alakulása csoportonként .....	6
1.2.5 Szakértői vizsgálatok számának alakulása .....	7
1.2.6 Beiskolázási mutatók.....	7
1.2.7 Gyermekvédelemmel kapcsolatos mutatók.....	7
1.3 Tárgyi, infrastrukturális feltételek értékelése .....	7
Megvalósult fejlesztések, beszerzések (intézményi költségvetésből, pályázat, szülői támogatás, önkéntes munka) .....	7
1.4 Szervezeti feltételrendszer főbb területeinek értékelése .....	8
1.4.1 Belső tudásmegosztás / szakmai munkaközösség / .....	8
1.4.2 Szakmai képzéseken, továbbképzéseken való részvétel (pedagógus) .....	9
1.4.3 Nevelő munkát közvetlen segítőmunkatársak képzése, továbbképzése.....	10
1.4.4 A tagintézmény szervezeti kultúrája, szervezetfejlesztés megvalósulásának értékelése.....	11
2. Pedagógiai tervek, folyamatok, a pedagógiai munka megvalósulásának értékelése .....	11
2.1 Tervezés értékelése .....	11
A stratégiai és operatív tervezés megvalósításának tagintézményi gyakorlata, egymáshoz való viszonya (ONAP, PP, továbbképzési program, beiskolázási terv, éves munkaterv) ..	11
2.2 Megvalósítás értékelése.....	12
2.2.1 A tagintézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya, egymásra épülésének gyakorlata, a tervek megvalósításának értékelése.....	12
2.2.2 A pedagógusok éves tervezésének és a megvalósítás értékelése .....	14
2.3 Ellenőrzés tagóvoda szintű megvalósulása .....	15
2.4 Az értékelés, mérések megvalósulása, ezzel kapcsolatos eredmények.....	17
2.4.1 A szakmai csoportok, csapatok tevékenységének megvalósulásával kapcsolatos tapasztalatok .....	17
2.4.2 Önértékelési folyamatok megvalósulásának értékelése .....	17
Fejlesztési feladatok: Az elért eredmények szinten tartása, az innovatív gondolkodás továbbvitele. A megkezdett tehetségprogram tovább fejlesztése, további működtetése. A tehetséggondozás magasabb szintre emelése. ....	20

Intézményi tanfelügyelet eredménye: .....	20
2.4.3 A gyermekek egyéni fejlődésével, képességei, készségei fejlődésével összefüggő mérések eredményei, kiemelkedő és fejleszthető területek meghatározása.....	20
2.5 Korrekció.....	21
3. Személyiség és közösségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenység értékelése.....	21
3.1 Személyiségfejlesztő feladatok, célkitűzések megvalósulás.....	21
3.2 Közösségfejlesztéssel kapcsolatos célkitűzések, feladatok megvalósulása .....	23
4. Intézményi kapcsolatrendszer működésének értékelése .....	25
4.1 Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció megvalósulása.....	25
5.1.1 Belső feladatmegosztás értékelése .....	25
4.1.2 Kommunikáció, információátadás megvalósulása tagóvodai szinten.....	26
4.2 Intézményi külső kapcsolatok működésének értékelése .....	27
4.2.1 Szülőkkel, szülői szervezettel való kapcsolattartás, közösségépítő tevékenységek megvalósulása, a családok és a tagóvoda közötti kapcsolat értékelése.....	27
4.2.2 A tagóvoda és partnerei közötti kapcsolat értékelése.....	29
5. A tagóvoda részvétele a közéletben .....	31
MELLÉKLET .....	33

## A beszámoló alapjául szolgáló dokumentumok

- Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja
- Pedagógiai Program
- Szervezeti Működési Szabályzat
- Házi rend
- 2022/2023 éves munkaterv
- Vezetői Program (Farkasné Hárs Jolán)
- Tagóvoda-vezetői program - (Monostori Edina 2019)
- Beiskolázási Terv (2022/2023)
- Önértékelési Terv
- 2022/2023 nevelési év mérési eredményei

<b>1. A pedagógiai munka feltételrendszere</b>		
<b>1.1 Humán erőforrás személyi feltételek alakulásának értékelése</b>		
<b>1.1.1 Fenntartó által engedélyezett álláshelyek tagintézményen belüli megoszlása</b>		
<b>Óvodapedagógus</b>	<b>NOKS</b>	<b>Egyéb a működést segítő kiszegítő munkatárs</b>
<b>Engedélyezett: 8 fő Betöltött: 8 fő</b>	<b>Engedélyezett: 6 fő Betöltött: 6 fő</b>	<b>Engedélyezett: 1 fő Betöltött: 1 fő</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 fő óvodapedagógus / tagóvoda-vezető</li> <li>• 7 fő óvodapedagógus</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 fő dajka</li> <li>• 1 fő pedagógiai asszisztens</li> <li>• 1 fő gyógypedagógiai asszisztens</li> </ul>	1 fő konyhas kertész (szükség esetén, alkalomszerűen)
<p><b>A személyi feltételrendszer alakulásának értékelése:</b> Folyamatosan figyeljük és felmérjük intézményünk humán erőforrás szükségletét. A humán erőforrás szükségletben bekövetkező hiányt és a felmerülő problémákat idejében jelezzük a fenntartó felé. Ebben a nevelési évben óvodapedagógus, pedagógiai asszisztens, dajka dolgozói munkakörben nem volt hiány, nem volt szükség intézkedésre</p> <p>Az eseti hiányzások kezelését belső helyettesítésekkel oldottuk meg. A dajka kolléganők és a pedagógiai asszisztens kolléganő segítőkész hozzáállása gördülékennyé tette mind a betegségek esetén, mind az egyéb hiányzások esetén szükséges helyettesítést.</p> <p><b>Erősségek:</b> : Kollektívánk stabil, összetartó, egymást segítő, egymással együttműködő csapat. Ebből adódóan az eseti helyettesítések megoldása gördülékenyen megy.</p> <p><b>Fejleszthető területek:</b> -</p>		



### 1.1.2 Pedagógusok végzettsége, képesítése, pedagógus életpálya szerinti jellemzői

Pedagógus alap diplomával rendelkezik	Pedagógus diplomával és I szakvizsgával rendelkezik	Pedagógus diplomával, és másod-diplomával rendelkezik	Pedagógus diplomával és 2 szakvizsgával rendelkezik	Pedagógus diplomával, egyéb végzettséggel rendelkezik	Pedagógus diplomával és egyetemi mester diplomával rendelkezik	Középfokú végzettségű óvodapedagógus
8 fő	2fő	1 fő	1fő	0fő	0 fő	0 fő

### Pedagógusok életpálya modell szerinti besorolásának jellemzői

Gyakornok	Pedagógus I.	Pedagógus II.	Mesterpedagógus
0 fő	4 fő	4 fő	0 fő

#### Végzettség, szakképesítés, besorolás alakulásának értékelése:

Ebben a nevelési évben óvodapedagógusaink pedagógus besorolása nem változott.

A következő nevelési évben egy kolléganő szeretne részt venni a minősítési eljárásban, PED II célfokozat elérése érdekében.

### 1.1.3 Pedagógusminősítési eljárások megvalósulása 2022/2023 nevelési évben

S.sz.	A minősítési eljárásban résztvevő óvodapedagógus	Minősítést megelőző besorolása	A minősítés során kitűzött célfokozat	a minősítő eljárás időpontja	A minősítés eredménye	Az elért célfokozatnak megfelelő besorolásának időpontja
-------	--	--------------------------------	---------------------------------------	------------------------------	-----------------------	--

Ebben a nevelési évben óvodapedagógusaink nem vettek részt pedagógus minősítésen.

### Az Oktatási Hivatal által pedagógiai szakmai ellenőrzésre kijelöltek köre

S.sz.	Érintettek neve	Az ellenőrzés típusa, területe	Az eljárás éve, időpontja
1.	Monostori Edina	Vezetői tanfelügyelet	2023.02.24
2.	Üllő Város HSZK Pitypang Óvoda	Intézményi tanfelügyelet	2023.06.13.

### 1.2 Az óvodai gyermeklétszám adatok alakulásának értékelése

Férőhelyek száma a tagóvodában Alapító okirat szerint:100

Csoportok száma: 4 óvodai csoport

1.2.1. Az óvodai gyermeklétszám adatok alakulásának értékelése		
<b>Óvodás gyermekek létszámadatai a 2022/2023. nevelési évben a gyermekösszetétel alakulása tagóvodai szinten nem, kor- és szociális helyzet szerint</b>		
	2022. okt.1.	2023. aug.31.
Óvodás gyermekek létszáma	103	103
SNI létszám/szakértői véleménnyel rendelkező/	0	2
BTMN létszám/ szakértői véleménnyel rendelkező/	11	13
Étkező gyermekek létszáma	103	103
étkezésért fizet:	29	27
ingyenes étkező:	74	76
Tartós beteg	4	3
Nagy családos	32	31
Nevelésbe vett	1	1
RGYK	0	2
Jövedelem alapján	37	39
Hátrányos helyzetű gyerek HH	0	0
Ebből halmozottan hátrányos helyzetű gyermek HHH	0	0

1.2.3 A sajátos nevelési igényű gyermekek integrálásával kapcsolatos tevékenység értékelése					
BNO. kód	SNI gyermekek száma	Speciális fejlesztés szakember általi biztosítása			Nevelőmunkát, fejlesztést segítő gyógypedagógiai asszisztensek száma
		Biztosított	Részben biztosított	Nem biztosított	
F 83 és F90	3	Biztosított!	-	-	1 fő
Az Sajátos nevelési igényű gyermekekkel a HSZK által biztosított gyógypedagógusunk foglalkozik heti rendszerességgel. A gyógypedagógiai asszisztens kollégánő segíti a gyermekek csoportba való beilleszkedését.					

1.2.4 HSZK és a pedagógiai szakszolgálat által biztosított fejlesztő ellátásban részesülő gyermekek létszámadatainak alakulása csoportonként							
Csoport neve	Szakszolgálat		HSZK fejlesztői			Külsős szakellátás	
	Fejlesztő-pedagógia	Logopédia	Gyógy-pedagógia	Pszichológia	Fejlesztő-pedagógia	Autizmus szakirányú gyp.	Mozgásfejlesztő gyp.
Süni Csoport	0	0	1	0	-	-	-
Katica csoport	6	6	5	2	-	-	-
Ficánka csoport	10	14	1	1	4	-	-
Csibe csoport	0	0	1	1	-	-	-
<b>összesen</b>	16	20	8	4	-		
<p>Szeptember hónapban a HSZK és Pedagógiai Szakszolgálat szakemberei az óvodapedagógusokkal együttműködve elvégezték a tanköteles korú gyermekek szűrését és az egyéb szükséges szűréseket.</p> <p>Az eredmények értékelése után azokat a gyermekeket, akik valamilyen területen részképesség elmaradást mutattak, a HSZK és a Pedagógiai Szakszolgálat szakemberei heti rendszerességgel, egyénileg, tudatos, személyre szóló fejlesztéssel segítették.</p> <p>Május és június hónapban a HSZK gyógypedagógus, fejlesztőpedagógus, illetve pszichológus szakemberei elvégezték az MSSST vizsgálatokat az 5 évet betöltött gyermekeknél.</p>							

1.2.5 Szakértői vizsgálatok számának alakulása				
PMPSZ Üllő		PMPSZ Budapest		ÖSSZESEN
ALAP VIZSGÁLAT		FELÜLVIZSGÁLAT	FELÜLVIZSGÁLAT	
Intézmény által indított	Szülő által indított	9	0	16
5	2			

1.2.6 Beiskolázási mutatók						
2023.08.31-ig a 6. életévét betöltők száma	Ebből óvodában maradt				Iskolába ment	
	Szülői kérelem	vizsgálat alapján	összesen	SNI	ÖSSZ.	SNI
37	7	2	9	0	28	2

1.2.7 Gyermekvédelemmel kapcsolatos mutatók					
veszélyeztetett gyermekek száma	jelzéstételek száma	hatósági eljárás kezdeményezések száma	Család és Gyermejjóléti Központtal folytatott esetmegbeszélések száma	Család és Gyermejjóléti Központ általi megkeresések száma pedagógiai vélemény készítése céljából	Gyámhivatali, bírósági megkeresések száma, pedagógiai vélemény készítése céljából
0	1	0	0	1	1

1.3 Tárgyi, infrastrukturális feltételek értékelése	
Megvalósult fejlesztések, beszerzések (intézményi költségvetésből, pályázat, szülői támogatás, önkéntes munka)	
Épület/csoportszobák /bútorzat	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Óvoda tetőszerkezetének teljes cseréje</li> <li>• Óvoda ablakainak és bejárati ajtajainak cseréje</li> <li>• Folyosó szőnyeg (széles, csúszásgátlós)</li> <li>• 2 db szőnyeg Ficánka csoport</li> <li>• 2 db szőnyeg Csibe csoport</li> <li>• Szelektív hulladékgyűjtő 4x3 db (minden csoportban)</li> <li>• 2 db függöny (Csibe csoport)</li> <li>• Tároló polc (Ficánka csoport)</li> <li>• Tároló polc (Katica csoport)</li> <li>• Fonott játéktárolók</li> <li>• 80 db bélelt lepedő</li> </ul>
Udvar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tündérgyep az óvoda udvarán</li> <li>• Udvari homokozójáték</li> </ul>
Konyha/ technikai munkavégzés eszközei	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Edények, konyhai felszerelés: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 50 db nagykanál,</li> <li>○ 50 db nagyvilla,</li> <li>○ 50 db kiskanál,</li> <li>○ 12 db levestál,</li> <li>○ 8 db evőeszköztartó</li> </ul> </li> <li>• Technikai munkavégzés eszközei: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Ipari porszívó</li> <li>○ Ruhaszárító</li> </ul> </li> </ul>

Az óvodai nevelés tevékenységeihez szükséges foglalkozási eszközök, anyagok, játékeszközök	<ul style="list-style-type: none"> <li>Papír-írószer áru, szakmai eszközök (karton, színesparír, olló, színes ceruza, filctoll, festék, tempera, gyurma, kréta, gyűrűs mappák, ragasztók,</li> <li>Fejlesztő játékok, konstruáló játékok, szerepjátékok kellékei,</li> </ul>
IKT eszközök	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 db laptop</li> </ul>

#### A beszerzések megvalósulásának értékelése:

A kötelező minimális eszköz- és felszerelési jegyzékben meghatározott tárgyi feltételrendszer figyelembevételével, megállapíthatjuk, hogy zavartalan az óvoda működése, minden, a biztonságos működéshez szükséges eszköz rendelkezésünkre áll, illetve biztosítva van a fenntartó által.

Az óvoda tetőszerkezetének cseréjére nagyon nagy szükségünk volt, a nagy esőzések utáni beázások nagyon sok nehézséget, kárt okoztak.

Az ablakok és bejárati ajtók cseréje feltételezhetően segíteni fog abban, hogy könnyebben, kevesebb gáz felhasználásával tudjuk befűteni az intézményt.

A széles, csúszásgátlós szőnyeg a gyermekek biztonságos, folyosón történő mozgásának alapfeltétele.

A csoportszobák új játéktároló kosarai lehetőséget teremtenek a rendszerezésre, a praktikusabb játéktárolásra

A szelektív hulladékgyűjtés a fenntarthatóságra nevelés egyik alappillére, ezért fontosnak tartottuk, hogy minden csoportban színekkel és sziluettekkel megkülönböztetett szelektív hulladékgyűjtő edényeket helyezünk el.

A bélelt lepedők a gyermekek nyugodt pihenését segítik.

A konyhai, technikai munkavégzés új eszközei, felszerelései, megkönnyítik a dajkák és a konyhai dolgozó munkáját, ezáltal több idő jut a csoportban folyó óvodapedagógusi munka segítésére.

Az új játékok, szakmai eszközök, szakmai könyvek beszerzése, pedagógusaink véleményének kikérésével, a szakmai igények feltérképezésével történt, figyelve a pedagógiai programban megfogalmazott célokra és elvekre.

Ebben a nevelési évben óvodánkban nem történt pályázat útján megvalósult fejlesztés.

A szülői szervezet választmányi tagjai folyamatosan figyelemmel kísérik igényeinket, és a szülői szervezettel egyeztetve folyamatosan segítik hétköznapijainkat. Ebben a nevelési évben az óvoda udvarán létrehozott „Tündérkert” minden tartozékát a szülők biztosították, - a tündéreken, manókon és manóházakon kívül a faháncsokat, a sziklakerti növényeket, és a díszköveket is a szülők biztosították, a tündérkert fölé épített „gombatető” is szülői felajánlás segítségével készült el. Az udvari játékokat a Pityang Parti elnevezésű jótékonyági rendezvényünk bevételéből valósítottuk meg.

**Erősség:** Óvodánk belső terei, csoportszobáink egyre esztétikusabbak, praktikusabbak. Csoportszobáink világosak, ízlésesek, kollégáink keze munkáját dicsérik. eszközállományunk fokozatosan bővül, egyre korszerűbb lesz.

Az udvarunk sok új növényvel, virággal színesedett, gyümölcsfáink száma is kettővel nőtt.

#### Fejlesztendő terület:

Fejlesztendő terület a pályázatíró tevékenység fellendítése, a pályázatírás módszereinek, folyamatának pedagógusokkal való megismertetése.

1.4 Szervezeti feltételrendszer főbb területeinek értékelése	
1.4.1 Belső tudásmegosztás / szakmai munkaközösség /	
Munkaközösség, szakmai közösség	Tartalom
Vezetői közösség	Igazgatói, vezetői feladatok ellátása Az 5 óvodát érintő, illetve a HSZK intézményét érintő kérdések, problémák, javaslatok, határozatok megbeszélése. Az egységes feladatvégzés és az öt tagóvoda munkájának összehangolása. Intézményi dokumentumok összeegyeztetése, felülvizsgálata, közös döntések megvalósítása.
Szakmai munkaközösség	Kapcsolattartó: Knulné Varga Hajnalka



„Fénylő csillagocskák” Tehetséggondozó munkaközösség	Új ismeretek szerzése, illetve átadása, meglévő ismeretek bővítése a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztéséhez. Irányelvek meghatározása, munkaterv elkészítése, elméleti anyag kidolgozása, belső tudásmegosztás a kollégák között.
Szakmai munkaközösség „Néptáncalapozás motívumainak beépítése a mindennapi életbe”	Néptáncalapozás lehetőségei az óvodában Kapcsolattartó: Májer Szilvia Új ismeretek szerzése, meglévő ismeretek bővítése. Irányelvek meghatározása, munkaterv elkészítése, elméleti anyag kidolgozása. Szakmai napon belső tudásmegosztás szakmai előadás keretében.
ÖTM	Vezetői önértékelés január hónapban történő lefolytatása. Intézményi önértékelés minden évben kötelezően elvégzendő feladatainak elvégzése.
Gyermekvédelmi csoport	Kapcsolattartó: Knulné Varga Hajnalka Gyermekvédelmi feladatok koordinálása. A prevenció és a gyors, hatékony segítségnyújtás megtervezése, megszervezése.

#### 1.4.2 Szakmai képzéseken, továbbképzéseken való részvétel (pedagógus)

Képzés megnevezése:	Képzésen résztvevő száma:	Képzés időtartama, óraszám:	Finanszírozás forrása, formája:
Iskolára hangoló: az óvodaiskola átmenet módszertani kérdései /neteducatio/	Tokárné Gödri Melinda	30 óra	Üllő Város Önkormányzata,- HSZK által támogatott
Iskolára hangoló: az óvodaiskola átmenet módszertani kérdései /neteducatio/	Jakucsné Zubornyák Erika	30 óra	Üllő Város Önkormányzata,- HSZK által támogatott

POK által szervezett: szaktanácsadás:	Képzésen résztvevő száma:	Képzés időtartama, óraszám:	Finanszírozás forrása, formája:
Játék óvodáskorban című jó gyakorlat – prezentáció és konzultáció – Jakus Tünde	8 fő	4 óra	Oktatási Hivatal ingyenes
Boldogságórákkal a lelki egészségért – Szabóné Selmecsi Marianna	8 fő	4 óra	Oktatási Hivatal ingyenes
Projektszemléletű tevékenységszervezés az óvodában – Széll Tamásné	8 fő	4 óra	Oktatási Hivatal ingyenes

#### Tavaszi Pedagógiai Napok szervezésében megvalósuló előadásokon való részvétel

Mozdulj a klímáért!- élményalapú kampány a fenntarthatóságért	1 fő Tokárné Gödri Melinda	1 óra	Oktatási Hivatal ingyenes
Fenntarthatóságra nevelés lehetőségei az óvodában	4 fő Varga Gabriella Monostori Edina Májer Szilvia Jakucsné Zubornyák Erika	1 óra	Oktatási Hivatal ingyenes
Művészetterápia folyamatának bemutatása	2 fő Knulné Varga Hajnalka Monostori Edina	1 óra	Oktatási Hivatal ingyenes

### 1.4.3 Nevelő munkát közvetlen segítő munkatársak képzése, továbbképzése

Képzés megnevezése:	Képzésen résztvevő száma:	Képzés időtartama, óraszám:	Finanszírozás forrása, formája:
Óvodai dajka képzés	2 fő Toma Edit Valkó Zsuzsanna		Üllő Város Önkormányzata,- HSZK által támogatott
HACCP- élelmiszer biztonsági, és élelmiszer higiéniai képzés	15 fő (8 fő óvodapedagógus, 4 fő dajka, 1 fő konyhai dolgozó, 1 fő pedagógiai asszisztens 1 fő gyógypedagógiai asszisztens)		Üllő Város Önkormányzata,- HSZK által támogatott
Munka- és balesetvédelmi oktatás	15 fő (8 fő óvodapedagógus, 4 fő dajka, 1 fő konyhai dolgozó, 1 fő pedagógiai asszisztens 1 fő gyógypedagógiai asszisztens)		Üllő Város Önkormányzata,- HSZK által támogatott
Tűzvédelmi oktatás	15 fő (8 fő óvodapedagógus, 4 fő dajka, 1 fő konyhai dolgozó, 1 fő pedagógiai asszisztens 1 fő gyógypedagógiai asszisztens)		Üllő Város Önkormányzata,- HSZK által támogatott
Balesetvédelmi oktatás	1 fő Májerné Tani Melinda		Üllő Város Önkormányzata,- HSZK által támogatott

#### 1.4.4 A tagintézmény szervezeti kultúrája, szervezetfejlesztés megvalósulásának értékelése

Intézményünkben jellemző a nyugodt, kiegyensúlyozott légkör, - mélyek és támogatók a munkatársi kapcsolatok. A kollégák kölcsönösen segítik, támogatják egymást, összetartanak. A kollégák felelősséget éreznek munkájukért. Jellemző a korrektség, az egyenesség, a nyílt kommunikáció. Támogatjuk a problémák felszínre kerülését, megbeszélését, és közös megoldását. Segítjük a konfliktusmegoldást, - ezért nem is alakulnak ki szélsőséges konfliktusok.

Kollektívánk törekszik:

- a közös értékrend megfogalmazására és betartására,
- erősségek, hiányosságok felmérésére, megfogalmazására,
- kölcsönösen elfogadható célok megfogalmazására,
- célok, feladatok konkrét meghatározására,
- a konfliktusok azonnali kezelésére és megoldására,
- egyenlő teherviselésre, igazságos feladatelosztásra,
- csapatban való gondolkodásra.

Kollektívánkban jellemzőek a jó hangulatú, barátságos megbeszélések, a munkaidőn kívüli csoportos találkozások, a nyugodt, feszültségmentes kommunikáció, a biztonságérzés és a nyugalom. Megünnepeljük egymás születés és névnapját, évente többször rendezünk közös összejöveteleket.(karácsony, kerek évforduló, évzáró alkalmával) Ebben a nevelési évben egy közös kiránduláson is részt vettünk a Tatai Fényes tanösvényen.

A kollégák elkötelezettek a szervezeti stratégia iránt, a folytonos fejlődés iránt. Bátran és szívesen kezdeményeznek a teljesítmény javítása érdekében. Ehhez szükség van belső motiváltságra, empátiára, és az együttműködés képességére. Úgy érzem, ennek a csapatnak a tagjai mindannyian birtokában vannak ezeknek a tulajdonságoknak. Az összehangolt munka, a támogató attitűd tetten érhető a helyettesítések alkalmával, a szakmai feladatok közösen történő elvégzése alkalmával.

**Erősségek:** Érzelmileg intelligens kollektíva, akik képesek észlelni, felismerni, kialakítani az érzelmeket.

Szorgalmas, lendületes, egymást segítő, egymást támogató csapat.

Feladatok, egyéni képességek alapján történő leosztása erősségek és gyengeségek figyelembevételével.

**Fejlesztési javaslatok:** az igazságos munkamegosztás, az egyenlő teherviselés folyamatos megtartása.

## 2. Pedagógiai tervek, folyamatok, a pedagógiai munka megvalósulásának értékelése

### 2.1 Tervezés értékelése

#### A stratégiai és operatív tervezés megvalósításának tagintézményi gyakorlata, egymáshoz való viszonya (ONAP, PP, továbbképzési program, beiskolázási terv, éves munkaterv)

Az intézmény vezetése irányítja az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak koherens kialakítását, gondoskodik a jogszabályi megfelelésről, a dokumentumok folyamatos felülvizsgálatáról, koherenciájáról.

Az éves intézményi munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal. A munkatervben részletesen megfogalmazásra kerülnek a célok és a feladatok.

A Pityang Óvoda programja az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja elveit és a helyi sajátosságokat figyelembe véve készült el.

Az „Éves terv” az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjában és a Pityang Óvoda programjában megfogalmazottra épül, készül el. A tervek elkészítése a nevelőtestület bevonásával történt, a munkatársak felkészítése időben megtörtént.

Az operatív tervezés a stratégiai célok hatékony megvalósulását szolgálja, ez a dokumentumokban nyomon követhető - csoportnapló, nevelési terv, heti tervek, tevékenységtervek, Fejlődésnapló.

Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal, az óvodapedagógusok éves terveivel, heti terveivel, tevékenység-terveivel, nevelési terveivel.

Az óvodapedagógusok tevékenységtervei egymásra épülnek, figyelembe veszik a komplexitás és a differenciálás elvét, figyelembe veszik az életkori sajátosságokat, a gyermekek képességeit, fejlettségi szintjét.

A pedagógiai munka megfelel az éves tervben foglaltaknak.

A pedagógiai munka követhető a tevékenységi tervben, a csoportnaplóban, valamint a gyermeki produktumokban.

A továbbképzési program és a beiskolázási terv elkészítésénél figyelembe vesszük és előnyben részesítjük azokat a képzéseket, amelyek az óvoda pedagógiai programjának megvalósításához szükségesek, de figyelembe vesszük az óvodapedagógusok egyéni kéréseit, igényeit is, és a kreditpontok alakulását. A módszertani megújulást segítő képzések szintén előnyt élveznek.

Az új házirend rögzíti a jogokat és kötelezéseket a gyerekek, szülők és az óvoda dolgozói számára.

## 2.2 Megvalósítás értékelése

### 2.2.1 A tagintézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya, egymásra épülésének gyakorlata, a tervek megvalósításának értékelése

A megvalósulás vizsgálatánál a beszámoló adja az alapot, - mi az amit terveztünk, ebből mi valósult meg...

Kiemelt pedagógiai feladatunkat megvalósítottuk:

Pedagógiai programunkban kiemelt szerepet kap az anyanyelvi nevelés, az anyanyelvi kommunikációs játékok sokoldalúságának kihasználása.

Az anyanyelvi kommunikációs játékok válogatásánál folyamatosan törekedtünk arra, hogy minden héten az adott témához, az adott helyzethez kapcsolódóan válasszunk anyanyelvi játékot, a játékok egymásra épüljenek, és mindig tartalmazzanak új, figyelemfelkeltő elemeket.

A kapcsolatleremtő, - csoportalakító, - társas kapcsolatot fejlesztő, - önismeret fejlesztő, - szókincsgyarapító és - bizalom játékaikat új elemekkel bővítettük, továbbfejlesztettük. Mindezekon kívül még színesítettük a gyermekek hétköznapijait mimikai gyakorlatokkal, gesztusgyakorlatokkal, hang nélküli mozgásgyakorlatokkal, és testtartást fejlesztő gyakorlatokkal.

Ebben a nevelési évben kiemelt feladatunk volt még a fenntartható környezet, energiatakarékosság, vízgazdálkodás, környezetvédelem hangsúlyozása a mindennapokban.

Törekedtünk arra, hogy minél több tevékenységünkbe beillesszük a környezet védelméhez, megóvásához kapcsolódó szokások alakítását, a környezettudatos magatartás, az energiával való takarékoság, a vízzel való takarékoság gondolatának megalapozását, fejlesszük a gyerekek fantáziáját, gondolkodását.

A tehetséggondozás magasabb szintre emeléséhez elengedhetetlen a differenciált tervezés és megvalósítás, az egyéni képességek szerinti feladatadás. Ennek megvalósulásához törekszünk a párhuzamos tevékenység szervezésre, a játékaiba integrált tevékenységtervezés optimalizálására.

A Pedagógiai programunkban megfogalmazott óvodai nevelés általános feladatai közül legfontosabb feladatunk - a gyermekek testi és lelki szükségleteinek kielégítése.

Ezen belül, amit megvalósítottunk:

- Egészséges életmód alakítása:
  - ~ Egészséges életvitel igényének alakítása.
  - ~ Testi egészség (gondozás, testi szükségletek, mozgásigény kielégítés).
  - ~ Leleki egészség (érzelmi biztonság nyújtása).
  - ~ Szociális kapcsolatok harmóniája (közösségfejlesztés).
  - ~ A gyerekek egészséges életmódjának, egészségvédő szokásainak kialakítása.
  - ~ Egészséges és esztétikus környezet biztosítása, biztonságérzet megalapozása.
- Az érzelmi, az erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés alakítása:
  - ~ Befogadó szeretetteljes légkör megteremtése,
  - ~ helyes viselkedési szokások kialakítása a gyermekekben, a magatartásuk érzelmi vezéreltségének figyelembevételével.
  - ~ A gyermek önálló véleményalkotásának, döntési képességei fejlődésének, a kortárs kapcsolata i alakításának segítése. A különböző érzelmi környezetből bekerülő gyerekek stabil, szeretetteljes kapcsolatainak kiépítése.



- ~ Az egészséges óvodai környezet megteremtése.
  - ~ Együttérző, egymásra odafigyelő, segítőkész, egymást elfogadó, mások iránt tiszteletet mutató gyermekek nevelésese.
- Környezettudatos nevelés kialakítása:
    - ~ A természetes környezethez való pozitív harmonikus viszonyulás fejlesztése.
    - ~ Az élőlényekhez való pozitív érzelmi viszony kialakítása.
    - ~ Az állatokról való gondoskodás, az állatvédelem fontosságának megéreztetése, megláttatása.
    - ~ Környezettudatos magatartás kialakítása.
    - ~ Környezetért felelős életvitel megalapozása.
    - ~ A környezet megvédésén túl, a környezettel való együttélésre való nevelés.
    - ~ Fenntarthatóságra nevelés.
- Anyanyelvi, az értelmi fejlesztés és nevelés megvalósítása:
    - ~ Spontán szerzett tapasztalatok, ismeretek szerzése, rendszerezése, bővítése.
    - ~ Az értelmi képességek, készségek, kreativitás fejlesztése.
    - ~ Tanulást támogató környezet teremtése, változatos élményt nyújtó tevékenységek sokféleségének felajánlásával.
    - ~ A gyermekekhez közelálló, kíváncsiságukra, érdeklődésükre épülő műveltségterületek közvetítése.
    - ~ Sokoldalú tapasztalat szerzés biztosítása.
    - ~ Kognitív képességek fejlesztése.
- A gyermekek ötleteire épülő „szabad játék” és egyéb játékformák hangsúlyozása, lehetőségeink kihasználása:
    - ~ Szabad játék túlsúlyának érvényesítése,
    - ~ megfelelő hely, elegendő idő biztosítása.
    - ~ Tárgyi környezet megfelelő kialakítása.
    - ~ Intellektuális, mozgásos, szociális tapasztalatok szerzése, a gyermekek egyéni vágyainak ötleteinek kibontakoztatása.
    - ~ Feszültségcsökkenés, az öröm érzésének átélése.
    - ~ Az óvodapedagógus segítőkész, elfogadó, támogató attitűdje
- Ünnepek hagyományok kiemelt fontosságának hangsúlyozása:
    - ~ A néphagyományok ápolása, a gyermekek szülőföldhöz való kötődésének erősítése, a nemzeti identitástudat fejlesztése, a hazaszeretet mélyítése, az értékmegőrzés, az esztétikai ízlésformálás, az egymás iránti tisztelet alakítása, a közös cselekvés öröme, a közösségformálás.
- Tehetséggondozás magasabb szintre emelése:  
A kiemelkedő képességgel rendelkező gyermekek számára lehetőség biztosítása tehetségük megmutatására, kibontakoztatására- rajzversenyeken, rajzpályázatokon, futóversenyeken való részvétel lehetőségének biztosításával, továbbá a differenciált tevékenység szervezéssel.
- A pedagógus, a vezetői és az intézményi önértékelés eredményeit figyelembe véve, az önfejlesztési tervekben megfogalmazott fejlesztendő területek figyelembevételével szerveztük tevékenységeinket, választottuk ki a szükséges továbbképzéseinket. Törekedtünk:
    - ~ az eredményes konfliktuskezelési módszerek, stratégiák alkalmazására a különleges bánásmódot igénylő gyermekek esetén,
    - ~ az értékelés módszereinek változatosabbá tételére,
    - ~ a szakszerűbb nyelvhasználatra, fogalomhasználatra
    - ~ a fenntarthatóságra nevelés pedagógiai lehetőségeinek szélesebb körű kihasználására,
    - ~ a gyermekek ötleteire való építés lehetőségeinek bővítésére,
    - ~ a kollégák önbizalmának, magabiztosságának erősítésére közös beszélgetésekkel
    - ~ IKT eszközök további lehetőségeinek kiaknázására és az óvodai életbe való beillesztésére.
    - ~ a tehetséggondozás magasabb szintre emelésére.

Megvalósultak:

- az intézményen belüli belső szakmai ellenőrzések,
- a vezetői önértékelés,
- az éves intézményi önértékelés,
- vezetői tanfelügyeleti ellenőrzés,
- intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés,
- a munkaközösségi tervekben foglaltak,
- a továbbképzési tervbe betervezett továbbképzések.

### **2.2.2 A pedagógusok éves tervezésének és a megvalósítás értékelése**

Éves tervünket az előző év utolsó munkatársi értekezletén nevelőtestület által megbeszélte témák alapján dolgoztuk ki. Az adott témákat a kolléganők pedagógiai szabadságukat megtartva önállóan dolgozzák fel 3-4 hetekre lebontva. A témák részletes feldolgozása a csoportnaplókban nyomon követhető.

A csoportnaplót már az új elvárások szerint átalakítottak szerint használjuk, a heti terveket újra gondoltuk, és ennek megfelelően átalakítottuk

Az előző évi intézményi önértékelés intézkedési tervében megfogalmazódott, hogy a mérést, értékelést tudatosabban szükséges megszerveznünk, illetve a mérés értékelés eredményeinek visszacsatolását erősítenünk kell. Az előző a nevelési évben egy előadás keretében megismertedtünk ennek megvalósításának lehetőségeivel, továbbá a kolléganők továbbképzésen szerzett ismereteire és tapasztalataira építve ebben a nevelési évben változtattunk a gyermekek fejlődését nyomon követő lapján, amit az előző fejlődést nyomon követő lapokkal egybefűzve használunk, illetve az ebben az évben óvodát kezdő gyermekeknél már ezt vezettük be.

Az óvodapedagógusok a Pitypang Programban foglalt elvárásokat közvetlen, sok érzékszervet aktivizáló tapasztalás, felfedezés lehetőségének biztosítása mellett, a gyermeki kreativitás kibontakoztatásának előtérbe helyezésével valósítják meg.

Minden tevékenység,- a verselés, mesélés anyanyelvi játékok; az ének-zene, énekes játék, tánc; a rajzolás, festés, mintázás, kézimunka; a külső világ tevékeny megismerése; a matematikai tartalmú tapasztalatok; mozgás, mozgásos játékok - magas színvonalon, a különböző fejlődési szinten lévő gyermekek egyéni képességeihez igazodva, differenciált tevékenységtervezéssel valósulnak meg. Óvodapedagógusaink változatos, élményt nyújtó tevékenységek sokféleségének felajánlásával, párhuzamos tevékenységtervezéssel és szervezéssel, a tapasztalatszerzés örömeinek átélésének lehetőségének megteremtésével színesítik a hétköznapiakat.

A pedagógusok éves tervei, tematikus tervei, heti tervei, nevelési tervei megvalósultak.

### **2.2.3. A pedagógiai munka eredményes megvalósítására, továbbfejlesztésére, a tagintézményi arculat erősítésére irányuló fejlesztési elképzelések, a következő nevelési év munkatervébe beépítendő tartalmi elemek**

A vezetői tanfelügyeletben megfogalmazottak szerint legfontosabb feladatunk az elért eredmények szinten tartása, az innovatív gondolkodás továbbvitele. További feladatunk a következőkben a megkezdett tehetségprogram további működtetése, a tehetséggondozás magasabb szintre emelése, tehetségműhelyek létrehozásának feltételeinek megteremtése. A feladat elvárt eredménye: Nagyobb hangsúly fektetése az egyéni fejlődéshez szükséges optimális feltételek megteremtésére.

## 2.3 Ellenőrzés tagóvoda szintű megvalósulása

Az ellenőrzés:

- Pitypang Óvoda éves munkaterve - ezen belül a „Pitypang Óvoda Ellenőrzési Terve”
- Önértékelési terv
- Házi rend (Üllő Város HSZK)
- Dolgozók munkaköri leírása alapján történik

Az intézményben a belső ellenőrzések a nevelési év folyamán folyamatosan történtek.

Az ellenőrzések a következő területeken valósultak meg:

- Dokumentumelemzés: (Óvodapedagógusok)
  - csoportnapló: nevelési terv, szokás-szabályrendszer, tevékenységi tervek, heti ütemtervek, eseménytervek, nevelési terv értékelése, megvalósulása, gyermekvédelmi munka,
  - Fejlődésnapló, személyiséglapok,
  - éves tervek,
  - kimeneti szint mérés eredményei.
- Csoportban folyó szakmai munka: (óvodapedagógusok, dajkák, pedagógiai asszisztens)
  - beszoktatás, befogadás folyamata, szokásrendszerek kialakítása,
  - napirend, hetirend kialakítása a csoportban,
  - fokozatosság, folyamatosság, rugalmasság érvényesülése,
  - kiemelt feladat megvalósulása,
  - differenciált fejlesztés megvalósulása,
  - szeretetteljes légkör megteremtése,
  - érzelmi biztonság megteremtése,
  - óvó-védő funkció megjelenése,
  - interperszonális kapcsolatok felnőtt-gyermek, gyermek-gyermek között,
  - játék feltételeinek megteremtése.
- Munkafegyelem: (óvodapedagógusok)
  - munkaidő betartása (érkezés, távozás),
  - munkaköri leírásnak megfelelő munkavégzés,
  - munkavégzés színvonala.
- Tisztaság: (csoportszobák, egyéb helységek, udvar)
  - csoportszobák, egyéb helységek tisztasága,
  - higiéniai szabályok betartása.

Az óvodapedagógusok dokumentációja naprakész, a dokumentumok koherensek az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjában, a Pitypang Óvoda Pedagógiai Programjában, és az Éves munkatervben foglaltakkal.

A csoportokban folyó szakmai munka kiváló. Ebben a nevelési évben a fenntartható környezet, energiatakarékosság, vízgazdálkodás, környezetvédelem hangsúlyozása, és az óvodai életben való megvalósulása volt a megfigyelési szempont, minden kollégánál fantáziadús, a gyermekek kíváncsiságát messzemenőleg kielégítő kezdeményezést tartott.

Látogatások a következő tematikus heteken valósultak meg:

- Varga Gabriella Időpont: 2022.10.03.
- ~ Tokárné Gödri Melinda Időpont: 2022.10.22.

	<p>~ Bekker Zoltánné                      Időpont: 2022.11.08.</p> <p>~ Májer Szilvia                              Időpont: 2022.11.16.</p> <p>~ Szőnyiné Vasadi Klára              Időpont: 2023.03.22.</p> <p>~ Jakucsné Zubornyák Erika      Időpont:2023.04.19.</p> <p>Munkaközösségi feladatok megvalósulásának ellenőrzése:</p> <p>~ Tehetséggondozás megvalósulása a mindennapi életben</p> <p>~ Knulné Varga Hajnalka      Időpont: 2023.05.11.</p> <p>~ Néptánc motívumainak beépítése a mindennapi életbe.</p> <p>~ Májer Szilvia                              Időpont: 2023.05.18</p> <p>A <u>munkafegyelem</u> megfelelő, a szabályokat mindenki betartja. A dolgozók pontosan érkeznek és távoznak, hatékonyan, szorgalmasan dolgoznak, a munkaköri leírásnak megfelelően végzik a munkájukat.</p>
<p>Munkatársak bevonása az ellenőrző tevékenységbe feladatmegosztás alapján</p>	<p>Az óvodapedagógusok ellenőrzik a gyermekek mulasztásainak dokumentumait, igazolásait, majd összesítés után a tagóvoda vezető helyettes ellenőrzi a Felvételi- mulasztási naplót munkatervben meghatározott időközönként. A felvételi-mulasztási naplókra jellemző a pontos adatkezelés, a naprakész vezetés.</p> <p>A pedagógiai asszisztens ellenőrzi napi szinten a konyhai dolgozó által vezetett HACCP dokumentációt, majd hónap végén a tagóvoda vezető ellenőrzi az összesítést.</p> <p>Az óvodapedagógusok ellenőrzik az udvar biztonságát, illetve az udvari tároló rendben tartását.</p>
<p>A pedagógiai tervezőmunka dokumentumainak ellenőrzésének tapasztalatai</p>	<p>A pedagógiai tervezés dokumentumait minden kolléganő naprakészen elkészíti. A tervezés pontos, tudatos, átgondolt. Mindenki figyel rá, hogy koherens legyen az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjában, és a Pedagógiai Programban megfogalmazottakkal.</p>
<p>A tagintézmény munkatársainak időszakos és eseti ellenőrzésével kapcsolatos tapasztalatok</p>	<p>➤ <u>Munkafegyelem:</u> (dajkák, pedagógiai asszisztens, konyhai dolgozó)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ munkaidő betartása, (érkezés. távozás)</li> <li>▪ munkaköri leírásnak megfelelő munkavégzés,</li> <li>▪ munkavégzés színvonala.</li> </ul> <p>➤ <u>Tisztaság:</u>(csoportszobák, egyéb helységek, udvar)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ csoportszobák, egyéb helységek tisztasága,</li> <li>▪ higiéniai szabályok betartása.</li> </ul> <p>A dajkák, pedagógiai asszisztens, konyhai dolgozó munkafegyelme is megfelelő, a szabályokat mindenki betartja. A dolgozók pontosan érkeznek és távoznak, hatékonyan, szorgalmasan dolgoznak, a munkaköri leírásnak megfelelően végzik a munkájukat.</p> <p>Jellemző az óvodára a <u>tisztaság</u>. A csoportokban és az egyéb helységekben folyamatos a takarítás, fertőtlenítés. A nyitott teraszunkat és az udvart nagyon nehéz tisztán tartani.</p> <p>A dajkák, pedagógiai asszisztens a napi tevékenységekben aktívan részt vesznek, saját csoportjukon kívül más csoportok tevékenységeiben is besegítenek, aktívan bekapcsolódnak az udvari életbe, figyelnek a differenciált gondozási feladatok megvalósulására.</p> <p>A munkavédelmi szabályokat betartják.</p>



## 2.4 Az értékelés, mérések megvalósulása, ezzel kapcsolatos eredmények

### Értékelési területek:

- Gyermek fejlődésének nyomon követése:
  - ~ Gyermek egyéni fejlődési ütemének megfigyelése – játék, rajz, viselkedés, tevékenységekben való aktivitás – ennek dokumentálása gyermek fejlődést nyomon követő dokumentációjában, eredmények alapján a szükséges lépések megtétele
  - ~ Az óvodapedagógus megfigyeléseire épülve a fejlesztőpedagógus vizsgálata, szükség esetén vizsgálat kezdeményezése a PMPSZ-nél. Fejlesztőpedagógussal konzultáció, adatlapok kitöltése, szülői hozzájárulások begyűjtése, megbeszélés eredményeinek rögzítése, fejlesztés elindítása.
  - ~ Beszéderítés, kommunikációs készség szintjének vizsgálata – KOFA szűrés a 3 és 5 éves korosztályban. Pedagógiai szakszolgálat szakemberei végezték el a vizsgálatot. A logopédus által mért eredményeket rögzítése a gyermekek személyiség lapjában. Folyamatos konzultáció, a megfelelő fejlesztés biztosítása.
  - ~ SNI gyermekek felülvizsgálata, szakértői bizottsághoz irányítás - szakvélemények bekérése. Vizsgálati kérelem kitöltése, szülővel való aláíratás határidejének betartása
  - ~ az 5. évüket betöltött gyermekek MSST szűrése a tanulási zavarok kiszűrésére (gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus, pszichológus végezte el a méréseket.)

### 2.4.1 A szakmai csoportok, teamek tevékenységének megvalósulásával kapcsolatos tapasztalatok

#### Az intézményben működő szakmai csoportok:

- Vezetői közösség
- Fénylő csillagocskák” Tehetséggondozó munkaközösség
- „Néptáncalapozás beépítése a mindennapi életbe” munkaközösség
- ÖTM
- Gyermekvédelmi munkaközösség
- Aktuális munkacsoportok - egy- egy feladathoz kapcsolódóan, pl: Tündérkert létrehozásának megtervezése, megszervezése és lebonyolítása, Márton-napi lámpás felvonulás megszervezése, lebonyolítása

A szakmai csoportok a munkatervben megfogalmazottak megfelelően működtek, feladataikat megvalósították.

### 2.4.2 önértékelési folyamatok megvalósulásának értékelése

#### 2.4.2.1 Tagóvoda szintű önértékelések megvalósulásának értékelése

Típus	Részvevő	A pedagógiai munka eredményességének értékelése:
Pedagógus	0 fő	Ebben a nevelési évben nem volt pedagógus önértékelés óvodánkban.
Intézményi	éves	Az éves intézményi önértékelés megtörtént.
Vezető	1 fő	Vezetői önértékelés január hónapban megvalósult.

#### 2.4.2.2 Önértékeléssel, tanfelügyelettel kapcsolatos mérési eredmények

##### Vezetői önértékelés - Szülői elégedettségmérés eredménye:

A szülők az elégedettséget mérő kérdőív szempontrendszere alapján a következő területeket tartják kiemelkedőnek intézményünkben: Ezek a területek az összesítésben 4.8 fölötti értékre lettek értékelve.

- 1. szempont: Az intézményben gyermekek viselkedése más felnőttekkel és a csoporttársakkal kulturált, udvarias.
- 2. szempont: Gyermekek szokás szabályrendszerének az ellenőrzése rendszeres
- 3. szempont: Gyermekek tisztában vannak a követelményekkel.
- 4. szempont: Szülőként megfelelő visszajelzést kapok gyermekem előrehaladásáról.
- 5. szempont: Az intézmény segíti gyermekemet, hogy megismerje és fejlessze képességeit.
- 6. szempont: Az intézmény eredményesen segíti a lemaradó gyermekeket.
- 7. szempont: Az intézmény lehetőséget teremt a tehetségek kibontakoztatására.
- 8. szempont: Az intézmény ösztönzi a gyermekek önzetlen együttműködését.
- 9. szempont: Az intézmény fejleszti a gyermekek testi, szellemi, érzelmi képességeit
- 11. szempont: Az intézmény hangsúlyt fektet a gyermekek környezettudatos nevelésére.
- 12. szempont: Az intézmény hangsúlyt fektet az egészséges életmódra nevelésre, rendszeres mozgásra, szabad levegőn való tartózkodásra, délutáni pihenésre, egészséges táplálkozásra, személyes higiéniaira.
- 13. szempont: Az intézmény fontosnak tartja a nemzeti hagyományok megismertetését, a magyarságtudat, hazaszeretet kialakítását.
- 14. szempont: Az intézményben a gyermekek megismerik az erkölcsnormákat, képessé válhatnak arra, hogy az adott értékrendet kövessék, a hozzá kapcsolódó ünnepeket, megemlékezéseket örömmel megélik.
- 15. szempont: Az intézménynek jó a hírneve, jól képzett pedagógusok magas színvonalon végzik munkájukat.
- 16. szempont: Az óvodával való kapcsolattartás formái megfelelőek, hatékonyan biztosítják a szülők számára, hogy hozzájussanak az óvodával és a gyermekükkel kapcsolatos információkhoz.

A szülők az elégedettséget mérő kérdőív szempontrendszere alapján a következő területet tartják fejlesztendő területnek intézményünkben:

- 10. szempont: Az intézmény hangsúlyt fektet az óvodán kívüli tevékenységek (kirándulás, színház, múzeumi programok, stb.) szervezésére.



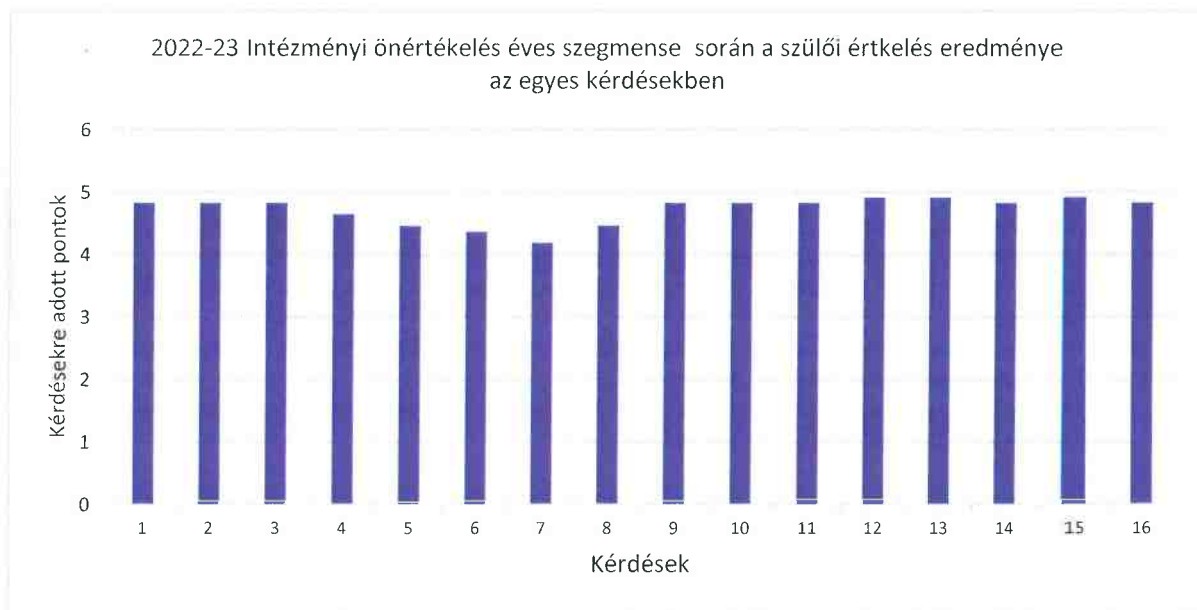
Önértékelés éves intézményi szegmens - szülői elégedettség eredménye:

A 2022-23 nevelési év éves önértékelésének keretében a szülők egy kérdőívet töltöttek ki, melyben állást foglaltak, milyen mértékben elégedettek intézményünkkel. A szülők az elégedettséget mérő kérdőív szempontrendszere alapján a következő területeket tartják kiemelkedőnek intézményünkben:

- 1. szempont: Az intézményben gyermekek viselkedése más felnőttekkel és a csoporttársakkal kulturált, udvarias.
- 2. szempont: Gyermekek szokás szabályrendszerének az ellenőrzése rendszeres
- 3. szempont: Gyermekek tisztában van a követelményekkel.
- 4. szempont: Szülőként megfelelő visszajelzést kapok gyermekem előrehaladásáról.
- 5. szempont: Az intézmény segíti gyermekemet, hogy megismerje és fejlessze képességeit.
- 6. szempont: Az intézmény eredményesen segíti a lemaradó gyermekeket.
- 8. szempont: Az intézmény ösztönzi a gyermekek önzetlen együttműködését.
- 9. szempont: Az intézmény fejleszti a gyermekek testi, szellemi, érzelmi képességeit
- 10. szempont: Az intézmény hangsúlyt fektet az óvodán kívüli tevékenységek (kirándulás, színház, múzeumi programok, stb.) szervezésére.
- 11. szempont: Az intézmény hangsúlyt fektet a gyermekek környezettudatos nevelésére.
- 12. szempont: Az intézmény hangsúlyt fektet az egészséges életmódra nevelésre, rendszeres mozgásra, szabad levegőn való tartózkodásra, délutáni pihenésre, egészséges táplálkozásra, személyes higiéniaira.
- 13. szempont: Az intézmény fontosnak tartja a nemzeti hagyományok megismertetését, a magyarságtudat, hazaszeretet kialakítását.
- 14. szempont: Az intézményben a gyermekek megismerik az erkölcsnormákat, képessé válhatnak arra, hogy az adott értékrendet kövessék, a hozzá kapcsolódó ünnepeket, megemlékezéseket örömmel megélik.
- 15. szempont: Az intézménynek jó a hírneve, jól képzett pedagógusok magas színvonalon végzik munkájukat.
- 16. szempont: Az óvodával való kapcsolattartás formái megfelelőek, hatékonyan biztosítják a szülők számára, hogy hozzájussanak az óvodával és a gyermekükkel kapcsolatos információkhoz.

A szülők az elégedettséget mérő kérdőív szempontrendszer alapján a következő területet tartják fejlesztendő területnek intézményünkben:

7. szempont: Az intézmény lehetőséget teremt a tehetségek kibontakoztatására



Pedagógus önértékelés: Szülői elégedettségmérés eredménye:  
Nem volt elégedettségmérés

Vezetői tanfelügyelet eredménye:

1. Az intézményi pedagógiai folyamatok – nevelési, tanulási, tanítási, fejlesztési, diagnosztikai – stratégiai vezetése és irányítása

100 %

2. Az intézmény szervezetének és működésének stratégiai vezetése és operatív irányítása.	100 %
3. Az intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása	100 %
4. Az intézményben foglalkoztatottak stratégiai vezetése és operatív irányítása	96,08%
5. A vezetői kompetenciák fejlesztése	100 %

Fejlesztési feladatok: Az elért eredmények szinten tartása, az innovatív gondolkodás továbbvitele. A megkezdett tehetségprogram tovább fejlesztése, további működtetése. A tehetséggondozás magasabb szintre emelése.

Intézményi tanfelügyelet eredménye:

1. Pedagógiai folyamatok	100 %
2. Személyiség- és közösségfejlesztés	98,48 %
3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények	100 %
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	100 %
5. Az intézmény külső kapcsolatai	100%
6. A pedagógiai működés feltételei	96,15%
7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés.	100%

**2.4.3 A gyermekek egyéni fejlődésével, képességei, készségei fejlődésével összefüggő mérések eredményei, kiemelkedő és fejlesztendő területek meghatározása**

Óvodánkban az óvodapedagógusok a gyermeki fejlődést folyamatosan figyelemmel kísérik, megfigyeléseiket, eredményeket a gyermekek egyéni fejlődést nyomon követő naplójában rögzítik.

A gyermeki fejlődés figyelemmel kísérésének területei:

- Szociális, érzelmi fejlettség
- Értelmi fejlettség
- Mozgásfejlettség
- Beszédfejlettség

Az elmaradást, esetleges részképesség zavart mutató gyermekeket a Pedagógiai Szakszolgálat és az üllői HSZK speciális végzettségű szakemberei vizsgálták. A vizsgálatokról készült mérési eredmények a gyermekek személyi anyagában megtalálhatók.

Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről folyamatos visszacsatolást biztosítottak a szülőknek és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelően a gyermekeknek, tehát mind a szülők, mind a gyermekek folyamatosan tájékoztatást kaptak.

A gyermekek fejlődésének értékelése fontos eszköze a személyiségfejlesztésnek és a közösségformálásnak is. Értékelésünkkel közvetlenül alakítjuk a gyermekek értékrendjét. Értékelés során is érvényesítjük a differenciált, egyéni bánásmód elvét. Fontos feladatunk, hogy kialakítsuk a gyermekek reális önértékelését, fejlesszük önbizalmukat, oldjuk szorongásaikat.

Pozitív értékeléssel erősítjük a helyes magatartást, a negatív viselkedés okait feltárjuk, megtanítjuk a gyerekeknek a problémamegoldást, konfliktuskezelést.

Értékelésünk mozgatórugója az „elismerés”, a jó felfedezése, a konkrétság, a tudatosság. Kifejezzük ezt a gyermek felé: szóbeli dicsérettel, szemkontaktussal, érintéssel.

Az intézmény fejlesztőpedagógusai minden 5. életévét betöltöttgyermek esetében elvégezték az MSSST vizsgálatot, mely a tanulási zavarok kiszűrésének egyik eszköze. A szakemberek az eredményekről az óvodapedagógusokat és a szülőket is tájékoztatták. Akinél részképesség elmaradást tapasztaltak, be fog kerülni a következő nevelési év fejlesztési tervébe.

**2.4.3.1 Gyermeki eredményességi mutatók, elért eredmények, tehetséggondozás**

Program	Résztevők száma
„Így közlekedtek Ti” – közlekedésbiztonsági rajzverseny	4 gyermek
„A világ gyermekszemmel”- városi rajzverseny	25 gyermek



Fut az Üllő” – városi futóverseny

22 gyermek

„A világ gyermekszemmel” városi rajzpályázaton óvodánkban 8 gyermek egyéni munkájával ért el kiemelkedő eredményt, illetve a Katica csoportból 5 kisgyermek csoportmunkája is elismerést kapott. Elismerő oklevelüket és ajándékukat ünnepélyes keretek között Üllő Város Önkormányzatának dísztermében vehették át.

A tehetségprogramokon való részvétel nemcsak az önbizalmát segíti a gyermekeknek, hanem segít a gyerekek egymás közötti kapcsolatainak erősítésében, az empátikus készség, a másokra való odafigyelés, a mások megértésének képességének fejlesztésében. Ezen kívül segít a versenyhelyezethez való alkalmazkodásban, a kudarcűrő képesség fejlesztésében.

A rajzpályázatokon való részvétel lehetőséget nyújt a gyermekek élmény-és fantáziavilágának képi, szabad önkifejezésére. Fontos ez a gyermekek tér-forma-szín képzetének gazdagítása szempontjából, esztétikai érzékenységük szempontjából, a „szép” iránti nyitottságuk, igényességük alakítása szempontjából

## 2.5 Korrekció

A tanfelügyeleti ellenőrzés során megállapított korrekciós elvárás: az elért eredmények szinten tartása, az innovatív gondolkodás továbbvitele. A megkezdett tehetségprogram tovább fejlesztése, további működtetése. A tehességgondozás magasabb szintre emelése. Tehetségműhely kialakításának feltételeinek megteremtése, a folyamat megtervezése, megvalósítása.

Óvodán kívüli programok további bővítése - színházlátogatás, könyvtárlátogatás, Helytörténeti múzeum látogatása, Harmónia Zeneiskola hangversenyeinek látogatása, múzeumi programok.

A környezettudatos magatartás, a környezetért felelős életvitel megalapozásának további erősítése, a környezetvédelem az állatvédelem, a fenntarthatóság fontosságának megerősítéséhez kapcsolódó programok bővítése, további lehetőségek keresése. (kiemelkedő területünk, - szeretnénk tovább fejleszteni)

Konfliktuskezelés erősítése,- Eredményes konfliktuskezelési módszerek, stratégiák alkalmazása a különleges bánásmódot igénylő gyermekek esetén.

## 3. Személyiség és közösségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenység értékelése

### 3.1 Személyiségfejlesztő feladatok, célkitűzések megvalósulás

A gyermekek befogadása a közösségekbe a befogadási terv szerint zajlott. A gyermekeket, már a nyár folyamán szervezett ismerkedési délelőttünkön megismerhettük. Ezen a közös alkalmon egyeztettük a szülőkkel a gyermekek adatait, ekkor beszéltük meg a szülőkkel, milyen különleges kívánságaik vannak a gyermek óvodai életével kapcsolatban, illetve ekkor választhatták ki óvodai jelüket a gyermekek.

Az új gyermekek beszoktatása, befogadása szeptember elején kezdődött meg. Fontos volt számunkra, hogy a gyermekeket már az óvodába lépéskor érzelmi biztonság, otthonosság, kiegyensúlyozott, szeretettel léghő vegye körül. A befogadás ideje alatt lehetőséget biztosítottunk arra, hogy a gyermekek saját szükségletüknek megfelelő ideig édesanyjukkal, (édesapjukkal) együtt ismerkedjenek az óvodai élettel, a csoportszobával, a közösséggel.

Figyelembe vettük a gyermekek egyéniségét, a szülő- gyermek kapcsolat mélységét, és az egyéni különbségeket.

Mivel ebben a nevelési évben minden óvodát kezdő kisgyermek betöltötte a 3. életévét szeptember 1-jén, ezért beosztottuk a gyermekeket a szülői igényeknek megfelelően úgy, hogy a folyamatosság és a fokozatosság megvalósulhasson.

A gyermekek folyamatosan érkeztek a csoportokba, a szülők minden nap egy picit kevesebb ideig maradtak gyermekeikkel.

Ennek ellenére nehéz volt a befogadás időszaka. Néhány, - főleg családból érkezett gyermek nehezen vált el szülőjétől.. Ezeket a helyzeteket a szülőkkel együttműködve, az érzelmi biztonság megteremtésével, sok szeretettel, sok-sok simogatással, ölbéli játékkal, játékok sokféleségének felajánlásával, mondókázással, versekkel, énekekkel, mesével próbáltuk megoldani

Fontosnak tartjuk, hogy a gyermekeket az egész nap folyamán szeretetteljes, megértő, meghitt, nyugodt érzelmi biztonság, és állandó értékrend vegye körül, melyben a gyermekek jól érzik magukat, és felszabadultan, boldogan tevékenykednek. Ezért első pillanattól kezdve nagy hangsúly fektetünk a reggeli és a nap folyamán bármikor történő személyes percekre. Elsődleges feladatunk a gyermekek személyiségének, szokásainak megismerése volt, - a szülőkkel való beszélgetések folyamán igyekeztünk minél többet megtudni a gyermekek szokásairól, igyekeztünk hangsúlyozni az egymásra épülő, egymást segítő óvoda-család kapcsolat fontosságát. Már a befogadás ideje alatt törekedtünk arra, hogy a tervezett szokásoknak megfelelően végezzük a tevékenységeinket, hogy a későbbiekben könnyebben alakíthassuk napirendünket.

Csoportbeosztásnál törekszünk az életkor szerinti homogén csoportok kialakítására, igyekszünk figyelembe venni a szülői igényeket, (testvérek, barátok elhelyezése) a speciális, egyéni igényekhez igazodó, egyéni óvodapedagógusi felkészültséget igénylő helyzeteket. Figyelünk a nemek arányára, arra, hogy a gyermeknek lehetőség szerint ne kelljen csoportot váltania. Csoportjaink egy, illetve két korosztállyal működnek.

A Pitypang Óvoda Pedagógiai programjának legfontosabb eleme a kommunikációs játékok személyiségfejlesztő hatásának kihasználása. A kommunikációs játékok a személyiségfejlesztés leghatékonyabb eszközei. A kommunikációs játékok segítik a gyermekeket, hogy hogyan kommunikáljanak a jobb megértés érdekében, hogyan kezdeményezzenek beszélgetést, hogyan álljanak ki saját magukért, hogyan mutassák ki megfelelő módon az érzéseiket, hogyan uralkodjanak a negatív érzéseiken, hogyan értelmezzék és használják a testbeszédet, hogyan növeljék önbecsülésüket, hogyan ismerjék fel erősségeiket, gyengeségeiket, hogyan szerezzenek barátokat, és hogyan tartsák meg őket, és hogyan legyenek kedvelt tagjai a közösségnek.

A személyiségfejlesztő feladataink közül ismét legfontosabb elemei voltak: a gyermekek egymás közötti kapcsolatainak, érzelmi megnyilvánulásainak elősegítése, az egymásra való odafigyelés, a szociális érzékenység megalapozása, a toleráns magatartás kialakítása, az önuralom, az empátiás készség, a mások megértésének képességének fejlesztése, a közösség iránt érzett pozitív viszony erősítése, a kudarcűrő képesség fejlesztése.

A nevelési év kiemelt feladataival, -a fenntartható környezet, energiatakarékosság, vízgazdálkodás, környezetvédelem hangsúlyozása az óvodai életben, a mindennapokban, a néptánc motívumainak beépítése a mindennapi életbe, az óvodán kívüli programok hangsúlyosabbá tétele, a tehetséggondozás magasabb szintre emelése – mely területekkel a személyiségfejlesztés és a közösségépítés céljait is kívántuk erősíteni, hangsúlyozni.

#### Tündérbert létrehozása:

Régóta terveztük, hogy létrehozunk egy Tündérbertet az óvoda udvarán. Mivel Pedagógiai Programunk egyik kiemelt feladata a mese elsődlegessége, nagyon szerettük volna a mesevilágot valamilyen módon még közelebb hozni a gyermekekhez. A Pitypangos szülők összefogása most is példaértékű volt! Az egyik édesapa egy hatalmas gomba házikót készített a kiskertünkbe egy gyönyörű fenyőfa köré, ami megóvja a tündérek és manók világát a nagyobb zivataroktól. A beépítést segítette egy másik édesapa is. A harmadik édesapa termésköveket cipelt, ami a Tündérbert alapjául szolgált, és egyben körvonalazza is a Tündérbert határait. A Tündérbert lakói, a tündérek, a manók, a kis házikók, a tündér-lakok, az állatok, és a mindennapi életükhöz elengedhetetlen használati tárgyak szintén szülői felajánlásokból valósultak meg. Nagyon nagy segítség volt az is, hogy sok kedves szülő a tündérbert szépítéséhez sziklakerti és évelő virágokkal, valamint fenyőmulccsal járult hozzá. A fatuskókból készült házikók az Óvoda dolgozóinak fantáziája alapján valósultak meg.

<b>3.2 Közösségfejlesztéssel kapcsolatos célkitűzések, feladatok megvalósulása</b>		
<b>Gyermeki együttműködését a közösségfejlesztést és a Pedagógiai Program megvalósítását elősegítő tagóvodai tevékenységek, programok, ünnepek, hagyományok</b>		
<b>Program megnevezése</b>	<b>időpont</b>	<b>tartalom</b>
<b>Ünnepek, hagyományok:</b>		
<b>Ősz:</b>		
Mihály nap vásár	2022.09.29.	A gyermekekkel közösen kézzel készített vásárfiak játékos vására Vásári dalos játékok előadása. Piaci, vásári élmények átélése.
Állatok világnapja	2022.10.04.	„Kedvenc állatom” kiállítás megszervezése, korcsoportonként való értékelése, ünnepélyes eredményhirdetés
Faültetés	2022.10.13.	Körtefa és naspolya ültetése az óvoda udvarára Környezettudatos magatartás kialakítása, környezetért felelős életvitel megalapozása
Termésünnap	2022.10.24.- 2022.10.28.	Közös barkácsolás. A gyermekek megismertetése a termékek felhasználásának lehetőségeivel
Márton-napi hagyományörzés	2022.11.11.	Márton napi hagyományok felelevenítése,- tollfosztás, kukoricamorzsolás, Márton napi dalos játékok, Fáklyás felvonulás az óvoda környékén
<b>Tél:</b>		
Közös adventi gyertyagyújtás	2022.11.25. 2022.12.02. 2022.12.09. 2022.12.16.	Ünnepre való hangolódás Hagyományörzés Közös gyertyagyújtás örömeinek átélése
Mikulásünnap	2022.12.06.	Megérkezik a Mikulás. Óvodapedagógusok közös bábelőadása a gyermekeknek.
Adventi kézműves délelőtt	2022.12.05.	Közös kézműves tevékenység az Adventi vásárra, Adventi vásárfia készítés
Adventi vásár	2022.12.08.	Adventi vásár szülőkkel, gyermekekkel
Karácsonyi ünnepély szülőkkel	2022. 12.13.	Katica csoport ünnepi műsora
	2022.12.14.	Csibe csoport ünnepi műsora
	2022.12.15.	Süni csoport ünnepi műsora
	2022.12.16.	Ficánka csoport ünnepi műsora
Medve – hét/medve-nap	2023.02.02.	Bábelőadás óvodapedagógusok által
Farsangi ünnepély	2023.02.15.	Farsangi mulatság, Télbúcsúztatás hagyományának megismerése
<b>Tavaszi:</b>		
Nemzeti ünnep témahét	2023.03.13.- 2023.03.17	A nemzeti identitástudat fejlesztése, a hazaszeregettel mélyítése, az értékmegőrzés
	2023.03.14.	Ünnepi megemlékezés
Víz világnapja témahét	2023.03.20- 2023.03.24.	Vizes játékok A víz fontosságának kiemelése, víz sokoldalú felhasználásának megismerése
Húsvét témahét	2023.04.03- 2023.04.06	Készülődés a Húsvéti ünnepre Tojáskeresés, tojásfestés  Húsvéti tojásfa díszítése Üllő Város központjában

	2023.04.05	
Föld napja témahét	2023.04.17.- 2023.04.21.	Virágültetés az óvoda udvarán, - Környezettudatos magatartás kialakítása, környezetért felelős életvitel megalapozása
Madarak-fák napja	2023.05.10.	A környezetünkben élő madarak és fák megfigyelése, megismerése. Játékos feladatok. Látogatás egy „Madaras-udvarba”, madarak természetes környezetben való megfigyelése
Anyák napja- Édesanyák megünneplése	2023.05.02. 2023.05.03. 2023.05.04. 2023.05.05.	Ficánka csoport, Csibe csoport, Süni csoport, Katica csoport Ölbe ülő anyák napi köszöntés (gyermek egyenként köszöntik édesanyjukat „kétszemélyes” helyzetben, óvodapedagógusi támogatással)
Évzáró/Ballagási ünnepély	2023.05.17. 2023.05.18.  2023.05.23. 2023.05.24.	Csibe csoport / évzáró műsor Süni csoport/ évzáró műsor Katica csoport / ballagás és évzáró műsor Ficánka csoport/ ballagás és évzáró műsor
Gyermeknap	2023.05.26.	Játékos akadályversenyek szervezése. Játékos akadályok teljesítése, közösségi kapcsolatok erősítése
<b>Egyéb hagyományok:</b>		
Sportnap	2023.05.15.	Mozgásos játékok a családok bevonásával Akadályversenyek
Kirándulás	2023.04.05.	Csibe csoport kirándulása Budapesti Bábszínházba, majd az M5 játszóházba
	2023.05.09.	Ficánka csoport kirándulása Szigethalmi Vadaspark és Vadmentő Központba
	2023.05.30.	Katica csoport kirándulása a Veresegyházi Medve parkba
Gyermekek születésnapjának, névnapjának megünneplése	folyamatos minden csoportban	Ünnepi hangulat teremtése, közös éneklés, dalos játékok játszása, gyermek kedvenc játékanak közös játszása, közösségi kapcsolatok erősítése, csoportkohézió növelése
<b>Kulturális programok:</b>		
Gézengúz Együttes gyermekműsora	2022.11.07.	Gyermekműsorok, zenés, interaktív előadás volt.
Szomjoltóság/Tűzoltós program	2023.03.22.	
<p>Programjaink megtervezésénél, megszervezésénél fontosnak tartottuk, hogy a tevékenységek tartalma középpontba helyezze azt a legfontosabb célt, hogy gyermekeink együttérző, egymásra odafigyelő, segítőkész, egymást elfogadó, mások iránt tiszteletet mutató gyermekek legyenek.</p> <p>A kulturális programot úgy választottuk ki, hogy az előadásokon a hagyományok tisztelete, a népi kultúra tisztelete, a környezettudatos magatartás kialakítása és a környezetért felelős életvitel megalapozása iránti igény kialakításának fontossága középpontban legyen.</p> <p>A Szomjoltóság csapatának programja különös hangsúlyt fektetett a fenntartható környezet, energiatakarékosság, vízgazdálkodás fontosságának elmélyítésére.</p>		



## 4. Intézményi kapcsolatrendszer működésének értékelése

### 4.1 Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció megvalósulása

#### 5.1.1 Belső feladatmegosztás értékelése

Feladat	Felelős	Megvalósulás/határidő	Végrehajtás ellenőrzője
1. Munkavédelem, Tűzvédelem, Gyermekvédelem	Monostori Edina	folyamatos	Szabó Katalin Ildikó
2. Az intézmény dekorációjának elkészítése: <ul style="list-style-type: none"><li>• Ősz</li><li>• Tél</li><li>• Tavasz</li><li>• Nyár</li></ul>	Csibe Csoport Ficánka csoport Katica csoport Süni csoport	Az évszak első munkanapja	Tagóvoda- vezető
3. Farsang dekorációjának elkészítése	Jakucsné Zubornyák Erika	Farsangi témahét első napja	Tagóvoda-vezető
4. Faliújság aktualizálása, közösséget érintő programokról információk kihelyezése	Májerné Tani Melinda	folyamatos	Varga Gabriella
5. Tisztítószer mennyiségének és tárolásának ellenőrzése	Zsigmond Lászlóné Májerné Tani Melinda	folyamatos	Tagóvoda-vezető
6. HACCP-nyilvántartás vezetése, konyha biztonsága	Valkó Zsuzsanna	folyamatos	Tagóvoda-vezető
7. Szakmai ellenőrzések bonyolítása, Vezetői megbeszéléseken elhangzottak átadása	Monostori Edina	folyamatos	Szabó Katalin Ildikó Farkasné Hárs Jolán
8. Alkalmazotti közösség névnapjainak, jeles napjainak figyelemmel kísérése	Böckl Józsefné	folyamatos	Varga Gabriella
9. Pályázati koordinátor	Bekker Zoltánné	folyamatos	Tagóvoda-vezető
10. Kirándulás megszervezése (alkalmazotti kör részére)	Búsné Kiss Krisztina Toma Edit	egy évben 1 alkalommal	Varga Gabriella

10. Tornaterem rendje	Varga Gabriella	folyamatos, +eseményekhez kapcsolódóan	Tagóvoda-vezető
11. Elsősegélynyújtás	Májerné Tani Melinda Szőnyiné Vasadi Klára	folyamatos- szükség esetén	Tagóvoda-vezető

A felelősök szívesen vállalták, és végezték el a feladataikat. A feladatok elosztásánál nagyon figyeltünk az egyenlő terhelésre, az igazságos feladatmegosztásra.

#### 4.1.2 Kommunikáció, információátadás megvalósulása tagóvodai szinten

- Vezetői megbeszéléseket, Igazgatótanácsi megbeszéléseket havi rendszerességgel tartottunk. A vezetői megbeszéléseken történt a feladatok leosztása, hatáskörök tudatosítása, az intézmény aktuális és konkrét tennivalóinak áttekintése, megbeszélése, problémák kezelése.
- Szakmaközi megbeszéléseket szintén havi szinten tartottunk. A szakmai vezető asszony által koordinált értekezleteken történt a szakmai kérdések megbeszélése, feladatok kiosztása. Jelen vannak- rendőrség, védőnői szolgálat, gyermekvédelmi felelősök, iskola- óvoda- bölcsőde képviselői.
- Nevelőtestületi értekezletet (intézményi szinten) ebben a nevelési évben 3 alkalommal tartottunk. Évnyitó, évzáró, illetve egy nagyon színvonalas szakmai nap keretében. (nevelés nélküli munkanapon) Ezek az értekezletek az igazgató asszony, és a szakmai vezető asszony által meghatározott időpontban és tematika szerint voltak lebonyolítva. Ebben az évben a szakmai nap témája az óvodapedagógusok mentálhigiéniéje volt.
- Munkatársi értekezletet ebben a nevelési évben 2 alkalommal, tartottunk. Ezeken az értekezleteken történt meg az év legfontosabb kiemelt feladatainak megbeszélése, a nevelési év rendje, ünnepek, egyéb feladatok felelősének kiválasztása, az év értékelése, felkészülés a nyári életre, következő év éves terveihez témák megbeszélése.
- Nevelőtestületi értekezletet (óvodai szinten) 1 alkalommal tartottunk. Itt történt a szakmai kérdések megbeszélése az óvodapedagógusok között. Éves tervek, nevelési tervek, egyéb dokumentációval kapcsolatos kérdések, illetve feladatok megbeszélése, dokumentációk elfogadtatása.
- Alkalmazotti közösségi megbeszéléseket heti rendszerességgel tartottunk. Ezeken a megbeszéléseken az óvodai élet mindennapjaival kapcsolatos aktuális kérdéseket beszéltük meg munkaidőn belül.
- Online kapcsolat napi szinten van a dolgozók között. Óvodavezető-óvodapedagógusok, dajkák, pedagógiai asszisztens, óvodapedagógusok- szülők között.
- Chat-et folyamatosan, napi szinten használjuk. Ez az információ átadási forma a legpraktikusabb, leggyorsabb formája annak, hogy az óvodapedagógusokat, dajkákat tájékoztassam az új ismeretekről, tudnivalókról, illetve az óvoda működésével kapcsolatos információcsere szükség esetén egy erre a célra létrehozott zárt messenger felületen történik.  
Mínd a 4 csoport rendelkezik messenger csoporttal, külön csoport működik a szülői szervezet választmányi tagjai számára, illetve létrehoztunk egy csoportot, amelynek a Pityang Óvoda minden dolgozója tagja, és egy csoportot, amelynek csak az óvodapedagógusok a tagjai. A nyári felújítás ideje alatt tügyeletet kérő gyermekek szülei részére is működtetünk egy messenger csoportot a napi aktualitások, étkezés lemondás, stb. miatt.

## 4.2 Intézményi külső kapcsolatok működésének értékelése

### 4.2.1 Szülőkkel, szülői szervezettel való kapcsolattartás, közösségépítő tevékenységek megvalósulása, a családok és a tagóvoda közötti kapcsolat értékelése

Program megnevezése	Időpont	Tartalom	Felelős
Szülői Szervezet értekezlete:	2022.09.08.	Szülői szervezet 1. értekezlet: a Szülői Szervezet választmányi tagjainak megválasztása, illetve újraválasztása, dokumentumok megismerése, illetve véleményezése, nevelési év feladatai, teendői. Szülői Szervezet éves terve	Monostori Edina
	2022.10.26.	Szülői Szervezet intézményszintű tájékoztatása. Tanfelügyelettel kapcsolatos feladatok, tehetséggondozás, tájékoztatás az óvodák nyitva tartásának módosításáról (Napraforgó Óvoda)	
	2022.11.02.	Éves terv részletes megbeszélése, Tehetséggondozás, tehetségműhelyek kialakításának lépései, vezetői és intézményi tanfelügyelet szülői szervezetet érintő kérdései.	
	2023.02.09.	Szülői szervezet értekezlete: Pitypang Party megszervezésével kapcsolatos kérdések.	
Szülői értekezlet	2022. 09.08.	A szeptemberben megtartott szülői értekezleten megismerték a szülők a házirendet, a Pitypang Óvoda Pedagógiai Programját, valamint a nevelési év legfontosabb eseményeit, programjait, feladatait. Ezen az értekezleten a szülőknek lehetőségük volt gyermekneveléssel kapcsolatos kérdésekben kikérni az óvodapedagógusok véleményét.	Óvodapedagógusok
	2023.01.30.	Általános Iskola tájékoztatója a szeptemberben iskolát kezdő gyermekek szüleinek	
	2022.03.09.	A márciusi szülői értekezleten az aktualitásokon, óvodai programokon túl beszélgetést,	

		együtt gondolkodást kezdeményeztünk a szülőkkel a környezettudatos életvitel kérdéseiről, a gyermekek eredményeiről, az óvoda értékeiről, eredményeiről, a gyermekek erkölcsi értékeinek, érzelmeinek alakításáról. A leendő első osztályos gyermekek szülei számára tervezett szülői értekezletünk elmaradt.	
Fogadó óra	-Ficánka csoport minden hónap első hétfő -Katica csoport minden hónap második hétfő -Süni és Csibe csoportok minden hónap harmadik hétfő -Vezetői fogadóóra minden hónap első hétfője	Szülőket folyamatosan tájékoztattuk a gyermekek szociális, érzelmi, értelmi, mozgás, és beszédfejlettségéről. Visszacsatolás a szülőknek a gyermek eredményeiről folyamatos volt. Együttműködés folyamatos volt.	Óvodapedagógusok
<b>Nyílt napok, nyílt események:</b>			
Mihály napi vásárt megelőző kézműves délelőtt	2022.09.28.	Közös kézműves tevékenykedés a Mihály-napi vásárra	Óvodapedagógusok
Mihály napi vásár	2022.09.29.	Mihály-napi vásáron való részvétel	Portékák készítéséért felelős: minden óvodapedagógus.  Műsort a Ficánka csoport adta. Knulné Varga Hajnalka Varga Gabriella
Adventi vásárt megelőző kézműves délelőtt	2022.12.05.	Közös tevékenykedés az Adventi-vásárra. Vásárfia készítés	Óvodapedagógusok
Adventi vásár	2022.12.08.	Vásározás	Bekker Zoltánné
Karácsonyi ünnepély szülőkkel	2022. 12.13.	Katica csoport ünnepi műsora	Óvodapedagógusok
	2022.12.14.	Csibe csoport ünnepi műsora	Óvodapedagógusok
	2022.12.15.	Süni csoport ünnepi műsora	Óvodapedagógusok
	2022.12.16.	Ficánka csoport ünnepi műsora	Óvodapedagógusok
Virágültetés	2023.04.17-18.	Virágültetés közösen a szülőkkel az óvoda udvarán	Monostori Edina+ óvodapedagógusok
Sport-nap a Családokkal	2023.05.15.	Játékos sportvetélkedők, akadályversenyek gyermekeknek és szülőknek	Varga Gabriella
Kirándulás	2023.04.05.	Csibe csoport kirándulása Budapesti Bábszínházba, majd az M5 játszóházba	Tagóvoda-vezető Monostori Edina Szőnyiné Vasadi Klára



	2023.05.09.	Ficánka csoport kirándulása Szigethalmi Vadaspark és Vadmentő Központba	Tagóvoda-vezető Varga Gabriella, Knulné Varga Hajnalka
	2023.05.30.	Katica csoport kirándulása a Veresegyházi Medve parkba	Tagóvoda-vezető Májér Szilvia Tokárné Gödri Melinda
Anyák napja- Édesanyák köszöntése	2023.05.02. 2023.05.03. 2023.05.04. 2023.05.05.	Ficánka csoport, Csibe csoport, Süni csoport, Katica csoport „Ölbe ülős” anyák napi köszöntés - gyermekek egyenként köszöntik édesanyjukat „kétszemélyes” helyzetben, óvodapedagógusi támogatással	Óvodapedagógusok
Évzáró/Ballagási ünnepély	2023.05.17. 2023.05.18 2023.05.23. 2023.05.24.	Csibe csoport / évzáró műsor Süni csoport/ évzáró műsor Katica csoport / ballagás és évzáró műsor Ficánka csoport/ ballagás és évzáró műsor	Óvodapedagógusok
Ismerkedési délelőtt	2023.06.08.	A szeptemberben óvodát kezdő gyermekek óvodával való ismerkedése	Óvodapedagógusok
Szülői online zárt csoportok	folyamatos	Szülők tájékoztatása az aktualitásokról	adminisztrátor
<p>A szülők kérésére a kijelölt fogadóóra idején kívül, előzetes megbeszélés alapján bármikor lehetőséget biztosítottunk a szülőknek, hogy az esetlegesen felmerülő problémáikkal megkeressenek bennünket, illetve a gyermekük fejlettségével kapcsolatos kérdéseiket feltegyék. A fejlődést nyomon követő lapok részletes megbeszélésére is lehetőséget biztosítottunk a szülőknek.</p> <p>Erősségek: Az ünnepek-hagyományok méltó megünneplése, a tematikus hetek sokoldalú megtervezése és lebonyolítása</p>			

#### 4.2.2 A tagóvoda és partnerei közötti kapcsolat értékelése

Partner megnevezése	Kapcsolat tartalma	Kapcsolattartó	Megvalósulás
Fenntartó	A fenntartóval a kapcsolat együttműködő az intézmény optimális működtetése, a fenntartói elvárásoknak való megfelelés, illetve az intézmény érdekeinek képviselete érdekében. Szívesen részt veszünk az Üllő Város Önkormányzata által szervezett rendezvényeken, és mi is szívesen	Szabó Katalin Ildikó, Farkasné Hárs Jolán Monostori Edina	Megvalósult Folyamatos és szoros napi szintű együttműködés

	vesszük a fenntartó, általunk szervezett rendezvényeken való részvételét		
Munkáltató	Szívesen veszünk részt a HSZK által szervezett rendezvényeken, és mi is szívesen látjuk a HSZK dolgozóit az általunk szervezett rendezvényeken	Monostori Edina	Megvalósult Folyamatos és szoros napi szintű együttműködés.
Szakmai vezetés	Együttműködő, egymást segítő, egymást támogató, összehangolt munka jellemzi a kapcsolatot.	Monostori Edina	Megvalósult Folyamatos és szoros napi szintű együttműködés
Városüzemeltető	A kapcsolat együttműködő az intézmény optimális működése és a technikai kérdések kivitelezése kapcsán.	Szabó Katalin Ildikó Monostori Edina	Megvalósult Időszakos, feladathoz kötött együttműködés
Vezetői közösség	A kapcsolat együttműködő, jelentős mértékben segíti a szakmai munka hatékonyságát.	Monostori Edina	Megvalósult, Folyamatos és szoros napi szintű együttműködés.
Tagóvodák	Együttműködő, egymást segítő, egymást támogató, összehangolt munka jellemzi a kapcsolatot.	Monostori Edina	Megvalósult, Folyamatos és szoros napi szintű együttműködés
Család és Gyermekjóléti Szolgálat.	Háttérbázisként szolgál, a gyermekek testi és lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítésében, a gyermekek veszélyeztetésének megelőzésében. A nevelőtestület minden tagjának feladata a gyermekvédelmi jelzőrendszer működésének elősegítése. Elsődleges cél a gyermek hátrányos helyzetének, veszélyeztetettségének felismerése, lehetőség szerint azok kialakulásának megelőzése, enyhítése, illetve a gyors és hatásos segítség nyújtása annak érdekében, hogy a gyermek az adott problémából a legkisebb sérüléssel kerüljön ki. Feladataink: problémák feltárása, helyzetelemzés, megoldás keresése, a leghatékonyabb segítségnyújtás, összekötő szerep az óvoda - gyermek-család – és a segítő intézmények között. Kapcsolattartás a Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal, a vezető családszolgáltatóval, és a családszolgáltatókkal, az észlelő és jelzőrendszer tagjaival. Részletesen a Gyermekvédelmi munkatervben	Monostori Edina Knulné Varga Hajnalka	Ebben a nevelési évben 1 esetben volt kapcsolatunk
Ált. iskola	Szülői értekezlet az iskolát kezdő gyermekek szülei számára. Kötetlen beszélgetés a tanítónókkal az iskoláról és egyéb lehetőségekről.  „Iskolacsipegető” Az iskola által meghirdetett ismerkedési délután, melyre gyermekeket és szülőket is vártak.	Farkasné Hárs Jolán Monostori Edina	A közös szülői értekezlet megvalósult.  „Iskolacsipegető” program megvalósult egy ismerkedési délután keretében.
Bölcsőde	Harmonikus, jó kapcsolatot ápolunk. Kölsönösen segítjük egymást, kommunikálunk a gyermekek óvodai beilleszkedésének segítése, a bölcsőde-óvoda átmenet megkönnyítése érdekében.	Szabó Katalin Ildikó Farkasné Hárs Jolán Monostori Edina	Megvalósult Folyamatos, napi szintű együttműködő kommunikáció

Pedagógiai Szakszolgálat	A Pedagógiai Szakszolgálat szakemberei magas szintű szakmai felkészültséggel támogatják munkánkat. A logopédus és fejlesztő pedagógus kolléganő is heti 1 alkalommal napi 4 órában foglalkozik a fejlesztést igénylő gyermekekkel.	Farkasné Hárs Jolán Monostori Edina	Megvalósult Rendszeresen konzultálunk a gyermekek fejlődéséről, fejlesztésének lehetőségeiről. A szakemberek által készített mérések eredményét a gyermekek anyagához csatoljuk, szükség esetén a csoportban történő feladatokat megbeszéljük. Mindkét kolléganő konzultációs lehetőséget biztosított a szülőknek a gyermekkel kapcsolatos kérdések megbeszélésére.
Szakértői központok	Felülvizsgálati kérelmek elbírálása	Farkasné Hárs Jolán Monostori Edina	Megvalósult. Időszakos, feladathoz kötött együttműködés
Járási Hivatal Gyámügyi Osztály	Gyermekvédelmi és gyámügyi kérdések kivizsgálása, elbírálása	Knulné Varga Hajnalka	Ebben a nevelési évben közvetlenül nem volt kapcsolatunk.
Egészségügyi háttér (orvos, védőnő, gyermekfogász)	A gyermekorvosok, illetve védőnők az iskolát megkezdő gyermekeket megvizsgálták a gyermekrendelőben (elvégezték a státuszvizsgálatokat). A védőnők 2 alkalommal végeztek egészségügyi vizsgálatot. A gyermekfogászati szűrést 1 alkalommal végezték a fogszakorvos.	Monostori Edina	Időszakos, feladathoz kötött együttműködés Státuszvizsgálatok megvalósultak Védőnői látogatások megvalósultak Fogászati szűrés megvalósult.
Szociális segítő szolgálat	TilTigris közösségi program a gyermekek részére: szociális kompetencia fejlesztés, önbizalomnövelés	Monostori Edina	Megvalósult heti 1 alkalommal.
Oktatási Hivatal	Oktatási Hivatal által szervezett továbbképzéseken való részvétel	Farkasné Hárs Jolán Monostori Edina	Továbbképzésen való részvétel megvalósult Időszakos, feladathoz kötött együttműködés.
POK	Továbbképzésekkel, önértékeléssel, tanfelügyeleti ellenőrzéssel, minősítési eljárással kapcsolatos eljárások. Időszakos, feladathoz kötött együttműködés.	Farkasné Hárs Jolán Monostori Edina	Továbbképzésen való részvétel megvalósult. Ebben az évben intézményünkben Vezetői tanfelügyeleti ellenőrzést és intézményi tanfelügyeleti ellenőrzést tartott a POK.

## 5. A tagóvoda részvétele a közéletben

- ~ Őszi dekoráció készítése Mihály nap alkalmából a város főterén
- ~ Pitypang Óvoda karácsonyfájának feldíszítése a Városi Piac területén
- ~ „ÜLLŐ” felirat ünnepi díszbe öltöztetése a városközpontban
- ~ „Húsvét-sziget” feldíszítése a városközpontban

- ~ „A világ gyermekszemmel” rajzpályázaton óvodánkból 25 kisgyermek vett részt. Gyönyörű munkákat készítettek a gyermekek. Óvodánkból 8 gyermek egyéni munkájával kiemelkedő eredményt ért el, illetve a Katica csoportból 5 kisgyermek csoportmunkája is elismerést kapott. Elismerő oklevelüket és ajándékukat ünnepélyes keretek között lebonyolított eredményhirdetésen vehették át Üllő Város Önkormányzatának dísztermében.
- ~ Az Üllő Város Önkormányzata által szervezett „Fut az Üllő” elnevezésű futóversenyen intézményünk is képviseltette magát, - 22 kisgyermek és 5 kolléganő vett részt a megmérettetésen.
- ~ A Humán Szolgáltató Központ által szervezett napközis táborban óvodánkból 3 dajka kolléganő 1-1 hétig segített a táborozók mindennapjainak szervezésében.
- ~ Az Árpád Fejedelem Általános Iskola ballagási ünnepélyének terem és folyosódíszítésében 2 kolléganő segített a Pitypang Óvodából az ünnepély színvonalának emelése érdekében.

Üllő, 2023.08.31.

Monostori Edina

tagóvoda-vezető



## MELLÉKLET

### Beszámoló a Gyermekvédelmi munkáról 2022/2023

#### Intézményi adatok

Intézmény neve: Pitypang Tagóvoda Üllő Faiskola u.21.

Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős neve: Knulné Varga Hajnalka

Elérhetősége: Tel: 06707711652

[vargahajnica@gmail.com](mailto:vargahajnica@gmail.com)

Tanulók/gyerekek száma az intézményben, 2023 I félévben: **103 fő**

Veszélyeztetett tanulók/gyerekek száma 2023. I félévben: 0 gyermek

Hány jelzést küldött az intézmény Szolgálatunk felé 2023 I félévben-ben

Egy alkalommal volt szükség jelzés alkalmazására.

#### **Eset leírása:**

Egy gyermek esetében, éreztük szükségét annak, hogy jelzéssel éljünk a Családsegítő Szolgálat felé. A gyermek, az óvoda kezdése óta, viselkedési, beilleszkedési nehézséggel küzd a csoportban, gyakran nyilvánul meg agresszív reakciókkal, a társaival és a felnőttekkel szemben. A gyermek viselkedési okainak feltárása folyamatban van. Egy reggeli érkezés és öltözködés alkalmával, a gyermek nem működött együtt az Édesapával, nehézséget jelentett a szülő számára a gyermek átöltöztetése és beengedése a csoportba. Végül az Édesapa, a kelleténél indulatosabban, kisebb testi fenyítést alkalmazva próbálta a gyermeket együttműködésre bírni.

Az esetet két óvodai dolgozó látta. Az esetről jegyzőkönyv készült, megtörtént az esetjelzés a Családsegítő Szolgálat felé, az eset kivizsgálása folyamatban van.

#### Melyek voltak a leggyakrabban előforduló problémák?

A gyermekek családjában előforduló szociális nehézségek, illetve családi konfliktusok hatása a gyermekek egészséges test-lelki fejlődésére. Viselkedési nehézségek előfordulása az óvodai nevelés során.

<b>Gyermekjóléti adatok összesített adat <u>PITYPANG</u> óvodára vonatkozóan</b>	
<b>Megnevezés</b>	<b>Gyermekek</b>
	<b>Összesen</b>
<b>Hátrányos helyzetű gyerek HH</b>	0 gyermek
<b>Halmozottan Hátrányos Helyzetű (HHH)</b>	0 gyermek
<b>BTMN</b>	13 gyermek
<b>Sajátos nevelési igényű (SNI)</b>	2 gyermek
<b>Átmeneti vagy tartós nevelésbe vett</b>	1 gyermek

<b>Anyaothonban lakó</b>	0 gyermek
<b>Gyermekeit egyedül nevelő szülővel nevelkedő</b>	6 gyermek
<b>Családba fogadott gyermek</b>	1 gyermek
<b>Összes étkező</b>	103 gyermek
<b>(RGYK)</b>	2 gyermek
<b>Három vagy több gyermekes családban nevelkedő</b>	31 gyermek
<b>Tartósan beteg</b>	3 gyermek
<b>Gyermekjólét felé jelzett eset</b>	1 gyermek
<b>Gyámügy felé jelzett eset</b>	0 gyermek

Hány olyan esetük van, melyek a korábbi években keletkeztek és Szolgálatunknál ellátásban vannak?

Az elmúlt évben nem volt ilyen eset.

Milyen prevenciós foglalkozások zajlanak az óvodában/iskolában/intézményében?

Óvodánkban törekszünk a szülőkkel történő, folyamatos, szoros, bizalmas kapcsolat kialakítására, a rendszeres kölcsönös kommunikációra, szükség szerint **Fogadó óra** keretében beszéljük meg a Szülőkkel a gyermeket érintő nehézségeket. A mindennapi óvodai életünket, áthatja a gyermekek testi-lelki szükségleteinek megfelelő óvodai nevelés, példaadás, és az egyéni bánásmód alkalmazása.

Heti egy alkalommal a középső és nagycsoportosok számára Óvodai szociális segítő tart **Szociális kompetenciafejlesztő** foglalkozást: „Csak bátran Till tigris” program

A BTMN-s gyermekekkel **képesség fejlesztő foglalkozáson** Fejlesztő és

Gyógyypedagógus foglalkozik az előírt óraszámban.

Hány gyermeket javasoltak pszichológiai tanácsadásra? (óvodáknak)

2023 I. félévben nem volt szükség az óvodapszichológus bevonására.

<b>Szakértői vizsgálatok számának alakulása</b>				
<b>PMPSZ Üllő</b>		<b>PMPSZ Budapest</b>		<b>ÖSSZESEN</b>
<b>ALAP VIZSGÁLAT</b>	<b>FELÜLVIZSGÁLAT</b>	<b>FELÜLVIZSGÁLAT</b>		
3	7	0		10

Mi nehezítette, vagy akadályozta az Ön gyermekvédelmi munkáját?

Nem volt akadályozó tényező.

Mi segítette, támogatta az Ön gyermekvédelmi munkáját?

Kollégákkal történő jó együttműködő munka

Jó, együttműködő kapcsolat a Humán Szolgáltató Központtal, Védőnői Szolgálattal, gyermekorvosokkal

Lehetőség szerint nevezzen meg olyan, jól működő stratégiákat, módszereket, amelyeket akár a többi intézménynek is ajánlana!

Esetmegbeszélések

Dráma játékok szervezése a gyermekek számára

Kommunikációs játékok szervezése a hatékony együttműködés elősegítésére

Soroljon fel néhány, a jelzőrendszerben jól működő dolgot!

Az óvodák között létrejött Gyermekvédelmi Munkacsoport létrehozása, rendszeres közös esetmegbeszélések szervezése.

Együttműködés, közös konszenzusra, sikeres megoldásra törekvés, a gyermekek érdekében

Soroljon fel néhány, Ön által tapasztalt, a jelzőrendszerben nem túl jól működő dolgot!

Nem tapasztaltam ilyen körülményt.

A jelzőrendszer egyéb tagjaival milyen az együttműködése? Kivel eseti, kivel rendszeres?

**Eseti:** Gyermekorvos, iskola

**Rendszeres:** Védőnői szolgálat, Óvodapszichológus, Fejlesztő - Gyógypedagógus

Üllő, 2023. 06. 15

Monostori Edina  
Tagóvoda-vezető

Knulné Varga Gabriella  
GYIV. felelős  
Gyermekvédelmi Munkacsoport koordinátora

## Beszámoló a 2022-23. nevelési évben végzett BECS munkájáról

### 1.) PEDAGÓGUS ÖNÉRTÉKELÉS

Ebben a nevelési évben nem volt pedagógus önértékelés.

### 2.) VEZETŐI ÖNÉRTÉKELÉS

Megnevezés	Kiemelkedő terület
Az intézményi pedagógiai folyamatok stratégiai vezetése és irányítása	<p>Aktív részvétel a pedagógiai programban megjelenő tanulási eredmények javítására vonatkozó célok és feladatok meghatározásában, együttműködés munkatársaival a célok elérésében.</p> <p>A fejlesztő jellegű értékelés alapelveinek rögzítése a pedagógiai programban, a fejlesztő célú visszajelzések beépülése a pedagógiai kultúrába.</p> <p>Az éves nevelési, tanulási ütemterv, a tevékenységi terv összhangjának megvalósulása, a gyermeki fejlődés biztosítása.</p>
Az intézmény szervezetének és működésének stratégiai vezetése, és operatív irányítása	<p>A jogszabályváltozások figyelemmel kísérésének, az alkalmazottak tájékoztatásának folyamatossága.</p> <p>Az intézményi erőforrások rendszeres elemzése és hatékony felhasználása.</p> <p>Az intézményi működés nyilvánosságának biztosítása a jogszabályoknak megfelelően, többszörös kommunikáció alkalmazása.</p> <p>Az intézményi folyamatok, döntések átláthatóságának biztosítása.</p> <p>Az intézményi célok elérését támogató kapcsolatrendszer hatékony működtetése.</p>
Az intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása	<p>A vezetői pályázat jövőképe és a pedagógiai programban megfogalmazott alapelvek, célok összhangjának megvalósulása.</p> <p>A változásokra való hatékony intézményvezetői reagálás.</p> <p>Az intézményi stratégiai célok elérésének hatékony irányítása.</p> <p>A változásokra, innovációra nyitott intézményi környezet megteremtése.</p>
Az intézményben foglalkoztatottak stratégiai vezetése, és operatív irányítása	<p>A vezetési feladatok megosztása, a döntési és hatásköri jogok egyértelmű meghatározása.</p> <p>A humánerőforrás ellenőrzésében és értékelésében való aktív vezetői részvétel.</p> <p>A munkatársak erősségeire építő, személyes szakmai fejlődésüket elősegítő intézményvezetői motiválás.</p> <p>Az intézmény pedagógiai programjával és az óvodapedagógusok szakmai céljainak figyelembe vételével összeállított továbbképzési program és beiskolázási terv.</p> <p>A nevelőtestület aktív részvételének biztosítása az intézményi döntéshozatali folyamatokban.</p> <p>A munkavégzést támogató pozitív klíma és támogató szervezeti kultúra biztosítása.</p>
Vezetői kompetenciák fejlesztése	<p>Erősségeinek és fejleszhető területeinek önértékeléssel történő rendszeres meghatározása, vezetői munkájának kritikus szemlélése.</p> <p>Vezetői hatékonyságának fejlesztése érdekében mutatott elkötelezettség.</p> <p>A vezetési program időarányos megvalósulásának folyamatos nyomon követése, felülvizsgálata.</p>



Fejlesztendő területek	Célokhoz kapcsolódó kompetencia terület	Cél, módszer	Várható eredmény	Feladat végrehajtásába bevontak köre
Az intézmény szervezetének és működésének stratégiai vezetése, és operatív irányítása	2.2.1. Az érintettek tájékoztatására többféle kommunikációs eszközt, csatornát (verbális, nyomtatott, elektronikus, közösségi média stb.) működtet.	Cél: A szervezeten belüli kommunikáció eredményességének növelése,- a megfelelő információ megfelelő helyen és megfelelő időben álljon a kollégák rendelkezésére. Az információ áramlásának hatékonyabbá tétele. Módszer: Nevelőtestületi értekezletek számának és hatékonyságának növelése. Személyes beszélgetések számának növelése. Kommunikációs csatornák lehetőségeinek bővítése  Tapasztalatsere Ötlebörze	Hatékonyabb lesz az információ áramlása a vezető és az alkalmazotti kör között. Hatékonyabb lesz az információ áramlása a szervezeten belül. Eredményesebb lesz a szervezeti kommunikáció,-minden kolléga minden információt megkap a feladataival és az óvoda életével kapcsolatban. Eredményesebb lesz a szervezeti kommunikáció,- minden kolléga időben hozzájut minden információhoz a feladataival és az óvoda életével kapcsolatban.	Óvodapedagógusok, Nevelést segítő munkatársak, Kapcsolódó szakemberek

#### Vezetői önértékelés - Szülői elégedettségmérés eredménye

A szülők az elégedettséget mérő kérdőív szempontrendszer alapján a következő területeket tartják kiemelkedőnek intézményünkben: Ezek a területek az összesítésben 4.8 fölötti értékre lettek értékelve.

- 1. szempont: Az intézményben gyermekek viselkedése más felnőttekkel és a csoporttársakkal kulturált, udvarias.
- 2. szempont: Gyermekek szokás szabályrendszerének az ellenőrzése rendszeres
- 3. szempont: Gyermekek tisztában vannak a követelményekkel.
- 4. szempont: Szülőként megfelelő visszajelzést kapok gyermekem előrehaladásáról.
- 5. szempont: Az intézmény segíti gyermekemet, hogy megismerje és fejlessze képességeit.
- 6. szempont: Az intézmény eredményesen segíti a lemaradó gyermekeket.
- 7. szempont: Az intézmény lehetőséget teremt a tehetségek kibontakoztatására.
- 8. szempont: Az intézmény ösztönzi a gyermekek önzetlen együttműködését.
- 9. szempont: Az intézmény fejleszti a gyermekek testi, szellemi, érzelmi képességeit
- 11. szempont: Az intézmény hangsúlyt fektet a gyermekek környezettudatos nevelésére.

- 12. szempont: Az intézmény hangsúlyt fektet az egészséges életmódra nevelésre, rendszeres mozgásra, szabad levegőn való tartózkodásra, délutáni pihenésre, egészséges táplálkozásra, személyes higiéniaira.
- 13. szempont: Az intézmény fontosnak tartja a nemzeti hagyományok megismertetését, a magyarságtudat, hazaszeretet kialakítását.
- 14. szempont: Az intézményben a gyermekek megismerik az erkölcsnormákat, képessé válhatnak arra, hogy az adott értékrendet kövessék, a hozzá kapcsolódó ünnepeket, megemlékezéseket örömmel megélik.
- 15. szempont: Az intézménynek jó a hírneve, jól képzett pedagógusok magas színvonalon végzik munkájukat.
- 16. szempont: Az óvodával való kapcsolattartás formái megfelelőek, hatékonyan biztosítják a szülők számára, hogy hozzájussanak az óvodával és a gyermekükkel kapcsolatos információkhoz.

A szülők az elégedettséget mérő kérdőív szempontrendszere alapján a következő területet tartják fejlesztendő területnek intézményünkben:

- 10. szempont: Az intézmény hangsúlyt fektet az óvodán kívüli tevékenységek (kirándulás, színház, múzeumi programok, stb.) szervezésére.



### 3.) INTÉZMÉNYI ÖNÉRTÉKELÉS (éves szegmens)

Az éves intézményi önértékelés az alábbiak szerint valósult meg:

<b>Megnevezés</b>	<b>Kiemelkedő terület</b>
Pedagógiai folyamatok	Az intézményi dokumentumok és a köznevelési célok összhangjának megvalósulása. Az éves tervek és beszámolók összhangjának megvalósulása. A pedagógiai folyamatok követhetők az óvodapedagógusok és az intézmény dokumentumaiban.
Személyiség- és közösségfejlesztés	A pedagógiai programban meghatározottaknak megfelelő személyiségfejlesztési feladatok megvalósulása. A gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése és nyomon követhetőségének megvalósulása. A pedagógiai programmal összhangban álló egészséges és környezettudatos életmódra nevelés támogatása. A pedagógiai programban megfogalmazott közösségfejlesztési feladatokkal összhangban a gyermekek közötti együttműködés támogatása. A több szinten és eredményesen szerveződő közösségépítő/ közösségfejlesztő programok megvalósulása.
Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények	A kiemelt nevelési és tanítási célok elvárásainak megfelelő eredmények teljesülése. A belső és külső mérési eredmények intézményi szintű elemzése, a szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása.
Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	Rendszeres, magas színvonalú belső tudásmegosztás. Közös feladatmegoldás, a közösség szellemiségének, nevelési elveinek összehangolása.
Az intézmény külső kapcsolatai	A pedagógiai program céljainak megvalósítását támogató partneri kapcsolatok kialakítása. A partnerekkel való együttműködés az intézményi dokumentumokban szabályozott. Az intézmény közéletben való részvétele nyomon követhető.
A pedagógiai működés feltételei	Átgondolt, tervezett, az intézmény pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő humán erőforrás-szükséglet biztosítása. Magas szintű és hatékony szervezeti kultúra megléte jellemző. Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő tevékenysége megvalósul. A munkatársak döntéshozókészítésbe való bevonása. Innovációra nyitott szervezeti kultúra működtetése.
Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés.	A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramjában meghatározott célok és a pedagógiai program összhangja. Az intézményi tervezési dokumentumok alapja a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok megvalósítása.

#### Önértékelés éves intézményi szegmens - szülői elégedettség eredménye:

A 2022-23 nevelési év éves önértékelésének keretében a szülők egy kérdőívet töltöttek ki, melyben állást foglaltak, milyen mértékben elégedettek intézményünkkel. A szülők az elégedettséget mérő kérdőív szempontrendszer alapján a következő területeket tartják kiemelkedőnek intézményünkben:

- 1. szempont: Az intézményben gyermekek viselkedése más felnőttekkel és a csoporttársakkal kulturált, udvarias.
- 2. szempont: Gyermekek szokás szabályrendszerének az ellenőrzése rendszeres
- 3. szempont: Gyermekek tisztában vannak a követelményekkel.
- 4. szempont: Szülőként megfelelő visszajelzést kapok gyermekem előrehaladásáról.
- 5. szempont: Az intézmény segíti gyermekemet, hogy megismerje és fejlessze képességeit.
- 6. szempont: Az intézmény eredményesen segíti a lemaradó gyermekeket.
- 8. szempont: Az intézmény ösztönzi a gyermekek önzetlen együttműködését.
- 9. szempont: Az intézmény fejleszti a gyermekek testi, szellemi, érzelmi képességeit
- 10. szempont: Az intézmény hangsúlyt fektet az óvodán kívüli tevékenységek (kirándulás, színház, múzeumi programok, stb.) szervezésére.
- 11. szempont: Az intézmény hangsúlyt fektet a gyermekek környezettudatos nevelésére.
- 12. szempont: Az intézmény hangsúlyt fektet az egészséges életmódra nevelésre, rendszeres mozgásra, szabad levegőn való tartózkodásra, délutáni pihenésre, egészséges táplálkozásra, személyes higiénára.
- 13. szempont: Az intézmény fontosnak tartja a nemzeti hagyományok megismertetését, a magyarságtudat, hazaszeretet kialakítását.
- 14. szempont: Az intézményben a gyermekek megismerik az erkölcsnormákat, képessé válhatnak arra, hogy az adott értékrendet kövessék, a hozzá kapcsolódó ünnepeket, megemlékezéseket örömmel megélik.
- 15. szempont: Az intézménynek jó a hírneve, jól képzett pedagógusok magas színvonalon végzik munkájukat.
- 16. szempont: Az óvodával való kapcsolattartás formái megfelelőek, hatékonyan biztosítják a szülők számára, hogy hozzájussanak az óvodával és a gyermekükkel kapcsolatos információkhoz.

Az összesítésben több kiemelkedő terület is volt. 3 kérdésben a legjobb értékelést kaptunk, ami azt jelzi, hogy ezeken a területeken voltak a szülők a legelégedettebbek a pedagógiai munkánkkal.

Ezek a szempontok a következők voltak:

12. szempont: Az intézmény hangsúlyt fektet az egészséges életmódra nevelésre, rendszeres mozgásra, szabad levegőn való tartózkodásra, délutáni pihenésre, egészséges táplálkozásra, személyes higiénára.

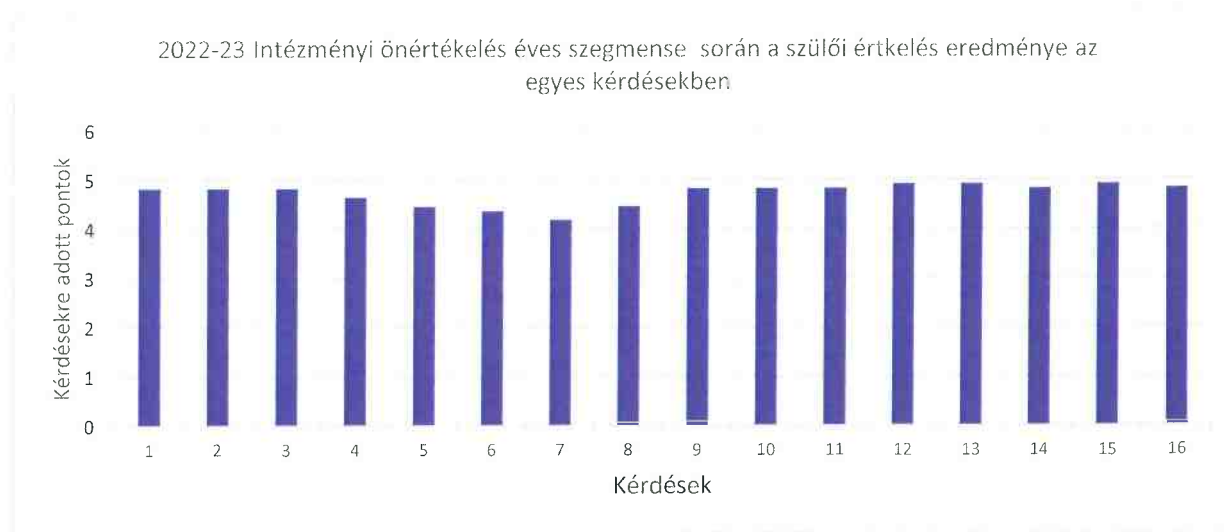
13. szempont: Az intézmény fontosnak tartja a nemzeti hagyományok megismertetését, a magyarságtudat, hazaszeretet kialakítását.

15. szempont: Az intézménynek jó a hírneve, jól képzett pedagógusok magas színvonalon végzik munkájukat



A szülők az elégedettséget mérő kérdőív szempontrendszere alapján a következő területet tartják fejlesztendő területnek intézményünkben:

7. szempont: Az intézmény lehetőséget teremt a tehetségek kibontakoztatására



A jövőben törekszünk arra, hogy a szülők egyre elégedettebbek legyenek az elvégzett feladatainkkal, a gyermekek minél harmonikusabban, kiegyensúlyozottabb fejlődése érdekében.


Üllő, 2023. június 26.

Bekker Zoltánné  
ÖTM vezető

Monostori Edina  
Tagintézmény vezető



# CSICSERGŐ TAGÓVODA BESZÁMOLÓJA 2022/2023. NEVELÉSI ÉV

Intézmény OM- azonosítója: 202790 Tagóvoda sorszáma: 006	Összeállította:  Odránné Kalina Krisztina tagóvoda – vezető Üllő, 2023.06.09.
--	---

## Legitimációs eljárás

Elfogadva 2023.08.31-én: Nevelőtestület nevében a dokumentumot hitelesíti:  Gattyán Zsófia	Jóváhagyta 2023.08.31-én:  Szabó Katalin Ildikó igazgató 
Alkalmazotti közösség nevében:  Nagy Gáborné	 Farkasné Hárs Jolán szakmai vezető
Megismerte: Szülői szervezet nevében:  Mátrainé Sallai Csilla	Egyetértést kinyilvánító a fenntartó részéről: .....

A dokumentum jellege: Nyilvános  
Megtalálható: intézmény és tagóvoda irodájában  
honlapon

Készült 2 eredeti példányban.

Iktatószám:



## Tartalom

Tartalom .....	2
A beszámoló alapjául szolgáló dokumentumok .....	4
1. A pedagógiai munka feltételrendszere .....	4
1.1 Humán erőforrás személyi feltételek alakulásának értékelése .....	4
1.1.1 Fenntartó által engedélyezett álláshelyek tagintézményen belüli megoszlása.....	4
1.1.2 Pedagógusok végzettsége, képesítése, pedagógus életpálya szerinti jellemzői .....	4
(fejlesztők és óraadók nélküli adat).....	4
Pedagógusok életpálya modell szerinti besorolásának jellemzői.....	4
(fejlesztők és óraadók nélküli adat).....	4
1.1.3 Pedagógusminősítési eljárások, pedagógiai szakmai ellenőrzés megvalósulása 2022/2023-as nevelési évben .....	5
1.2 Az óvodai gyermeklétszám adatok alakulásának értékelése.....	5
1.2.1 Az óvodai gyermeklétszám adatok alakulásának értékelése.....	5
<i>Óvodás gyermekek létszámmutatói a 2022/2023. nevelési évben a gyermekösszetétel alakulása tagóvodai szinten nem, kor- és szociális helyzet szerint .....</i>	<i>5</i>
1.2.2 A sajátos nevelési igényű gyermekek integrálásával kapcsolatos tevékenység értékelése .....	6
1.2.3 HSZK és a pedagógiai szakszolgálat által biztosított fejlesztő ellátásban részesülő gyermekek létszámadatainak alakulása csoportonként .....	6
1.2.4 Szakértői vizsgálatok számának alakulása .....	6
1.2.5 Beiskolázási mutatók.....	6
1.2.7 Gyermekvédelemmel kapcsolatos mutatók.....	6
1.3 Tárgyi, infrastrukturális feltételek értékelése.....	7
Megvalósult fejlesztések, beszerzések (intézményi költségvetésből, pályázat, szülői támogatás, önkéntes munka) .....	7
1.4 Szervezeti feltételrendszer főbb területeinek értékelése .....	7
1.4.1 Belső tudásmegosztás / szakmai munkaközösség / .....	7
1.4.2 Szakmai képzéseken, továbbképzéseken való részvétel (pedagógus) .....	7
1.4.3 Nevelő munkát közvetlen segítőmunkatársak képzése, továbbképzése.....	8
1.4.4 A tagintézmény szervezeti kultúrája, szervezetfejlesztés megvalósulásának értékelése .....	8
2. Pedagógiai tervek, folyamatok, a pedagógiai munka megvalósulásának értékelése .....	8
2.1 Tervezés értékelése .....	8
A stratégiai és operatív tervezés megvalósításának tagintézményi gyakorlata, egymáshoz való viszonya (ONAP, PP, továbbképzési program, beiskolázási terv, éves munkaterv) .	8
2.2 Megvalósítás értékelése.....	9
2.2.1 A tagintézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya, egymásra épülésének gyakorlata, a tervek megvalósításának értékelése.....	9
2.2.2 A pedagógusok éves tervezésének és a megvalósítás értékelése .....	9
2.3 Ellenőrzés tagóvoda szintű megvalósulása .....	9
2.4 Az értékelés, mérések megvalósulása, ezzel kapcsolatos eredmények.....	10
2.4.1 A szakmai csoportok, teamek tevékenységének megvalósulásával kapcsolatos tapasztalatok .....	10
2.4.2 Önértékelési folyamatok megvalósulásának értékelése .....	10



2.4.3 A gyermekek egyéni fejlődésével, képességei, készségei fejlődésével összefüggő mérések eredményei, kiemelkedő és fejleszthető területek meghatározása.....	11
2.5 Korrekció.....	11
3. Személyiség és közösségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenység értékelése.....	12
3.1 Személyiségfejlesztő feladatok, célkitűzések megvalósulása.....	12
3.2 Közösségfejlesztéssel kapcsolatos célkitűzések, feladatok megvalósulása .....	12
4. Intézményi kapcsolatrendszer működésének értékelése .....	13
4.1 Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció megvalósulása.....	13
5.1.1 Belső feladatmegosztás értékelése .....	13
4.1.2 Kommunikáció, információátadás megvalósulása tagóvodai szinten.....	14
4.2 Intézményi külső kapcsolatok működésének értékelése .....	14
4.2.1 Szülőkkel, szülői szervezettel való kapcsolattartás, közösségépítő tevékenységek megvalósulása, a családok és a tagóvoda közötti kapcsolat értékelése.....	14
4.2.2 A tagóvoda és partnerei közötti kapcsolat értékelése.....	15
5. A tagóvoda részvétele a közéletben .....	16
MELLÉKLET .....	17

## BEVEZETŐ

### A beszámoló alapjául szolgáló dokumentumok

- Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja
- Pedagógiai Program (Csicsergő Program -Természetesen, mesével)
- Szervezeti Működési Szabályzat
- Házirend
- 2022/2023 éves munkaterv
- Vezetői Program (Farkasné Hárs Jolán)
- Tagóvoda-vezetői program
- Beiskolázási Terv (2022/2023)
- Önértékelési Terv
- 2022/2023 nevelési év mérési eredményei

1. A pedagógiai munka feltételrendszere			
1.1 Humán erőforrás személyi feltételek alakulásának értékelése			
1.1.1 Fenntartó által engedélyezett álláshelyek tagintézményen belüli megoszlása			
Óvodapedagógus	Fejlesztő szakember (fenntartói finanszírozással)	NOKS	Egyéb a működést segítő kiszolgált munkatárs
Engedélyezett: 11... fő Betöltött: 11...fő	Engedélyezett: 2,5 fő Betöltött: 2,5...fő	Engedélyezett: 8,5... fő Betöltött: 8,5...fő	Engedélyezett: 1... fő Betöltött: 1...fő
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 fő óvodapedagógus, óvodai intézményegység-vezető</li> <li>• 1 fő óvodapedagógus/tagóvoda-vezető</li> <li>• 7 fő óvodapedagógus</li> <li>• 2 fő nyugdíjas óraadó</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ...1 fő gyógypedagógus</li> <li>• 1... fő fejlesztő pedagógus megbízással</li> <li>• 0,5...fő pszichológus</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ...5... .fő dajka</li> <li>• ...2.....fő pedagógiai asszisztens</li> <li>• ...0,5 .....fő gyógypedagógiai asszisztens (fenntartói finanszírozással)</li> <li>• ...1.....fő óvodatitkár</li> </ul>	...1 fő konyhás
<b>A személyi feltételrendszer alakulásának értékelése:</b>			
Erősségek: A személyi feltételek biztosították a gyermekek zavartalan ellátását.			
Fejleszthető területek: A jelenlegi személyi feltétel állapotának megtartása.			

1.1.2 Pedagógusok végzettsége, képzése, pedagógus életpálya szerinti jellemzői (fejlesztők és óraadók nélküli adat)			
Pedagógus alapidplomával rendelkezik	Pedagógus diplomával és szakvizsgával rendelkezik	Pedagógus diplomával és egyetemi mester diplomával rendelkezik	Középfokú végzettségű óvodapedagógus
2 fő	4 fő	0 fő	3 fő

Pedagógusok életpálya modell szerinti besorolásának jellemzői (fejlesztők és óraadók nélküli adat)			
Gyakornok	Pedagógus I.	Pedagógus II.	Mesterpedagógus
0 fő	4 fő	4 fő	1 fő
Végzettség, szakképzés, besorolás alakulásának értékelése: A nevelőtestület tagjait a folyamatos fejlődés, az innovációs készség jellemzi.			
Erősség: Innovatív szemlélet, rugalmas szemléletváltás.			
Fejlesztendő terület: A módszertani tudás bővítése, újszerű módszerek megismerése, beépítése a gyakorlati munkába.			

1.1.3 Pedagógusminősítési eljárások, pedagógiai szakmai ellenőrzés megvalósulása 2022/2023-as nevelési évben						
S.sz.	A minősítési eljárásban résztvevő óvodapedagógus	Minősítést megelőző besorolása	A minősítés során kitűzött célfokozat	a minősítő eljárás időpontja	A minősítés eredménye	Az elért célfokozatnak megfelelő besorolásának időpontja
1.	Ebben a nevelési évben nem volt					

Az Oktatási Hivatal által pedagógiai szakmai ellenőrzésre kijelöltek köre			
S.sz.	Érintettek neve	Az ellenőrzés típusa, területe	Az eljárás éve, időpontja
1.	Odránné Kalina Krisztina	vezetői tanfelügyelet	2023.03.03.
2.	Üllő HSZK Csicsergő Tagóvoda	intézményi tanfelügyelet	2023. 05.25.

**Minősítő eljárások, szakmai ellenőrzések alakulásának értékelése:** Kiváló eredménnyel zárult mind a két tanfelügyeleti ellenőrzés.

**Erősség:** Innováció, szervezetfejlesztés, pedagógiai-szakmai munka

**Fejlesztendő terület:** Mérés-értékelés

1.2 Az óvodai gyermeklétszám adatok alakulásának értékelése	
<b>Férőhelyek száma a tagóvodában Alapító okirat szerint: 150</b>	
<b>Csoportok száma: 5</b>	

1.2.1 Az óvodai gyermeklétszám adatok alakulásának értékelése		
<i>Óvodás gyermekek létszámmutatói a 2022/2023. nevelési évben a gyermekösszetétel alakulása tagóvodai szinten nem, kor- és szociális helyzet szerint</i>		
	2022. okt.1.	2023. aug.31.
Óvodás gyermekek létszáma	122	125
SNI létszám/szakértői véleménnyel rendelkező/	2	4
BTMN létszám/ szakértői véleménnyel rendelkező/	10	13
Étkező gyermekek létszáma	122	125
étkezésért fizet:	30	32
ingyenes étkező:	92	93
Tartós beteg	7	5
Nagycsaládos	24	27
Nevelésbe vett	0	0
RGYK	3	1
Jövedelem alapján	58	60
Hátrányos helyzetű gyerek HH	0	0
Ebből halmozottan hátrányos helyzetű gyermek HHH	0	0

### 1.2.2 A sajátos nevelési igényű gyermekek integrálásával kapcsolatos tevékenység értékelése

BNO. kód	SNI gyermekek száma	Speciális fejlesztés szakember általi biztosítása			Nevelőmunkát, fejlesztést segítő gyógypedagógiai asszisztensek száma
		Biztosított	Részben biztosított	Nem biztosított	
F.84-0	1	x			2 fő 4 órában
F.89.	1	x			
F.84-	1	X			

Az SNI-s gyermekek nevelését a gyermek csoportokban 4 órás gyógypedagógiai asszisztensek támogatták. A fejlesztő-team szakemberei rendszeresen konzultáltak az óvodapedagógusokkal, a fejlesztés folyamatosan megvalósult. Az autizmussal küzdő gyermeket ellátó külsős szakemberrel konstruktív kapcsolatot alakítottunk ki. Lehetőséget biztosított arra, hogy megfigyelhessük hospitálás alkalmával, az általa használt módszerek bevalását a gyermeknél, közös beszélgetés során az alkalmazott módszerek összehangolása volt a cél.

### 1.2.3 HSZK és a pedagógiai szakszolgálat által biztosított fejlesztő ellátásban részesülő gyermekek létszámadatainak alakulása csoportonként

Csoport neve	PMPSZ Szakszolgálat		HSZK fejlesztői			Külsős szakellátás		
	Fejlesztő-pedagógia	Logopédia	Gyógy-pedagógia	Pszichológia	Fejlesztő-pedagógia	Autizmus szakirányú gyp.	Mozgásfejl gyp.	logopédia
Pillangó	4	11	1	4	6	0	0	
Katica	0	15	1	3	3	0	0	
Méhecske	3	2	1	1	1	1	0	1
Csiga	0	1	1	4	2	0	0	
Süni	2	3	0	5	0	0	0	

Az óvodapedagógusok hatékony működtek együtt a gyógypedagógiai asszisztensekkel, a fejlesztő-team szakembereivel a mindennapokban megvalósuló fejlesztő munkában, az integrációban.

### 1.2.4 Szakértői vizsgálatok számának alakulása

PMPSZ Üllő		PMPSZ Budapest		ÖSSZESEN
ALAP VIZSGÁLAT	FELÜLVIZSGÁLAT	FELÜLVIZSGÁLAT		
11	2	1		14

### 1.2.5 Beiskolázási mutatók

2023.08.31-ig a 6. életévét betöltők száma	Ebből óvodában maradt				Iskolába ment	
	Szülői kérelem	vizsgálat alapján	összesen	SNI	ÖSSZ.	SNI
53fő	10	1	11	0	42	2

### 1.2.7 Gyermekvédelemmel kapcsolatos mutatók

veszélyeztetett gyermekek száma	jelzéstételek száma	hatósági eljárás kezdeményezések száma	Család és Gyermekjóléti Központtal folytatott esetmegbeszélések száma	Család és Gyermekjóléti Központ általi megkeresések száma pedagógiai vélemény készítése céljából	Gyámhivatali, bírósági megkeresések száma, pedagógiai vélemény készítése céljából
0	3	0	0	0	0



1.3 Tárgyi, infrastrukturális feltételek értékelése	
Megvalósult fejlesztések, beszerzések (intézményi költségvetésből, pályázat, szülői támogatás, önkéntes munka)	
Épület/csoportszobák /bútorzat	Folyamatos karbantartás, állagmegóvás
Udvar	Láncos egyensúlyozó udvari fejlesztő játék cseréje Új homokozó fölé napvitorla folyamatos karbantartás, állagmegóvás
Konyha/ technikai munkavégzés eszközei	tányérok, konyhai kiegészítők
Az óvodai nevelés tevékenységeihez szükséges foglalkozási eszközök, anyagok, játékeszközök	fejlesztő játékok, társas játékok, felnőttek, gyermekek számára szakmai eszközök (dekor anyagok, festék, színes ceruza, karton
IKT eszközök	1 laptop
<p><b>A beszerzések megvalósulásának értékelése:</b> A zavartalan működés érdekében a tárgyi feltételrendszer biztosított volt, a karbantartás, állagmegóvás folyamatosan megvalósult (egyensúlyozó láncos híd kicserélése).</p> <p><b>A tárgyi feltételrendszer</b> folyamatosan fejlődik, a munka hatékonyságát növeli, a pedagógiai program célkitűzéseit támogató eszközrendszer beszerzése folyamatos. A szakmai környezet kialakítása az óvoda pedagógiai céljainak megvalósítását támogatja.</p> <p><b>Erősség:</b> Tárgyi feltételrendszer, fenntartói támogatás.</p> <p><b>Fejlesztendő területek:</b> gyermekjátékok, IKT eszközök beszerzése</p>	

1.4 Szervezeti feltételrendszer főbb területeinek értékelése	
1.4.1Belső tudásmegosztás / szakmai munkaközösség /	
Munkaközösség, szakmai közösség	Tartalom
Tehetséggondozás	belső hospitálás, a módszertani tudás szélesítése/megosztása, tudástár bővítése
Néptánc alapozó	a tánclépések, mozgás koordináció alapozása
Vezetői-team	Igazgató tanácsi értekezleten: az öt tagóvoda együttműködése az igazgató, a szakmai vezető koordinálásával. Aktuális feladatok, események, problémamegoldás, tudásmegosztás, információ áramlás, szakmai multiplikálás
ÖTM	Óvodapedagógusok önértékelése, intézményi önértékelés
Gyermekvédelmi közösség	Gyermekvédelmi feladatok koordinálása, prevenció, jelzőrendszer működtetése
Üllő óvodapedagógusok szakmai csoport	online térben zárt csoport, a szakmai vezető, az óvoda pszichológus, fejlesztő szakemberek osztják meg, multiplikálják a szakmai anyagokat
Nevelőtestületi közösség szakmai csoport – Mesevár közösség	Tagóvodán belüli szakmai csoport, a nevelőtestület a tagjai: a pedagógiai program bevalását támogatja. Az élő meséléshez anyaggyűjtés, felkészülés, dekoráció a paravánhoz. Gyűjtőmunkát végez, dekorációkészítés a mesevár, az élőszavas mesélés népszerűsítése innovációhoz. Projektek előtti ötletbörze. Egy más munkáját támogatjuk, a tapasztalatokat megosztjuk.

1.4.2 Szakmai képzéseken, továbbképzéseken való részvétel (pedagógus)			
Képzés megnevezése:	Képzésen résztvevő száma:	Képzés időtartama, óraszám:	Finanszírozás forrása, formája:
Játékos képességfejlesztés tervezése és megvalósítása az óvodában	1	30	költségvetés

POK által szervezett: szaktanácsadás:	Képzésen résztvevő száma:	Képzés időtartama, óraszám:	Finanszírozás forrása, formája:
Az inklúzió/integráció támogatása	8	2	ingyenes
Tanfelügyeleti látogatást megelőző pedagógus interjú kérdéssor megbeszélése	7	2	ingyenes

Bábozás lehetőségei	7	2	ingyenes
Őszi pedagógiai napok "Én „mesÉLEK” – intézményi innováció jó gyakorlat bemutatása a Csicsergő Tagóvodában, regionális szakmai nap	8	2	ingyenes
Tavaszi pedagógiai napok Környezetvédelem, fenntarthatóság – Erdei óvoda jó gyakorlat	8	2	ingyenes

### 1.4.3 Nevelő munkát közvetlen segítő munkatársak képzése, továbbképzése

Képzés megnevezése:	Képzésen részvevő száma:	Képzés időtartama, óraszám:	Finanszírozás forrása, formája:
HACCP élelmiszerbiztonsági és élelmiszerhygiéniai képzés (852/2004/EK)	16	8	költségvetés
dajka	1	80	HSZK finanszírozás

### 1.4.4 A tagintézmény szervezeti kultúrája, szervezetfejlesztés megvalósulásának értékelése

Eredményes az új pedagógiai program bevalás támogatása. Sikeres a program, a szülői, partneri elégedettség magas. A nyílt napok száma, a szülőkkel a közös programok, rendezvények népszerűek, sikeresek. Az óvoda arculata kialakult, a program bevezetésének 3. évében megszilárdult hagyományteremtés alapja. A nevelési év folyamán 7 intézményi projekt: Mesenap, Állatok világnapja, Márton napi lámpás felvonulás, Advent, Farsang, Húsvét, II. Mesemondó nap. A szülők bálja igazi közösség kovácsoló, hagyományteremtő rendezvényként valósult meg.

**Erősségek:** az intézményi 3 jó gyakorlat elismerése a Szolnoki POK szakmai ajánlásában.

Az Őszi Pedagógiai Napok (ÖNP) keretén belül a tagóvoda adott helyt a pedagógiai-szakmai nap megrendezésének, a régió óvodáinak fogadásában, a szakmai nap lebonyolításában.

**Fejlesztési javaslatok:** a kialakított hagyományok további éltetése, szakmai tartalommal való további bővítése.

## 2. Pedagógiai tervek, folyamatok, a pedagógiai munka megvalósulásának értékelése

### 2.1 Tervezés értékelése

#### A stratégiai és operatív tervezés megvalósításának tagintézményi gyakorlata, egymáshoz való viszonya (ONAP, PP, továbbképzési program, beiskolázási terv, éves munkaterv)

Az intézmény jogszerű működését az Igazgató Asszony koordinálta, ellenőrizte, a pedagógiai folyamatok tervszerű koordinálásában igazgató-helyettes óvoda intézményegység vezetője támogatta az éves munkánkat. A pedagógiai program működtetése, a program bevalás támogatása – amely a 3. évben tart – sikeresen valósult meg. A tagóvoda pedagógiai-szakmai munkáját a Szolnoki Pedagógiai Oktatási Központ is elismerte. A tehetséggondozás a mese és rajz területén kimagasló volt. A felzárkóztatás, a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek egyéni fejlesztése a fejlesztő-team szakembereinek a támogatásával eredményes volt.

A tervezés a koherenciára alapulva, a pedagógiai-szakmai munka folyamatainak koordinálása, támogatása az Éves Munkaterv alapján folyt. Stratégiai, operatív célok teljesülését, a minden napok gyakorlatát a két tanfelügyeleti látogatás (vezetői-intézményi) **kiváló eredménnyel** igazolta.

**Erősség:** Innováció - Élőszavas mesélés népszerűsítése, szervezetfejlesztés.

**Fejleszthető terület:** Kommunikáció információ áramlás hatékonyságának növelése.

<b>2.2 Megvalósítás értékelése</b>	
<b>2.2.1 A tagintézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya, egymásra épülésének gyakorlata, a tervek megvalósításának értékelése</b>	
A koherenciára épülve valósult meg a tagóvodában a pedagógiai – szakmai munka. Az ONOAP-ra épülő Természetesen, mesével Pedagógiai Programunk alapján az elvárásrendszernek megfelelően. Az Éves munkaterv alapján a tervek/projektek reálisak voltak, melyek sikeresen megvalósultak. A mindenkori jogszabályi változásokat nyomon követtük. Az ÖTM csoport működése, a szakmai csoportok együttműködése hatékony volt. A beiskolázási tervben szereplő terveket részben sikerült teljesíteni.	
<b>2.2.2 A pedagógusok éves tervezésének és a megvalósítás értékelése</b>	
Az Éves munkaterv alapján, ennek megfelelően az éves tervezésben lebontva, a tematikus terveket a téma hetekre bontva kerültek tervezésre. Az intézményi projektek kiemelten sikeresek voltak, melyek a dokumentációban nyomon követhetők (csoport naplók, gyermeki produktumok, egyéni fejlődést nyomon követő dokumentáció, szülői elégedettségmérő).	
<b>2.2.3. A pedagógiai munka eredményes megvalósítására, továbbfejlesztésére, a tagintézményi arculat erősítésére irányuló fejlesztési elképzelések, a következő nevelési év munkatervébe beépítendő tartalmi elemek</b>	
A pedagógiai program bevalásának a 3. éve volt a 2022/2023. nevelési év. A kialakított szokások megszilárdítása, elmélyítése volt az idei nevelési évben a cél. A program bevalást a mindennapokban a gyakorlati munkának az eredményessége, a szülőkkel a közös rendezvények, a nyílt napok programjainak sikere igazolta, valamint a két tanfelügyeleti ellenőrzés kiváló eredménye. Az Élőszavas mesélés innováció keretében az II. Mesemondó nap sikeres volt. A tehetségígéretek fejlesztése a jövőben továbbra is kiemelt feladatunk.	

<b>2.3 Ellenőrzés tagóvoda szintű megvalósulása</b>	
<b>Tagóvoda-vezetői tematikus ellenőrzés tapasztalatai</b>	<p>A stratégiai dokumentumoknak, az éves munkatervben lebontott operatív feladatoknak megfelelően valósult meg. Az óvoda általános működésével kapcsolatos rendszeresen ismétlődő ellenőrzések valamennyi területre kiterjedtek (munkafegyelem, tisztaság, HACCP, dokumentumelemzés, tervezés ellenőrzése, tevékenység látogatás, gyermekvédelmi munka). Azonban a tevékenység látogatás csak részben valósult meg.</p> <p>A szakmai vezető rendszeres ellenőrzései/látogatásai elismerte a szakmai munka, a rendezvények, szülők bevonásának eredményeit.</p> <p>A gyermekvédelmi munka eredményes volt, több családdal szoros kapcsolatot tartottunk, a fogadó órák, konzultációk rendszeresek voltak.</p> <p>A társintézményekkel, tagóvodákkal a kapcsolattartás megfelelő.</p> <p><b>Erősségek:</b> differenciálás megvalósulása a tervezésben, a gyakorlatban <b>Fejlesztendő területek:</b> Napra kész adminisztráció vezetése,</p>
<b>Munkatársak bevonása az ellenőrző tevékenységbe feladatmegosztás alapján</b>	<p>ÖTM csoport koordinálja az önértékelés feladatit. A tagóvoda-vezetői feladatok delegálása a tagóvoda-vezető helyettes együttműködésében kimagaslóan eredményes volt.</p> <p><b>Erősségek:</b> együttműködés, hatékonyság, projektek megvalósítása <b>Fejlesztendő területek:</b> információ-áramlás hatékonyságának növelése</p>
<b>A pedagógiai tervezőmunka dokumentumainak ellenőrzésének tapasztalatai</b>	<p>Napra kész adminisztráció vezetése fejleszhető terület. A koherencia, differenciálás megvalósulása a tervezésben, gyakorlatban eredményes.</p> <p><b>Erősségek:</b> koherencia, differenciálás megvalósulása a tervezésben, a gyakorlatban. <b>Fejlesztendő területek:</b> Szakmai nyelvezet, naprakész adatok, a statisztikai adatok pontos vezetése. Az élőszavas mesélés népszerűsítése: szülői elégedettség visszajelzése</p>



A tagintézmény munkatársainak időszakos és eseti ellenőrzésével kapcsolatos tapasztalatok	A munkafegyelem, higiénia, a HACCP betartása a tagóvodában megfelelő. A munkatársak együttműködőek, segítik, támogatják egymást, nyitottak, segítőkészek.
---	--

## 2.4 Az értékelés, mérések megvalósulása, ezzel kapcsolatos eredmények

Az ellenőrzés az intézményben az **ellenőrzési terv**, az **önértékelési terv**, házirend, munkaköri leírás alapján történik. Az óvodapedagógusok a pedagógiai-szakmai folyamatokat a PDCA logika elvén alapulva valósítják meg. A pedagógiai munkában a napi, folyamatos megfigyelés, az elvárásrendszer alapján történik. Az ellenőrzéseket követő visszacsatolások útján valósultak meg a korrekciók.

Értékelés: az ellenőrzési tervnek megfelelően valósult meg.

Fejleszhető terület: rendszeres tevékenységlátogatások megvalósítása

### 2.4.1 A szakmai csoportok, teamek tevékenységének megvalósulásával kapcsolatos tapasztalatok

Vezetők

- vezető közösségi értekezlet

Óvodapedagógusok: ÖTM önértékelés, szakmai munkaközösségek, gyermekvédelmi közösség

ÖTM csoport tagjai folyamatosan több területen (intézményi, tagóvoda vezető, pedagógus) eredményesen tevékenykedtek. Szakmai munkaközösségek: két munkaközösség működött a tagóvodák horizontális együttműködésében a szakmai-vezető irányításával

Gyermekvédelmi munkaközösség: központi irányítással, koordinálással hatékonyan működött, segítette, támogatta az óvodapedagógusok munkáját

### 2.4.2 önértékelési folyamatok megvalósulásának értékelése

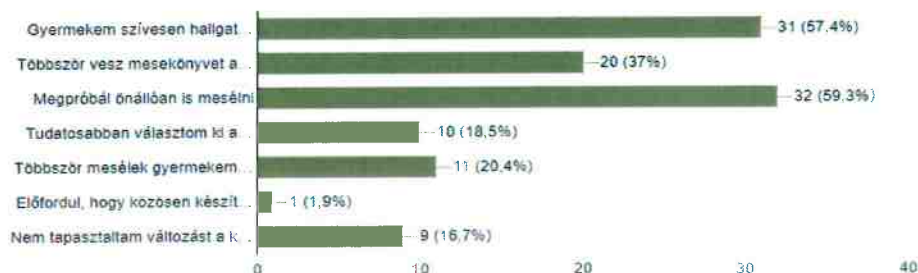
#### 2.4.2.1 Tagóvoda szintű önértékelések megvalósulásának értékelése

Típus	Részvevő	A pedagógiai munka eredményességének értékelése:
Pedagógus	1	<b>Erősség:</b> innováció, szervezetfejlesztés, pedagógia-szakmai munka <b>Fejlesztendő terület:</b> a mérés-értékelési rendszer felülvizsgálata
Intézményi (éves)	1	
Vezető	1	

#### 2.4.2.2 Önértékeléssel kapcsolatos mérési eredmények

1. Szülői elégedettségmérés eredménye intézményi:	Az intézményi önértékelés dokumentációjában található
2. Szülői elégedettségmérés eredménye pedagógus:	Az óvodapedagógusok önértékelési dokumentációjában található

Szülők kérdőív értékelése alapján, (a teljes értékelés a program beválásban található) a mese programunkról a szülők tapasztalatai:





### 2.4.3 A gyermekek egyéni fejlődésével, képességei, készségei fejlődésével összefüggő mérések eredményei, kiemelkedő és fejleszthető területek meghatározása

Az óvoda mérési-értékelési rendszere alapján történik a gyermekek mérése. (A mérési-értékelési rendszer átdolgozási folyamatban van). Az egyéni fejlődést nyomon követő dokumentációban található a gyermekek egyéni mérése, értékelése. Intézményi szinten minden 3 éves gyermeket a KOFA méréssel logopédus, minden 5 éves gyermeket MSST méréssel fejlesztőpedagógus mér. Az egyéni fejlesztésekben a fejlesztő-team szakembereivel működnek együtt az óvodapedagógusok. A Tagóvodánkban szükség szerint a G-O-H készülékkel beszédhallást, a GMP-tesztrel részképességi területeket mérünk.

Gyermekek mérései:

- hangképzés, kommunikációs készség szintjének vizsgálata – KOFA/logopédus végzi
  - fejlesztő pedagógus vizsgálata és a fejlesztés/terápia
  - SNI gyermekek felülvizsgálata Szakértői Bizottság
- gyermekek egyéni fejlődési ütemének megfigyelése, fejlődés dokumentálása
- az 5. évet betöltött gyermekek vizsgálata az MSSST szűrőtesztrel a tanulási zavarok kiszűrésére
  - G-O-H beszédhallást vizsgáló készülékkel a szükség szerinti mérés

MSSST mérés eredmények	Tanulási zavar enyhe veszélye (fő)	Tanulási zavar veszélye (fő)	Kiemelkedő eredmény (fő)
Motoros minták szubteszt	6	4	3
Vizuo-perceptuo-motoros szubteszt	5		
Nyelvi szubteszt	3	0	
Össz. normapont	4	3	

Kiemelkedő terület: egyéni képességek kibontakoztatásának a segítése.

Fejleszthető terület: motoros minták, vizuális-perceptomotoros képességek.

#### 2.4.3.1 Gyermekek eredményességi mutatók, elért eredmények, tehetséggondozás

Program	Résztevők száma
Részvétel a városi rajzpályázaton	26
Részvétel sportrendezvényen ASTRA foci	35
Részvétel mesemondó napon	26
Sport nap „Fut az Üllő”	12

### 2.5 Korrekció

Tehetséggondozás területeinek további fejlesztése.

Zöld óvoda díj elnyerése, a környezetvédelem, környezettudatosság kiemelt területek.

Mérés-értékelési rendszer

### 3. Személyiség és közösségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenység értékelése

#### 3.1 Személyiségfejlesztő feladatok, célkitűzések megvalósulása

**Szervezetfejlesztés:** A pedagógiai program bevételeknek a 3. évben az együttműködés megszilárdult, az innováció bevezetése sikeres. Az arculati jegyeket, hagyományokat megalapoztuk, a belső kapcsolatok, együttműködés hatékony.

**A munkatársak együttműködése:** az intézményi projektek sikeres, összehangolt munkán alapuló megvalósítása. A „MI” tudat erősödött, közös tevékenységek szervezése, megbeszélések, csapatépítő programok szervezése eredményes volt.

Minden munkatárs a közös célokkal azonosulva végezte feladatait, szívesen osztotta meg ötleteit, motiváltan vett részt a feladatokban. Az önfejlődést támogattuk, az önreflexivitás egyre jobban jellemzi a munkatársakat. Támogató, együttműködő, elfogadó hozzáállással munkálkodtunk ebben a nevelési évben együtt.

**A családokkal, partnerekkel** jó kapcsolatot ápolunk, a rendezvényeinken magas a résztvevő szülők aránya.

**A közösségbe bekerülő gyermekek** befogadása év elején, és év közben is folyamatos volt. A családokhoz illesztett befogadással, a gyermek megismerésével az egyéni szükségleteknek megfelelően érvényesült az egyéni bánásmód. Minden gyermeket önmagához mérten, egyéni szociális képességeinek megfelelően segítettük a szocializációban. A közös nevelési elvek mentén képviselt értékek közvetítését, melybe a szülőket is sikerült bevonnunk, az együttműködést mélyíteni. A különleges bánásmódban részesülő gyermekek esetében kiemelt figyelemmel bántunk, a szülőkkel rendszeresen konzultáltunk, a szakemberek segítségét kértük. Az óvodapszichológus, a szociális segítő munkás több gyermek nevelésében rendszeresen támogatta az óvodapedagógusok munkáját. A felzárkóztatásra kiemelt hangsúlyt fektettünk, a fejlesztő-teammal eredményesen működünk együtt.

**A pedagógiai-szakmai munkánkba** a szociális készségek fejlesztését szolgáló játékokat beépítettük: a szociális érzékenyítés, a szenzitív játékok, beszélgető körök, interaktív, kooperatív játékok, az élőlánc mesélés, az anyanyelvi játékok a mindennapos gyakorlatunkban jelen vannak. Kiemelten a MESE szerepére, a mesék által közvetíthető szociális készségek fejlesztésére a bábozás, a szereplők szerepébe bújás, interaktív mesék, meseösvény (ahol a szülők is közösen résztvehettek a gyermekekkel) építettünk. A tehetség gondozás az II. Mesemondó nap eredményeként, valamint a mindennapokban is teljesült.

#### 3.2 Közösségfejlesztéssel kapcsolatos célkitűzések, feladatok megvalósulása

##### Gyermeki együttműködését a közösségfejlesztést és a Pedagógiai Program megvalósítását elősegítő tagóvodai tevékenységek, programok, ünnepek, hagyományok

Program megnevezése	időpont	tartalom
Gyermekek születés- és névnapjának megünneplése	folyamatos	A gyermek identitásának, közösségben elfoglalt helyének erősítése. Közösségépítés, csoportkohézió erősítése, az óvodapedagógusok által kialakított szokások szerint.
Erdei Pihenő Park átadó ünnepség	09. 09.	A városi pihenő park ünnepi átadásán a Pillangó csoport műsora.
Mese nap (családi nap) – nyílt nap	09.30.	Az óvoda arculatának, értékeinek közvetítése, hagyományok mélyítése, kapcsolat erősítése a családokkal, élményszerzés, együttműködés. Meseösvény – a gyermekek és a felnőttek közösen vesznek részt az állomások tevékenységeiben (mozgás, tánc, interaktív mese, kézműves tevékenység, bábelőadás)
Állatok világnapja	10.03-07.	Állatok védelme, Madárbarát óvoda cím alapján: madárvédelem kiemelten, környezettudatos magatartás formálása. A gyömrői kutya menhelynek adomány/étel gyűjtése – dobozos konzervek – gyűjtése, eljuttatása
Márton nap Lámpás felvonulás az óvoda körül a szülőkkel	11.11.	Hagyományörzés, átörökítés, közösségi érzés, csoport kohézió erősítése, az intézményen belül: szervezetfejlesztés
Kresz-park átadás	14.04.	A városi Kresz-park átadásának ünnepségén vettünk részt az érdeklődő szülőkkel, és a gyermekekkel együtt.
Mikulás	12.06.	Mikulás várás, a Mikulás minden csoportba belátogatott, a hét folyamán Szent Miklós legenda történetének feldolgozása csoportonként.
Facsemete ültetés az óvoda körül	12.08.	Üllő Város Polgármesteri Hivatal munkatársaival, a HSKZ Igazgatójával, a szülőkkel közös facsemete ültetés az óvoda körül.
Luca nap	12.13.	Hagyományörzés, közösségi érzés, csoport kohézió erősítése, az intézményen belül és kívül az értékek továbbadása.
Advent, (Gyertyagyújtás) Karácsony	2022. 11.25. 2022. 12.02 12.09, 12.16..	Advent 4 gyertya gyújtása hetente Hagyományörzés, ünnepre készülődés, értékek átadás, ráhangolódás az otthoni ünnepre, kotyolás minden gyermekcsoportban, a Pillangó csoport részvételével. Városi karácsonyfa díszítés, a Pillangó csoportosok kotyoló műsora a városi sportcsarnokban.

Farsang Csoportonként 2-2 szülő résztvevő	2023.02.17.	Hagyományörzés, jelmezes bemutatkozás csoportonként, egymás csoportjában látogató „kör”, csapatjátékok, Közösen: MÉSÉS – zenés darab, táncház, kiszabás Gézengúz együttes táncház
Nemzeti ünnep – Március 15.	03.14.	Magyarság tudat, nemzeti identitás őrzése. A városi emlékműnél a nagy csoportosok zászló (produktumok) kihelyezése. Az óvodapedagógusok gyermekközpontú megemlékezése, a gyermekek ismereteihez mérten.
Víz világnapja	03.20-24.	Csoportonként szervezésben, a kiállítás a főbejáratnál az elkészült produktumokból. Újrahasznosítás (fő szempont).
Húsvét Nyílt nap a csoportokban	04.05.	Tojás kereső, közös tojás festés, ünnepi dekoráció készítés közösen a szülőkkel
Föld napja Nyílt nap a csoportokban	04.21.	Szülőkkel közösen kert rendezése, virágültetés „Egy gyerek – egy virág”
Csicsergő Retro bál	04.28.	Szülői Szervezettel közös szervezésben a KRESZ-park használatához futóbiciklik, rollerek beszerzésének támogatása, a rendezvény támogatásával
Anyák napja	04.29.	Csoportonként, „Anyás – ölben” köszöntés
Madarak fák napja	05.08-12	Intézményi projekt Kirándulás a kiserdőbe, az óvoda környékén madarak megfigyelése. Az óvoda udvarán faodúk, madarak, madáretetők megfigyelése, kutatás, gyűjtőmunka.
II. Mesemondó nap	05.15-16.	Tehetséggondozás Az előszavas mesélés népszerűsítése innováció bevezetése Minden gyermek csoportból, a tehetséges gyermekek önálló mesemondása Vendégek: tagóvodák óvodapedagógusai, városi társintézmények meghívottjai, szülők, érdeklődők
Évzáró-búcsúzó minden gyermek csoportnak külön	2023. 05. 22-26	Gyermek csoportonkénti évzáró. Az éves megismert dalokból, játékokból, versekből, mesékből játékfűzés
Csicsergő hét	2023.05.30	Kiserdőben kirándulás KRESZ-park látogatása Fagyizás az iskolába menő gyermekek búcsúzása
Csicsergő csipegető	2023. 06.07.	A beiratkozó óvodásokkal, szülőkkel ismerkedés, bemutatkozás
Városi rajzpályázat	20023. 06.08.	Tehetséggondozás Rajzpályázat kiállítás a Városházán
Nulladik szülői értekezlet	2023.06.14	A beiratkozó gyermekek szüleinek tájékoztató, a tagóvoda dolgozóinak bemutatása

Az Éves munkaterv alapján kerültek megszervezésre a programok. A 7 tervezett projektből mind a 7 megvalósult (A Madarak fák napja projekt a nagyszámú gyermekhiányzások miatt elmaradt).

A II. Mesemondó nap meghívott vendégekkel, tehetséges gyermekek részvételével sikeres volt.

Az ASTRA-foci, néptánc, Házhoz jön a Vadaspark programok, a Hittan foglalkozás eredményes volt.

Erősségek: pedagógiai-szakmai munka, a témahetek tevékenységei, szervezőkészség

Fejlesztési javaslatok: támogatók bevonása a Mesemondó napba

#### 4. Intézményi kapcsolatrendszer működésének értékelése

##### 4.1 Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció megvalósulása

###### 5.1.1 Belső feladatmegosztás értékelése

Feladat	Felelős	Megvalósulás/ határidő	Végrehajtás ellenőrzője
1. Igazgatói feladatok	Szabó Katalin Ildikó	folyamatos	Szabó Katalin Ildikó Igazgató
2. Szakmai vezetői feladatok	Farkasné Hárs Jolán		
3. Tagóvoda-vezetői feladatok	Odránné Kalina Krisztina		
4. Tagóvoda-vezetőhelyettesi feladatok	Szilvási-Vadas Anikó Éva		
5. Szakmai munkaközösség	Moral-Tánczos Beáta		
6. ÖTM egyéni értékelések, önértékelés szervezése, intézményi önértékelés szervezése. Vezetői tanfelügyelet	Szilvási-Vadas Anikó Éva Sziijártóné Bodnár Andrea		



<p>előkészítése. Az elégedettségi mérések lebonyolítója, összegzője. Önértékelési, ellenőrzési feladatok koordinálása</p> <p>7. Gyermekvédelmi munkaközösség</p> <p>8 Központi faliújság aktualizálása, közösséget érintő programokról információk kihelyezése IKT támogatás, projektek alkalmával IKT eszközök kezelése, az anyagok gyűjtése</p>	<p>Gattyán Zsófia</p> <p>Szalay Péterné Odránné Kalina Krisztina</p> <p>Szilvási-Vadas Anikó Éva Aktuális projekt felelős</p>		
---	---	--	--

A belső feladatmegosztás reális, az egyenletes terhelésre épülő, konstruktív együttműködés jegyében valósul meg. Kiemelten hatékony és sikeres volt a tagóvoda-vezető helyettesével az együttműködés, a munkaközösség képviselőivel a horizontális együttműködés, a közös programok megvalósulása

#### 4.1.2 Kommunikáció, információátadás megvalósulása tagóvodai szinten

HSZK igazgató, szakmai vezető adatszolgáltatás, napi kapcsolattartás, együttműködés.  
Értekezletek (vezetői, alkalmazotti, nevelőtestületi, munkaközösségi, ÖTM, aktualitásnak megfelelő értekezletek, konzultációk)  
Info-kommunikáció: messenger, facebook zárt csoport, e-mail, telefon  
Napi szintű kapcsolattartás  
Személyes megbeszélés, egyeztetés, konzultáció

**Erősségek:** rendszeresség, együttműködés

**Fejleszthető területek:** információ-áramlás hatékonysága

#### 4.2 Intézményi külső kapcsolatok működésének értékelése

##### 4.2.1 Szülőkkel, szülői szervezettel való kapcsolattartás, közösségépítő tevékenységek megvalósulása, a családok és a tagóvoda közötti kapcsolat értékelése

Program megnevezése	Időpont	Tartalom	Felelős
Szülői Szervezet értekezlet	2022. 09.14.	Az éves eseménynaptár ismertetése, programokból adódó feladatok egyeztetése, Szülői Szervezet vállalásai, ötletei, javaslatai.	tagóvoda-vezető
	12.01.	Mikulás csomagok elkészítése	
	01.25.	Az I. félév értékelése, a II. félév feladatai	
	02.22.	Csicsergő Retro Bál megbeszélés	
	03.14.	Közös növény ültetés megbeszélése „Egy gyerek-egy virág”	
	04.24.	Csicsergő Retro bál megbeszélés	
Szülői értekezlet	09. 12.	Házirend, pedagógiai program ismertetése, eseménynaptár, aktualitások, adminisztrációs feladatok	tagóvoda-vezető, óvodapedagógusok
	02. 20.	Az I. félév értékelés, a II. nevelési félév eseményei, feladatai	
Fogadó óra, esetmegbeszélés	szükség szerint	A nevelési kérdések megbeszélése, tájékoztatás a gyermek fejlődéséről, esetmegbeszélés, konzultáció, panaszkezelés. Szükség szerint szakember bevonásával.	tagóvoda-vezető, óvodapedagógusok
Mesenap	09. 30.	Az óvoda arculatának, értékeinek közvetítése, közösségépítés, kapcsolat erősítése a családokkal, élményszerzés, együttműködés.	tagóvoda-vezető, megbízott óvodapedagógus



		Meseösvény – a gyermekek és a felnőttek közösen vesznek részt az állomások tevékenységeiben (mozgás, tánc, interaktív mese, kézműves tevékenység, bábelőadás)	
Márton napi lámpás felvonulás az óvoda körül	11. 11.	Hagyományörzés, átörökítés, közösségi érzés, csoport kohézió erősítése, az intézményen belül: szervezetfejlesztés	tagóvoda-vezető, megbízott óvodapedagógus
Adventi gyertyagyújtás, karácsony		Hagyományörzés, ünnepre készülődés, értékek átadás, ráhangolódás az otthoni ünnepre, kotyolás Városi karácsonyfa díszítés, a Pillangó csoportosok kotyoló műsora a városi sportszarnokban.	tagóvoda-vezető, megbízott óvodapedagógus
Facseteték ültetése az óvoda körül	12.08.	Közös fáültetés az Önkormányzat képviselőivel, a szülőkkel	tagóvoda-vezető
Farsang	02.18.	Hagyományörzés, jelmezes bemutatkozás csoportonként, egymás csoportjában látogatás, játékos tevékenységek a gyermek csoportokban Gézengúz együttes zenés-táncos interaktív műsora	tagóvoda-vezető, megbízott óvodapedagógus
Húsvét	04.13.	Tojás kereső az udvaron, a gyermek csoportokban közös tojás festés, díszítés közösen a szülőkkel	tagóvoda-vezető, megbízott óvodapedagógus
Csicsergő hét	05. 27	Kiserdőbe kirándulás KRESZ-parkban látogatás Fagyizás	tagóvoda-vezető, megbízott óvodapedagógus
facebook szülői csoportok	folyamatos	aktuális információk, tájékoztatás, logopédus online tájékoztatása a szülőknek, pszichológus szakmai ajánlásainak megosztása	tagóvoda-vezető, megbízott óvodapedagógus
Családlátogatás	aktualitás, megbeszélés szerint	családokhoz illesztett szoros kapcsolattartás a gyermek nevelésének érdekében	óvodapedagógusok

**Erősségek:** a szülőkkel kialakított kapcsolat, együttműködés. Tartalmas, értékközvetítő tevékenységek szervezése. A nyílt napokon a magas szülői részvétel, érdeklődés, támogatás.

**Fejlesztendő területek:** a közös programok színesítése, tartalmi mélyítése, a kapcsolatépítés további erősítése a szülőkkel

4.2.2 A tagóvoda és partnerei közötti kapcsolat értékelése			
Partner megnevezése	Kapcsolat tartalma	Kapcsolattartó	Megvalósulás
Fenntartó	működési feltételek biztosítása, gazdasági feladatok, zökkenőmentes feladatellátás	igazgató, szakmai vezető, tagóvoda-vezető, fenntartó képviselője	megvalósult
Munkáltató	munkaügyi, működési, gazdasági feladatok	tagóvoda-vezető, igazgató, HR ügyintéző	megvalósult
Szakmai vezetés	adatszolgáltatás, a pedagógiai-szakmai munka koordinálása, irányítása, ellenőrzése, információ-átadás, együttműködés	szakmai vezető, tagóvoda-vezető óvodapedagógusok	megvalósult
Városüzemeltető	karbantartási feladatok, állagmegóvás	tagóvoda-vezető, városüzemeltető képviselője, szakemberek	megvalósult
Vezetői közösség	szakmai koordináció a tagóvodák között	tagóvoda-vezetők, szakmai vezető	megvalósult
Bölcsőde	vezetői team keretében egyeztetések	tagóvoda-vezető, bölcsőde vezető	megvalósult
Tagóvodák	vezetői team keretében egyeztetés, információáramlás, értekezletek, munkaközösségek, kölcsönös látogatások	tagóvoda-vezetők, óvodapedagógusok, munkaközösségek	megvalósult

Család és Gyermekjóléti Szolgálat	jelzőrendszer működtetése, szakmaközi megbeszélések, konzultáció, esetszolgálat, rendszeres kapcsolattartás, adatszolgáltatás	tagóvoda-vezető, család és gyermekjóléti szolgálat képviselője	megvalósult
Általános iskola	szakmai egyeztető értekezletek, tanítók látogatása, adatszolgáltatás, óralátogatások, programokon való részvétel	szakmai vezető, tagóvoda-vezető, igazgató, igazgató helyettesek, pedagógusok,	részben valósult meg
Szociális segítő szolgálat	nagy csoportos gyermekek szocializációs tréningje, a gyermek, a család egyéni helyzetének/problémájának a támogatása	tagóvoda-vezető, szociális segítő	megvalósult
Pedagógiai Szakszolgálat	szűrések, alap- és kontroll vizsgálatok, fejlesztések, szakértői vélemények kiállítása	tagóvoda-vezető, szakszolgálat vezető, szakemberek	megvalósult
Szakértői központok	alap, kontroll vizsgálatok kérése, szakvélemények kiállítása	szakmai vezető, tagóvoda-vezető, szakértői központ képviselője	megvalósult
Járási Hivatal Gyámügyi Osztály	jelzőrendszer, adatszolgáltatás	tagóvoda-vezető, hivatal képviselője	megvalósult
Egészségügyi háttér	egészségvédelem, szűrővizsgálatok, (gyermekfogász, védőnő, gyermekorvos)	tagóvoda-vezető, orvos, védőnő, gyermekfogász	megvalósult
Oktatási Hivatal	minősítő vizsga/eljárás, tanfelügyelet, önértékelés, online felületeken adatszolgáltatás	tagóvoda-vezető, óvodapedagógusok, szakmai vezető	megvalósult
POK	pedagógiai – szakmai munka támogatása, tudásmegosztás, továbbképzés, szakmai fórum, konferencia, adatszolgáltatás	tagóvoda-vezető, szaktanácsadó, POK szakemberei, referensek	megvalósult
<p><b>Erősségek:</b> rendszeres kapcsolattartás, támogatásnyújtás a HSZK igazgatójával, szakmai vezetőjével, munkatársakkal. A tagóvoda-vezetőkkel kölcsönös együttműködés, segítőkészség alakult ki. A társintézmények, a fejlesztő-team szakemberei, szociális munkatárssal aktualitásnak, feladatnak megfelelő együttműködés.</p> <p><b>Fejlesztendő terület:</b> információ-áramlás hatékonyságának növelése.</p>			

#### 5. A tagóvoda részvétele a közéletben

A sétáló park átadásán a Pillangó csoportos gyermekek műsora, részvétele  
Városi rendezvényen az Advent időszakában a városi karácsonyfa díszítésen vett részt a Katica és Pillangó csoport, akik kotyoló műsorral is készültek az alkalomra.  
A városi rajzpályázaton vettünk részt, a nyertes gyermekekkel és szüleikkel.  
Március 15-én a városi műemléknél az óvodapedagógusok megemlékezésével, gyermeki produktumokat helyeztünk el.  
A „Fut az Üllő” városi programon több szülő indult a gyermekével.  
A tagóvodákat, a társintézményeket a tagóvoda rendezvényeire meghívtuk: Mesenapra, és a II. Mesemondó találkozóra.  
Üllő Város 10 éves a városközpont három napos ünnepsorozat CINDERELLA (Experidance) családi mese musicalon vettünk részt.

Az óvoda eseményeit rendszeresen az üllői facebook csoportban követhették az érdeklődők, az aktualitások, a jeles napokról rövid képes beszámolók készültek (Mesenap, Advent, Farsang, Március 15, Húsvét, Csicsergő Retro Bál, Anyák napja, II. Mesemondó nap, Csicsergő Csipegető).

Üllő, 2023.08.13

Odránné Kalina Krisztina

## MELLÉKLET

### 1. GYERMEKVÉDELMI BESZÁMOLÓ 2022-2023 CSICSERGŐ TAGÓVODA

#### 1. Intézményi adatok

- Intézmény neve: Csicsergő tagóvoda
- Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős neve: Szalay Péterné
- Elérhetősége: zalay.aniko@gmail.com
- Tanulók/gyerekek száma az intézményben, 2023-ben:.....125.. fő

<b>Gyermekjóléti adatok összesített adat Csicsergő Tagóvodára vonatkozóan</b>	
<b>Megnevezés</b>	<b>Gyermekek</b>
	<b>Összesen</b>
<b>Hátrányos helyzetű gyerek HH</b>	<b>0</b>
<b>Halmozottan Hátrányos Helyzetű (HHH)</b>	<b>0</b>
<b>BTMN</b>	<b>12</b>
<b>Sajátos nevelési igényű (SNI)</b>	<b>4</b>
<b>Átmeneti vagy tartós nevelésbe vett</b>	<b>0</b>
<b>Anyaothonban lakó</b>	<b>0</b>
<b>Gyermekét egyedül nevelő szülővel nevelkedő</b>	<b>6</b>
<b>Családba fogadott gyermek</b>	<b>1</b>
<b>Összes étkező</b>	<b>125</b>
<b>(RGYK)</b>	<b>1</b>
<b>Három vagy több gyermekes családban nevelkedő</b>	<b>27</b>
<b>Tartósan beteg</b>	<b>5</b>
<b>Gyermekjólét felé jelzett eset</b>	<b>3</b>
<b>Gyámügy felé jelzett eset</b>	<b>0</b>

#### 2. Melyek voltak a leggyakrabban előforduló problémák jelzés esetén?

A félév során folyamatos a konzultáció az óvodánkat segítő munkatárssal.

Ebben a nevelési évben három alkalommal került sor jelzőlap megírására, bántalmazás, elhanyagolás gyanúja miatt.

Az első esetben az édesanya elhagyta gyermekeit, így a nagymama gyámsága alá kerültek a gyermekek.

A második esetben egy kisfiú arcán sérülés látszott. Az óvodapedagógusok rákérdeztek a kicsitől, hogy mi történt. A gyermek elmondása szerint édesapja megütötte. Az édesanyával sikerült még aznap konzultálnunk. Az édesanya eseteírása nem egyezett az édesapa történetével és a kisfiú is már az apuka verzióját mondta nekünk másnap. Ugyanerről a gyerekekről ment a jelzés még elhanyagolás miatt is.

Második gyermeket szociális segítő figyelte meg csoportban, melyről a jelzőlapot is írt.

A harmadik esetben az édesanya elhagyta gyermekeit, így a nagymama gyámsága alá kerültek a gyermekek.

**3. Hány olyan esetük van, melyek a korábbi években keletkeztek és Szolgálatunknál ellátásban vannak?**

Egy eset.

**4. Milyen prevenciós foglalkozások zajlanak az óvodában/iskolában/intézményében?**

Csoportokon belüli integráció és problémakezelési terápiákat alkalmaz a gyógypedagógiai asszisztens, amivel segíti az óvodapedagógus munkáját. Kéthetente szociális munkás Till Tigris nevezetű tevékenységet, végez az intézményben. Valamint Meseterápiás foglalkozásokat építenek be az óvodapedagógusok a mindennapi tevékenységek komplexitásra törekedve. Fejlesztő team szakemberei és az óvodapszichológus rendszeresen konzultál az óvodapedagógusokkal.

**5. Hány gyermeket javasoltak pszichológiai tanácsadásra? (óvodáknak)**

Az egyéni fejlesztéseket a gyógypedagógiai és a fejlesztő pedagógiai asszisztens támogatja.

A gyermekek felmérése minden csoportban a nevelési év elején megtörtént. Nyolc esetben a gyermek ellátása is megkezdődött (Süni csoport: 2 fő, Pillangó csoport: 3 fő, Csigá csoport: 2 fő, Méhecske csoport: 1 fő) Tapasztalatunk az, hogy az időközben megvizsgált gyermekeknél, több gyermeknek lenne szüksége az egyéni ellátásra.



## 6. Hány gyermeket irányítottak a Pedagógiai Szakszolgálathoz?

1.2.4 Szakértői vizsgálatok számának alakulása			
PMPSZ Üllő		PMPSZ Budapest	ÖSSZESEN
ALAPVIZSGÁLAT	FELÜLVIZSGÁLAT	FELÜLVIZSGÁLAT	
11	2	1	14

Három olyan gyermek, akik ebben a nevelési évben nem lettek vizsgálatra küldve a PMPSZ üllői kirendeltségére, mert a korábbi szakértői véleményt 2 évre kapták meg. Továbbá folyamatban van egy gyermekünk budapesti vizsgálata.

## 7. Mi nehezítette, vagy akadályozta az Ön gyermekvédelmi munkáját?

A szülők együttműködési készségének hiánya.

## 8. Mi segítette, támogatta az Ön gyermekvédelmi munkáját?

Munkám során segítséget kaptam, a vezetőtől, szakmai vezetőtől, a tagóvodavezetőtől, az óvodapedagógusoktól, a munkatársaktól és a Fejlesztő teamtől.

## 9. Lehetőség szerint nevezzen meg olyan, jól működő stratégiákat, módszereket, amelyeket akár a többi intézménynek is ajánlana!

Vecsés és Környéke Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ képviseletében szorosán együttműködve Balogh-Csizmadia Lilla szakmai tapasztalatára támaszkodva közösen próbálunk segítséget nyújtani.

Üllő óvodáinak gyermekvédelmi team-jén negyedéves rendszerességgel részt veszek. Itt az óvodák GYIV felelőseivel, szakmai vezetőjünkkel és az óvodai szociális segítőkkel való együttműködés, szakmai tapasztalatok, követendő példák, technikák megbeszélése, esetek egyeztetése a feladat.

## 10. Soroljon fel néhány, a jelzőrendszerben jól működő dolgot!

A munkatársak segítőkészsége, szaktudása, támogatása a közös munkában.

## 11. Soroljon fel néhány, Ön által tapasztalt, a jelzőrendszerben nem túl jól működő dolgot!

Folyamatos visszajelzés, tájékoztatás hatékonyságának a növelése.

**12. A jelzőrendszer egyéb tagjaival milyen az együttműködése? Kivel eseti, kivel rendszeres?**

A jelzőrendszer tagjaival rendszeres a kapcsolattartás, az eseti konzultáció. A Védőnői szolgálattal rendszeres a házi orvossal eseti a kapcsolat.

**13. Milyen konkrét javaslatai, kérései vannak a jelzőrendszer jövőbeni minél jobb működését tekintve? (szükségletek, újítások, ötletek, stb.)**

Az lenne a kérés, hogy a jelző rendszerbe felvett gyermekről folyamatos tájékoztatást kapjunk, valamint a jelző rendszer többi szervével esetmegbeszélés során tartsuk a kapcsolatot.

**14. Egyéb**

Ebben a nevelési évben óvodánkba egy ukrán nemzetiségű gyermek érkezett menekült státusszal.

Üllő, 2023.07.03.

p.h.

Odránné Kalina Krisztina  
Tagóvoda-vezető

Szalay Péterné  
GYIV-felelős

## 2. Beszámoló a 2022/2023. nevelési évben végzett ÖTM munkájáról

### 1.) BEVEZETÉS

Az önértékelést végző belső ellenőrzési-értékelési csoport ez évi tevékenységében is meghatározó volt a jogszabály által előírt pedagógus önértékelés, a külső tanfelügyeleti szakmai ellenőrzésekre és a minősítő rendszer tényleges gyakorlatára történő tudatos felkészülés.

Célkitűzésünk volt a nevelőtestületünk által működtetett ÖTM feladatellátásának megteremtése, a rendszer folyamatos bővítése, valamint az önértékeléshez szükséges információgyűjtések, (belső ellenőrzés-értékelés) megszervezése, megvalósítása, az előző évben megkezdett szempontok, törvényi előírások, az Útmutató alapján.

Az Útmutatónak megfelelően az előző nevelési évben megtörtént a kijelölt a pedagógusok önértékelése, a vezető és az intézményi önértékelést végeztük el.

Az Oktatási Hivatal által kijelölt időpontokban megvalósult a vezetői és az intézményi tanfelügyelet.

#### **Tanfelügyeleti ellenőrzésre kijelölt:**

Vezetői tanfelügyelet: Odránné Kalina Krisztina tagóvoda-vezető

Időpont: 2023. 03.03

Intézményi tanfelügyelet: 2023.05.25.

Az Önértékelési terv szerint a 2022/2023 nevelési évben óvodapedagógus önértékelés nem történt, nem is volt betervezve. Ebben a nevelési évben vezetői, valamint az intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés valósult meg az óvodánkban.

A tanfelügyeleti értékelést követően a nevelőtestület közösen elfogadta az intézményi intézkedési tervet. (Dokumentáció: jegyzőkönyv).

## 2, VEZETŐI ÖNÉRTÉKELÉS

A tevékenységek értékelése alapján

Terület	Fejleszhető tevékenység
<i>Az intézmény szervezetének és működésének stratégiai vezetése és operatív irányítása</i>	Az intézményi folyamatok, döntések átláthatóságának biztosítása. Az információ-áramlás hatékonyságának a növelése.
Cél. A cél elérését segítő feltételek	A cél elérését segítő módszerek A cél elérésére szánt idő
Az információ-áramlás hatékonyságának növelése.	Az érintettek tájékoztatása, a megfelelő információ-áramlás biztosítása. Idő: 2 év
Várható eredmény: Minden munkatárs, partner megfelelően tájékozott lesz, az operatív feladatok végzése hatékonyabbá válik.	

Terület	Fejleszthető tevékenység
5. A vezetői kompetenciák fejlesztése	Az erősségek és fejlesztendő területek önértékeléssel történő folyamatos fejlesztése.
Cél. A cél elérését segítő feltételek	A cél elérését segítő módszerek A cél elérésére szánt idő
Folyamatos fejlődés a vezetői kompetenciákban. Az IKT ismeretekben való folyamatos tovább fejlődés.	IKT ismeretek bővítése: önképzéssel, továbbképzéseken való részvétellel. Mentálhigiénés képzés. Idő: 2 év
Várható eredmény:	
A megemelkedett adminisztrációs feladatok gördülékenyebben valósulnak meg. A tudásmegosztás szélesebb körben online is meg tud valósulni. A munkatársak mentális támogatása eredményesebb lesz.	

## Vezető tanfelügyeleti értékelés

1. Az intézményi pedagógiai folyamatok – nevelési, tanulási, tanítási, fejlesztési, diagnosztikai – stratégiai vezetése és irányítása	
<b>Kimagasló</b>	Pedagógiai programjuk az Óvodai nevelés Országos Alapprogramjának iránymutatása, szellemisége, cél- és feladatrendszer alapján került kidolgozásra. Az éves tervezés dokumentumainak elkészítése tervszerűen történik. Az egyéni fejlődési utak lehetőségeinek biztosítása többféle formában, és területen valósul meg. A gyermekek meglévő hátrányainak csökkentése, valamint a tehetséggondozás is kiemelt szerepet kap az intézmény tevékenységei között. A Pedagógiai programban meghatározott pedagógiai értékek és célrendszer, valamint az ezek megvalósítását segítő működési értékek megvalósítását a tagóvoda-vezető elvárja. A gyermekek személyiségének fejlesztése érdekében, a tagóvoda-vezető irányításával hatékony, támogató, segítő nevelési környezetben új pedagógiai módszerekkel az értékközpontú nevelés irányítása, valósul meg
<b>Fejleszthető</b>	Vezetői interjúból, szakmai vezetői interjúból, és a dokumentumok elemzéséből kiderül, hogy pedagógiai célú visszajelzései a kollégák számára építő jellegűen hatnak az intézmény szakmai működésére. Elmondása szerint, gyakran gyorsítaná a pedagógiai kultúra fejlődését, de figyel a környezet visszajelzéseire, és törekszik a lassabb fejlődés biztosítására. Támogatjuk, saját magával támasztott elvárásaiban, hogy a kollégák, az intézmény fejlesztésében a kisléptékű, reális teljesíthető feladatokat határozzon meg mindenki számára. A gyermekek mérési -értékelési rendszere kidolgozott, (munkaterv szerint 2023.08.31-ig megtörténik a mérőrendszer átdolgozása) megfelelően szabályozott, de önfejlesztési tervében és a vele készült interjúban is elhangzott, hogy ezen a területen még fejlődni szeretne annak érdekében, hogy a gyermekek nevelési-tanulási eredményei még tovább növekedjenek
2. Az intézmény szervezetének és működésének stratégiai vezetése és operatív irányítása	
<b>Kimagasló</b>	A tagóvoda-vezető a nevelőtestület tagjait felkészíti a változásokkal járó feladatok lebonyolítására, (önértékelés, tanfelügyelet, minősítés) az intézmény előtt álló feladatok elvégzését ehhez igazítja. Hatékonyan együttműködik és a célok elérését támogató kapcsolatot tart fenn a munkáltatóval. Fontos számára az intézmény arculata és törekszik arra, hogy az óvodáról pozitív képet alakítsanak ki, irányítja és menedzseli a munkafolyamatokat. Elvárja a szabályos, korrekt dokumentációt, gondosan készített és átgondolt, egymásra épülő dokumentációs rendszerük segíti a pedagógiai programjukban meghatározott céljaik magas színvonalon történő megvalósulását. Az intézményi dokumentumok mintaszerűek, jogszabályoknak megfelelőek. Nyilvánosságokra hozataluk során figyel a jogszabályokban előírt követelményekre. (dokumentumelemzés). Nagy hangsúlyt fektet a partnerek azonosítására, velük való kapcsolatát példa értékűen kezeli, fejleszti. Ezzel az óvodája fejlődését segíti elő.
<b>Fejlesztendő</b>	Az óvoda működése során elvárja a fenntartható szemléletmód érvényesülését kollégáitól, ő maga is példát mutat ebben. Törekszik az intézmény gazdaságos működtetésére. (interjú, pedagógiai program). Madárbarát Óvodaként működnek, szülőket törekszenek bevonni a fenntarthatóság értékrendjének megglattatására, pl. a fenntartó pályázaton nyert fásítási programjába is bevonják a szülőket, gyerekeket. Tervezik a mezítlábas ösvény kialakítását az óvoda udvarán, melynek megvalósítását a tagóvoda vezető rövidtávú célként tűzte ki maga



	elé. Támogatjuk tervének megvalósítását. Javasolom további kommunikációs eszközök, csatornák működtetését, ezzel nemcsak a pozitív arculat kialakítását érheti el, hanem az intézményi célok elérését támogató kapcsolatrendszer kiépítését is megvalósíthatja
<b>3. Az intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása</b>	
<b>Kimagasló</b>	Tartsa meg vezetése során azt a kiemelkedő hozzáállását, hogy továbbra is rugalmas marad az új módszerek kipróbálásában, mérlegeli a kollégák javaslatait, és a szervezet számára hasznos kezdeményezéseket támogatja (vezetőhelyettesi interjú).
<b>Fejlesztendő</b>	A vizsgált dokumentumok bizonyítják, hogy az óvoda jövőképeinek kialakításában a hagyományokat, az óvoda közösen kialakított értékrendjét, a kiemelt egészségprogramot és a fenntartható fejlődésre való törekvést figyelembe veszi. A változásokra azonnal és rugalmasan reagál, a tervezés és a megvalósítás folyamata összhangban van. A szakmai egység vezetőjével való kapcsolatát a konstruktivitás jellemzi, eredményesen képviseli intézményét és alkalmazotti közösségét. Az óvoda elvárásainak megfelelően vezetői munkájában törekszik példát mutatni és folyamatosan kialakítani egy jól működő, értékekre épülő jó gyakorlatot, melyhez vezetői kompetenciái adottak. Az intézményi kezdeményezéseket igyekszik figyelemmel kísérni, az új kezdeményezésekhez, innovációkhoz való csatlakozást szorgalmazza, támogatja. Vezetői munkájában törekszik az eddig már kialakult, meglévő értékek megtartására, újak kialakítására.
<b>4. Az intézményben foglalkoztatottak stratégiai vezetése és operatív irányítása</b>	
<b>Kimagasló</b>	Támogatja kollégáit a továbbképzésekben, ismeri erősségeiket, gyengeségeiket, ő maga is tesz javaslatot ennek ismeretében, egy-egy tanfolyam elvégzésére. Önmagát is folyamatosan fejleszti, támogatjuk elképzelését, hogy elvégezzen egy mentálhigiénés tanfolyamot, hogy még többet tudjon segíteni a kollégáknak mindennapi munkájuk során (interjúk). Az intézmény dolgozóinak vezetése, irányítása terén végzett munka minőségének tudatos megőrzése, továbbfejlesztése érdekében, a humán erőforrás értékelésében aktívabb vezetői részvételt valósítson meg
<b>Fejlesztendő</b>	A konkrét, betartható szabályok megfelelő nevelési környezetet biztosítanak. Az intézmény kialakította a belső ellenőrzés-értékelési rendszer feltételeit. Ennek megfelelően az intézkedési tervet az intézményre jellemző sajátosságok figyelembe vételével hozta létre. A munkatervben a feladatok, felelősök és határidők pontos megjelölése biztosítja az intézményben a feladatok elvégzését. Az SZMSZ-ben pontosan körülhatárolt feladatok és jogkörök átláthatóságot biztosítanak az óvoda működésében. Képes motiválni a munkatársakat, bátorítja, támogatja őket terveik és feladataik teljesítésében. A szakmai megújulást fontosnak tartja, ezért önmaguk fejlesztésére, önfejlesztésére, tapasztalatok megosztására ösztönzi, bátorítja a nevelőtestület tagjait
<b>5. A vezetői kompetenciák fejlesztése</b>	
<b>Kimagasló</b>	Vezetői programjában leírtakat folyamatosan figyelembe veszi a munkatervekben kitűzött célok, fejlesztések tervezésében és megvalósításában. Vezetői munkájában meghallgatja és figyelembe veszi a vezetőtársak véleményét. Vezetői hatékonyságának fejlesztése érdekében mindent megtesz, hivatása iránt elkötelezett, szakmailag megalapozott, őszinte, hiteles kommunikációval vezeti intézményét. Vezetői programjából jól látható, hogy tudatos saját vezetési stílusában, a pozitív hozzáállás munkájához szembetűnő, a kollégák szakmai fejlődésének segítése példa értékű. A vezetővel készített interjúból kiderült, hogy ismeri erősségeit, korlátait, folyamatosan törekszik szakmai fejlődésére. Hiteles és etikus magatartásával, példamutató viselkedésével mintát nyújt a szervezetben belül, a dolgozók számára. Betartja a pedagógus etika szabályait.
<b>Fejlesztendő</b>	Vezetői munkájával kapcsolatban számít a kollégák véleményére. Tudatos saját vezetési stílusának érvényesítésében, ismeri erősségeit és korlátait. Önértékelése reális, erősségeivel jól él, hibáit elismeri, a tanulási folyamat részeként értékeli. Támogatjuk önreflexiója megvalósításában, melyet a vezetői kompetenciái, és hatékonyságának megtartásában és fejlesztésében határozott meg (interjúk).

### 3, INTÉZMÉNYI ÖNÉRTÉKELÉS

Kiemelkedő tevékenységek felsorolása	
<b>PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK</b>	Átgondolt, tudatos, közös tervező munka. Naprakész dokumentáció. Az éves tervek és a beszámolók összhangjának megvalósulása. Kiemelkedő egyéni teljesítmények, lelkes pedagógus közösség. Innovációra nyitott nevelőtestület. a vezetés innovatív hozzáállása Az óvoda támogató szervezeti és tanulási kultúrája.
<b>SZEMÉLYISÉG ÉS KÖZÖSSÉG- FEJLESZTÉS</b>	A több szinten és eredményesen szerveződő közösségépítő programok megvalósulása. Hagyományok ápolása. A szülők korrekt tájékoztatása gyermekük fejlődéséről. A szülők bevonása az intézmény mindennapi életébe. Az intézmény adta lehetőségek teljes mértékben való kihasználása. Gyermekközpontúság, családorientált szemlélettel.
<b>AZ INTÉZMÉNYBEN FOLYÓ PEDAGÓGIAI MUNKÁVAL ÖSSZEFÜGGŐ EREDMÉNYEK</b>	A kiemelt nevelési és tanítási célok elvárásainak megfelelő eredmények teljesülése. Kidolgozott és gyakorlatban működő a gyermekek tanulási útjának követése. Szeretetteljes, biztonságot nyújtó légkör megteremtése. Élmény gazdag, a hagyományok ápolására épülő óvodai élet. A gyermeki kulcskompetenciák fejlesztésére összpontosító nevelő-oktató munka.
<b>BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ</b>	Rendszeres, magas színvonalú belső tudásmegosztás. Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer működése. A pedagógusok többszintű együttműködése. Egységes szemléletmód a gyermek-és családcentrikusság, együttműködés, elkötelezettség.
<b>AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAI</b>	Az intézmény közéletben való részvétele. A partnerekkel való együttműködés. A helyi közéletben való rendszeres részvétel. A pedagógiai program céljainak megvalósítását támogató partneri kapcsolatok kialakítása.
<b>A PEDAGÓGIAI MUNKÁK FELTÉTELEI</b>	Innovációra nyitott szervezeti kultúra. Szabályozott felelősség- és hatáskörmegosztás. Átgondolt, tervezett, az intézmény pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő humán erőforrás-szükséglet biztosítása. Jól felkészült intézményvezető, megfelelő vezetői kompetenciákkal. Hagyományápolás. A különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, tanításának megfelelő tárgyi környezet kialakítása.
<b>AZ ORSZÁGOS SZAKMAI ELVÁRÁSOKNAK ÉS AZ INTÉZMÉNYI CÉLOKNAK VALÓ MEGFELELÉS</b>	Az Óvodai nevelés országos alapprogramban meghatározott célok és a pedagógiai program összhangja. A pedagógiai programjában foglaltak megvalósulása. A humán erőforrás képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében. Az iskolai életre való felkészítés. A pedagógiai programban megfogalmazott célok megvalósítása.

#### FEJLESZTENDŐ TERÜLET:

<b>Intézkedés neve</b>	A jó gyakorlatok megosztása, akár intézményen kívül is. (publikálás, szakmai napok). A kiemelkedő képességek fejlesztésének (tehetségígéretes <b>gyermek</b> ek) intézményi szintű <b>konkretizálása</b> , kibővítése, tehetségműhelyek létrehozása.
<b>Intézkedés célja, indoklottsága:</b>	A meglévő három jó gyakorlat multiplikálása, szélesebb körben való megismertetése. A mindennapi gyakorlati munkába beépítés, a pedagógiai-szakmai munka színvonalának növelése. A szülőkkel a tagóvoda jó gyakorlatának, szakmai munkájának megismertetése, a szülők bevonása <b>az</b> együttműködésbe a közös nevelési célok elérésének érdekében.

<b>Intézkedés mérföld kövei, ellenőrzési pontjai:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A jó gyakorlatok széles körben való megismertetése.</li> <li>- Saját óvodán belüli belső hospitálások szervezése, a jó gyakorlat átadása az újonnan érkező munkatársaknak.</li> <li>- A város tagóvodái között a jó gyakorlat megismertetése, a mindennapi gyakorlati munkában a hospitálás szervezése.</li> <li>- A Szolnoki POK térségében lévő intézményekben a jó gyakorlat bemutatása.</li> <li>- Publikáció szakmai lapban.</li> </ul>
<b>A célok eléréséhez szükséges feladatok</b>	
<b>A feladat:</b>	A jó gyakorlat bemutatása, a mindennapi gyakorlati munkában az eredményes megvalósítás.
<b>A feladat végrehajtásának módszere:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Az óvoda támogató, szervezeti és tanulási kultúrájának növelése.</li> <li>- Jó gyakorlat ismertetése (ppt).</li> <li>- A mindennapi gyakorlati munkában megvalósítás, belső hospitálás – belső hospitálás szorgalmazása.</li> <li>- Innovációs terv, programbeválás dokumentáció vezetése.</li> <li>- A pedagógiai munkát támogató eszközrendszer folyamatos fejlesztése.</li> <li>- Nyomon követés, adminisztráció.</li> <li>- Publikálás szaklapban.</li> </ul>
<b>A feladat elvárt eredménye:</b>	A szakmai munka színvonalának növekedése, a jó gyakorlat hagyománnyá válik.
<b>A feladat tervezett ütemezése:</b>	<p>2023/2024: a három jó gyakorlat ismertetése (Az anyanyelvi kompetenciák fejlesztése az óvodában, Az élıszavas mesélés népszerűsítése, Szervezetfejlesztés-innováció).</p> <p>2024/2025: belső hospitálás szervezése.</p> <p>2025/2026: a város tagóvodáival hospitálás szervezése.</p> <p>2026/2027: Szolnoki POK térség óvodáival szakmai nap szervezése.</p> <p>2027/2028: Programbeválás, Innovációs terv értékelése, publikálás szaklapban.</p>
<b>A feladat felelőse(i):</b>	Igazgató, szakmai vezető, tagóvoda-vezető, tehetségműhely vezető, alkalmazotti közösség, szülők.

<b>Kompetenciák</b>	<b>Kiemelkedő terület</b>
Pedagógiai folyamatok	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ A pedagógiai folyamatok követhetők az óvodapedagógusok és az intézmény dokumentumaiban</li> <li>▪ Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösség terveivel</li> <li>▪ A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése</li> <li>▪ Az intézményben a gyermeki fejlődést folyamatosan követik, dokumentálják</li> </ul>
Személyiség- és közösségfejlesztés	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Az intézmény vezetése és érintett óvodapedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről</li> <li>▪ A pedagógiai programmal összhangban álló egészséges és környezettudatos életmódra nevelés támogatása.</li> <li>▪ A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben</li> </ul>
Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Kidolgozott és gyakorlatban működő a gyermekek tanulási útjának követése.</li> </ul>
Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ A pedagógusok többszintű együttműködésének és szakmai munkájuk intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása.</li> <li>▪ Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer működése.</li> </ul>
Az intézmény külső kapcsolatai	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ A pedagógiai program céljainak megvalósítását támogató partneri kapcsolatok kialakítása.</li> </ul>
A pedagógiai működés feltételei	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Az intézmény nevelési/tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő infrastruktúra biztosítása.</li> <li>▪ Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő munka humán erőforrás-szükségletéről és azokat jelzi a fenntartó felé.</li> </ul>
Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramban meghatározott célok és a pedagógiai program összhangja.</li> </ul>

### **Szülői kérdőív/intézményi önértékeléshez**

A kiadott kérdőívekből 98 érkezett vissza

A kérdőívben 16 kérdés volt melynek átlaga 4,7

A kérdőívből 6 kérdést emelnénk ki, melyet diagrammal is szemléltetünk

**4. kérdés: Szülőként megfelelő visszajelzést kapok gyermekem előre haladásáról.**

**6.kérdés: Az intézmény eredményesen segíti a lemaradó gyerekeket.**

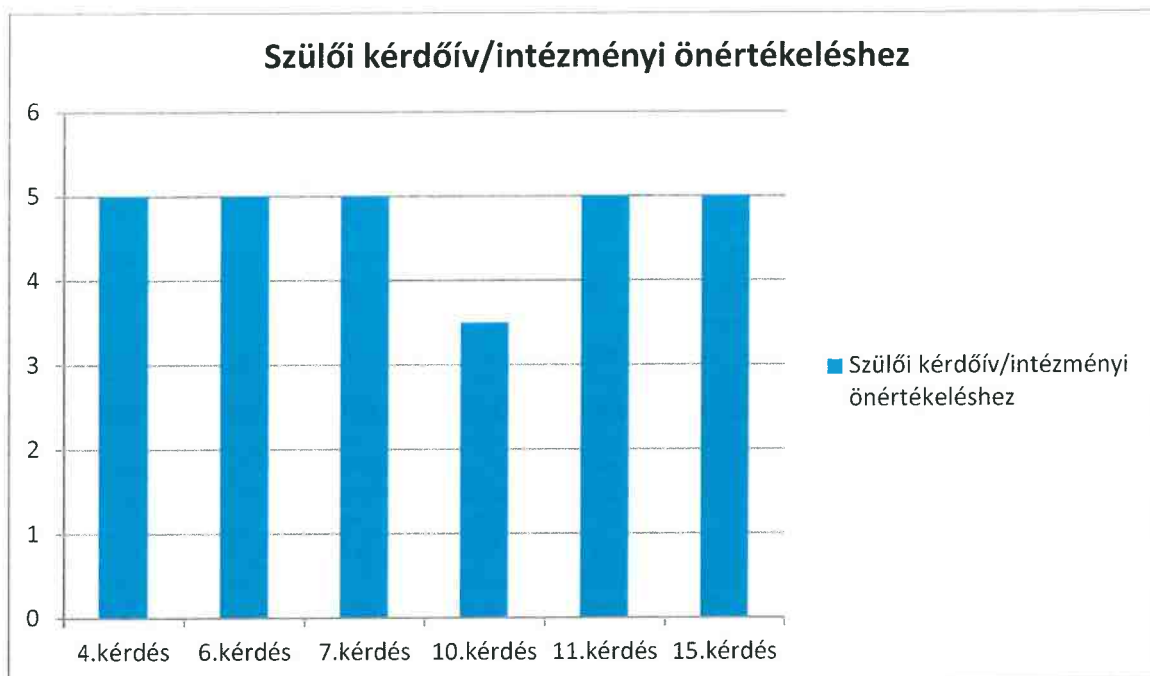
**7.kérdés: Az intézmény lehetőséget teremt a tehetség kibontakozására.**

**10.kérdés: Az intézmény hangsúlyt fektet az óvodán kívüli tevékenységek szervezésére (kirándulás, színház stb.)**

**11.kérdés Az intézmény hangsúlyt fektet a gyerekek környezettudatos nevelésére.**

**15. kérdés: Az intézménynek jó a hírneve, jól képzett pedagógusok magas színvonalon végzik munkájukat.**





A kérdésekre pozitív válaszok érkeztek. A családok a 10. kérdésre adott válaszuk alapján több kirándulást és külső programot szeretnének.

A korábbi években a pandémia miatt a külső programok erősen lecsökkentek, azonban a járványhelyzet után fokozatosan arra törekszünk, hogy lehetősége szerint minél több külső programot iktassunk be a közeljövőben.



Üllő, 2023. június 30.

Szijjártóné Bodnár Andrea  
ÖTM csoport vezetője

Odránné Kalina Krisztina  
tagóvoda-vezető



# GYÖNGYVIRÁG TAGÓVODA BESZÁMOLÓJA 2022/2023. NEVELÉSI ÉV

Intézmény OM azonosítója: 202790 Tagóvoda sorszáma: 003	Összeállította: <i>Micsinai Istvánné</i> Micsinai Istvánné tagóvoda-vezető
<b>Legitimációs eljárás</b>	
Elfogadta: Nevelőtestület nevében a dokumentumot hitelesíti: <i>Lengyel Krisztina</i> Lengyel Krisztina óvodapedagógus Megismerte: Alkalmazotti közösség nevében: <i>Borsos Rita</i> Borsos Rita dajka Szülői szervezet nevében: <i>Keller Giovanna</i> Keller Giovanna SZMK elnök	Jóváhagyta: <i>Szabó Katalin Ildikó</i> Szabó Katalin Ildikó igazgató <i>Farkasné Hárs Jolán</i> Farkasné Hárs Jolán szakmai vezető Egyetértést kinyilvánító a fenntartó részéről: .....
A dokumentum jellege: Nyilvános Megtalálható: intézmény és tagóvoda irodájában, honlapon	
Készült: 2 eredeti példányban	Iktatószám:
 <b>GYÖNGYVIRÁG ÓVODA</b>	
Üllő, 2023. 08.13	

## Tartalom

Tartalom .....	2
A beszámoló alapjául szolgáló dokumentumok .....	4
1. A pedagógiai munka feltételrendszere .....	4
1.1 Humán erőforrás személyi feltételek alakulásának értékelése .....	4
1.1.1 Fenntartó által engedélyezett álláshelyek tagintézményen belüli megoszlása .....	4
1.1.2 Pedagógusok végzettsége, képesítése, pedagógus életpálya szerinti jellemzői .....	4
Pedagógusok életpálya modell szerinti besorolásának jellemzői .....	5
1.1.3 Pedagógusminősítési eljárások, pedagógiai szakmai ellenőrzés megvalósulása 2022/2023-es nevelési évben .....	5
1.2 Az óvodai gyermeklétszám adatok alakulásának értékelése .....	6
1.2.1 Az óvodai gyermeklétszám adatok alakulásának értékelése .....	6
1.2.3 A sajátos nevelési igényű gyermekek integrálásával kapcsolatos tevékenység értékelése .....	7
1.2.4 HSZK és a pedagógiai szakszolgálat által biztosított fejlesztő ellátásban részesülő gyermekek létszámadatainak alakulása csoportonként .....	7
1.2.5 Szakértői vizsgálatok számának alakulása .....	7
1.2.6 Beiskolázási mutatók .....	7
1.2.7 Gyermekvédelemmel kapcsolatos mutatók .....	7
1.3 Tárgyi, infrastrukturális feltételek értékelése .....	8
Megvalósult fejlesztések, beszerzések (intézményi költségvetésből, pályázat, szülői támogatás, önkéntes munka) .....	8
1.4 Szervezeti feltételrendszer főbb területeinek értékelése .....	8
1.4.1 Belső tudásmegosztás / szakmai munkaközösség / .....	8
1.4.2 Szakmai képzéseken, továbbképzéseken való részvétel (pedagógus) .....	8
1.4.3 Nevelő munkát közvetlen segítő munkatársak képzése, továbbképzése .....	9
1.4.4 A tagintézmény szervezeti kultúrája, szervezetfejlesztés megvalósulásának értékelése .....	9
2. Pedagógiai tervek, folyamatok, a pedagógiai munka megvalósulásának értékelése .....	9
2.1 Tervezés értékelése .....	9
A stratégiai és operatív tervezés megvalósításának tagintézményi gyakorlata, egymáshoz való viszonya (ONAP, PP, továbbképzési program, beiskolázási terv, éves munkaterv) .	9
2.2 Megvalósítás értékelése .....	10
2.2.1 A tagintézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya, egymásra épülésének gyakorlata, a tervek megvalósításának értékelése .....	10
2.2.2 A pedagógusok éves tervezésének és a megvalósítás értékelése .....	10
2.3 Ellenőrzés tagóvoda szintű megvalósulása .....	10
2.4 Az értékelés, mérések megvalósulása, ezzel kapcsolatos eredmények .....	11
2.4.1 A szakmai csoportok, teamek tevékenységének megvalósulásával kapcsolatos tapasztalatok .....	11
2.4.2 Önértékelési folyamatok megvalósulásának értékelése .....	11
2.4.3 A gyermekek egyéni fejlődésével, képességei, készségei fejlődésével összefüggő mérések eredményei, kiemelkedő és fejleszthető területek meghatározása .....	12
2.5 Korrekció .....	12
3. Személyiség és közösségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenység értékelése .....	12
3.1 Személyiségfejlesztő feladatok, célkitűzések megvalósulás .....	12



3.2 Közösségfejlesztéssel kapcsolatos célkitűzések, feladatok megvalósulása .....	13
4. Intézményi kapcsolatrendszer működésének értékelése .....	14
4.1 Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció megvalósulása.....	14
5.1.1 Belső feladatmegosztás értékelése .....	14
4.1.2 Kommunikáció, információátadás megvalósulása tagóvodai szinten.....	15
4.2 Intézményi külső kapcsolatok működésének értékelése .....	15
4.2.1 Szülőkkel, szülői szervezettel való kapcsolattartás, közösségépítő tevékenységek megvalósulása, a családok és a tagóvoda közötti kapcsolat értékelése.....	15
4.2.2 A tagóvoda és partnerei közötti kapcsolat értékelése.....	15
5. A tagóvoda részvétele a közéletben .....	16
MELLÉKLET .....	17

## BEVEZETŐ

### A beszámoló alapjául szolgáló dokumentumok

- Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja
- Pedagógiai Program
- Szervezeti Működési Szabályzat
- Házirend
- 2022/2023 éves munkaterv
- Vezetői Program (Farkasné Hárs Jolán)
- Tagóvoda-vezetői program (Micsinai Istvánné)
- Beiskolázási Terv (2022/2023)
- Önértékelési Terv
- 2022/2023 nevelési év mérési eredményei

<b>1. A pedagógiai munka feltételrendszere</b>		
<b>1.1 Humán erőforrás személyi feltételek alakulásának értékelése</b>		
<b>1.1.1 Fenntartó által engedélyezett álláshelyek tagintézményen belüli megoszlása</b>		
<b>Óvodapedagógus</b>	<b>NOKS</b>	<b>Egyéb a működést segítő kiszegítő munkatárs</b>
<b>Engedélyezett: 8 fő Betöltött: 8 fő</b>	<b>Engedélyezett: 6 fő Betöltött: 6 fő</b>	<b>Engedélyezett: 1 fő Betöltött: 1 fő</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• 1 fő óvodapedagógus/tagóvoda-vezető</li><li>• 7 fő óvodapedagógus</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 4 fő dajka</li><li>• 1 fő pedagógiai asszisztens</li><li>• 1 fő gyógypedagógiai asszisztens</li></ul>	1 fő konyhás
<b>A személyi feltételrendszer alakulásának értékelése:</b> Ebben a nevelési évben teljes létszámmal dolgoztunk. Minden csoportban biztosított volt a gyermekek ellátása, nevelése. Az eseti hiányzásokat belső helyettesítésekkel oldottuk meg. Erősségek: a gyermekek ellátása folyamatosan biztosított volt az összehangolt szervezéssel, a tevékenységeinket megalósítottuk Fejleszhető területek: a pedagógiai asszisztens és a gyógypedagógiai asszisztens segítő tevékenységének még hatékonyabb kihasználása.		

<b>1.1.2 Pedagógusok végzettsége, képesítése, pedagógus életpálya szerinti jellemzői</b>				
<b>Pedagógus alap diplomával rendelkezik</b>	<b>Pedagógus diplomával és 1 szakvizsgával rendelkezik</b>	<b>Pedagógus diplomával, és másod-diplomával rendelkezik</b>	<b>Pedagógus diplomával és 2 szakvizsgával rendelkezik</b>	<b>Középfokú végzettségű óvodapedagógus</b>
8 fő	3 fő	0 fő	0 fő	0 fő

Pedagógusok életpálya modell szerinti besorolásának jellemzői			
Gyakornok	Pedagógus I.	Pedagógus II.	Mesterpedagógus
0 fő	2 fő	6 fő	0 fő
<p><b>Végzettség, szakképesítés, besorolás alakulásának értékelése:</b>  Nagyon nagy segítség volt számunkra a gyógypedagógiai asszisztens jelenléte, aki egész évben délelőttönként szakszerűen foglalkozott az autista kisfiúval és délutánonként pedig besegített az altatásban és a nem alvó gyermekek fejlesztő foglalkoztatásában.</p> <p>Erősség: mindenki a saját képzésének és képességeinek megfelelően igyekszik a legjobb tudását nyújtani, a Pedagógus I-ben lévő óvodapedagógusok segítése a PED. II. fokozat minél sikeresebb teljesítésében.</p> <p>Fejlesztendő terület: a kulcskompetenciák minél hatékonyabb alkalmazása</p>			

1.1.3 Pedagógusminősítési eljárások, pedagógiai szakmai ellenőrzés megvalósulása 2022/2023-es nevelési évben						
S.sz.	A minősítési eljárásban résztvevő óvodapedagógus	Minősítést megelőző besorolása	A minősítés során kitűzött célfokozat	A minősítő eljárás időpontja	A minősítés eredménye	Az elért célfokozatnak megfelelő besorolásának időpontja
1.	István Rita	PED. I.	PED. II.	2022.11.17.	megfelelt	2023.01.01.
2.	Kodajné Dinya Erika	PED. I.	PED. II.	2023.03.22.	megfelelt	2024.01.01.
<p><b>Minősítő eljárások, szakmai ellenőrzések alakulásának értékelése:</b>  Egy óvodapedagógus novemberben 100%-os eredménnyel sikeresen minősült. A másik óvodapedagógusunk feltöltötte a portfólióját és bekerült a 2023 -as pedagógus minősítési tervbe, és márciusban az ő a minősítése is sikeres lett. Egy kolléga jelentkezett a mester fok elérésére irányuló minősítő eljárásra 2024-re, amit az OH elfogadott.</p> <p>Erősség: a Pedagógus II-es fokozat megszerzésével az óvodai szakmai munkánk még jobban kiteljesedik és színesebbé válik, a kulcskompetenciák megerősödnek.</p> <p>Fejlesztendő terület: az óvodapedagógus hatékony segítése a minél sikeresebb teljesítésben.</p>						

Az Oktatási Hivatal által pedagógiai szakmai ellenőrzésre kijelöltek köre			
S.sz.	Érintettek neve	Az ellenőrzés típusa, területe	Az eljárás éve, időpontja
1.	Micsinai Istvánné	vezetői tanfelügyeleti eljárás	2023.02.16.
2.	Gyöngyvirág Tagóvoda	intézményi tanfelügyelet	2023.03.30.
<p><b>Pedagógiai szakmai ellenőrzések alakulásának értékelése:</b>  A látogatások előtt az ellenőrzésekhez kért dokumentumok feltöltése a felületre megtörtént, a szakértők időben tájékozódni tudtak azok tartalmáról. Mindkét tanfelügyelet a kijelölt időpontban, az előírásoknak megfelelően megtörtént. a szakértők által nagyon jó eredményeket kaptam és kapott az intézmény is. Az értékelés alapján elkészítettük az intézkedési terveket, amelyek szintén feltöltésre kerültek az informatikai felületre.</p> <p><u>Vezetői fejlesztési terv</u>  Kiemelkedő területek:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Az intézményi pedagógiai folyamatok – nevelési, tanulási, tanítási, fejlesztési, diagnosztikai – stratégiai vezetése és irányítása: Aktív részvétel a pedagógiai programban megjelenő tanulási eredmények javítására vonatkozó célok és feladatok meghatározásában, együttműködés munkatársaival a célok elérésében. Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztése, felzárkóztatása. A dokumentáció igényessége. A munkatársaival való</li> <li>2. Az intézmény szervezétének stratégiai vezetése: Hatékony kapcsolatrendszer működtetés. Partnerekkel való kommunikáció. Kollégák rendszeres tájékoztatása. A pályázatokban való részvétel és megvalósítási folyamatok menedzselése.</li> <li>3. Az intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása: Ismeri erősségeit és korlátait. Naprakész információkkal rendelkezik az intézményében folyó oktató-nevelő munkáról. A változásokra való hatékony intézményvezetői reagálás. Innovációra nyitott intézményi környezet megteremtése. A gyakorlatban értékek kiemelése. A vezetői szemlélet.</li> <li>4. Az intézményben foglalkoztatottak stratégiai vezetése, operatív irányítása: A munkavégzést támogató pozitív klíma és támogató szervezeti kultúra biztosítása. Aktív vezetői jelenlét az intézményen belüli szakmai együttműködések kezdeményezésében, szervezésében. A munkatársak erősségeire építő, személyes szakmai fejlődésüket elősegítő intézményvezetői motiválás. A vezető személyisége, elhivatottsága. Az innovációkhoz való hozzáállás, gondolkodás.</li> <li>5. Vezetői kompetenciák fejlesztése: Vezetői hatékonyságának fejlesztése érdekében mutatott elkötelezettség. Hiteles és etikus magatartás. Szakma és az intézményvezetés területén megszerzett ismeretei. Pontos elkészített, átgondolt feladatellátás. Az intézményen belüli közös gondolkodás.</li> </ol>			

Fejlesztendő területek:

A jelenlegi előremutató lendület megtartása, lehetőség szerinti átadása a jövő vezetőjének.

#### Intézményi tanfelügyelet

Kiemelkedő területek:

1. Pedagógiai folyamatok: Az éves tervek és beszámolók összhangjának megvalósulása.
2. Személyiség- és közösség fejlesztés: A pedagógiai programmal összhangban álló egészséges és környezettudatos életmódra nevelés támogatása.
3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények.: Az eredményességi mutatók nyilvántartása az eredmények rendszeres elemzése és azok visszacsatolásának megvalósulása.
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció: Jól kialakított az intézmény belső kapcsolatrendszere, a belső és külső szakemberekkel, segítő munkatársakkal az együttműködés szoros és jól megvalósul.
5. Az intézmény külső kapcsolatai: A partnerekkel való együttműködés az intézményi dokumentumokban szabályozott.
6. A pedagógiai működés feltételei: Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő tevékenysége megvalósul.
7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknek való megfelelés: Az intézményi tervezési dokumentumok alapja a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok megvalósítása.

Fejleszthető területek:

Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények. Környezeti nevelés, fenntartható fejlődés.

Cél:

A környezeti nevelés további feltételeinek alakítása, az eddigi hagyományok megőrzése és továbbfejlesztése, új technikákkal, innovatív módszerekkel.

## **1.2 Az óvodai gyermeklétszám adatok alakulásának értékelése**

Férőhelyek száma a tagóvodában Alapító Okirat szerint: 100

Csoportok száma: 4

### **1.2.1 Az óvodai gyermeklétszám adatok alakulásának értékelése**

*Óvodás gyermekek létszámmutatói a 2021/2022. nevelési évben a gyermekösszetétel alakulása tagóvodai szinten nem, kor és szociális helyzet szerint*

	2022. okt.1.	2023. aug.31.
Óvodás gyermekek létszáma	103	103
SNI létszám / szakértői véleménnyel rendelkező	3	3
BTMN létszám / szakértői véleménnyel rendelkező	7	13
Étkező gyermekek létszáma	103	103
étkezésért fizet	39	35
ingyenes étkező	64	68
tartós beteg	10	12
nagy családos	23	23
RGYK	0	0
jövedelem alapján	31	33
Nevelésbe vett	0	0
Hátrányos helyzetű gyerek HH	0	0
Ebből halmozottan hátrányos helyzetű gyermek HHH	0	0



### 1.2.3 A sajátos nevelési igényű gyermekek integrálásával kapcsolatos tevékenység értékelése

BNO. kód	SNI gyermekek száma	Speciális fejlesztés szakember általi biztosítása			Nevelőmunkát, fejlesztést segítő gyógypedagógiai asszisztensek száma
		Biztosított	Részben biztosított	Nem biztosított	
Q74	1	igen	0	0	1 fő napi 8 órában
F84	1	igen	0	0	
F70	1	igen	0	0	

Óvodánkban a speciális fejlesztést végző szakemberek biztosították a gyermekek szakszerű ellátását. Az autista és a mozgáskorlátozott kisfiú heti egyszer járt a HOPPLA fejlesztő központba.

### 1.2.4 HSZK és a pedagógiai szakszolgálat által biztosított fejlesztő ellátásban részesülő gyermekek létszámadatainak alakulása csoportonként

Csoport neve	Szakszolgálat		HSZK fejlesztői			Külsős szakellátás	
	Fejlesztő-pedagógia	Logopédia	Gyógy-pedagógia	Pszichológia	Fejlesztő-pedagógia	Autizmus szakirányú gyp.	Mozgásfejlesztő gyp.
Méhecske	3	7	1	2	1	1	0
Napocska	1	1	0	6	0	0	0
Süni	3	11	4	2	4	0	1
Törpike	4	5	1	1	2	0	0

Egész évben folyamatosan biztosítva volt a gyermekek fejlesztése az óvodapedagógusok és a fejlesztő szakemberek által.

### 1.2.5 Szakértői vizsgálatok számának alakulása

PMPSZ Üllő		PMPSZ Budapest		ÖSSZESEN
ALAP VIZSGÁLAT	FELÜLVIZSGÁLAT	FELÜLVIZSGÁLAT		
5	3	1		9

### 1.2.6 Beiskolázási mutatók

2022.08.31-ig a 6. életévét betöltők száma	Ebből óvodában maradt				Iskolába ment	
	OH	PMPSZ vizsgálat	összesen	SNI	ÖSSZ.	SNI
41	3	6	9	2	32	0

### 1.2.7 Gyermekevédelemmel kapcsolatos mutatók

veszélyeztetett gyermekek száma	jelzéstételek száma	hatósági eljárás kezdeményezések száma	Család- és Gyermekevédelmi Központtal folytatott eszmegbeszélések száma	Család- és Gyermekevédelmi Központ általi megkeresések száma pedagógiai vélemény készítése céljából	Gyámhivatali, bírósági megkeresések száma, pedagógiai vélemény készítése céljából
0	0	0	0	0	0

<b>1.3 Tárgyi, infrastrukturális feltételek értékelése</b>	
<b>Megvalósult fejlesztések, beszerzések (intézményi költségvetésből, pályázat, szülői támogatás, önkéntes munka)</b>	
Épület/csoportszobák /bútorzat	felújított étkező, játékraktár festése és kisebb javítások folyamatban
Udvar	Szaletli a programokból befolyt összegekből a szülők támogatásával és önkormányzati kiegészítés igénybevételével
Konyha/ technikai munkavégzés eszközei	fogyóeszközök pótlása (tányér, pohár, kések)
Az óvodai nevelés tevékenységeihez szükséges foglalkozási eszközök, anyagok, játékeszközök	egy csoportszobába egy kisszekrény, másik csoportban a nagyszekrénybe két fiók készítése, részben megvalósult két csoportszobában a gyermekek étkezőasztalainak (12 db) lecsiszolása, lakkozása- folyamatban gyermekek és felnőttek számára szakmai eszközök (festék, karton, színes ceruza, ragasztó stb.)- megvalósult
IKT eszközök	új laptop HSZK által biztosítva
<p><b>A beszerzések megvalósulásának értékelése:</b></p> <p>A működéshez szükséges kötelező tárgyi eszközökkel rendelkezünk. A beszerzések az elhasználódott és hiányzó eszközök pótlására irányultak és folyamatosan valósultak meg a költségvetés adta keretből. Az udvar árnyékolásához az önkormányzat támogatásával 10 db facsemetét kaptunk.</p> <p>Erősség: A megfelelő eszközök biztosításával könnyebbé, zavartalanabbá vált a szakmai munkavégzés, a gyermekek mindennapi ellátása, élete. Elkészült a szaletli, árnyékosabb lett az udvar egy fontos része.</p> <p>Fejlesztendő terület: Az épület hűtéséhez újabb lehetőségek keresése és biztosítása mindannyiunk számára az élhetőbb működéshez (klímaberendezés a csoportszobákba).</p>	

<b>1.4 Szervezeti feltételrendszer főbb területeinek értékelése</b>	
<b>1.4.1 Belső tudásmegosztás / szakmai munkaközösség /</b>	
<b>Munkaközösség, szakmai közösség</b>	<b>Tartalom</b>
„Fénylő csillagocskák” - tehetséggondozó munkaközösség	A gyermeki tehetség felismerése, kiaknázása, segítése, támogatása.
Néptánc alapozás a mindennapi életben	Népi mozgásos játékok tanítása, tanulása, néptánc alapozás a csoportokban.
<p>Óvodánkban mindkét munkaközösségben voltak koordinátorok, a munkaközösségi alkalmakon rendszeresen részt vettek. Tapasztalataikat folyamatosan megosztották, melyek számunkra hasznosak, jól beépíthetők voltak a mindennapi munkánkba. Mindkét munkaközösség számára tartottunk bemutatót mi is. Az értékelések saját beszámolóikban megtalálhatók.</p>	

<b>1.4.2 Szakmai képzéseken, továbbképzéseken való részvétel (pedagógus)</b>			
<b>Képzés megnevezése:</b>	<b>Képzésen résztvevő száma:</b>	<b>Képzés időtartama, óraszám:</b>	<b>Finanszírozás forrása, formája:</b>
Nevelés nélküli szakmai munkanap külső és belső szakemberekkel	10 fő	5 óra	Központi költségvetés
Matematikai és logikai játékok készítése + telis teli box	1 fő	60 óra	Központi költségvetés

<b>POK által szervezett: szaktanácsadás:</b>	<b>Képzésen részvevő száma:</b>	<b>Képzés időtartama, óraszám:</b>	<b>Finanszírozás forrása, formája:</b>
Petróczy Gábor online előadása	1	2 óra	ingyenes
1-A köznevelési intézmények ellenőrzésének gyakorlati szempontjai	1	2 óra	ingyenes
2.Tájékoztatás az új életpályamodellről szóló törvénytervezetről	1	2 óra	ingyenes
Őszi Pedagógiai Napok: Én mesÉLEK - előszavas mesélés	1	2 óra	ingyenes

### **1.4.3 Nevelő munkát közvetlen segítő munkatársak képzése, továbbképzése**

<b>Képzés megnevezése:</b>	<b>Képzésen részvevő száma:</b>	<b>Képzés időtartama, óraszám:</b>	<b>Finanszírozás forrása, formája:</b>
Dajka képzés	1 fő	80 óra	HSZK által biztosított
Közegészségügyi, ételmszerhygiéniai, minőségbiztosítási és HACCP ismereteket adó képzés	minden dolgozó	2 óra (online)	HSZK által biztosított

### **1.4.4 A tagintézmény szervezeti kultúrája, szervezetfejlesztés megvalósulásának értékelése**

A közös nevelőtestületi értekezletek a nevelési évet nyitották és zárták. Az alkalmazotti értekezlet is két alkalommal valósult meg. Témái: a nevelési év beindításával kapcsolatos teendők megbeszélése, a munkaterv elfogadása, a nyári élet folyamatos biztosítása, aktualitások. A két szakmai munkaközösség működése a munkatervben betervezetteknek megfelelően megvalósult. Az előző évben megalakult gyermekvédelmi team is folytatta munkáját, a megbeszélések a betervezett ütemezés szerint megvalósultak. A közös projektjeink száma megnövekedett és egyre több ötletet sikerült megvalósítanunk.

Erősségek: Alkalmazotti közösségünk összetartó, együttműködő. Az alkalmazottak összefogása, összehangolt munkája a jeles napok, hagyományok megvalósításában tükröződik. Támogatói attitűd a minősülő kolléganők felé, összefogás az intézményi és vezetői tanfelügyelet érdekében.

Fejlesztési javaslatok: Hatékony egymás közötti kommunikáció a munkánk eredményesebbé tétele és közös céljaink elérése érdekében.

## **2. Pedagógiai tervek, folyamatok, a pedagógiai munka megvalósulásának értékelése**

### **2.1 Tervezés értékelése**

#### **A stratégiai és operatív tervezés megvalósításának tagintézményi gyakorlata, egymáshoz való viszonya (ONAP, PP, továbbképzési program, beiskolázási terv, éves munkaterv)**

A Pedagógiai programunk az ONAP-ra épül. Kitűzött pedagógiai céljainkat igyekeztünk reálisan megtervezni, melyben figyelembe vettük a gyerekek érdeklődését, képességeit, építettünk előzetes ismereteikre. Mindezek összefüggésükben-dokumentumainkban megtalálhatóak. Az értelmi intelligencia fejlesztésében nagy szerepe volt a Boldogságóra programnak is. Az egészséges életmód és mozgás előtérbe került, szerepüket erősíteni tudtuk. A tehetséggondozás elindult a csoportokban, az egyik csoportban munkaközösségi bemutató is volt. Hangsúlyosabbá vált a néptánc alapozás is, egy másik csoportban, ebben a témában szintén bemutatót tartottunk.



<b>2.2 Megvalósítás értékelése</b>	
<b>2.2.1 A tagintézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya, egymásra épülésének gyakorlata, a tervek megvalósításának értékelése</b>	
<p>A tervekben és a beszámolóknak megfogalmazottakat figyelembe véve igyekeztünk a tevékenységeinket megvalósítani. A betervezett tevékenységek és feladatok nagy része teljesült a kitűzött célt szolgálva. Idén egyre több programot tudtunk nyitottá tenni a szülők számára is. Ebben a nevelési évben is folyamatosan fontos volt a közös ünneplés, hagyományörzés. Így sikeresen megvalósult a Mihály napi vásár, és a Szüret. A Márton napi lámpás felvonulás is új elemekkel gazdagodott, aktívan bevontuk a szülőket a népi játékokba, majd lámpásainkkal körbejártuk az óvodánkat. Jeles napjaink, ünnepeink élményszerűek, tartalmasak voltak, a környezettudatosság, a természetvédelemre nevelés hangsúlyosabb szerepet kapott. Nagy jelentősége volt az Egészség hétnek, egész évben gondot fordítottunk az egészséges életmód fontosságára és a mozgás megszerettetésére. Folytatódott az ASTRA Tehetség Program, amely a gyermekek körében nagyon népszerű volt és mozgásfejlődésükhöz nagyban hozzájárult. A nagycsoportosok hetente szervezett népitánc foglalkozáson vehettek részt, amely fejlesztette zenei képességeiket és a mozgáskultúrájukat.</p>	
<b>2.2.2 A pedagógusok éves tervezésének és a megvalósítás értékelése</b>	
<p>A pedagógusok tervezőmunkájában a teljes pedagógiai folyamat követhető. Ez megtalálható a csoportnaplóban, a tevékenységi tervekben, és a gyermeki produktumokban.</p>	
<b>2.2.3. A pedagógiai munka eredményes megvalósítására, továbbfejlesztésére, a tagintézményi arculat erősítésére irányuló fejlesztési elképzelések, a következő nevelési év munkatervébe beépítendő tartalmi elemek</b>	
<p>A következő nevelési évben a munkatervünkben még hangsúlyosabbá tesszük a tehetséggondozást, annak lehetőségeit kiaknázzuk, a gyermekek képességeit felismerjük, tovább fejlesztjük. Ennek érdekében tovább működik a tehetséggondozó munkaközösség, ahol sok tapasztalatot szerzünk a többi óvoda gyakorlati tapasztalatait, módszereit illetően is. Intézményünk szervezeti kultúráját megerősítve egyéni arculatunkat jobban hangsúlyozzuk (önmenedzselés).</p>	

<b>2.3 Ellenőrzés tagóvoda szintű megvalósulása</b>	
<b>Tagóvoda-vezetői tematikus ellenőrzés tapasztalatai</b>	<p>Erősségek: Az új gyermekek befogadása zökkenőmentes volt, hamar beilleszkedtek. A különböző korosztályok igényeinek összehangolása a szokás-, szabályrendszeren keresztül lemérhető. Az iskolába menő gyermekek iskolai életre való felkészítése megvalósult. A Boldogságóra a másik nagycsoportban tovább folytatódott, a gyermekek szívesen vettek részt benne.</p> <p>Fejlesztendő terület: Párhuzamos tevékenység szervezés lehetőségeinek tudatosabb felismerése és alkalmazása.</p>
<b>Munkatársak bevonása az ellenőrző tevékenységbe feladatmegosztás alapján</b>	<p>A munkaterv tartalmazza a feladatok leosztását, az volt a tapasztalatom, hogy az ott leírtakat mindenki a legjobb tudása szerint teljesítette. A feladatok leosztásánál az arányos terhelést, az egyéni képességeket és érdeklődési területet is figyelembe vettük. A megvalósítás is ennek szellemében történt meg.</p>
<b>A pedagógiai tervezőmunka dokumentumainak ellenőrzésének tapasztalatai</b>	<p>Évente három alkalommal történt meg a dokumentumok ellenőrzése. A hiányosságokra, pótolni valóakra egyéni megbeszéléseken felhívtam a figyelmet és ezek kijavítását is ellenőriztem.</p> <p>Erősségek: a tervezőmunka folyamatos és naprakész volt a dokumentumokban.</p> <p>Fejlesztendő terület: a háromszintű differenciálás lehetőségeinek átgondoltabb kihasználása a képességfejlesztésben.</p>



A tagintézmény munkatársainak időszakos és eseti ellenőrzésével kapcsolatos tapasztalatok	A dajkák tevékeny részesei a mindennapi nevelőmunkának, partnerként vannak jelen, aktív segítők a pedagógiai feladatok teljesítésében is. Munkafegyelmük, segítőkészségük, a munkához való hozzáállásuk teljesen megfelelő.
---	---

## 2.4 Az értékelés, mérések megvalósulása, ezzel kapcsolatos eredmények

A pedagógusok önértékelése a tavalyi évben már lezárult. A gyermekek fejlődésének nyomon követése megfigyeléssel történik, melyeket a fejlődési naplóban rögzítünk. Tapasztalatainkat a törvényi előírásoknak megfelelően évente kétszer a szülőkkel ismertetünk és aláíratunk. Szükség szerint a segítő szakemberekkel felvesszük a kapcsolatot, fejlesztési terveket szakvéleményeket írunk. Szükség esetén szakértői- illetve kontroll vizsgálatot kérünk. Év elején a logopédus is elvégzi a szükséges szűrésit és elkezd a fejlesztést. Az 5. életévüket betöltött gyermekek MSSST szűrését a HSZK szakemberei végzik és tapasztalataikat rögzítik a következő évi fejlesztések érdekében.

Gyöngyvirág Tagóvoda MSSST mérés eredményei	Tanulási zavar enyhe veszélye (fő)	Tanulási zavar veszélye (fő)	Kiemelkedő eredmény (fő)
Motoros minták szubteszt	4	5	6
Vizuo-perceptuo-motoros szubteszt	6	5	
Nyelvi szubteszt	3	2	
Össz. normapont	7	2	

### 2.4.1 A szakmai csoportok, teamek tevékenységének megvalósulásával kapcsolatos tapasztalatok

A gyermekvédelmi team összehangoltan dolgozott a jelzőrendszeri tagokkal, megbeszéléseik rendszeresek voltak, az adódó problémákra közösen keresték a megoldásokat. A két szakmai munkaközösség a munkatervüknek megfelelően valósította meg a feladatait. Az ÖTM munkája a minősülő kollégák minősítésében volt jelentős, valamint a vezetői és az intézményi tanfelügyelet segítségével. A vezetői munkaközösség feladata a közös szakmai együttműködés elősegítése, koordinálása, a szakmai munka segítése volt, mely az egész nevelési évben folyamatosan valósult meg.

### 2.4.2 önértékelési folyamatok megvalósulásának értékelése

#### 2.4.2.1 Tagóvoda szintű önértékelések megvalósulásának értékelése

Típus	Részvevő	A pedagógiai munka eredményességének értékelése:
Pedagógus	nem volt	Az előző nevelési évben már megvalósult.
Vezetői	Micsinai Istvánné	Korábbiakban megvalósult.
Intézményi	éves	Megvalósult

#### 2.4.2.2 Önértékeléssel kapcsolatos mérési eredmények

Szülői elégedettségi mérés - pedagógus	nem volt
Szülői elégedettségmérés - intézményi	4,9%

Az éves intézményi önértékelés megvalósult. A szülői kérdőív összesítése alapján a szülők **kiemelkedő 5-ös pontszámmal értékelték a következőket:**

8. Az intézmény ösztönzi a gyermekek önzetlen együttműködését.
  9. Az intézmény fejleszti a gyermekek testi, szellemi, értelmi képességeit.
  12. Az intézmény hangsúlyt fektet az egészséges életmódra nevelésre, rendszeres mozgásra, szabad levegőn való tartózkodásra, délutáni pihenésre, egészséges táplálkozásra, személyes higiéniaira.
  14. Az intézményben a gyermekek megismerik az erkölcsi normákat, képessé válhatnak arra, hogy az adott értékrendet kövessék, a hozzá kapcsolódó ünnepeket, megemlékezéseket örömmel megélik.
- 4. 6-os átlageredményt kaptak a következők:**
4. Szülőként megfelelő visszajelzést kapok gyermekem előrehaladásáról.
  5. Az intézmény segíti gyermekemet, hogy megismerje és fejlessze képességeit.
  15. Az intézménynek jó a hírneve, jól képzett pedagógusok magas színvonalon végzik munkájukat.

16. Az óvodával való kapcsolattartás formái megfelelőek, hatékonyan biztosítják a szülők számára, hogy hozzájussanak az óvodával és a gyermekükkel kapcsolatos információkhoz.

4.5-ös átlageredménye lett a következőknek:

1. Az intézményben a gyermekek viselkedése más felnőttekkel és a csoporttársakkal kulturált, udvarias.

2. Gyermekek szokás-, szabályrendszerének az ellenőrzése rendszeres.

3. Gyermekek tisztában van a követelményekkel.

6. Az intézmény eredményesen segíti a lemaradó gyermekeket.

11. Az intézmény hangsúlyt fektet a gyermekek környezettudatos nevelésére.

13. Az intézmény fontosnak tartja a nemzeti hagyományok megismerését, a magyarságtudat, hazaszeretet kialakítását.

A leggyengébb értékelés a 7-es kérdésre adott válasz lett 4,4-es átlaggal:

Az intézmény lehetőséget teremt a tehetség kibontakoztatására. Az integrált tehetséggondozás működik, a tehetségműhelyek kialakítása további céljaink között szerepel.

A 10-es kérdésnél 3, 8-as lett az átlagos eredmény:

Az intézmény hangsúlyt fektet az óvodán kívüli tevékenységek: kirándulás, színház, múzeumi programok stb. szervezésére.

A szülők összességében 4,9-es értékelést adtak, örülünk neki, hogy pozitívan értékelték munkánkat, képet kaptunk erősségeinkről és a még tovább fejlesztendő területekről. A két utolsó megjelölt kérdésre adott válasz jelzésértékű számunkra és a továbbiakban, a következő nevelési évben erre a két területre még nagyobb hangsúlyt fektetünk.

### **2.4.3 A gyermekek egyéni fejlődésével, képességei, készségei fejlődésével összefüggő mérések eredményei, kiemelkedő és fejlesztendő területek meghatározása**

Egy évben kétszer az egyéni fejlődést nyomon követő dokumentumban rögzítjük megfigyeléseinket, tapasztalatainkat a gyermekek fejlődésével kapcsolatban. A dokumentumban rögzített információkról a szülőknek évente kétszer tájékoztatást nyújtunk, amit aláírásukkal is igazolnak. Szűrést végez a logopédus és a fejlesztő pedagógus. Az MSSST vizsgálatot az ötödik életévüket betöltötteknek a fejlesztő team szakemberei végzik, akik tájékoztatják a szülőket, óvodapedagógusokat a kapott eredményekről. A szűrésük a gyermekek motoros mintáira, vizuális-percepció-motoros és nyelvi képességeire irányulnak. Óvodánkban a 34 vizsgált gyermeknél enyhe veszély 4, veszély 5 gyermeknél mutatkozott motoros területen. A vizuális-percepció-motoros területen enyhe veszély 6, veszély 5 gyermeknél áll fent. Nyelvi képességeiben enyhe veszély 3 gyermeknél, veszély 2-nél jelentkezett. Nagy örömeinkre kiemelkedő eredményei 6 gyermeknek lettek. Ezen eredmények alapján általánosságban elmondható, hogy a gyermekek mozgás fejlődésében, motoros képességeikben elmaradás tapasztalható és az anyanyelvi területen van egy kis javulás. Az előző mérések kontroll vizsgálata 7 gyermeknél javult, 1-nél viszont romlott.

A segítő szakemberek nagy mértékben hozzájárulnak ahhoz, hogy a gyermekek fejlettségének megállapítása időben megtörténjen és ezáltal fejlesztésük minél előbb elkezdődhet.

#### **2.4.3.1 Gyermeki eredményességi mutatók, elért eredmények, tehetséggondozás**

Program	Részvevők száma
Részvétel rajzpályázaton	3 egyéni, 1 csoportos
Részvétel sportrendezvényen	8
ASTRA tehetség program	39

### **2.5 Korrekció**

A tehetséggondozásra még nagyobb figyelmet fordítunk. Igyekszünk a gyermekekben rejlő kiemelkedő képességeket felismerni, tovább fejleszteni, tehetségük kibontakozásának nagyobb teret adni. A mérési eredményeket, megfigyeléseinket felhasználjuk a gyermek személyiség és képesség fejlesztésében, a részképesség zavarok csökkentésében, szükség esetén szakemberek segítségét kérjük. A kevésbé erős területeken önfejlesztéssel javítjuk saját és a gyermekek kompetenciáit. A munkatervben fejlesztési területként emeljük ki a gyermekek mozgás koordinációjának, motorikus képességeinek és verbális kommunikációjának fejlesztését.

## **3. Személyiség és közösségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenység értékelése**

### **3.1 Személyiségfejlesztő feladatok, célkitűzések megvalósulás**

Idén az értelmi intelligencia fejlesztése, az erkölcsi nevelés kiemelt szerepet kapott a gyermekek személyiség fejlesztésében. Az egyik nagycsoportban megvalósult a Boldogságóra program. Ezt a gyermekek nagy örömmel vették, mely által fejlődött erkölcsi, szociális érzékenységük, éntudatuk, önkifejező törekvéseik teret kaptak. Elsajátították a helyes viselkedési szokásokat, mintákat, alakult egymáshoz és a felnőttekhez való érzelmi kapcsolatuk.

Másik kiemelt feladatunk volt a környezet védelméhez és megóvásához kapcsolódó szokások alakítása, a környezettudatos magatartás megalapozása a fenntarthatóság biztosítása. Hozzájárultunk a gyermekek természeti környezethez való pozitív szemléletének alakításához, az élő és élettelen környezet megismeréséhez, környezettudatosabbá tételéhez (energiatakarékosság, vízzel való takarékos gazdálkodás, újrahasznosítás). A ZOO pedagógiai interaktív foglalkozások nagyon jól kiegészítették mindezt. Kerestük azokat az új lehetőségeket, amelyek hozzájárultak ahhoz, hogy a gyermekek minél természetesebb környezetben, játékos tevékenységeken keresztül jussanak új élményekhez, ismeretekhez, tapasztalatokhoz. Óvodánkban a hagyományos Gyöngyvirágos Zöld Napok keretében megvalósult egy új interaktív bemutató. Játékos módon a méhészet eszközeivel, mézből készült termékekkel hívta fel a figyelmet a méhek rendkívül fontos szerepére, a természet szeretetére, védelmére, az állatok élőhelyének óvására. Óvodánkba járó gyermek méhészettel foglalkozó szülei biztosították számunkra ezt az élményt, melyen az egész óvoda részt vehetett.

Harmadik kiemelt feladatunk volt az egészséges életmód és mozgás szerepének erősítése. Ezen a területen elsősorban a prevencióra, az egészségtudatos életmód alakítására, a gyermekek mentális egészségének elősegítésére törekedtünk. Kihasználtuk az óvodánk adottságait, lehetőségeit (tornaterem, sószoza, ASTRA tehetségprogram, interaktív játékos tevékenységek).

A csoportok szervezésénél fő szempont volt a BTMN-s, SNI-s gyermekek arányos elosztása a létszámok figyelembevételével, az egyenlő terhelésre ügyelve.

Az új gyermekek és szüleik számára lehetőséget adtunk a fokozatos ismerkedésre. Hamar beszoktak, zökkenőmentesen sikerült a gyermekek beilleszkedése az óvodai életbe, odafigyeltünk igényeikre.

Megfigyeléseink alapján törekszünk a gyermekek fejlesztésére, felzárkóztatására, nagy hangsúlyt fektetünk a differenciálásra és az új korszerű módszerek kipróbálására (kooperációs, párhuzamos tevékenységek, problémamegoldó gondolkodás, kísérletezések, az érzékszervek minél sokoldalúbb bevonása a megismerésbe, tapasztalatszerzés természetes környezetben).

A tehetséggondozás több területén is szereztünk pozitív tapasztalatokat, így már nemcsak a vizuális ábrázolás, hanem a környezeti nevelés és a tánc alapozás terén is. Látjuk a gyermekekben rejlő tehetség potenciált más területeken is, ennek kibontakoztatását a következő nevelési évben tudatosabban igyekszünk megvalósítani.

### 3.2 Közösségfejlesztéssel kapcsolatos célkitűzések, feladatok megvalósulása

#### Gyermeki együttműködését a közösségfejlesztést és a Pedagógiai Program megvalósítását elősegítő tagóvodai tevékenységek, programok, ünnepek, hagyományok

Program megnevezése	időpont	tartalom
Gyermekek születés- és névnapjának megünneplése	a napján	köszöntés, élménynyújtás, örömszerzés
Mihály napi vásár	szeptember 29.	közös hagyományápolás, játékos vásárlás az óvoda egészével és a családokkal közösen, a Süni csoport szereplésével
Állatok Világnapja	október 4.	állatok megismerése, megszerettetése, természetvédelem, védett állatok
Szüreti hét	október 10-14.	mustkészítés, kóstolás, valódi szürethez használt eszközökkel
Márton nap	november 11.	lámpás felvonulás, hagyományörzés, libás játékok a szülők bevonásával, részvételével
Mikulás várás	december 6.	Kalap Jakab zenekar Mikulás meglepetés műsora, ajándékozás
Karácsonyváró gyertyagyújtó ünnepség	december 1 - december 16.	adventi gyertyagyújtás, közös éneklés, verselés, ráhangolódás az ünnepekre, Mindenki karácsonyfájára karácsonyi díszek készítése és elhelyezése az „Üllő Piac”-on
Egészség hét	január 16-20.	egészségmegőrzés, mozgásos és ügyességi versenyek, vitaminsarok, relaxáció
Farsang	február 10.	pizsama farsang, jelmezes felvonulás, fordított nap
Nemzeti ünnep - Március 15.	március 14.	Megemlékezés - Méhecske csoport műsora, séta a városi emlékműhöz
Víz világnapja	március 21.	a víz jelentősége, haszna, szerepe, vizes kísérletek, játékok, a környezetvédelem fontossága, víztakarékosság
Húsvéti készülődés	április 3.	húsvéti hagyományok, tojáskészítés, papír tojások elhelyezése a Húsvét -szigeten (Városközpont)
Gyöngyvirágos Zöld napok - Föld napja, Méhészeti bemutató	április 17-21	közös növényültetés, kísérletek, környezetvédelem, fenntarthatóság, méhek védelme



Anyák napja	május első hete	az édesanyák köszöntése
Madarak és fák napja	május 10.	Kalap Jakab zenekar madaras előadása
Gyöngyvirágos Családi Gyermeknap	június 17.	közös program a családokkal, ügyességi játékok, ugrálóvár, arcfestés, lovaskocsizás, sütemények, lángos, tűzoltó és mentőkutyás bemutató
Nagycsoportosok búcsú délutánja	május vége	elbúcsúztak a nagyok, közös zsúr, játszódélután
Kirándulás	április 27. május 9.	Pilisi Lovaspark Magán Zoo - Felsőlajos
ZOO program 8 alkalommal	szeptembertől júniusig	interaktív előadások, élő állatbemutató, természet megszerettetése, védelme

Nagyon hasznosnak tartjuk a ZOO programot óvodánkban, ami havonta egyszer hozzájárult ahhoz, hogy a környezetünk védelme még jobban elmélyüljön a gyerekekben, és az állatokról, élőhelyeikről minél több információt szerezzenek, és alaposabb ismeretekre tegyenek szert.

A Mihály napunk nagyon jól sikerült, mert a szülők is nagyon kreatívan támogattak bennünket. A minél sikeresebb lebonyolítás érdekében tovább keressük a szervezési lehetőségeket, megoldásokat.

A Márton napi lámpás felvonulást második alkalommal - az óvodát körbejárva - sikerült megtartanunk, nagy élményt szerezve gyermekeknek, felnőtteknek egyaránt.

A jövőben szeretnénk még több élménynyújtó hasznos programot biztosítani a gyerekek számára (3D - s vetítések a jeles napokhoz, színházlátogatás, koncertek, tematikus interaktív játékok, érzékenyítő foglalkozások, kirándulások).

#### 4. Intézményi kapcsolatrendszer működésének értékelése

##### 4.1 Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció megvalósulása

##### 5.1.1 Belső feladatmegosztás értékelése

Feladat	Felelős	Megvalósulás/határidő	Végrehajtás ellenőrzője
1.szakmai-, és szervező munka koordinálása; dokumentumok ellenőrzése; intézményi rendezvények, programok szervezése	1.Micsinai Istvánné	folyamatos	1.Szabó Katalin Ildikó, Farkasné Hárs Jolán 2.Farkasné Hárs Jolán 3.Micsinai Istvánné, Lengyel Krisztina
2.vezető helyettesítése, gyermekvédelmi feladatok	2.Lengyel Krisztina		
3.pedagógus minősítő eljárás segítése, vezetői ellenőrzés segítése, Boldogságóra program megvalósítása	3.Zentai Erika		
4.munkahelyi elsősegély nyújtás	4.István Rita, Borsos Ferencné		4.-10.Micsinai Istvánné
5.pályázati figyelő	5.Sturm Edit		
6.szakmai munkaközösségi kapcsolattartás	6. Darányi Tímea Lengyel Krisztina		
7.tisztítószerek és tisztasági szerek nyilvántartásának vezetése	7 Borsos Ferencné, Szabó Mónika		
8.raktárak, szertárak rendbentartása, postaláda figyelése	8.Borsos Ferencné, Morvainé Makai Ildikó, Nagyné Mészáros Andrea, Móni Nikolett		
9.adminisztrációs feladatok, központi faliújság aktualizálása	9.Sáfárné Tanács Hajnalka		
10.intézményi dekorációk készítése	10.minden alkalmazott		évszakok: jeles napok, ünnepek



Óvodánkban a feladatokat egyenletesen, arányosan és az igazságos teherviselés érdekében megosztottuk, mindenki a saját érdeklődése és képessége szerint vállalt és kapott feladatokat. A rábízott munkát mindenki a legjobb tudása, képessége szerint elvégezte.

#### 4.1.2 Kommunikáció, információátadás megvalósulása tagóvodai szinten

Évi két alkalommal, illetve szükség szerint az alkalmazotti közösség megbeszélést tart. A fontos aktualitásokat napi szinten is megbeszéljük, a feladatokat meghatározzuk, az elvégzett munkát értékeljük. Az információkat írásban, telefonon, interneten, dolgozói zárt csoportban, chaten is megosztjuk egymással. Összességében ez a terület jól működik óvodánkban.

### 4.2 Intézményi külső kapcsolatok működésének értékelése

#### 4.2.1 Szülőkkal, szülői szervezettel való kapcsolattartás, közösségépítő tevékenységek megvalósulása, a családok és a tagóvoda közötti kapcsolat értékelése

Program megnevezése	Időpont	Tartalom	Felelős
Szülői (munka)közösség értekezlete	2023. január, február, április, május	óvodabál Gyermeknap megbeszélés	Keller Giovanna, Zentai Erika, Micsinai Istvánné
Szülői értekezletek	2022. 09. - 2023. 04. 22.	Nevelési év beindítása, aktualitások, iskolások felkészítése, eltelet időszak értékelése	óvodapedagógusok
Nyílt nap	2023.04.04. és 2023.05.17.	Lehetőség a betekintésre a csoportok életébe	óvodapedagógusok
Fogadó órák	igény- és törvényi előírás szerint	fejlettségmérők ismertetése, tanácsadás, segítség nyújtás, felmerülő problémák megbeszélése	óvodapedagógusok
Mihály napi vásár	2022.09.29.	közös hagyományápolás, játékos vásárlás az óvoda egészével és a családokkal közösen	István Rita, Micsinai Istvánné
Márton napi lámpás felvonulás	2022.11.11.	néphagyományőrzés, régi szokások felelevenítése, megismerése	István Rita
Óvoda Bál	2023.02.17.	az óvoda és a család kapcsolatának erősítése	Zentai Erika
Gyöngyvirágos családi gyermeknap	2023.06.17.	Gyöngyvirágos Gyermeknap közös program a családokkal, ügyességi játékok, ugrálóvár, arcfestés, lovaskocsizás, sütemények, lángos	Micsinai Istvánné, óvodapedagógusok
Anyák napja	2023. május első hete	édesanyák köszöntése	óvodapedagógusok
Ismerkedő nyílt napok	2023.06.21.	ismerkedés, aktualitások megbeszélése	óvodapedagógusok
Nagycsoportosok búcsú délutánja	május vége	elbúcsúztak a nagyok, közös zsúr, játszódélután	óvodapedagógusok

A szülőkkal való kapcsolattartásunk, együttműködésünk alapvetően jól működik. A szülők túlnyomó többsége érdeklődő, segítőkész. Szívesen vesznek részt közös programjainkban, aktívan segítenek. Nagyon sok kézműves terméket készítettek a vásárra, Mihály napra Gyermeknapra pedig rengeteg felajánlást tettek. Szülői értekezletek, fogadóórák látogatottsága jónak mondható, igénylik a napi kapcsolattartást, a néhány szavas információkat a gyermekükről. Minden információt kiírunk a faliújságra, bejárati ajtóra is, de tapasztalataink szerint, a szülők jobban szeretik az online kapcsolattartás különböző formáit (Facebook zárt csoport, email, Messenger üzenet). Ezeket a felületeken gyorsabban reagálnak.

#### 4.2.2 A tagóvoda és partnerei közötti kapcsolat értékelése

Partner megnevezése	Kapcsolat tartalma	Kapcsolattartó	Megvalósulás
---------------------	--------------------	----------------	--------------

Fenntartó	jóváhagyás, finanszírozás, dokumentációkban véleményezési jog gyakorlása	Micsinai Istvánné	megvalósult,
Munkáltató	személyi, tárgyi feltételek, költségvetés biztosítása	Micsinai Istvánné	megvalósult
Szakmai vezetés	szakmai munka segítése, koordinálása, ellenőrzése	Micsinai Istvánné	megvalósult
Városüzemeltető	a tárgyi eszközrendszer karbantartása, működési feltételek biztosítása	Micsinai Istvánné	megvalósult
Vezetői közösség	közös szakmai együttműködés	Micsinai Istvánné	megvalósult
Tagóvodák	egymás rendezvényeinek látogatása, továbbképzések, bemutatók	Micsinai Istvánné	megvalósult
Család-és Gyermekjóléti Szolgálat	jelzőrendszer működtetése, problémák megoldásának segítése	Lengyel Krisztina	megvalósult
Ált. iskola	szülői értekezlet az első osztályosoknak, ismerkedési alkalmak, visszalátogatás régi óvodásokhoz	Micsinai Istvánné	megvalósult
Bölcsőde	személyes beszélgetés, közös konyahasználat	Micsinai Istvánné	megvalósult
Pedagógiai Szakszolgálat	szűrések, szakértői- és kontroll vizsgálatok, fejlesztések, segítség adás	Micsinai Istvánné	megvalósult
Szakértői központok	kontroll vizsgálatok kérése	Micsinai Istvánné	megvalósult
Járási Hivatal Gyámügyi Osztály	problémás esetek kivizsgálása, lezárása	Lengyel Krisztina	nem valósult meg, mert nem volt rá szükség
Egészségügyi háttér (orvos, védőnő, gyermekfogyorvos)	szűrővizsgálatok, segítség nyújtás, tanácsadás	Micsinai Istvánné	megvalósult
Szociális segítő szolgálat	segítségadás szülőknek, pedagógusoknak, gyerekeknek; önbizalom erősítés	Micsinai Istvánné	megvalósult
Oktatási Hivatal	továbbképzések, minősítések, tanfelügyelet, önértékelés, szaktanácsadás, szakértés	Micsinai Istvánné	megvalósult, vezetői és intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés volt.
POK	előadások, továbbképzések	Micsinai Istvánné	megvalósult
A fenntartóval, a munkáltatóval és a társintézményekkel egész évben megfelelő volt a kapcsolatunk napi szinten, ill. szükség szerint segítséget kértünk és kaptunk is. Együttműködésükkel biztosítani tudtuk az intézményben folyó munkát.			

## 5. A tagóvoda részvétele a közéletben

A Humán Szolgáltató Központ által szervezett napközi táborban két kolléganő segíti a táborozók mindennapjainak életét. Ősszel mi is készítettünk dekorációt a városközpontban elhelyezett szalmabálákra. Óvodánk decemberben feldíszítette a saját karácsonyfáját az Üllő Piacon. Március 15-én kilátogattunk az emlékműhöz és a gyermekekkel közösen kitettük az ünnepi jelképeket. Húsvétkor pedig a kézzel készített tojásainkat helyeztük el a Húsvét Sziget-en, folytatva az előző évi hagyományt. Június elején a „Világ gyermekszemmel” című rajzpályázaton indultunk. A „Fut az Üllő” programon óvodánkban szülők és gyermekek is indultak. Üllő Város Önkormányzatának facebook oldalán a többi óvodával együtt a jeles napok és ünnepek alkalmával képes beszámolóval mutatjuk be óvodai életünket.

Üllő, 2023.08.13.

Micsinai Istvánné

## MELLÉKLET

### Gyermekvédelmi beszámoló 2022/2023

Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős neve: Lengyel Krisztina

Elérhetősége: 06 30 637 5626

Gyermekek száma az intézményben 2023. májusában: 103 fő

Veszélyeztetett gyermekek száma 2022-23-ban: 0 fő

A 2022-23-as nevelési évben megalakult a gyermekvédelmi munkaközösség, amelyen minden óvodából egy gyermekvédelmi felelős vett részt negyedévente.

A nevelési év kezdetekor tájékoztunk a gyermekek családi háttéréről, szociokulturális helyzetéről, felmértük, hogy észlelünk-e hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetre utaló jeleket, esetleg veszélyeztetettséget. Szerencsére megállapítottuk, hogy ebben a nevelési évben a mi óvodánkban ilyen jellegű problémás helyzet nem állt fenn, ezért jelzést sem kellett küldelnünk a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat felé.

A gyermekvédelmi team munkája során viszont több problémás gyermek helyzetébe nyerhettünk betekintést, amely mindannyiunk számára sok tanulsággal szolgált. Ezen eseteken keresztül láthattunk rá, hogy mennyire fontos a gyermekek védelme, alapvető szükségleteinek kielégítése, gyermeki és emberi jogainak érvényesítése, a hátrányok kompenzálása. A lehetséges védő-óvó intézkedéseket átbeszéltük, a tovább lépéshez szükséges teendőket megismerhettük. Nagyon fontos a kapcsolattartás a jelzőrendszerhez tartozó segítő intézményekkel, gyermekjóléti- családsegítő szolgálattal, gyermekorvosokkal, védőnőkkel, óvodapszichológussal, szociális segítő szakemberekkel.

A jelzőrendszer tagjai szakmaközi megbeszéléseken minden hónapban összehangoltan dolgoztak a gyermekek problémáinak feltárásában és megoldásában. Az együttműködés informatív, kölcsönösen egymást segítő, mely a gyermekek érdekeit maximálisan figyelembe veszi.

Óvodánk az idei évben is elnyerte a Boldog óvoda címet és egy csoportunkban rendszeresen megvalósultak a boldogság órák, melyek az önbizalmat és a szociális készségeket erősítették meg a gyermekekben. A csoport tagjai nagyon szívesen vettek részt ezeken a foglalkozásokon, várták a havonta ismétlődő alkalmakat.

Óvoda pszichológusunk rendszeresen jelen volt az intézményben, megfigyeléseivel és tanácsaival szükség szerint segítette a szülőket, óvodapedagógusokat.

A komplex szakértői vizsgálat elvégzése és kontroll vizsgálat miatt az üllői PMPSZ-hez 13 gyermeket, a budapesti PMPSZ-hez 1 gyermeket küldtünk felülvizsgálatra. Ezzel is segítettünk megkönnyíteni a szülők döntését az iskolakezdés időpontjával és a későbbi fejlesztésekkel kapcsolatban. A gyermekek fejlődésének nyomon követése egyéni fejlődési naplóban történik. Erről a szülőket fogadóórák keretében tájékoztattuk. Ezt a lehetőséget legfőképpen a nagycsoportos szülők használták ki az iskola kezdés előtt. A fiatalabbaknál leginkább a napi kapcsolattartás volt jellemző. Óvodánkban a csoportokon belüli integráció megvalósult és problémakezelési terápiákat alkalmaztak a gyógypedagógiai asszisztensek, ezzel segítették az óvodapedagógusok munkáját.

Ebben a nevelési évben a hátrányok kompenzálása érdekében fejlesztésre szoruló gyermekek a PMPSZ és a HSZK szakembereinek, fejlesztő teamjének segítségével megkapták a szükséges segítséget, támogatást, senki sem maradt ellátatlanul. Az SNI-s gyermekek a HOPPLA fejlesztő központ szakemberei által is további segítséget kaptak, a mozgáskorlátozott és az autista kisfiúk jártak hozzájuk.



<b>Szakértői vizsgálatok számának alakulása</b>			
PMPSZ Üllő		PMPSZ Budapest	ÖSSZESEN
ALAP VIZSGÁLAT	FELÜLVIZSGÁLAT	FELÜLVIZSGÁLAT	
5	3	1	9

<b>Gyermekjóléti adatok összesített adat a Gyöngyvirág óvodára vonatkozóan</b>	
Megnevezés	Gyermekek
	Összesen
Hátrányos helyzetű gyerek HH	0
Halmozottan Hátrányos Helyzetű (HHH)	0
BTMN	13
Sajátos nevelési igényű (SNI)	3
Átmeneti vagy tartós nevelésbe vett	0
Anyától otthonban lakó	0
Gyermekét egyedül nevelő szülővel nevelkedő	7
Családba fogadott gyermek	0
Összes étkező	103
(RGYK)	0
Három vagy több gyermekes családban nevelkedő	23
Tartósan beteg	9
Gyermekjólét felé jelzett eset	0
Gyámügy felé jelzett eset	0

Üllő, 2023. július 01.

Lengyel Krisztina  
gyermekvédelmi felelős



# BESZÁMOLÓ

## a 2022-2023-as nevelési évben végzett ÖTM munkájáról

### PEDAGÓGUS ÖNÉRTÉKELÉS

Ebben a nevelési évben nem volt pedagógus önértékelés, az előző évben mindenkié lezárult

### VEZETŐI ÖNÉRTÉKELÉS

Ebben a nevelési évben nem volt vezetői önértékelés.

### INTÉZMÉNYI ÖNÉRTÉKELÉS

Az éves intézményi önértékelés az alábbiak szerint valósult meg:

Megnevezés	Kiemelkedő terület
Pedagógiai folyamatok	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ A pedagógiai folyamatok követhetők az óvodapedagógusok és az intézmény dokumentumaiban.</li> </ul>
Személyiség- és közösségfejlesztés	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ A pedagógiai programban meghatározottaknak megfelelő személyiségfejlesztési feladatok megvalósulása.</li> <li>▪ A gyermekek szociális hátrányainak enyhítésére kidolgozott rendszer működtetése.</li> <li>▪ A Pedagógiai programmal összhangban álló egészséges és környezettudatos életmódra nevelés támogatása.</li> <li>▪ A Pedagógiai programban megfogalmazott közösségfejlesztési feladatokkal összhangban a gyermekek közötti együttműködés támogatása.</li> <li>▪ A több szinten és eredményesen szerveződő közösségépítő/ közösségfejlesztő programok megvalósulása.</li> </ul>
Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ A gyermekek iskolába lépésének, tanulási útjának figyelemmel kísérése, a kapott eredmények felhasználása a pedagógiai munka fejlesztésére.</li> </ul>
Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Folyamatos és hatékony, több csatornán keresztül működik a kommunikációs rendszer.</li> <li>▪ Pedagógusok többszintű együttműködésének és szakmai munkájuk intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása.</li> </ul>
Az intézmény külső kapcsolatai	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ A pedagógiai program céljainak megvalósítását támogató partneri kapcsolatok kialakítása.</li> <li>▪ A partnerekkel való együttműködés az intézményi dokumentumokban szabályozott.</li> <li>▪ A partnerekkel való kapcsolattartás formái jól működnek.</li> <li>▪ Az intézmény közéletben való részvétele nyomon követhető.</li> </ul>

A pedagógiai működés feltételei	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Átgondolt, tervezett, az intézmény pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő humánerőforrás-szükséglet biztosítása.</li> <li>▪ Magas szintű és hatékony szervezeti kultúra megléte jellemző.</li> <li>▪ Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő tevékenysége megvalósul.</li> <li>▪ A munkatársak döntéshozatalba való bevonása.</li> <li>▪ A különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, tanításának megfelelő tárgyi környezet kialakítása.</li> </ul>
Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramjában meghatározott célok és a pedagógiai program összhangja.</li> <li>▪ Az intézményi tervezési dokumentumok alapja a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok megvalósítása.</li> </ul>

Fejlesztendő terület a belső kapcsolatok, együttműködés kommunikáció területén jelentkeztek leginkább.

<b>Fejlesztendő terület</b>	<b>Cél</b>	<b>Intézkedési feladatok</b>	<b>Várható eredmény</b>	<b>Az intézkedésbe bevontak köre</b>
Rendszeres, magas színvonalú belső tudásmegosztás.	Az intézményben folyó pedagógiai munka hatékonyságának növelése. Egymás munkájának alaposabb megismerése.	Külső és belső továbbképzéseken való rész-vétel, új technikákkal, új ismeretekkel, innovatív módszerekkel való ismerkedés, azok alkalmazása. Egy-egy tevékenység területen példamutató, követendő, jó gyakorlattal rendelkező pedagógusok látogatása. Hospitálások rendszeressé, tervezetté, szervezetté tétele. A tapasztalatok megbeszélése,	A szakmai munka színvonalának, minőségének fenntartása, emelkedése, az igényesség megőrzése.	szakmai vezető, tagóvoda-vezető, óvoda-pedagógusok, szakmai munkaközösség

		megosztása, adaptációja.		
--	--	-----------------------------	--	--

## ÖSSZEZGZÉS

Az előző években szerzett tapasztalatok alapján sokkal átláthatóbb, megvalósíthatóbb területet zártunk le az idei évben. A megszerzett tapasztalatokat a mindennapi pedagógiai munkánkba beépítjük.

A szülői kérdőív összesítése alapján a szülők kiemelkedő 5-ös pontszámmal értékelték a következőket:

8. Az intézmény ösztönzi a gyermekek önzetlen együttműködését.

9. Az intézmény fejleszti a gyermekek testi, szellemi, értelmi képességeit.

12. Az intézmény hangsúlyt fektet az egészséges életmódra nevelésre, rendszeres mozgásra, szabad levegőn való tartózkodásra, délutáni pihenésre, egészséges táplálkozásra, személyes higiéniaira.

14. Az intézményben a gyermekek megismerik az erkölcsi normákat, képessé válhatnak arra, hogy az adott értékrendet kövessék, a hozzá kapcsolódó ünnepeket, megemlékezéseket örömmel megélik.

4. 6-os átlageredményt mutattak a következők:

4. Szülőként megfelelő visszajelzést kapok gyermekem előrehaladásáról.

5. Az intézmény segíti gyermekemet, hogy megismerje és fejlessze képességeit.

15. Az intézménynek jó a hírneve, jól képzett pedagógusok magas színvonalon végzik munkájukat.

16. Az óvodával való kapcsolattartás formái megfelelőek, hatékonyan biztosítják a szülők számára, hogy hozzájussanak az óvodával és a gyermekükkel kapcsolatos információkhoz.

4.5-ös átlageredménye lett a következőknek:

1. Az intézményben a gyermekek viselkedése más felnőttekkel és a csoporttársakkal kulturált, udvarias.

2. Gyermekeim szokás-, szabályrendszerének az ellenőrzése rendszeres.

3. Gyermekeim tisztában van a követelményekkel.

6. Az intézmény eredményesen segíti a lemaradó gyermekeket.

11. Az intézmény hangsúlyt fektet a gyermekek környezettudatos nevelésére.

13. Az intézmény fontosnak tartja a nemzeti hagyományok megismerését, a magyarságtudat, hazaszeretet kialakítását.

A leggyengébb értékelés a 7-es kérdésre adott válasz lett 4,4-es átlaggal:

Az intézmény lehetőséget teremt a tehetség kibontakoztatására,

A 10-es kérdésnél 3, 8-as lett az átlagos eredmény:

Az intézmény hangsúlyt fektet az óvodán kívüli tevékenységek: kirándulás, színház, múzeumi programok stb. szervezésére.

A szülők összességében 4,9-es értékelést adtak, örülünk neki, hogy pozitívan értékelték munkánkat, képet kaptunk erősségeinkről és a még tovább fejlesztendő területekről. A két utolsó megjelölt kérdésre adott válasz jelzésértékű számunkra és a továbbiakban, a következő nevelési évben erre a két területre még nagyobb hangsúlyt fektetünk. Törekszünk a szülőkkel való még jobb együttműködésre, lehetőség szerint programjaink bővítésére, nyitottá tételére.

Üllő, 2023.06. 28

Zentai Erika  
ÖTM team vezető

Micsinai Istvánné  
tagóvoda-vezető





# BÓBITA TAGÓVODA BESZÁMOLÓJA 2022/2023. NEVELÉSI ÉV

Intézmény OM- azonosítója: 202790 Tagóvoda sorszáma: 004	Összeállította:  Ádám Bernadett tagóvoda - vezető
Legitimációs eljárás	
Elfogadva 2023.08.31-én: Nevelőtestület nevében:  Alkalmazotti közösség nevében:  Megismerte: Szülői közösség nevében: 	Jóváhagyta:  Szabó Katalin Ildikó igazgató  Farkasné Hárs Jolán szakmai vezető Egyetértést kinyilvánító a fenntartó részéről: .....
A dokumentum jellege: Nyilvános Megtalálható: intézmény és tagóvoda irodájában honlapon	
Készült:2 eredeti példányban	Iktatószám:
 Üllő, 2023.06.27. 	

## Tartalom

A beszámoló alapjául szolgáló dokumentumok .....	3
1. A pedagógiai munka feltételrendszere .....	3
1.1 Humán erőforrás személyi feltételek alakulásának értékelése .....	3
1.1.1 Fenntartó által engedélyezett álláshelyek tagintézményen belüli megoszlása .....	3
1.1.2 Pedagógusok végzettsége, képesítése, pedagógus életpálya szerinti jellemzői .....	3
<b>(fejlesztők és óraadók nélküli adat)</b> .....	3
1.1.3 Pedagógusminősítési eljárások, pedagógiai szakmai ellenőrzés megvalósulása 2022/2023-es .....	4
1.2 Az óvodai gyermeklétszám adatok alakulásának értékelése .....	4
1.2.1. Az óvodai gyermeklétszám adatok alakulásának értékelése .....	4
1.2.2 A sajátos nevelési igényű gyermekek integrálásával kapcsolatos tevékenység értékelése .....	5
1.2.3 HSZK és a pedagógiai szakszolgálat által biztosított fejlesztő ellátásban részesülő gyermekek létszámadatainak alakulása csoportonként .....	5
1.2.4 Szakértői vizsgálatok számának alakulása .....	5
1.2.6 Beiskolázási mutatók .....	5
1.2.7 Gyermekvédelemmel kapcsolatos mutatók .....	6
1.3 Tárgyi, infrastrukturális feltételek értékelése .....	6
1.4 Szervezeti feltételrendszer főbb területeinek értékelése .....	6
1.4.1 Belső tudásmegosztás / szakmai munkaközösség / .....	6
1.4.2 Szakmai képzéseken, továbbképzéseken való részvétel (pedagógus) .....	7
1.4.3 Nevelő munkát közvetlen segítő munkatársak képzése, továbbképzése .....	7
1.4.4 A tagintézmény szervezeti kultúrája, szervezetfejlesztés megvalósulásának értékelése .....	8
2. Pedagógiai tervek, folyamatok, a pedagógiai munka megvalósulásának értékelése .....	8
2.1 Tervezés értékelése .....	8
2.2 Megvalósítás értékelése .....	9
2.2.1 A tagintézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya, egymásra épülésének gyakorlata, a tervek megvalósításának értékelése .....	9
2.2.2 A pedagógusok éves tervezésének és a megvalósítás értékelése .....	9
2.2.3. A pedagógiai munka eredményes megvalósítására, továbbfejlesztésére, a tagintézményi arculat erősítésére irányuló fejlesztési elképzelések, a következő nevelési év munkatervébe beépítendő tartalmi ..	9
2.3 Ellenőrzés tagóvoda szintű megvalósulása .....	9
2.4 Az értékelés, mérések megvalósulása, ezzel kapcsolatos eredmények .....	10
2.4.1 A szakmai csoportok, teamek tevékenységének megvalósulásával kapcsolatos tapasztalatok .....	10
2.4.2 önértékelési folyamatok megvalósulásának értékelése .....	10
2.4.3 A gyermekek egyéni fejlődésével, képességei, készségei fejlődésével összefüggő mérések eredményei, kiemelkedő és fejleszthető területek meghatározása .....	11
2.5 Korrekció .....	12
3. Személyiség és közösségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenység értékelése .....	12
3.1 Személyiségfejlesztő feladatok, célkitűzések megvalósulása .....	12
3.2 Közösségfejlesztéssel kapcsolatos célkitűzések, feladatok megvalósulása .....	12
4. Intézményi kapcsolatrendszer működésének értékelése .....	13
4.1 Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció megvalósulása .....	13
5.1.1 Belső feladatmegosztás értékelése .....	13
4.1.2 Kommunikáció, információátadás megvalósulása tagóvodai szinten .....	14
4.2 Intézményi külső kapcsolatok működésének értékelése .....	14
4.2.1 Szülőkkel, szülői szervezettel való kapcsolattartás, közösségépítő tevékenységek megvalósulása, a családok és a tagóvoda közötti kapcsolat értékelése .....	14
4.2.2 A tagóvoda és partnerei közötti kapcsolat értékelése .....	15
5. A tagóvoda részvétele a közéletben .....	17
MELLÉKLET .....	18

## BEVEZETŐ

### A beszámoló alapjául szolgáló dokumentumok

- Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja
- Pedagógiai Program
- Szervezeti Működési Szabályzat
- Házirend
- 2022/2023 éves munkaterv
- Vezetői Program (Farkasné Hárs Jolán)
- Tagóvoda-vezetői program (Ádám Bernadett)
- Beiskolázási Terv (2022/2023)
- Önértékelési Terv (2022-2023)

#### 1. A pedagógiai munka feltételrendszere

##### 1.1 Humán erőforrás személyi feltételek alakulásának értékelése

##### 1.1.1 Fenntartó által engedélyezett álláshelyek tagintézményen belüli megoszlása

Óvodapedagógus	NOKS	Egyéb a működést segítő kisegítő munkatárs
Engedélyezett: 6 fő Betöltött: 6 fő	Engedélyezett: 5 fő Betöltött: 5 fő	Engedélyezett: 1 fő Betöltött: 1 fő
<ul style="list-style-type: none"><li>• 1 fő óvodapedagógus/tagóvoda-vezető</li><li>• 4 fő óvodapedagógus</li><li>• +1 fő GYES-en lévő óvodapedagógust helyettesítő ped. asszisztens</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 3 fő dajka</li><li>• 1.fő pedagógiai asszisztens</li><li>• 1 fő gyógypedagógiai asszisztens</li></ul>	1 fő konyhás

##### A személyi feltételrendszer alakulásának értékelése:

Az intézményünk személyi ellátottsága ebben a nevelési évben megfelelő volt.

A Gyes miatt távollévő óvodapedagógusok hiányát továbbra is 1 pedagógiai asszisztens bevonásával és egy nyugdíjas óvodapedagógussal oldottuk meg.

A helyettesítő ped. asszisztens helyére új kollégát vettünk fel, így teljes a létszám.

**Erősségek:** A belső helyettesítések mindig gördülékenyen megoldódtak, mindenki rugalmasan és lelkiismeretesen végezte a munkáját.

**Fejleszhető területek:** A továbbképzések és egyéb hiányzások alkalmával egy helyettesítési rend kidolgozása, amiben konkrétan meghatározzuk, hogy ki kit helyettesít

##### 1.1.2 Pedagógusok végzettsége, képesítése, pedagógus életpálya szerinti jellemzői (fejlesztők és óraadók nélküli adat)

Pedagógus alapidomával rendelkezik	Pedagógus diplomával és szakvizsgával rendelkezik	Pedagógus diplomával és egyetemi mester diplomával rendelkezik	Középfokú végzettségű óvodapedagógus
5 fő	1 fő	0 fő	0 fő

##### Pedagógusok életpálya modell szerinti besorolásának jellemzői

Gyakornok	Pedagógus I.	Pedagógus II.	Mesterpedagógus
0 fő	4 fő	1 fő	0 fő

**Végzettség, szakképesítés, besorolás alakulásának értékelése:**

Ebben a nevelési évben 2023.01.01. került átsorolásra egy óvodapedagógus a Ped. I.fokozatból a Ped. II. fokozatba.

Az óvodavezető, Közoktatás vezető és pedagógus szakvizsgát adó képzése sikeresen lezárult.

**Erősség:** Az óvodapedagógusok kitartó és szorgalmas munkáinak az eredményei jelzik az erősségeket. A nevelési év folyamán több továbbképzésen is részt vettek az óvodapedagógusok.

**Fejlesztendő terület:** Szeretnénk, ha nem csak az óvodapedagógusok hanem a NOKS munkatársak is részt vennének továbbképzéseken a közeljövőben is.

### 1.1.3 Pedagógusminősítési eljárások, pedagógiai szakmai ellenőrzés megvalósulása 2022/2023-es nevelési évben

S.sz.	A minősítési eljárás résztvevő óvodapedagógus	Minősítést megelőző besorolása	A minősítés során kitűzött célfokozat	a minősítő eljárás időpontja	A minősítés eredménye	Az elért célfokozatnak megfelelő besorolásának időpontja
Ebben a nevelési évben nem volt.						

#### Az Oktatási Hivatal által pedagógiai szakmai ellenőrzésre kijelöltek köre

S.sz.	Érintettek neve	Az ellenőrzés típusa, területe	Az eljárás éve, időpontja
1.	Ebben a nevelési évben nem volt		

**Minősítő eljárások, szakmai ellenőrzések alakulásának értékelése:**

Egy óvodapedagógus előző nevelési évben minősítési eljárásán vett részt, sikeresen teljesítette átsorolása ebben a nevelési évben történt meg. Szakmai munkájáról a pozitív visszajelzés megerősítette elhivatottságát. Tapasztalatait kollégákkal is megosztotta. Mind emberileg és mind szakmailag jól tett neki a külső szakmai megerősítés, mert ezáltal bátrabban végzi a mindennapi feladatait. Szakmai munkájának bizonyítéka, hogy ebben a nevelési évben a Humán Szolgáltató Központ óvodapedagógusai közül elnyerte az „Év Pedagógusa” díjat.

**Erősség:** Kulcskompetenciák megerősödtek és segíteni tudja a közösséget a minősítésen nyert tapasztalataival.

**Fejlesztendő terület:** Motiválás, hogy a megmérettetésekre bátran vállalkozzanak az óvodapedagógusok.

### 1.2 Az óvodai gyermeklétszám adatok alakulásának értékelése

**Férőhelyek száma a tagóvodában Alapító okirat szerint:75**

**Csoportok száma:3**

#### 1.2.1. Az óvodai gyermeklétszám adatok alakulásának értékelése

**Óvodás gyermekek létszámmutatói a 2022/2023. nevelési évben a gyermekösszetétel alakulása tagóvodai szinten nem, kor- és szociális helyzet szerint**

	2022. okt.1.	2023. aug.31.
Óvodás gyermekek létszáma	80	80
SNI létszám/szakértői véleménnyel rendelkező/	3	3
BTMN létszám/ szakértői véleménnyel rendelkező/	8	9
Étkező gyermekek létszáma	80	80
étkezésért fizet:	35	35
ingyenes étkező:	45	45
Tartós beteg	5	5
Nagycsaládos	16	15



Nevelésbe vett	0	0
RGYK	0	1
Jövedelem alapján	24	24
Hátrányos helyzetű gyerek HH	0	1
Ebből halmozottan hátrányos helyzetű gyermek HHH	0	0

### 1.2.2 A sajátos nevelési igényű gyermekek integrálásával kapcsolatos tevékenység értékelése

BNO. kód	SNI gyermekek száma	Speciális fejlesztés szakember általi biztosítása			Nevelőmunkát, fejlesztést segítő gyógypedagógiai asszisztensek száma
		Biztosított	Részben biztosított	Nem biztosított	
F 84	1	igen	-	-	1 fő napi 8 órában
F 83	2	igen	-	-	

A sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása szakemberek által megfelelően volt megoldva. De nem csak ők általuk voltak a gyermekek megsegítve, mivel az intézményünkben két óvodapedagógus is elvégezte az „Autizmussal élő gyermekek az óvodában- integráció a gyakorlatban” továbbképzést. Így ők is hozzájárulnak az érintett gyermekek felzárkóztatásához.

### 1.2.3 HSZK és a pedagógiai szakszolgálat által biztosított fejlesztő ellátásban részesülő gyermekek létszámadatainak alakulása csoportonként

Csoport neve	Szakszolgálat		HSZK fejlesztői			Külsős szakellátás	
	Fejlesztő-pedagógia	Logopédia	Gyógy-pedagógia	Pszichológia	Fejlesztő-pedagógia	Autizmus szakirányú gyp.	Beszédfejlesztő
<b>Katica csoport</b>	<b>1</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Cinege csoport</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Pillangó csoport</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

A fejlesztésre szoruló gyermekek száma sajnos egyre emelkedik. Nagy segítség számunkra, hogy a fejlesztő szakemberek heti rendszerességgel járnak intézményünkbe. Velük együttműködve tudjuk támogatni az arra rászoruló gyermekeket. Az autizmussal küzdő gyermek ellátása és egy SNI-s gyermek logopédiai támogatása külső szakellátóval, HOPPLA fejlesztő központban lett biztosítva. A kapcsolat kooperatív, melynek köszönhetően nagyon sokat fejlődtek a gyermekek.

### 1.2.4 Szakértői vizsgálatok számának alakulása

PMPSZ Üllő		PMPSZ Budapest		ÖSSZESEN
ALAP VIZSGÁLAT	FELÜLVIZSGÁLAT	FELÜLVIZSGÁLAT		
2	2	1		5

### 1.2.6 Beiskolázási mutatók

2023.08.31-ig a 6. életévét betöltők száma	Ebből óvodában maradt				Iskolába ment	
	Szülői kérelem	vizsgálat alapján	összesen	SNI	ÖSSZ.	SNI
33	1	3	4	1	29	2

1.2.7 Gyermekvédelemmel kapcsolatos mutatók					
veszélyeztetett gyermekek száma	jelzéstételek száma	hatósági eljárás kezdeményezések száma	Család és Gyermekjóléti Központtal folytatott esetmegbeszélések száma	Család és Gyermekjóléti Központ általi megkeresések száma pedagógiai vélemény készítése céljából	Gyámhivatali, bírósági megkeresések száma, pedagógiai vélemény készítése céljából
0	0	0	0	0	2

1.3 Tárgyi, infrastrukturális feltételek értékelése	
Megvalósult fejlesztések, beszerzések (intézményi költségvetésből, pályázat, szülői támogatás, önkéntes munka)	
Épület/csoportszobák /bútorzat	Tisztasági festés, bútorzat pótlása, gyermekmunka szárító állvány beszerzése, textíliák cseréje, függönyök cseréje, csepphinták beszerzése, termo lepedők beszerzése.
Udvar	Homokozó homok cseréje, homokozó játékok pótlása, udvari kerítés árnyékoló háló felszerelése, mezítlábas ösvény folyamatos szépítése.
Konyha/ technikai munkavégzés eszközei	Konyhai eszközök pótlása, szeletelő gép, kenyérpíró vásárlása.
Az óvodai nevelés tevékenységeihez szükséges foglalkozási eszközök, anyagok, játékeszközök	Fejlesztő játékok, szakkönyvek, irodaszerek és szakmai eszközök beszerzése. Biztonságos közlekedéshez tartozó eszközök, játékok bővítése.
IKT eszközök	Új számítógép a HSZK által biztosítva
<p><b>A beszerzések megvalósulásának értékelése:</b></p> <p>Arra törekszünk, hogy az elhasználódott tárgyi eszközöket pótoljuk, de fontosnak tartjuk innovatív eszközök beszerzését is. Rendelkezünk a működésünkhöz kötelezően szükséges eszközökkel, felszerelésekkel.</p> <p><b>Erősség:</b> Az intézményi költségvetés lehetővé teszi számunkra, hogy megfelelő módon tudjunk működni, az eszközök beszerzése zökkenőmentesen történt.</p> <p><b>Fejlesztendő terület:</b> Néphagyomány éltető óvoda elengedhetetlen kelléke a megfelelő felnőtt népviseleti ruházat az ünnepek alkalmával, mivel gyermekeinknek már biztosítva van a szép népviseleti öltözék szeretnénk a felnőttek részére is ugyanezt a felmenőink által ránk hagyott minőségi öltözetet biztosítani. Az óvoda marketingjének szempontjából is nagyon fontosnak tartjuk.</p>	

1.4 Szervezeti feltételrendszer főbb területeinek értékelése	
1.4.1 Belső tudásmegosztás / szakmai munkaközösség /	
Munkaközösség, szakmai közösség	Tartalom
Néptáncalapozás motívumainak beépítése a mindennapi életbe mk.	Mozgás és tánc megszerettetése. Felismertetni a gyermekekkel, hogy a tánc örömforrás és pozitív életérzést ad.
Tehetséggondozás mk.	Gyermeki tehetségigérek felismerése.
Vezetői szakmaiközösség	Szakmai tudás átadása egymásnak.
Gyermekvédelmi munkacsoport	Gyermekek érdekeinek képviselése.

#### 1.4.2 Szakmai képzéseken, továbbképzéseken való részvétel (pedagógus)

Képzés megnevezése:	Képzésen résztvevő száma:	Képzés időtartama, óraszám:	Finanszírozás forrása, formája:
Közoktatásvezető és Pedagógus szakvizsga	1	2021.09.01- 2023.07.31. 120 óra	Központi költségvetésből
Néptánc módszertani alapképzés	2	2022.12.01.-03.	Központi költségvetésből
Így tedd rá, továbbképzés	1	2023.08.08., 09., 10.	Központi költségvetésből
Komplett fejlesztőpedagógia mesterképzés	2	2023.03.03- 05.	Központi költségvetésből
Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek óvodapedagógiai módsz.	1	2023.04.14. 7 óra	Központi költségvetésből
Nevelés nélküli szakmai munkanap: Szentendre	8	2022.10.15.	Központi költségvetésből
Nevelés nélküli szakmai munkanap: Üllő	7	2022.03.26.	Központi költségvetésből
Húsvéti népszokások, hagyományok az óvodában: Gomba	4	2023.03.23. 5 óra	Ingyenes képzés
DiabMentor szakmai továbbképzés a cukorbeteg gyerekek támogatásáért	1	2023.03.21. 5 óra	Ingyenes képzés

POK által szervezett: szaktanácsadás:	Képzésen résztvevő száma:	Képzés időtartama, óraszám:	Finanszírozás forrása, formája:
Játék és motiváció egymásra hatása	1	2022. Őszi képzés	ingyenes
Az olvasás, mint ösztantárgyi feladat	1	2022. Őszi képzés	ingyenes
Én mesÉlek- élıszavas mesélés	3	2022. Őszi képzés	ingyenes
A báb és a csoportbáb motivációs hatása a mindennapi óvodai élet gyakorlatára	3	2022. Őszi képzés	ingyenes
Fenntarthatóságra nevelés lehetőségei az óvodában	3	2023. Tavaszi képzés	ingyenes
Művészetterápia folyamatában bemutatás	2	2023. Tavaszi képzés	ingyenes

#### 1.4.3 Nevelő munkát közvetlen segítőmunkatársak képzése, továbbképzése

Képzés megnevezése:	Képzésen résztvevő száma:	Képzés időtartama, óraszám:	Finanszírozás forrása, formája:
---------------------	---------------------------	-----------------------------	---------------------------------

Közegészségügyi, élelmiszerhigiéniai, minőségbiztosítási és HACCP ismereteket adó képzés	12	2023.03.16. 2 óra	Központi költségvetés
Dajka képzés	3	2023.04.-2023.07. 80 óra	HSZK finanszírozás

#### 1.4.4 A tagintézmény szervezeti kultúrája, szervezetfejlesztés megvalósulásának értékelése

A nevelési évet évnnyitó értekezlettel kezdtünk, amin minden dolgozó részt vett. Az alkalmazotti értekezleten megbeszéltük a következő nevelési év munkatervét. Összegeztük a nyári élet tapasztalatait.

A szakmai munkaközösségek már nem online, hanem jelenléti módon valósultak meg, elmondható, hogy mindkettő munkaközösség értékes, hasznos tudást nyújtott a koordinátorokon keresztül a nevelő testület többi tagjának is.

Az óvodai témahetek megvalósultak, de tapasztalataink azt mutatták, hogy néha a „kevesebb több” ezért a következő munkatervben is előtérbe helyezzük, hogy a mennyiség és a minőség megfelelő arányban legyenek.

A közös munkát mindenki fontosnak tartotta, az egyéni ötletek megvalósításra kerültek. Az intézményen belül a szakmai megbeszélések jól működtek.

**Erősségek:** A több fiatal és új dolgozó lelkesedése innovatív ötleteik mind előre viszik szakmai munkánkat.

Pozitív hozzáállás jellemző most óvodánkra.

**Fejlesztési javaslatok:** A már felépített és jól bevált jeles napok megtartásához szükséges, a kollégák maximális megismertetése, bevonása. Motiválásuk az óvodai pedagógiai programjában megfogalmazott célok, feladatok maximális ellátására.

## 2. Pedagógiai tervek, folyamatok, a pedagógiai munka megvalósulásának értékelése

### 2.1 Tervezés értékelése

#### A stratégiai és operatív tervezés megvalósításának tagintézményi gyakorlata, egymáshoz való viszonya (ONAP, PP, továbbképzési program, beiskolázási terv, éves munkaterv)

A pedagógiai programunk az ONAP- nak megfelelően van kidolgozva és a néphagyományörzésen alapul. Ennek megfelelően készülnek el a tervezői dokumentumok is, mint az éves munkaterv és a csoportok tervei is. A dokumentumok egymásra épülnek, koherensek.

A beiskolázási terv is ennek szellemében lett meg fogalmazva. A továbbképzéseinknél fontos a néphagyományhoz kapcsolódó képzéseken való részvétel és a különböző problémákkal küzdő gyermekek támogatásához kapcsolódó képzések is.

Folyamatosan tanfolyamokon vettünk részt, frissítve szakmai tudásunkat, bővítve módszertani tárházunkat. A szakirodalom folyamatos figyelemmel kísérése.



## 2.2 Megvalósítás értékelése

### 2.2.1 A tagintézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya, egymásra épülésének gyakorlata, a tervek megvalósításának értékelése

Az éves tervet az előző év tapasztalatai alapján készítjük el. Fontos az együtt működés a belső információ átadása. Ahhoz, hogy érdemi munkát tudjunk végezni szükséges az intézményi reflexió, beszámoló. Számunkra nagyon fontos az összegző értékelés, ilyenkor látjuk az erősségeket és a fejlesztendő területeket. Ez alapján tudunk újból éves tervet készíteni.

A csoportnaplóban terveztünk, értékeltünk. A tervezésnél az előző év mutatói adtak irányt. Az értékelések mindig nagy segítség a jövőre nézve. Alapos átgondolás után egyre minőségibb munkát tudunk nyújtani. Azonban nem feledkezhetünk meg arról, hogy a tervezés sokszor az adott pillanatban újra tervezést igényelt. Mindig a gyermek a legfontosabb és hozzá igazodik a megtervezett játékokban ágyazott tevékenységek is.

### 2.2.2 A pedagógusok éves tervezésének és a megvalósítás értékelése

A csoportokban végzett munka, részletesen a csoportnaplóban került rögzítésre. A tervezetben leírtak megvalósítása megtörtént. Az önreflexióknál kiderült, túl sok, amit terveztünk, nem jut idő a mélyebb tanulásra és az ismétlésekre. Ezen szeretnénk folyamatosan változtatni. A heti témákat kéthetes vagy havi téma-hétté írtuk át, de még további át gondolást igényel. A cél, hogy megfelelő idő jusson egy- egy téma megvalósítására.

### 2.2.3. A pedagógiai munka eredményes megvalósítására, továbbfejlesztésére, a tagintézményi arculat erősítésére irányuló fejlesztési elképzelések, a következő nevelési év munkatervébe beépítendő tartalmi

#### elemek

Továbbra is a néphagyomány éltetése a fő vezérfonala az óvodai életnek, azonban azt is látjuk, hogy egyre több a fejlesztést, felzárkóztatást igénylő gyermek. Az egyéni foglalkozásukkal is szeretnénk több időt tölteni, de ehhez egy jól átgondolt időbeosztás-tervezetre van szükségünk. Igyekeztünk a néphagyomány adta lehetőségeket (népmese, néptánc) úgy beépíteni a mindennapokba, hogy segítség legyen a felzárkóztatásban is és a tehetséggondozásban is. Továbbá kiemelten fontos feladatunknak tartjuk a biztonságos közlekedési kultúra megalapozását.

## 2.3 Ellenőrzés tagóvoda szintű megvalósulása

Tagóvoda-vezetői tematikus ellenőrzés tapasztalatai	<p>Erősségek: Az ellenőrzések megvalósultak. A csoportlátogatások alkalmával a csoportok szokásrendszere és a tervszerű tudatos munka került ellenőrzésre. A vizsgált dokumentumok értékelése a megfigyelés tapasztalatai alapján valósult meg. Fejlesztendő: Egyes adminisztratív feladatok vezetése lassabban történik, átgondolt időbeosztást igényel a megfelelő feladatellátás.</p>
Munkatársak bevonása az ellenőrző tevékenységbe feladatmegosztás alapján	<p>Óvodapedagógus bevonása az ellenőrzésbe: mindenki a saját csoportjához tartozó gyermekek fejlődés naplóját vezette és ellenőrizte. A gyermek megismerése és fejlesztés hatékonyságának növelése a fő cél. Felelt a rendezett kulturált környezet kialakításáért. Szakmai vezetővel együtt működött. A feladatok felosztása a munkaterv is tartalmazza, azonban változtatásra volt szükség, a nevelési évben kialakult hiányzások, távollétek miatt. Így a feladatok kiosztása is változott.</p>

A pedagógiai tervezőmunka dokumentumainak ellenőrzésének tapasztalatai	A dokumentáció ellenőrzésekor kiderült hiányosságokat, átbeszéltük és pótlásra kerültek. Fontos, hogy a pedagógiai munka könnyen nyomon követhető legyen. Fejlesztendő terület: a háromszintű differenciálás tervezése, mert napi szinten megvalósul vegyes csoport lévén csak dokumentációban nem jelenik meg helyenként egyértelműen.
A tagintézmény munkatársainak időszakos és eseti ellenőrzésével kapcsolatos tapasztalatok	A NOKS munkatárs nagy segítség az óvodapedagógusok számára, különösen így, hogy nagyon lelkes és lelkiismeretes vidám kis csapatról van szó. Ellenőrzések alkalmával csak apró kiegészítésekre volt szükség. Konyhai alkalmazott volt felelős a HACCP- ért, a rendszeres ellenőrzéseknél hiányosságokat nem tapasztaltak. A dajkák feleltek a rendért, tisztaságért. Munkaköri leírásuk pontosan meghatározta feladatkörüket. Ebben a nevelési évben elvégezheték a dajka képzőt, ami segíti őket a további minőségi munkában.

## 2.4 Az értékelés, mérések megvalósulása, ezzel kapcsolatos eredmények

Az értékelés a vezetői ellenőrzésen alapul. Tartalma a munkafegyelem, a higiéniai szabályok HACCP betartása, csoportlátogatás, csoportok dokumentációja.

Fontos, hogy a feladat ellátás folyamatos és zökkenőmentes legyen. A szabályoknak, előírásoknak megfeleléssel biztonságos környezet legyen.

A pedagógiai munka színvonalának fenntartása a cél. Továbbá fontos, hogy a dokumentáció napra kész legyen.

### 2.4.1 A szakmai csoportok, teamek tevékenységének megvalósulásával kapcsolatos tapasztalatok

Vezetői munkaközösség igazgatási feladatokat lát el. Törekszünk az egységes feladatmegoldásra. Szakmai közösségünk az intézményben a Néphagyományörző munkaközösség. A programjaink tervezése, lebonyolítása volt a feladat. Minden dolgozó részt vállalt benne. Fő koordinátorok az óvodapedagógusok voltak.

Reflexió a jeles napokról, havonkénti megbeszélések alkalmával.

ÖTM segítette az önértékelés, a fejlesztési tervben szereplő aktuális feladatok elvégzését. A terv megvalósításának folyamatosságát.

### 2.4.2 önértékelési folyamatok megvalósulásának értékelése

#### 2.4.2.1 Tagóvoda szintű önértékelések megvalósulásának értékelése

Típus	Részvevő	A pedagógiai munka eredményességének értékelése:
Pedagógus	1 fő	Kiemelkedő: A pedagógiai tervező munka megvalósítása és a reflektív szemlélet. Fejlesztendő: A csoporton belüli konfliktusok hatékonyabb kezelése, a gyermek érdeklődésének, motivációnak a fenntartása.
Intézményi	éves	Kiemelkedő: Az intézmény fontosnak tartja a nemzeti hagyományok megismertetését, a magyarságtudat, hazaszeretet kialakítását. Fejlesztendő: Az intézmény lehetőséget teremt a tehetség kibontakoztatására.
Vezető	nem volt	

#### 2.4.2.2 Önértékeléssel kapcsolatos mérési eredmények

1. Szülői elégedettségmérés eredménye intézményi:	4,6
2. Szülői elégedettségmérés eredménye pedagógus:	4,7

#### 2.4.3 A gyermekek egyéni fejlődésével, képességei, készségei fejlődésével összefüggő mérések eredményei, kiemelkedő és fejleszhető területek meghatározása

A gyermekek mérése a Fejlődésnaplóban követhető nyomon, évi kétszer értékeljük a gyermekeket és az eredményről tájékoztattuk a szülőket.

Kiscsoportosoknak a Kofa teszt segíti a logopédiai felmérést, eredménye segíti a szülőt és az óvodapedagógusokat is.

Májusban az 5. életévüket betöltő gyerekeket felmérte a: fejlesztőpedagógus, gyógypedagógus vagy a pszichológus az MSSST teszttel és a szűrésüket a logopédus is elvégezte. Pár gyermeknél elmaradás tapasztalható és van, akinél tehetséggondozás ajánlott.

25 gyermeket szűrték a teszttel fejlesztőink, eredménye a következő:

MSSST mérés eredménye	Tanulási zavar enyhe veszélye (fő)	Tanulási zavar veszélye (fő)	Kiemelkedő eredmény (fő)
Motoros minták szubteszt	2	1	1
Vizuo-perceptuo-motoros szubteszt	9	1	
Nyelvi szubteszt	3	1	
Össz. normapont	4	1	

Különböző pályázatokon vettek részt gyermekeink.

Sikeresen csatlakoztunk a „Magyar népi játékok” napjához,  
Érzékenyítő nap keretében a para sport napjához,  
Bolyhos, méhecske rajzpályázaton vettünk részt,  
VII. Üllői Mézeskalácssütő- verseny pályázatát megnyertük, és a  
A Világ gyermekszemmel című rajzpályázatán is eredményeket mutathatunk fel.

#### 2.4.3.1 Gyermeki eredményességi mutatók, elért eredmények, tehetséggondozás

Program	Résztevők száma
Részvétel rajzpályázaton	60 fő
Részvétel sportrendezvényen	18 fő
Részvétel mézeskalács versenyen	80 fő

## 2.5 Korrekció

Elmaradt fejlesztési tartalmak feltérképezése. Lemaradások kiszűrése, felzárkóztatási terv elkészítése. Ne csak a felzárkóztatással foglalkozunk, hanem a tehetséggondozásra is figyeljünk. A mérési eredményeknél jól látható, hogy vannak tehetséges gyermekeink. Az ő képességeiket lehetőségünkhöz mérten ki kell csalogatnunk belőlük. Tehetségük, mint csiszolatlan gyémánt és a mi felelőségünk is, hogy mit kezdünk vele.

## 3. Személyiség és közösségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenység értékelése

### 3.1 Személyiségfejlesztő feladatok, célkitűzések megvalósulása

Kiemelt feladat erre a nevelési évre és annak megvalósulása:

Ideális gyermek létszámú csoportok biztosítása részben valósult meg. A gyermekek nagytöbbsége körzeten belüli volt.

Kiegyensúlyozott volt a nem- és korcsoport szerinti csoportbeosztás. Magas csoport létszám megszüntetése lenne a cél. Csoporton belül fejlesztésre, támogatásra szoruló gyermekek egyforma arányú elosztására törekedtünk.

Szakmai munkaközösség formájában a lehetőségek megkeresése egy tehetségműhely kialakításához. A néphagyományörző szemléletmód megalapozása mindenkori feladatunk, amit ebben a nevelési évben már kiegészítettünk a néptánc bevezetésével.

Fentartható környezet meglátatása. Az utóbbi években egyre sürgetőbb a környezet megóvása. Fontos, hogy már kisgyermek korban megtanulják szeretni és óvni a természetet és mint kincsre tekintsenek.

Egészséges táplálkozás életmód változtatás.

A sérült, problémásgyermekek elfogadtatása, helyzetük megérttetése érzékenyítés.

Az új dolgozók befogadása.

Kiemelten fontossá vált a nevelési év végére a megfelelő kölcsönös kommunikációra való törekvés, ami a későbbiekben is nagy odafigyelést fog igényelni.

### 3.2 Közösségfejlesztéssel kapcsolatos célkitűzések, feladatok megvalósulása

**Gyermekek együttműködését a közösségfejlesztést és a Pedagógiai Program megvalósítását elősegítő tagóvodai tevékenységek, programok, ünnepek, hagyományok**

Program megnevezése	időpont	tartalom
Gyermekek születés- és névnapjának megünneplése	a napján	Csoporton belüli ünneplés, éneklés és csoportonként változó apró ajándék.
Kenyér ünnep	Szeptember 1. hete	Búza életútja, mindennapi kenyér, kenyér sütése kemencében
Szüreti hét	Október második hete	Szőlő préselés, must kóstolás.
Okoska botocska	Szeptember 27	Báb előadás
Mihály napi vásár	Október 01.	Udvari vásárolás
Teréz- nap	Október 12.	Nyílt nap, zöldség bábok készítése
Gézengúz	Október 15	Interaktív zenés műsor



Állatok Világnapja	Október első hete	Magyarország őshonos madarainak élő bemutatása.
Márton nap	November 11.	Közösségi házban, délelőtti Márton-napi vigadalom.
Mikulás várás	December 6.	Udvari szaletli alá várjuk a Mikulást.
Karácsonyváró gyertyagyújtó ünnepség	December eleje	Advent első vasárnapjától kezdve minden hétfőn eggyel több gyertyát gyújtunk.
Mézeskalács sütés	December harmadik hete	Nyílt nap keretében, ekkor készül a verseny munka is
Farsangi hetek	Február 20.-i hét	Hamvazó szerda előtti héten farsangolunk, kiszebáb étetéssel telet üzünk.
Télkergetés-kiszezés	Február 20.	Kiszebáb étetés
Nemzeti ünnep - Március 15.	Március 13.	Az ünnep hetében kézműveskedés és az elkészült munkákat az emlékműnél elhelyezzük.
Húsvéti készülődés	Április 03.	Kalács sütés és tojás festés.
Víz világnapja	Március 22.	Március 22. kísérletek a vízzel.
Gézungúz együttes	Március 22.	Interaktív előadás
Föld napja	Április 22.	A földünk védelme a fő feladatunk.
Gyermeknap	Május utolsó hete	Különböző verseny feladatok a végén fagyizás. Udvarra külsős játékok meghívása.
Szent Iván éji csillagtúra	Június 23.	Nagycsoportosok éjszakai óvodában alvása
Nagycsoportosok búcsú délutánja	Május	Évzáróval egybekötött ballagás. Csoportonként változó időpontban.
Madarak és fák napja	Május 10.	Természet megszerettetése
Kirándulás	Május június	Buszos kirándulás, csoportonként más-más helyszínre.

#### 4. Intézményi kapcsolatrendszer működésének értékelése

##### 4.1 Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció megvalósulása

###### 5.1.1 Belső feladatmegosztás értékelése

1. Szakmai és működési feladatainak ellátása. A feladatok arányos és személyre szabott leosztása.	Ádám Bernadett	2022-2023 nevelési év	Szabó Katalin Ildikó, Farkasné Hárs Jolán, Ádám Bernadett
2. tagóvoda-vezető helyettesítése, gyermekvédelmi feladatok	Ádám Bernadett, Miklós- Bartha Julianna	2022-2023 nevelési év	Farkasné Hárs Jolán
3. ÖTM aktuális eljárások lebonyolítása	Ádám Bernadett, Tóth Csilla	2022-2023 nevelési év	Ádám Bernadett
4. Munkahelyi elsősegély nyújtás	Kovács Teréz	2022-2023 nevelési év	Ádám Bernadett

5. Tisztítószer nyilvántartásának vezetése	Szekeres Ildikó	2022-2023 nevelési év	Ádám Bernadett
		2022-2023 nevelési év	Ádám Bernadett
6. Belső szakmai közösség	Ádám Bernadett, Kertész- Berczeli Orsolya	2022-2023 nevelési év	Ádám Bernadett
7. Korcsolyázás kapcsolattartója	Beluc- Rozsnyói Fruzsina		
8. Intézményi dekoráció	Botos Imréné Schönléber Mónika, Tursikné Szalai Judit	2022-2023 nevelési év	Ádám Bernadett
<p>Óvodánkban a munkamegosztást arányosan próbáltuk felosztani. Mindenki képességeihez mérten kivette a részét a feladatokból. Sok új, innovatív ötlettel és pozitív hozzászólással próbáltuk a munkát hatékonyabban elvégezni.</p> <p>Lelkiismeretes és aktív dolgozói kollektíva van most intézményünkben. Mindenki szeretettel és lelkesedéssel dolgozott a hiányzások miatt megnövekedett feladatok ellenére.</p>			

#### 4.1.2 Kommunikáció, információátadás megvalósulása tagóvodai szinten

Az aktuális problémák megbeszélése megtörtént, amennyiben minden dolgozó érintett volt benne. A későbbiekben nagy hangsúlyt kell fektetni az egyéni, személyes megbeszélésekre is.

Megvalósultak az óvodapedagógus megbeszélések, minden 3. szerdán.

Célja: egyeztetés, közös álláspontok kialakítása. Aktuális dolgok megbeszélése.

Élő infokommunikációs kapcsolat működött a friss információk átadása, azonnali intézkedések érdekében.

#### 4.2 Intézményi külső kapcsolatok működésének értékelése

##### 4.2.1 Szülőkkel, szülői szervezettel való kapcsolattartás, közösségépítő tevékenységek megvalósulása, a családok és a tagóvoda közötti kapcsolat értékelése

Program megnevezése	Időpont	Tartalom	Felelős
Szülői (munka)közösség értekezlete:		Tehetséggondozás az óvodában, Báli megbeszélés	Uhljár- Kollár Kitti, Ádám Bernadett
Szülői értekezlet	2022.08.24. 2022.11.24. 2023.03.21.	Évnyitó szülői értekezlet Egészségre nevelés Évvégi értekezés	Ádám Bernadett, Óvodapedagógusok

			Óvodapedagógusok
Nyílt napok	2022.10.12. 2022.12.13.,14. 2023.04.03.	Teréznap zöldség báb készítés Mézeskalács sütés Tojás festés	Óvodapedagógusok
Fogadó óra (több is lehet)	igény és törvény szerinti előírás szerint	Felmerülő problémák. A gyermek fejlődésével kapcsolatban.	Óvodapedagógus
Beszoktatás	Szeptember első hete	Kiscsoportosok beszoktatása	Óvodapedagógus
Márton napi lámpás felvonulás	2022.11.11.	Szent Márton jeles nap	Óvodapedagógusok
Anyák napi köszöntés	Május 03., 04., 05.	Köszöntés	Óvodapedagógus
Ismerkedő nyílt napok	2023.06.20.	Csipegető délelőtt	Óvodapedagógusok
Mihály-napi vásár	2021. 10.02.	Vásározás	Kollektíva
Mikulás- várás	2022.12.06.	Várakozás élménye	Óvodapedagógusok
Mézeskalács sütés	2022.12.13.,14.	Készülődés, verseny munkák elkészítése szülőkkel	Óvodapedagógusok
Évzáró és ballagás	2023.05. csoportonként más időpont	Játékfűzés és elköszönés.	Óvodapedagógusok
Kirándulás	2023.május, június csoportonként változó	Élményszerzés szülőkkel együtt	Óvodapedagógusok
Szent Iván éji csillagtúra	2023.06.23.	Óvodában alvás éjszaka az iskolába menő nagycsoportosokkal.	Óvodapedagógusok

Családokkal személyesen és online felületen is tartottuk a kapcsolatot. Fontos az információ áramlása mindkét fél számára, csak közösen, együtt működve tudunk tenni a gyermekekért. Aktívak a szülők többsége, lelkesen részt vettek az általunk szervezett programokban. Az óvodabál megszervezésében érzünk hiányosságot, a jövőben csak akkor indítjuk el a programot, ha valóban van rá igény. Nyílt napokon és a szülői értekezleteken szinte teljes létszámmal jelen voltak a szülők és a fogadó órát is igénybe vették amikor tájékoztatást kaphattak a gyermek fejlődés naplójában rögzített eredményeiről. Az iskolába menő gyermekek elköszönésénél tapasztaltuk, hogy hálásak a szülők, hogy a mi intézményünkben tölthették a gyermekeik ezeket a szép éveket.

#### 4.2.2 A tagóvoda és partnerei közötti kapcsolat értékelése

Partner megnevezése	Kapcsolat tartalma	Kapcsolattartó	Megvalósulás
Fenntartó	Pénzügyi igények benyújtása, fejlesztési feladatok megbeszélése, rendezvényeken való részvétel.	Igazgató tagóvoda-vezető	Megvalósult

Munkáltató	Napi szintű együtt működés. Zökkenő mentes feladat ellátás.	tagóvoda-vezető	Megvalósult.
Szakmai vezetés	Szakmai egyeztetés	tagóvoda-vezető	Megvalósult
Városüzemeltető	Karbantartási munkálatok	tagóvoda-vezető	Megvalósult.
Vezetői közösség	Együttműködés, információ átadás.	tagóvoda-vezető	Megvalósult.
Fenntartó	Jóváhagyás, finanszírozás, dokumentációkban véleményezési jog gyakorlása	tagóvoda-vezető.	Megvalósult
Tagóvodák	Ig. Tanácsi ülésen, Munkaközösségi foglalkozásokon.	tagóvoda-vezető munkaköz. vez.	Megvalósult
Ált. iskola	Megbeszélések, főleg a beiskolázással kapcsolatban.	szakmai vezető	Igen, megvalósult.
Bölcsőde	Igazgató Tanácsi ülések alatt, aktuális gyermek elhelyezési kérdésekben	tagóvoda-vezető	Igen.
Pedagógiai Szakszolgálat	Szakértői vélemény iránti kérelem, illetve felülvizsgálat	szakmai vezető, tagóvoda-vezető, pedagógus	Megvalósult.
Szakértői központok	SNI felülvizsgálatra	szakmai vezető, tagóvoda-vezető	Részben valósult meg
Járási Hivatal Gyámügyi Osztály	Szakközvetítő megbeszéléseken.	tagóvoda-vezető, tagóvoda-vezető helyettes	Megvalósult.
Család-és Gyermekjóléti Szolgálat	Jelzőrendszer működtetése, problémák megoldásának segítése	Miklós- Bartha Julianna	Megvalósult.
Egészségügyi háttér (orvos, védőnő, gyermekfogász)	Védőnői látogatás évente többször, illetve előzetes egyeztetés alapján szükség esetén. Gyermek fogászati vizsgálat évente	tagóvoda-vezető	Részben valósult meg.
Szociális segítő szolgálat	Személyes, a nagycsoportosoknak szocializációs tréning.	tagóvoda-vezető	Megvalósult.
Oktatási Hivatal	Minősítés, tanfel. értesítések	szakmai vezető	Megvalósult.
POK	Továbbképzési lehetőségek	szakmai vezető	Megvalósult

Intézményünk partnerekkel való kapcsolata megfelelő. Nagy terhet vesz le rólunk, hogy a kapcsolattartás nagy hányadát átveszi tőlünk Igazgató Asszony és Igazgató Helyettes Asszony. Ezzel a mi munkánkat nagyban megkönnyítik.



### **5. A tagóvoda részvétele a közéletben**

- Az aktuális kiállítások megtekintése. A gyermekeink ismerjék meg városunk kulturális életét. Sétával egybekötött programként valósult meg.
- A városközpont dekorálásában aktív részvétel ősszel.
- Könyvtár látogatás,
- Március 15- re emlékmű látogatás,
- sport rendezvényeken való részvétel, „Fut az Üllő „keretében a futóversenyen több gyermek is részt vett óvodapedagógusokkal együtt.
- Iskola látogatás az Árpád napok keretében.
- A piacon elhelyezett karácsonyfa és a húsvéti tojásfa díszítése a gyermekek munkáival.
- Pályázatokon való részvétel: „A világ gyermekszemmel rajzpályázat” és a VII. Üllői Mézeskalácssütő versenyeken is részt vettek a gyermekeink.

Üllő, 2023. 08. 04.

Ádám Bernadett  
tagóvoda-vezető

## MELLÉKLET

### Gyermekvédelmi beszámoló 2022/2023 nevelési év

#### Intézményi adatok:

- a. Intézmény neve: Üllő Város Humán Szolgáltató Központ Bóbita Tagóvodája
- b. Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős neve: Miklós- Bartha Julianna
- c. Elérhetősége: +36 29 320-059
- d. Hány gyerekkel, /fiatalkorúval foglalkozott munkája során 2023-ban (nem oktatási-nevelési intézményeknek): 1
- e. Tanulók/gyerekek száma az intézményben, 2023-ban: 80 fő
- f. Veszélyeztetett tanulók/gyerekek száma 2023-ban: 0
- g. Hány jelzést küldött az intézmény Szolgálatunk felé 2023-ban? 0

A gyermekvédelmi munkánkban elsődlegesnek tartjuk, hogy a gyermekek nyugodt, kiegyensúlyozott szereteteli légkörben élhessenek. Ennek érdekében folyamatosan tartjuk a kapcsolatot a szülőkkel és a Gyermekvédelmi jelzőrendszerrel is.

A gyermekek megfigyelése és a családokra való rálátásunk ebben a nevelési évben már megfelelően valósult meg. Igyekeztünk továbbra sem elengedni a családok kezét személyesen és online módon is tartottuk a kapcsolatot azokkal is, akik igazoltan, de mégis többet voltak távol az óvodától.

Az óvodai gyermekvédelmi munka a jelzőrendszeren alapul. Az óvónők a felmerült problémát jelzik a tagóvoda vezetőnek, ő pedig értesíti az esetről a Gyermekjóléti Szolgálatot. Az intézkedések megkezdődnek, ennek nyomon követéséért a pedagógiai és egyéb jellemzések megküldéséért a tagóvodavezető felelős.

Ebben az évben a szolgálat felé jelzés nem történt. Bár vannak szociálisan szerényebb körülmények között élő gyermekek, de ez a probléma nem kívánt intézkedést.

Különleges bánásmódot igénylő gyermekek ellátása:

3 SNI gyermekünk van, Szakértői vélemény alapján mindegyikük részt vesz az előírt fejlesztéseken, óvodán belül fejlesztőpedagógus, gyógypedagógus és logopédus foglalkozik velük, és szükség szerint még külső intézmény is biztosítja a fejlesztést (HOPPLA).

Az SNI gyermekek ellátását a H.SZ.K. Szakemberei (Gyógypedagógus, Pszichológus és Fejlesztőpedagógus), a BTMN státuszú gyermekekkel az Üllői Pedagógiai Szakszolgálat szakemberei foglalkoznak (Logopédus, Fejlesztőpedagógus).

Az SNI ellátáshoz kapcsolódóan az óvodapedagógusoknak lehetőségük van a szakemberekkel az adott gyermekkel kapcsolatos konzultációra is. Fejlesztendő területeket megbeszélve egyéni fejlesztési tervet dolgozunk ki. Így a fejlesztésük tervszerűen tud megvalósulni a csoportban is.

Ezen gyermekek ellátása, ha időben elkészültek a szakértői vélemények jól tud működni, annak ellenére, hogy a teljes ellátásuk néha személyi korlátokba ütközik. Még mindig fennáll a lassú és bürokratikus működés, ami nehezíti a gyermekek ellátáshoz való jutását.

A PMPSZ helyi tagintézményéhez 1 gyermek alapvizsgálati kérelmét nyújtottuk be és 4 gyermek

felülvizsgálatát pedig már elvégezték ebben az évben. Összesen 9 diagnosztizált BTMN- s gyermek van óvodánkban.

Négy tankötelezettség előtt álló gyermekünk kapott egy év halasztást. Az egyikük az OH-tól kapott felmentést, az SNI gyermek a Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálattól, és két gyermek a PMPSZ helyi tagintézményétől.

Pszichológusi tanácsadásra a Humán Szolgáltató Központ szakemberéhez az óvodánk gyakran fordul. Minden alkalommal megfigyelést végzett a csoportban és utána konzultációra volt lehetőségük az óvodapedagógusnak és a szülőknek is. Az együttműködésünk eredményeként a gyermekek kiegyensúlyozott és a pozitív lelkiállapot megőrzésében élhetik mindennapjaikat.

A szülők kérésére egyéni konzultációkat tartott. Ez a terület nagyon jól működik. Gyógypedagógus is foglalkozik gyermekekkel az óvodánkban. Vele is rendszeresen konzultálunk és a fejlesztéseket, egy-egy gyermek számára rendszeresen átbeszéljük. Segítséget nyújt és együttműködik az óvodapedagógusokkal az SNI gyermekek egyéni fejlesztési tervének kidolgozásában.

A HSZK fejlesztőpedagógusának munkája is segíti a gyerekek fejlesztését.

Gyógypedagógus, fejlesztőpedagógus és pszichológus elvégezte május- júniusban az MSSST szűrést az 5. életévüket betöltöttek körében és megosztotta tapasztalataikat és tanulságaikat az óvodapedagógusokkal, szülőkkel. Nagy segítséget jelent a mindennapokban a gyógypedagógiai asszisztens jelenléte és munkája, mivel az intézményben egyre nagyobb számban van, különleges bánásmódot igénylő gyermek.

A PMPSZ Üllői tagintézményének szakemberei elvégezték a kötelező felmérő vizsgálatokat és a szükséges fejlesztéseket biztosítják a gyermekek számára.

A fejlesztő és a logopédiai ellátás jól működik, bár nagyon rövid idő jut egy-egy gyermek fejlesztésére.

A gyermekek fejlődésének egyéni nyomon követése a „Fejlődés naplóban” történik. Erről a szülőket tájékoztatjuk fogadó óra keretében. Tapasztalatunk azt mutatja, hogy a nagycsoportos szülők igénylik a bővebb tájékoztatást.

Az iskola részéről felmerülő problémák a tanköteles korú gyermekek érettségével kapcsolatosak. Az óvodából kikerült gyermekek különböző képességűek és még óvodások. Az átmenet óvodából iskolában hosszabb folyamatot venne igénybe, mint amit a mostani rendszer biztosít számukra. Sok esetben csupán annyi a probléma, hogy több időre van szüksége a gyermeknek az új helyzethez való alkalmazkodáshoz.

Sajnálatos, hogy egyre több a Beilleszkedési Tanulási Magatartási Nehézséggel küzdő gyermek. E problémák legtöbbször az óvodában figyelhetők meg először, mivel ez az első olyan hely, ahol a gyermeknek közösségen belül kell megfelelnie az elvárásoknak, szokás és szabályrendszernek.

A gyermekeknek mielőbbi segítségre van szüksége, sajnálatos, hogy itt is akadályt jelent a diagnosztizálás nehézsége, lassúsága. Tudjuk azonban, hogy a szakemberek korlátozott létszáma nem csak a mi munkánkat sújtja.

1.2.4 Szakértői vizsgálatok számának alakulása			
PMPSZ Üllő		PMPSZ Budapest	
ALAP VIZSGALAT	FELULVIZSGALAT	FELULVIZSGALAT	ÖSSZESEN
2	2	1	5

Gyermekjóléti adatok összesített adat Bóbita óvodára vonatkozóan	
Megnevezés	Gyermekek
	Összesen
Hátrányos helyzetű gyerek HH	1
Halmozottan Hátrányos Helyzetű (HHH)	0
BTMN	9 fő
Sajátos nevelési igényű (SNI)	3 fő
Átmeneti vagy tartós nevelésbe vett	0
Anyaoththonban lakó	0
Gyermekeit egyedül nevelő szülővel nevelkedő	5 fő
Családba fogadott gyermek	0
Összes étkező	80 fő
(RGYK)	1 fő
Három vagy több gyermekes családban nevelkedő	15 fő
Tartósan beteg	5 fő
Gyermekjólét felé jelzett eset	0
Gyámügy felé jelzett eset	0

Üllő, 2023. 06. 06.

Miklós- Bartha Julianna  
gyermekvédelmi felelős